

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК. НАШ САЙТ В ИНТЕРНЕТЕ: <http://www.tm-courier.ru>

Постановление Администрации города Тюмени от 24.05.2013 N 52

Об утверждении проекта планировки территории в границах улиц Холодильная, Харьковская, Минская

В целях обеспечения градостроительного развития территории в границах улиц Холодильная, Харьковская, Минская, в соответствии с Градостроительными кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», учитывая протокол публичных слушаний по проекту планировки территории в границах улиц Холодильная, Харьковская, Минская от 24.04.2013, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории в границах улиц

Холодильная, Харьковская, Минская согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту градостроительной политики Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов проекта планировки в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД).

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени информационно-аналитического управления административного департамента опубликовать настоящее постановление и приложение к нему, основную часть проекта планировки территории в границах улиц Холодильная, Харьковская, Минская в средствах массовой инфор-

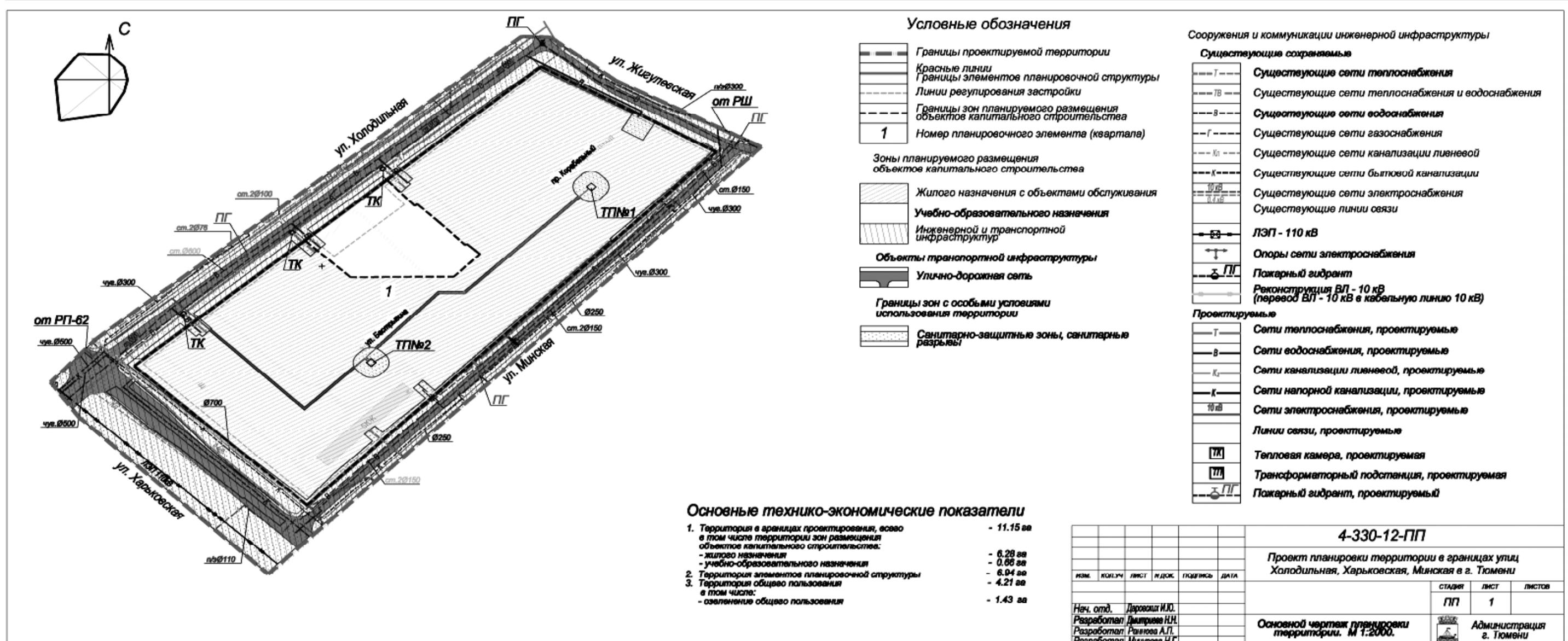
мации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Тюмени, курирующего вопросы градостроительной деятельности.

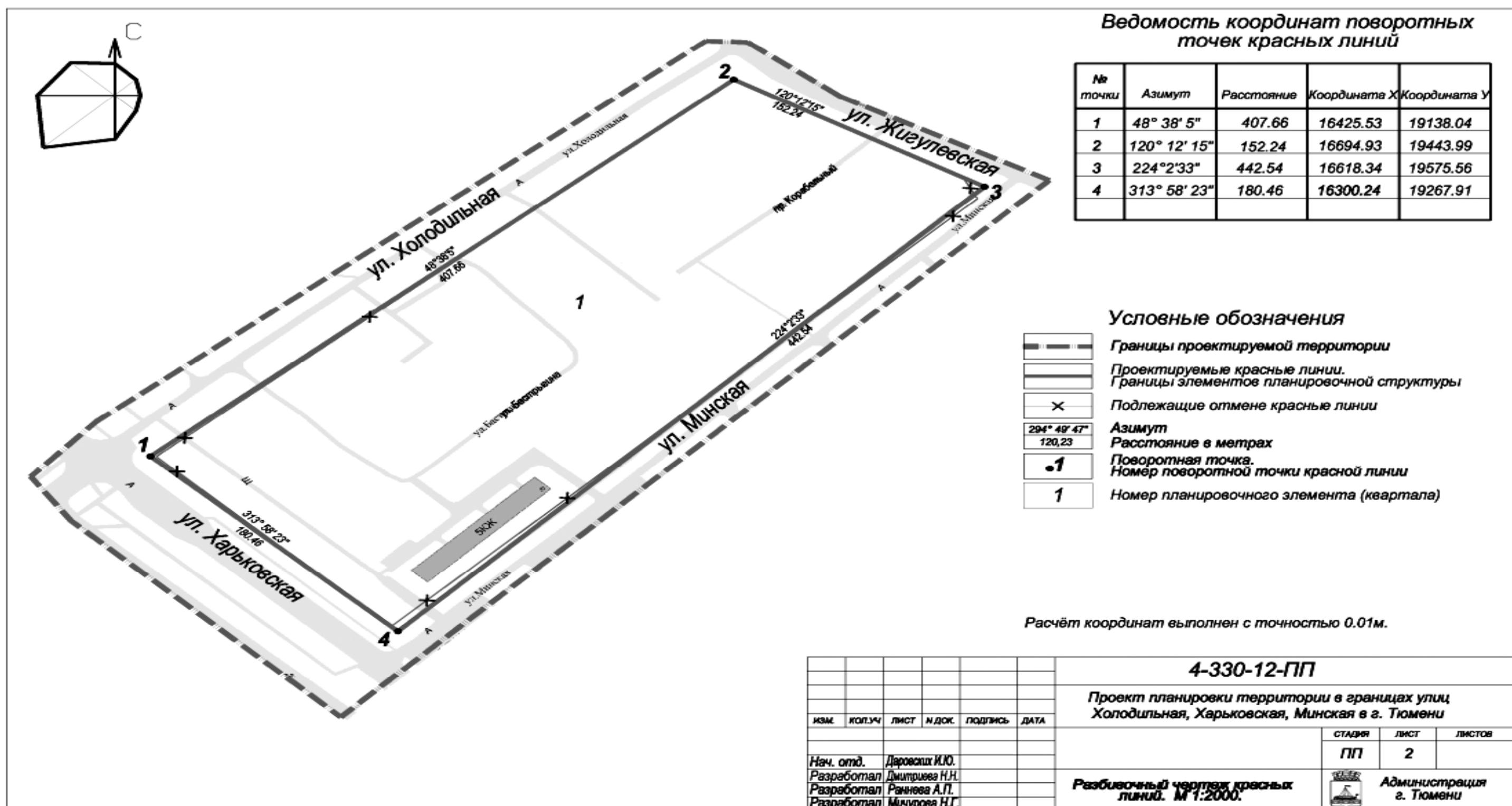
Глава Администрации города
А.В. Мороз

Приложение к постановлению
от 24.05.2013 N 52

Основной чертеж планировки территории.



Разбивочный чертеж красных линий



Продолжение – на стр. 2.

санитарно-защитных зон и санитарных разрывов таких объектов, установления полос отвода автомобильных дорог, размещения объектов дорожного сервиса и дорожного хозяйства, объектов благоустройства, а также участки, предназначенные для размещения сетей инженерно-технического обеспечения, включая линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, для размещения иных объектов инженерной инфраструктуры в случаях, предусмотренных Правилами.

2. Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне, предназначенной для размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктур:

1) для размещения объектов инженерной инфраструктуры;

2) для размещения объектов транспортной инфраструктуры.

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне, предназначенной для размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктур, обеспечивающие функционирование и технологически связанные с основными и условно разрешенными видами использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1) для размещения элементов озеленения и благоустройства при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения;

2) для размещения торговых объектов, допустимых к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации и при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения;

3) для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений, допустимых к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации.

4. Условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне, предназначенной для размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктур:

1) для размещения торговых объектов при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения;

2) для размещения объектов по обслуживанию общества и государства при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения;

3) для размещения объектов коммунального и складского назначения при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения.

5. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зонах ИТ-1:

1) минимальная ширина земельного участка – 2 м;

2) минимальная площадь земельного участка – 10 м²;

3) минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м;

4) максимальное количество этажей – 5;

5) максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80%;

6) минимальная ширина земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 2 м;

7) минимальная площадь земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 4 кв. м;

8) минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) для объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 0 м;

9) максимальное количество этажей объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 1;

10) максимальный процент застройки в границах земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 100%.

Зона учебно-образовательного назначения

1. Зона учебно-образовательного назначения ОД-4 выделена для формирования местных (локальных) учебно-образовательных центров городских районов, ориентированных на удовлетворение потребностей населения в получении услуг в сфере образования.

2. Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне учебно-образовательного назначения:

1) для размещения объектов образования;

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне учебно-образовательного назначения:

1) для размещения объектов хранения легкового автотранспорта;

2) для размещения объектов жилой застройки, предназначенных для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения;

3) для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений, допустимых к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации.

4. Условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне учебно-образовательного назначения:

1) для размещения объектов жилой застройки, предназначенных для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения;

5. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны учебно-образовательного назначения (ОД-4):

1) минимальная ширина земельного участка – 30 м;

2) минимальная площадь земельного участка – 2000 м²;

3) минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 5 м;

4) максимальное количество этажей – 9;

5) максимальный процент застройки в границах земельного участка – 40%;

6) минимальная ширина земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 2 м;

7) минимальная площадь земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 4 кв. м;

8) минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) для объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 0 м;

9) максимальное количество этажей объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 1;

10) максимальный процент застройки в границах земельного участка для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений – 100%.

2. Положения о характеристиках планируемого развития территории.

Площадь территории в границах проектирования – 11,15 га;

Площадь территории элементов планировочной структуры – 6,94 га;

Площадь территории общего пользования – 4,21 га.

Плотность застройки – 12,12 тыс. м² общей площади на 1 га территории элементов планировочной структуры;

Параметры застройки территории:

площадь застройки – 13,73 тыс. м²;

процент застройки в границах элементов планировочной структуры – 20%;

общая площадь зданий – 84,15 тыс. м²;

из них:

общая площадь жилой застройки – 60,55 тыс. м² общей площади квартир:

в том числе:

в сохраняющейся застройке – 4,22 тыс. м²;

в границах РЭТ – 56,33 тыс. м²;

общая площадь объектов облучивания – 22,22 тыс. м²;

в том числе в границах РЭТ – 2,48 тыс. м²;

общая площадь детского дошкольного учреждения – 1,38 тыс. м²;

плотность жилой застройки – 8,72 тыс. м² общей площади квартир на 1 га территории многоквартирной жилой застройки;

Параметры благоустройства территории общего пользования:

площадь озеленения общего пользования – 1,43 га,

площадь твердых покрытий – 18,15 тыс. м².

Характеристика развития системы социального обслуживания территории
Проектируемый квартал размещен в районе с развитой системой социального обслуживания населения. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания населения расположены на прилегающей к участку проектирования территории в первых этажах жилых домов (аптеки, парикмахерские, кафе, магазины, супермаркет «Абсолют», а также фитнес-клуб «Колизей») и в отдельно стоящих зданиях.

В частности, северо-западнее, западнее, восточнее и южнее территории проектирования находятся объекты дошкольного образования (детские сады № N 75, 73, 88, 75). Радиус доступности не превышает 300 м. Северо-западнее и юго-западнее границ проектирования – средняя общеобразовательная школа № 31 и гимназия № 12. Радиус пешеходной доступности – не более 500 м.

На проектируемой территории запроектирован объект детского дошкольного образования на 160 мест общей площадью 1375 м².

На проектируемой территории предполагается разместить объекты социального и культурного и коммунально-бытового обслуживания населения в первых этажах зданий вдоль улицы Харьковской, общей площадью объектов обслуживания 22,22 тыс. м².

Характеристика развития системы транспортного обслуживания территории
Схема транспортного обслуживания рассматриваемой территории запроектирована с учетом схемы развития улично-дорожной сети в границах улиц Холодильной, Харьковской, Минской. В настоящее время проектируемый квартал ограничен улицей общегородского значения регулируемого движения (обычная автомобильная дорога II категории) и тремя улицами в жилой застройке (обычные автомобильные дороги III категории). Категории улиц определены их функциями и габаритами в красных линиях.

Транспортное обслуживание проектируемой территории предусмотрено с учетом личного и общественного транспорта. Ближайший маршрут общественного

транспорта осуществляется по улице Харьковской (магистральной улице общего городского значения регулируемого движения (обычная автомобильная дорога II категории)). Нормативная пешеходная доступность остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта обеспечивается. Радиус доступности не превышает 500 м.

Въезд на территорию квартала предусматривается с улиц Холодильной, Минской, Жигулевской. Въезды оборудованы дорожными знаками.

Ширина ул. Харьковской, магистральной улицы общегородского значения регулируемого движения (обычная автомобильная дорога II категории) в красных линиях – 78,5 м, число полос движения – 4, ширина полосы движения – 4,0 м, ширина пешеходной части тротуара – 3,0 м.

Ширина ул. Холодильной, улицы в жилой застройке (обычная автомобильная дорога III категории) в красных линиях – 35,2 м, число полос движения – 2, ширина полосы движения – 3,0 м, ширина пешеходной части тротуара – 3,0 м.

Ширина ул. Минской, улицы в жилой застройке (обычная автомобильная дорога III категории) в красных линиях – 19,8 м, число полос движения – 2, ширина полосы движения – 3,5 м, ширина пешеходной части тротуара – 3,0 м.

Для постоянного хранения индивидуального автомобильного транспорта жителей рассматриваемой территории (потребность – 640 машино-мест) предполагается использовать многоэтажный гараж на 300 машино-мест, 3 подземных гараж-стоянки на 100, 33 и 33 машино-места, автостоянку в цокольном этаже жилого комплекса на 174 машино-места.

Вместимость гостевых и временных автостоянок для хранения автотранспорта в границах развития застроенной территории (расчетная потребность – 116 машино-мест) составляет – 137 машино-мест, из них: 28 машино-мест – для проектируемых объектов обслуживания, 7 машино-мест – для проектируемого объекта учебно-образовательного назначения, 102 машино-места – для многоэтажной жилой застройки. На проектируемой территории для объектов обслуживания и торгового назначения предполагается использовать открытые автостоянки общей вместимостью 28 машино-мест.

Границы полос отвода автомобильных дорог местного значения совпадают с красными линиями.

Поперечные профили улиц и места хранения автотранспорта показаны на чертеже «Схема развития транспортной инфраструктуры» (том 1, часть 1), места хранения автотранспорта показаны также на чертеже «Схема организации улично-дорожной сети и схема движения транспорта на соответствующей территории» (том 2, часть 1).

Характеристика развития системы инженерно-технического обеспечения территории

Сооружения и коммуникации инженерного оборудования показаны на чертеже «Схема развития инженерной инфраструктуры и связи» (том 1, часть 1).

Система инженерно-технического обеспечения рассматриваемой территории сформирована.

Водоснабжение.

Водоснабжение планируемых объектов капитального строительства предусмотрено на централизованной системе подключением к существующему стальному водопроводу d=630 мм (квартальный водопровод по ул. Холодильной).

Общая протяженность проектируемых внеквартальных сетей водопровода p/d=315мм, d=100мм, d=160мм до точек присоединения к водопроводу составляет 190,0 м.

Общее водопотребление существующих и планируемых объектов капитального строительства составляет 787 м³/сут.

Канализация.

Водоотведение планируемых объектов капитального строительства осуществляется на централизованной системе, в существующую канализацию d=300 мм (квартальная канализация по ул. Минская).

Общая протяженность проектируемых внеквартальных сетей канализации p/d=315мм до точек присоединения к канализации по ул. Минская составляет 30,0 м.

Общее водоотведение существующих и планируемых объектов капитального строительства составляет 787 м³/сут.

Теплоснабжение.

Теплоснабжение планируемых объектов капитального строительства осуществляется от централизованной системы подключением к существующему теплопроводу d=700 мм в тепловой камере на пересечении улиц Холодильная – Харьковская 2 ст.

Протяженность проектируемых внеквартальных сетей теплоснабжения 2 ст. d=325 мм составляет 450,0 м.

Общая тепловая нагрузка существующих и планируемых объектов капитального строительства составляет 10,0 Гкал/час.

Электроснабжение.

Электроснабжение планируемых объектов капитального строительства осуществляется от проектируемых ТП N 1-10/0,4кВ и ТП N 2-10/04кВ.

Отпуск мощности от ПС-110/10кВ «Загородная», РП-62

Протяженность

О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тюменской области от 06.12.2004 N 164-пк «Об утверждении Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений в Тюменской области», руководствуясь статьями 40, 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Методику формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

а) постановление Администрации города Тюмени от 19.08.2010 N 95-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования»;

б) постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 125-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 19.08.2010 N 95-пк»;

в) постановление Администрации города Тюмени от 12.09.2011 N 94-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 19.08.2010 N 95-пк»;

г) пункт 2 постановления Администрации города Тюмени от 13.02.2012 N 11-пк «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Тюмени»;

д) пункт 2 постановления Администрации города Тюмени от 17.09.2012 N 118-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк, от 19.08.2010 N 95-пк».

5. Распространять действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

6. Административному департаменту Администрации города Тюмени (Векшина О.П.) обеспечить проведение предусмотренных трудовым законодательством мероприятий, связанных с изменением определенных сторонами условий трудовых договоров с руководителями муниципальных образовательных учреждений

города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования.

7. Руководителям муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования, в срок до 01.05.2013:

а) обеспечить осуществление предусмотренных трудовым законодательством мероприятий, связанных с изменением определенных сторонами условий трудовых договоров с работниками;

б) привести в соответствие с настоящим постановлением штатное расписание и иные локальные нормативные акты.

8. Департаменту образования Администрации города Тюмени (Степанов А.Э.) осуществить информационно-методическое обеспечение исполнения настоящего постановления.

9. Пресс-службе Администрации города Тюмени информационно-аналитического управления администрации департамента опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Администрации города
А.В. Мороз

Приложение 1 к постановлению
от 20.05.2013 N 47-пк

Методика формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Методика формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования (далее – Методика), определяет общие требования к системе оплаты и стимулированию труда работников муниципальных автономных и бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени, дошкольных отделений в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях города Тюмени, иных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее – образовательных учреждений).

1.2. Система оплаты и стимулирования труда работников образовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящей Методикой.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется исходя из:

а) норматива финансового обеспечения расходов на содержание детей дошкольного возраста;

б) норматива на оказание образовательной услуги;

в) количества воспитанников в образовательном учреждении.

2.3. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляется руководителем образовательного учреждения в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, формируется для оплаты труда руководителя образовательного учреждения, работников образовательного учреждения, задействованных в процессе деятельности, приносящей доход.

2.4. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения, временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции осуществляется в пределах объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения, исходя из норматива финансового обеспечения расходов образовательных учреждений, временно не осуществляющих образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющих списочный состав детей, установленного приказом директора департамента образования Администрации города Тюмени (далее – департамент образования).

2.5. Фонд оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием (ФОТ), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТус} + \text{ФОТоу}, \text{ где}$$

ФОТус – фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (в рамках субвенции на социальную поддержку семей, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста);

ФОТоу – фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольной образовательной услуги (в рамках субвенции на социальную поддержку семей, имеющих детей, в отношении содержания детей дошкольной образовательной услуги, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно, составляет не менее 80% и не более 97%.

Фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание дошкольной образовательной услуги (ФОТоу), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТоу} = (\text{Нус} \times \text{Н}1 \times \text{Д}, \text{ где}$$

Нус – норматив на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста;

Н1 – количество детей, получающих услугу по содержанию детей дошкольного возраста;

Д – доля фонда оплаты труда в общем объеме средств, доведенных до образовательного учреждения на выполнение муниципального задания на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно, составляет не менее 80% и не более 97%.

Фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание дошкольной образовательной услуги (ФОТоу), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТоу} = (\text{Н}0у \times \text{Н}2 \times \text{Д}, \text{ где}$$

Н0у – норматив на оказание дошкольной образовательной услуги;

Н2 – количество детей, получающих дошкольную образовательную услугу;

Д – доля фонда оплаты труда в общем объеме средств, доведенных до образовательного учреждения на выполнение муниципального задания на оказание дошкольной образовательной услуги, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно, составляет не менее 80% и не более 97%.

2.6. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции (ФОТ) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{О} \times \text{Д}, \text{ где}$$

О – объем бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения, исходя из норматива финансового обеспечения расходов образовательных учреждений, временно не осуществляющих образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющих списочный состав детей, установленного приказом директора департамента образования;

Д – доля фонда оплаты труда в общем объеме средств, доведенных до образовательного учреждения, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно.

2.7. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста, и фонду оплаты труда образовательного учреждения, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание дошкольной образовательной услуги, состоят из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц).

Объем базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст) фонда определяется после формирования социальной части (ФОТсоц) на текущий финансовый год.

Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в пункте 3.10 настоящей Методики, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 70% фонда оплаты труда об-

разовательного учреждения (за вычетом объема социальной части).

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 30% фонда оплаты труда образовательного учреждения (за вычетом объема социальной части).

3. Распределение базовой и социальной частей фонда оплаты труда образовательного учреждения

3.1. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб), сформированная исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста, обеспечивает гарантированную заработную плату работникам образовательного учреждения, включая:

а) педагогических работников;

б) администрации-управленческий персонал (руководитель образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер);

в) учебно-вспомогательный персонал (бухгалтер, кассир, помощник воспитателя, младший воспитатель, медицинский работник, завхоз, делопроизводитель);

г) младший обслуживающий персонал (уборщик, дворник, сторож, прачка, кла-довщик, кухонный рабочий, грузчик, кастелянша, рабочий по обслуживанию здания).

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб), сформированная исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание дошкольной образовательной услуги, обеспечивает гарантированную заработную плату педагогическим работникам образовательного учреждения, включая:

а) должностной оклад, устанавливаемый руководителем образовательного учреждения самостоятельно и доплаты, предусмотренные трудовым законодательством;

б) выплаты компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными нормативными актами образовательного учреждения, в том числе выплаты в размере 20% должностного оклада за работу:

в) специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья;

в детских садах присмотра и оздоровления;

в группах компенсирующей и комбинированной направленности;

в группах оздоровительной направленности для детей с туберкулезом интоксикаций;

в) выплаты педагогическим работникам за квалификационную категорию, исходя из следующих повышающих коэффициентов к должностному окладу:

Квалификационная категория	Повышающий коэффициент
высшая	1,25
первая	1,15
вторая	1,05

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб), сформированная исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание дошкольной образовательной услуги, обеспечивает осуществление доплат к должностному окладу педагогическим работникам, непосредственно оказывающим образовательную услугу.

Размеры доплат устанавливаются руководителем образовательного учреждения самостоятельно.

3.6. Размеры должностных окладов работников образовательного учреждения, а также выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, на основе результатов мониторинга реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования

4.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст) включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии) (далее – поощрительные выплаты) работникам образовательного учреждения, которые ежемесячно распределяются в полном объеме.

4.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст), сформированная исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста, распределяется на всех работников образовательного учреждения, указанных в пункте 3.1 настоящей Методики, за исключением руководителя образовательного учреждения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст), сформированная исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учрежд

Продолжение. Начало – на стр. 4.

4.5. Поощрительные выплаты работникам образовательных учреждений распределяются комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Комиссия) по представлению руководителя образовательного учреждения. Поощрительные выплаты работникам дошкольных отделений в общеобразовательных учреждениях, распределяются управляемым советом общеобразовательного учреждения по представлению руководителя общеобразовательного учреждения.

Поощрительные выплаты работникам образовательных учреждений, временно не осуществляющих образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющими списочного состава детей, определяются руководителем учреждения самостоятельно.

Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат работникам образовательных учреждений, порядок формирования и организации деятельности Комиссии определяются показанными нормативными актами и (или) коллективным договором образовательного учреждения. В состав Комиссии должно входить не менее одной трети педагогических работников.

4.6. На поощрительные выплаты начисляется районный коэффициент.

5. Формирование централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений

5.1. В целях усиления материальной заинтересованности руководителей и работников образовательных учреждений в повышении качества работы, развития

творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей департамент образования формирует централизованный фонд стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений (далее – централизованный фонд).

5.2. Департамент образования формирует централизованный фонд за счет бюджетных средств, направляемых на фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (в рамках целевой субвенции на социальную поддержку семей, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста), по следующей формуле:

$$\text{ФОЦст} = (\text{ФОТ 1+ФОТ 2...+ФОТ} n) \times \text{Кст}, \text{где:}$$

ФОЦст – централизованный фонд образовательных учреждений;

ФОТ 1, ФОТ 2...ФОТn – фонды оплаты труда каждого образовательного учреждения, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (в рамках целевой субвенции на социальную поддержку семей, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста);

Кст – коэффициент отчислений в централизованный фонд от фонда оплаты труда образовательных учреждений, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (в рамках целевой субвенции на социальную поддержку семейств, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста).

5.3. Коэффициент отчислений в централизованный фонд (Кст) от фонда оплаты труда образовательных учреждений, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательных учреждений по муниципальному заданию на оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (в рамках целевой субвенции на социальную поддержку семей, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста) устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

5.4. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений (приложение 3 к настоящему постановлению).

Приложение 2 к постановлению от 20.05.2013 N 47-пк

Положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда руководителей муниципальных автономных и бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени (далее – образовательные учреждения).

1.2. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, порядок формирования должностных окладов, а также доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

2. Порядок оплаты труда руководителя образовательного учреждения

2.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

2.2. В систему оплаты труда руководителя образовательного учреждения включаются:

- а) должностной оклад;
- б) поощрительные выплаты по результатам труда (премии);
- в) ежемесячные доплаты за научные степени доктора наук, кандидата наук, за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник ...», почетное звание СССР или Российской Федерации «Народный ...», за орден СССР или Российской Федерации;

г) ежемесячные выплаты от полученных Учреждением доходов от оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг;

д) единовременное вознаграждение по достижении возраста 60 лет мужчинам и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательным учреждением, в размере 26 000 рублей;

2.3. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения (ДОР) определяется исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников образовательных учреждений с учетом выплат компенсационного характера и выплат за квалификационную категорию и доплат к должностному окладу педагогических работников, непосредственно оказывающих образовательную услугу, максимального повышающего коэффициента по следующей формуле:

$$\text{ДОР} = \text{ДОСр} \times \text{Ктм}, \text{где:}$$

ДОСр – средняя величина должностных окладов педагогических работников образовательного учреждения с учетом выплат компенсационного характера и выплат за квалификационную категорию и доплат к должностному окладу педагогических работников, непосредственно оказывающих образовательную услугу, без учета районного коэффициента;

Ктм – максимальный повышающий коэффициент.

2.4. Максимальный повышающий коэффициент устанавливается путем сложения базовых коэффициентов из следующих показателей:

Наименование коэффициента	Показатели	Размер базового коэффициента
Численность детей в образовательном учреждении (за исключением численности детей в группах кратковременного пребывания)	1001 и более человек	3,25
	650 – 1000 человек	3,2
	501 – 649 человек	3,1
	401 – 500 человек	2,9
	351 – 400 человек	2,8
	201 – 350 человек	2,5
Имущество образовательного учреждения	0 – 200 человек	2,4
	Наличие двух и более зданий, в которых осуществляется образовательный процесс	0,2
Вид образовательного учреждения	Наличие действующего бассейна	0,2
	Детский сад компенсирующего вида, детский сад присмотра и оздоровления, детский сад комбинированного вида, центр развития ребенка – детский сад	0,2

2.5. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения (ДОР), временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющего списочного состава детей, определяется исходя из размера средней величины должностных окладов всех работников образовательного учреждения с учетом выплат компенсационного характера, повышающего коэффициента для образовательного учреждения временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с

проводением капитального ремонта, реконструкции и не имеющего списочного состава детей по следующей формуле:

$$\text{ДОР} = \text{ДОСр} \times \text{К}, \text{где}$$

ДОСр – средняя величина должностных окладов работников образовательного учреждения с учетом выплат компенсационного характера, без учета районного коэффициента;

К – повышающий коэффициент для образовательного учреждения временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющего списочного состава детей.

2.6. Повышающий коэффициент (К) для образовательного учреждения временно не осуществляющего образовательную деятельность в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции и не имеющего списочного состава детей устанавливается в размере 1,7.

2.7. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения пересматривается ежегодно по состоянию на 1 января, а также в случаях:

изменения норматива финансового обеспечения выполнения муниципально-го задания;

изменения показателей, установленных в пункте 2.4 настоящего Положения, в результате реорганизации образовательного учреждения в форме присоединения;

изменения показателей, установленных в пункте 2.4 настоящего Положения, в результате изменения вида образовательного учреждения.

Должностной оклад руководителя образовательного учреждения устанавливается с момента возникновения соответствующих оснований, указанных в настоящем пункте.

2.8. Средняя величина должностных окладов педагогических работников образовательного учреждения определяется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года путем деления суммы должностных окладов педагогических работников с учетом выплат компенсационного характера, выплат за квалификационную категорию и доплат к должностному окладу педагогических работников, непосредственно оказывающих образовательную услугу, без учета районного коэффициента, установленных в штатном расписании образовательного учреждения, на численность педагогических работников образовательного учреждения.

2.9. Информация для расчета размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения представляется в департамент образования Администрации города Тюмени (далее – департамент образования) руководителем образовательного учреждения ежегодно в срок до 15 января, а в случае изменения норматива финансового обеспечения и показателей, установленных в пункте 2.4 настоящего Положения в течение 10 дней с момента возникновения оснований для перерасчета по форме, установленной приказом директора департамента образования.

2.10. На основании предоставленной руководителем образовательного учреждения информации департамент образования осуществляет расчет размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения и направляет в административный департамент Администрации города Тюмени (далее – администрации Тюмени) в срок до 01 февраля текущего года предложения о размере должностного оклада руководителя учреждения, размере надбавок и доплат компенсационного характера, для их рассмотрения и включения в трудовой договор с приложением расчета по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.11. Представленные департаментом образования сведения о размере должностных окладов руководителей образовательных учреждений, размере надбавок и доплат компенсационного характера являются основанием для подготовки заместителем Главы Администрации города Тюмени, исполняющим обязанности представителя работодателя, дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителями образовательных учреждений, предусматривающих изменения размеров должностных окладов, надбавок и доплат компенсационного характера.

2.12. В случае изменения норматива финансового обеспечения выполнения муниципального задания, изменения показателей, установленных в пункте 2.4 настоящего Положения, в результате реорганизации образовательного учреждения определение размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения осуществляется не позднее 10 дней с момента предоставления информации, указанной в пункте 2.9 настоящего Положения, и направляется департаментом образования в течение 3 рабочих дней с момента определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения в администрации Тюмени.

2.13. Поощрительные выплаты по результатам труда (премии) руководителям образовательных учреждений производятся в порядке, предусмотренном Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Тюмени (приложение 3 к настоящему постановлению).

2.14. Выплаты руководителю образовательного учреждения, предусмотренные

подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Положения, устанавливаются в размере, не превышающем 10% от общего объема средств, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг, направляемых на формирование фонда оплаты труда работников образовательного учреждения, но не более размера должностного оклада по занимаемой должности.

2.15. Для получения выплаты, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Положения, образовательное учреждение до 15 числа месяца, следующего за месяцем, по итогам которого осуществляется выплата (далее – текущего месяца), представляет в административный департамент расчет, согласованный департаментом образования.

2.16. Представленный образовательному учреждению расчет является основанием для подготовки заместителем Главы Администрации города Тюмени, директором департамента администрации Тюмени, распоряжения об осуществлении выплаты.

2.17. Административный департамент не позднее 20 числа текущего месяца доводит распоряжение до сведения руководителей образовательных учреждений.

2.18. Форма расчета для получения выплаты, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Положения, устанавливается приказом директора департамента образования по согласованию с заместителем Главы Администрации города Тюмени, исполняющим обязанности представителя работодателя.

2.19. Выплаты, предусмотренные подпунктом «д» пункта 2.2 настоящего Положения, производятся на основании распоряжения заместителя Главы Администрации города Тюмени, исполняющего обязанности представителя работодателя, по письменному заявлению руководителя образовательного учреждения.

2.20. На выплаты, предусмотренные подпунктами «а»–«г» пункта 2.2 настоящего Положения, начисляется районный коэффициент.

Приложение к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы Администрации
города Тюмени, директор
административного департамента
(И.О. Фамилия)
«___» 20 г.

РАСЧЕТ
должностного оклада руководителя
образовательного учреждения и доплат
компенсационного характера

Руководитель образовательного учреждения _____

ФИО

Образовательное учреждение _____
(наименование учреждения)

N п/п	Показатели	Значение показателя/ сумма (руб.)
1	Средний должностной оклад педагогических работников (рабочников) (руб.)	
2	Повышающий коэффициент	
3	Должностной оклад руководителя без районного коэффициента	
4	Ежемесячные доплаты (руб.)	
за почетное звание		
за научную степень	</	

Окончание. Начало – на стр. 5.

S – стоимость балла;
 F – объем средств, составляющих централизованный фонд за отчетный период;
 SUM – сумма итогового количества баллов, набранных работниками образовательных учреждений.

Размер поощрительной выплаты работнику образовательного учреждения определяется путем умножения итогового количества баллов, набранных работником образовательного учреждения, на стоимость балла:

$$P = S \times B, \text{ где}$$

P – размер премии работника;
 S – стоимость балла;
 B – количество набранных баллов работником образовательного учреждения.

3.4. Для осуществления поощрительных выплат работникам образовательных учреждений за счет средств централизованного фонда руководители образовательных учреждений направляют в срок до 10-го числа месяца, следующего за кварталом, по итогам которого производится премирование (далее – текущего месяца), а за 4 квартал в срок до 10-го декабря (далее – текущего месяца) в адрес комиссии предложения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.5. Распоряжение заместителя Главы Администрации города Тюмени, исполняющего обязанности представителя работодателя, о распределении централизованного фонда является основанием для подготовки образовательным учреждением приказа о премировании работников, представленных к премированию за счет средств централизованного фонда.

3.6. Образовательные учреждения на основании распоряжения о распределении централизованного фонда готовят приказы о премировании и не позднее 25 числа текущего месяца доводят приказы до сведения работников, представленных к премированию за счет средств централизованного фонда.

4. Порядок организации работы комиссии по распределению централизованного фонда

4.1. Комиссия создается в составе тринадцати человек. В состав комиссии входят работники департамента образования, руководители образовательных учреждений, представители городской профсоюзной организации, работников образования. Количество работников департамента образования в составе комиссии должно превышать одну треть от общего числа членов комиссии.

4.2. Председателем комиссии является директор департамента образования. В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии. Ведение протокола осуществляют секретарь комиссии.

4.3. Комиссия на основании информации о результиности деятельности, предоставленной подчет количества баллов, набранных руководителями и работниками образовательных учреждений, с учетом показателей результиности, установленных пунктами 2.2 и 3.2 настоящего Положения.

4.4. Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов, при условии присутствия не менее половины членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.5. Заседания комиссии проводятся не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, по итогам которого производится премирование (далее – текущего месяца). Заседание комиссии для распределения поощрительных выплат за 4 квартал текущего года проводится не позднее 15 декабря (далее – текущего месяца).

4.6. В срок до 20 числа текущего месяца протокол комиссии направляется департаментом образования в адрес заместителя Главы Администрации города Тюмени, исполняющего обязанности представителя работодателя для издания распоряжения о распределении централизованного фонда.

4.7. Административный департамент Администрации города Тюмени не позднее 25 числа текущего месяца доводит до сведения руководителей образовательных учреждений распоряжение о распределении централизованного фонда.

5. Заключительные положения

5.1. При распределении централизованного фонда дополнительно учитываются и возмещаются образовательным учреждениям:

а) расходы на начисление к выплатам, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения;

районный коэффициент; отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

б) расходы на выплату отпускных в части, обусловленной увеличением среднесуточного заработка руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, в связи с осуществлением выплат, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения (1/12 от суммы каждой выплаты).

5.2. В случае применения регressiveвой шкалы налоговой ставки по отчислениям по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сложившаяся экономия в декабре текущего года направляется руководителем образовательного учреждения на осуществление стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения в соответствии с разделом 4 Методики формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования.

Приложение 1 к Положению

Председателю комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени

Информация о результатах оценки деятельности образовательных учреждений в _ квартале ____ года

N п/п	Наименование образовательного учреждения	Оцениваемый показатель	Количество баллов	Основание оценки	Примечание

Подпись

(Ф.И.О.)

Приложение 2 к Положению

Бланк образовательного учреждения

Председателю комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени

Предложения
об осуществлении поощрительных выплат
работникам образовательного учреждения
за счет средств централизованного фонда

N п/п	ФИО работника	Должность работника	Оцениваемый показатель	Примечание

Руководитель _____
Подпись _____
(Ф.И.О.)

М.П.

Дата

Постановление Администрации города Тюмени

от 27.05.2013 N 50-пк

**Об утверждении Положения
о списании муниципального имущества города Тюмени**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о управлении и распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Тюмени, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 27.12.2007 N 754, Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н, Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных приказом Минфина Российской Федерации от 13.10.2003 N 91н.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок списания муниципального имущества, относящегося в соответствии с законодательством Российской Федерации к основным средствам и находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий, оперативному управлению муниципальных учреждений, в том числе органов Администрации города Тюмени, Избирательной комиссии города Тюмени, Тюменской городской Думы, Счетной палаты города Тюмени (далее в совместном упоминании – муниципальные организации), а также имущества, составляющего муниципальную казну города Тюмени, бюджетный учет которого осуществляется муниципальным казенным учреждением «Тюменское городское имущественное казначейство» (далее – МКУ «ТГИК»).

1.3. Положение распространяется на следующие случаи списания муниципального имущества, учет которого осуществляют муниципальные организации и МКУ «ТГИК» (далее в совместном упоминании – балансодержатель):

морального и физического износа;

ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;

сноса существующих строений;

хищения, недостачи, порчи, выявленных при инвентаризации активов.

1.4. Имущество, относящееся к основным средствам, списывается в тех случаях, когда его восстановление невозможно или неэффективно.

Начисленный износ в размере 100% стоимости на объекты, пригодные для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их по причине полного износа.

1.5. Решение муниципальных организаций о списании объектов основных средств подлежит согласованию в установленном настоящим Положением порядке в случае списания:

недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям;

недвижимого имущества, принадлежащего на праве оперативного управления муниципальным бюджетным учреждением;

недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными учреждениями собственником или приобретенным автономным учреждениям за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества;

особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными авто-

ПАМЯТКА

по разъяснению установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации прав и обязанностей граждан по принятию решений о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных жилых домах, о мерах и порядке предоставления гражданам социальной поддержки при оплате жилищно-коммунальных услуг (субсидии)

Согласно п. 7 ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, в котором не созданы товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, определяется на общем собрании собственников помещений в таком доме, которое проводится в порядке, установленном статьями 45 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Согласно п. 8 ст. 156 ЖК РФ, размер обязательных платежей и(или) взносов членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, определяется органами управления товарищества собственников жилья либо органами управления жилищного кооператива или органами управления специализированного потребительского кооператива в соответствии с уставом товарищества собственников жилья либо уставом жилищного кооператива или уставом иного специализированного потребительского кооператива.

При определении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения собственников помещений, которые выбрали управляющую организацию для управления многоквартирным домом, решение общего собрания собственников помещений в таком доме принимается на срок не менее чем один год с учетом предложений управляющей организации. Предложения управляющей организации о перечне, объемах и качестве услуг и работ должны учитывать состав, конструктивные особенности, степень физического износа и технического состояния общего имущества, а также геодезические и природно-климатические условия расположения многоквартирного дома. Указанный размер платы устанавливается однократно для всех собственников помещений.

В соответствии с п. 1 ст. 158 ЖК РФ, собственник жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт.

В соответствии с п. 4 ст. 158 ЖК РФ, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления. Действующий размер платы за содержание жилого помещения утвержден постановлением Администрации города Тюмени от 27.01.2006 N 1-пк «Об утверждении тарифицированного перечня работ и услуг, входящих в плату за содержание и ремонт жилого помещения», от 25.12.2008 N 154-пк «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилья» (со всеми изменениями и дополнениями).

Одной из мер социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг является предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (ст. 159 ЖК РФ), которые носят заявительный характер.

Информацию о порядке получения субсидии граждане (независимо от того, в каком жилищном фонде проживают) могут получить у экономистов департамента городского хозяйства Администрации города Тюмени, в любом из абонентских пунктов ОАО «ТРИЛ» по адресам: ул. Первомайская, 40, ул. Газовиков, 30, ул. Пышминская, 1, ул. Котовского, 54, ул. Пермякова, 3. Режим работы: понедельник – пятница – с 8-00 до 20-00; суббота – с 9-00 до 15-00; воскресенье – выходной.

Обращаем Ваше внимание, что при условии предоставления необходимых документов для расчета субсидии граждане имеют право на получение субсидии, если среднемесячный совокупный доход не превышает:

6 200 руб. – для 1 человека (трудоспособный гражданин или ребенок);
 10 800 руб. – в отношении одиночко проживающих: нетрудоспособных инвалидов; граждан, достигших возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости;

12 300 руб. – для семьи из 2 человек;
 18 000 руб. – для семьи из 3 человек;
 23 800 руб. – для семьи из 4 человек;
 29 200 руб. – для семьи из 5 человек.

Департамент городского хозяйства администрации города Тюмени

или города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Тюмени, координирующего и контролирующего деятельность департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени.

Глава Администрации города А.В. Мор

**Приложение к постановлению
от 27.**

Постановление Администрации города Тюмени
от 20.05.2013 N 44-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 24.10.2011 N 112-пк

В соответствии с постановлением Администрации города Тюмени от 14.06.2011 N 39-пк «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и выполнения муниципальных программ города Тюмени и о внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 29.05.2008 N 64-пк», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 24.10.2011 N 112-пк «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Тюмени на 2012-2014 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 28.12.2011 N 142-пк, от 05.05.2012 N 42-пк, от 27.08.2012 N 114-пк, от 24.12.2012 N 150-пк) следующие изменения:

а) раздел I «Правовое обоснование разработки ведомственной целевой программы» приложения к постановлению после абзаца 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«постановлением Администрации города Тюмени от 06.11.2012 N 132-пк «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – победителям конкурса «Тюменская марка» на возмещение затрат, связанных с продвижением на рынок товаров (работ, услуг), произведенных ими в течение года, в котором проводился конкурс, и двух лет, предшествующих году проведения конкурса»;

б) строку таблицы, приведенной в пункте 4.1 раздела 4 «Основные показатели результативности выполнения Программы» заменить на строку:

Н п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Необходимое направление изменений (↑, ↓, 0)*	Базовые значения		Плановые значения		Темпы прироста (гр.10 ³ гр.7*100)-100, %
					2010	2011	2012	2013	

заменить на строку:

Н п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Необходимое направление изменений (↑, ↓, 0)*	Базовые значения		Плановые значения		Темпы прироста (гр.10 ³ гр.7*100)-100, %
					2010	2011	2012	2013	

в) пункт 5 таблицы, приведенной в пункте 4.1 раздела 4 «Основные показатели результативности выполнения Программы», исключить;

д) подpunkt «г» пункта 4.2 раздела 4 «Основные показатели результативности выполнения Программы» исключить;

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени информационно-аналитического управления административного департамента опубликовать настоящую постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города
А.В. МорПриложение к постановлению
от 20.05.2013 N 44-пк

Приложение к Программе План программных мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Тюмени на 2012-2014 годы»

Н п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый социально-экономический эффект	Ответственный(участник)	Сроки реализации *								Финансовые показатели, тыс. руб.								
				2012				2013				2014				2012 (фактические расходы)		2013 (план по программе в т.ч. утверждено в бюджет г. Тюмени)		2014 (план по программе в т.ч. утверждено в бюджет г. Тюмени)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

1. Мероприятия, разрабатываемые и реализуемые непосредственно Администрацией г. Тюмени

1.	Мероприятия, реализуемые в рамках расходов на руководство и управление в сфере установленных функций	показатели N 1, 7, 8	ДИО	►	►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1.	Организовывать оказание муниципальной имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование																		
2.	Организовывать проведение информационно-консультационных семинаров (в т.ч. онлайн-семинаров) по вопросам размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (с учетом изменений в действующем законодательстве)	показатели N 6, 7, 8	(Муниципальные заказчики)	►	►	►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	Организовывать проведение круглых столов по вопросам развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	показатели N 4, 7, 8	ДЭнСР			►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Организовывать и реализовывать мероприятия по формированию у учащихся общебюджетовых учреждений города Тюмени интереса к предпринимательской деятельности с участием общественных организаций	показатели N 1, 2, 3	ДО (ДЭнСР)	►	►	►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Обеспечивать информационное наполнение сайта «Тюменская марка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	показатели N 1, 2, 3, 4	КИИФ (ДЭнСР)	►	►	►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.	Обеспечивать взаимодействие с общественными организациями, представляющими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства	показатели N 1, 2, 3, 4, 7, 8	ДЭнСР	►	►	►	►	►	►	►	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.2. Мероприятия, требующие финансирования, в том числе капитального характера

1.	Мероприятия, требующие финансирования, в том числе капитального характера	показатели N 1, 2, 3, 7, 8	ДЭнСР	►	►	►	►	►	►	103	400	400	400	903					
1.	Организовывать проведение семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе семинара-тренинга для победителей конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка»									2357	4390	4390	3000	9747	►	►	►	►	►
2.	Организовывать проведение конкурса субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка», в том числе																		
2.1.	осуществлять информационное наполнение конкурса в средствах массовой информации;																		
2.2.	предоставлять субъектам малого и среднего предпринимательства право использования ими логотипа конкурса на основании лицензии на право пользования, выданной Администрацией города Тюмени;																		
2.3.	предоставлять субъектам малого и среднего предпринимательства право использования ими логотипа конкурса на основании лицензии на право пользования, выданной Администрацией города Тюмени;																		

Постановление Администрации города Тюмени
от 20.05.2013 N 46-пк

О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тюменской области от 06.12.2004 N 164-пк «Об утверждении Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений в Тюменской области», руководствуясь статьями 40, 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Методику формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

а) постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреж-

дений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;

б) постановление Администрации города Тюмени от 19.09.2011 N 98-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк»;

в) постановление Администрации города Тюмени от 13.12.2011 N 135-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк»;

г) пункт 1 постановления Администрации города Тюмени от 13.02.2012 N 11-пк «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Тюмени»;

д) пункт 1 постановления Администрации города Тюмени от 17.09.2012 N 118-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк, от 19.08.2010 N 95-пк»;

е) постановление Администрации города Тюмени от 24.12.2012 N 155-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.12.2010 N 123-пк, от 27.02.2012 N 18-пк».

5. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

6. Административному департаменту Администрации города Тюмени (Векшина О.П.) обеспечить проведение предусмотренных трудовым законодательством мероприятий, связанных с изменением определенных сторонами условий трудо-

вых договоров с руководителями муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

7. Руководителям муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в срок до 01.05.2013:

а) обеспечить осуществление предусмотренных трудовым законодательством мероприятий, связанных с изменением определенных сторонами условий трудовых договоров с работниками;

б) привести в соответствие с настоящим постановлением штатное расписание и иные локальные нормативные акты.

8. Департаменту образования Администрации города Тюмени (Степанов А.Э.) осуществлять информационно-методическое обеспечение исполнения настоящего постановления.

9. Пресс-службе Администрации города Тюмени информационно-аналитического управления администрации департамента опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Администрации города
А.В. Мороз

Приложение 1 к постановлению
от 20.05.2013 N 46-пк

Методика формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальных автономных и бюджетных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее по тексту – образовательные учреждения).

1.2. Система оплаты и стимулирования труда работников образовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящей Методикой.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется исходя из:

а) норматива финансового обеспечения расходов на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – расходы на государственный образовательный стандарт);

б) норматива финансового обеспечения расходов на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (далее – расходы на государственный образовательный стандарт);

в) поправочный коэффициент к нормативам финансового обеспечения расходов, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта;

г) норматива финансового обеспечения расходов на предоставление дополнительного образования детям;

д) норматива финансового обеспечения расходов на организацию подвоза обучающихся на занятия;

е) норматива финансового обеспечения расходов на осуществление дистанционного обучения и реализацию современных образовательных проектов;

ж) норматива финансового обеспечения расходов на оказание педагогической и логопедической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющими проблемы в обучении;

з) количества обучающихся и (или) воспитанников в образовательном учреждении.

2.3. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на предоставление дополнительного образования детям, формируется для оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения, задействованных в оказании данной услуги.

2.4. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на организацию подвоза обучающихся на занятия, осуществляется руководителем образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на организацию подвоза обучающихся на занятия, формируется для оплаты труда работников образовательного учреждения, задействованных в оказании данной услуги.

2.5. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на осуществление дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и реализацию современных образовательных проектов, осуществляется руководителем образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на осуществление дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющими проблемы в обучении, осуществляется руководителем образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на обеспечение оказания педагогической и иной помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющими проблемы в обучении, формируется для оплаты труда работников образовательного учреждения, задействованных в оказании данной услуги.

2.6. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на обеспечение оказания педагогической и иной помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющими проблемы в обучении, формируется для оплаты труда работников образовательного учреждения, задействованных в оказании данной услуги.

2.7. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляется руководителем образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, формируется для оплаты труда руководителя образовательного учреждения, работников образовательного учреждения, заработанных в процессе деятельности, приносящей доход.

2.8. Фонд оплаты труда образовательного учреждения в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на государственный образовательный стандарт, рассчитывается по следующей формуле:

2.8.1. в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (за исключением специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – коррекционные образовательные учреждения)):

$$\text{ФОТ} = N \times (K + K1) \times H \times D, \text{ где:}$$

ФОТ – расчетный фонд оплаты труда образовательного учреждения;

Н – норматив финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного обучающегося;

К – поправочный коэффициент к нормативу финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного обучающегося;

Поправочный коэффициент К устанавливается с учетом:

вида образовательного учреждения,

численности обучающихся.

К1 – дополнительный поправочный коэффициент к нормативу финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного обучающегося, устанавливаемый с учетом:

наличия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

наличия обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах;

наличия плавательных бассейнов.

Поправочные коэффициенты К и К1 устанавливаются приказом директора департамента образования Администрации города Тюмени (далее – департамент образования).

Н – количество обучающихся в образовательном учреждении;

Д – для фонда оплаты труда в общем объеме средств, доведенных до образовательного учреждения на выполнение муниципального задания на государственный образовательный стандарт, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно в пределах минимального и максимального коэффициентов, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Тюменской области;

2.8.2. в коррекционных образовательных учреждениях:

$$\text{ФОТк} = (N \times K \times H + N1 \times K1 \times H1) \times D$$

Н – норматив финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного обучающегося;

N1 – норматив финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного воспитанника;

К – поправочный коэффициент к нормативу финансового обеспечения расходов на государственный образовательный стандарт на одного обучающегося;

Поправочный коэффициент К1 устанавливается с учетом:

вида образовательного учреждения,

численности воспитанников.

Поправочные коэффициенты К и К1 устанавливаются приказом директора департамента образования.

Н – количество обучающихся в образовательном учреждении;

H1 – количество воспитанников в образовательном учреждении;

Д – для фонда оплаты труда в общем объеме средств, доведенных до образовательного учреждения на выполнение муниципального задания на государственный образовательный стандарт, определяемая руководителем образовательного учреждения самостоятельно в пределах минимального и максимального коэффициентов, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Тюменской области.

2.9. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения на осуществление дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и реализацию современных образовательных проектов, устанавливается руководителем образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения (за вычетом объема социальной части) формируется для оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения, задействованных в оказании данной услуги.

2.10. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, сформированный исходя из установленного размера выплат, указанных в пункте 3.7 настоящей Методики, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 70% доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТп).

Объем социальной части (ФОТсц) образовательных учреждений (за исключением вечерних (сменных) общеобразовательных школ, осуществляющих обучение граждан, содержащихся в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы) составляет не менее 55% доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТп).

Объем специальной части (ФОТсп) вечерних (сменных) общеобразовательных школ, осуществляющих обучение граждан, содержащихся в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, составляет не более 30% доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТп).

Продолжение. Начало – на стр. 9.

ФОТОхп

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТОхп}}{(a1 \times b1 + a2 \times b2 + a3 \times b3 \dots + a10 \times b10 + a11 \times b11) \times 52}$$

Стп – стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТО – общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс:

52 – количество недель в году;

п – количество учебных недель в учебном году (количество учебных недель в учебном году устанавливается в соответствии с Типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов);

a1 – количество обучающихся в первых классах;

a2 – количество обучающихся во вторых классах;

a3 – количество обучающихся в третьих классах;

...;

a11 – количество обучающихся в одиннадцатых классах;

b1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

b2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

b3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...;

b11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.5. Годовое количество часов, учитываемое при определении стоимости учебно-часа, определяется образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом, обеспечивающим реализацию в полном объеме учебных предметов федерального компонента федерального государственного образовательного стандарта общего образования, а также с учетом элективных учебных предметов в рамках компонента образовательного учреждения.

4.6. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТсп), обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных локальными нормативными актами образовательного учреждения (доплата за заездование в кабинетом, доплата за классное руководство, доплата за руководство методическим обеспечением образовательного процесса, доплата за внедрение инновационных образовательных программ);

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника;

г) увеличение должностного оклада на 15 – 20% за работу в специальных (коррекционных) классах для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся малыми и затихающими формами туберкулеза, за работу в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, при индивидуальном обучении детей на дому, имеющих хронические заболевания и состоящих на диспансерном учете, индивидуальном или групповом обучении детей, находящихся на длительном лечении в больницах, иных лечебно-профилактических, оздоровительных организациях;

д) выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за непрерывный стаж работы в образовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, в следующих размерах:

Непрерывный стаж работы	Размер надбавки (%)
от 1 до 2 лет	5
от 2 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
от 15 до 20 лет	30
от 20 до 25 лет	35
при стаже работы более 25 лет	40

4.7. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются:

а) за сложность и (или) приоритетность предмета (К);

б) за квалификационную категорию педагога (А);

в) за обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в интегрированных общеобразовательных классах по общеобразовательным предметам в общеобразовательных учреждениях (Кд).

4.8. Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К) устанавливаются с учетом следующих критерии:

а) участие предмета в государственной (итоговой) аттестации, осуществляющей в форме единого государственного экзамена;

б) дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, обществознание, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (химия, физика, биология, информатика и информационные коммуникационные технологии), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа), физиологическими особенностями обучающихся (технология в коррекционных образовательных учреждениях (классах)).

4.9. Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К) устанавливаются в размере:

Предмет	Коэффициент
русский язык, литература, родной язык и литература, иностранный язык во 2 – 11 классах, математика, алгебра, предметы учебного плана 1 класса начальной школы, технология в коррекционных образовательных учреждениях, предметы, преподаваемые на иностранных языках.	1,15
части педагогической коррекции по учебным предметам, которые предусмотрены учебными планами для общеобразовательных учреждений, реализующих специальное (коррекционное) образование по программам VII, VIII видов в условиях интегрированных общеобразовательных классов.	1,15
история, обществознание, география, биология, информатика и информационные коммуникационные технологии, физика, химия, предметы учебного плана 2 – 4 классов начальной школы.	1,10
право, экономика, технология (кроме технологии в коррекционных образовательных учреждениях).	1,05
физическая культура, МХК, ИЗО, музыка, ОБЖ, элективные учебные предметы в рамках компонента образовательного учреждения.	1,0

4.10. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагогических работников (А) устанавливаются в размере:

Квалификационная категория	Коэффициент
высшая	1,15
первая	1,10
вторая	1,05

4.11. Повышающий коэффициент за обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в интегрированных общеобразовательных классах по общеобразовательным предметам в общеобразовательных учреждениях (Кд) устанавливается в размере 1,15.

4.12. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) и соответственно должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость.

Аудиторная и неаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника: проведение уроков и подготовка к ним, проверка тетрадей, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, внеklassnaya работа по предмету, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

5. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = (\text{Стп} \times H \times T \times K \times A) + (\text{Стп} \times H1 \times T1 \times K1 \times A) + (\text{Стп} \times H2 \times T1 \times K2 \times A), где:$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в классе (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

Н1 – количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по предмету в классе;

Н2 – количество обучающихся по часам педагогической коррекции по учебным предметам, которые предусмотрены учебными планами для общеобразовательных учреждений, реализующих специальное (коррекционное) образование по программам VII, VIII видов в условиях общеобразовательных (интегрированных) классов;

Т – количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

Т1 – количество часов педагогической коррекции по предмету в месяц;

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

Кд – повышающий коэффициент для педагогических работников, осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в интегрированных общеобразовательных классах по общеобразовательным предметам в общеобразовательных учреждениях;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

5.3. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение по нескольким предметам, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times (H1 \times T1 \times K + H2 \times T2 \times K2 \dots + Hn \times Tn \times Kn) \times A, где:$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего обучение по нескольким предметам;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н1, Н2, Нn – количество обучающихся по предметам в классе;

Т1, Т2, Тn – количество часов по предметам в месяц (согласно учебному плану);

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

5.4. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение по одному предмету в нескольких классах, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times (H1 \times T1 + H2 \times T2 + \dots + Hn \times Tn) \times K \times A, где:$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение по одному предмету в нескольких классах;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н1, Н2, Нn – количество обучающихся по предметам в классах;

Т1, Т2, Тn – количество часов по предметам в месяц (согласно учебному плану);

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

5.5. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times H \times T \times K \times A \times \Pi, где$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся в подгруппе;

Т – количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П – коэффициент, учитывающий деление класса на подгруппы, определяемый следующим образом:

$$P = (H1 / H) \times C;$$

H1 – средняя наполняемость классов по образовательному учреждению;

С – понижающий коэффициент (применяется для выравнивания уровня должностного оклада и определяется образовательным учреждением).

5.6. Должностной оклад педагогического работника, принимаемого на работу в период летних каникул, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times H \times T \times K \times A, где$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, принимаемого на работу в период летних каникул;

Стп – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н – средняя наполняемость по образовательному учреждению (параллели);

Т – норма часов за 1 ставку в соответствии с действующим законодательством;

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

Со дня начала учебного года должностной оклад педагогического работника, принятого на работу в период летних каникул, устанавливается в соответствии с пунктами 5.2 – 5.5, 5.7 настоящей Методики.

5.7. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на индивидуальных занятиях, предусмотренных учебными планами, на дому

Младший обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, дворник, рабочий по зданию и др.)	проведение генеральных уборок содержание помещений и территории образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений
	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
Водитель	участие в общих мероприятиях образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.) обеспечение исправного технического состояния автотранспорта обеспечение безопасной перевозки людей отсутствие дорожно-транспортных происшествий, замечаний

6.5. Поощрительные выплаты работникам образовательных учреждений распределяются управляющим советом образовательного учреждения по представлениям руководителя образовательного учреждения.

Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат работникам образовательных учреждений определяются локальными нормативными актами и (или) колlettивным договором образовательного учреждения.

6.6. На поощрительные выплаты начисляется районный коэффициент.

7. Формирование централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений

7.1. В целях усиления материальной заинтересованности руководителей и работников образовательных учреждений в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей департамент образования формирует централизованный фонд стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений (далее – централизованный фонд).

7.2. Департамент образования формирует централизованный фонд за счет бюджетных средств, направленных на фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта.

7.3. Коэффициент отчислений в централизованный фонд (Кцст) от фонда оплаты труда образовательных учреждений, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

7.4. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

Приложение 2 к постановлению от 20.05.2013 N 46-пк

Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда руководителей муниципальных автономных и бюджетных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – образовательных учреждений).

1.2. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, порядок формирования должностных окладов, а также доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

2. Порядок оплаты труда руководителя образовательного учреждения

2.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

2.2. В систему оплаты труда руководителя образовательного учреждения включается:

а) должностной оклад;

б) поощрительные выплаты по результатам труда (премии);

в) ежемесячные доплаты за ученые степени доктора наук, кандидата наук, за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник ...», почетное звание СССР или Российской Федерации «Народный ...», за орден СССР или Российской Федерации;

г) ежемесячные выплаты от полученных Учреждением доходов от оказания дополнительных платных образовательных иных услуг;

д) единовременное вознаграждение по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательным учреждением, в размере 26 000 рублей;

е) доплата за ведение преподавательской деятельности.

2.3. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения (ДОр) определяется исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников образовательного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и повышающих коэффициентов по следующей формуле:

$$ДОр = ДОср \times (K1 + K2),$$

где:

ДОСр – средняя величина должностных окладов педагогических работников образовательного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс с учетом выплат компенсационного характера и выплат за квалификационную категорию, без учета районного коэффициента;

K1 – повышающий коэффициент, соответствующий группе по оплате труда, установленной руководителю образовательного учреждения;

K2 – дополнительный повышающий коэффициент.

2.4. Группа оплаты труда определяется в соответствии с количеством набранных образовательным учреждением баллов по следующим объемным показателям деятельности образовательного учреждения:

N/p	Показатели	Условия	Количество баллов
1	Количество обучающихся	За каждого обучающегося	0,3
2	Состав педагогических кадров без учета работающих на условиях внешнего совместительства	За каждого педагогического работника, имеющего:	0,5
		первую квалификационную категорию	
		высшую квалификационную категорию	

2.5. В соответствии с количеством набранных образовательным учреждением баллов по объемным показателям деятельности образовательного учреждения определяется группа оплаты труда:

Образовательные учреждения (за исключением коррекционных образовательных учреждений):	
Количество баллов	Группа
от 651 и выше	1 группа
от 401 до 650	2 группа
от 301 до 400	3 группа
от 201 до 300	4 группа
от 101 до 200	5 группа
до 100 баллов	6 группа
Коррекционные образовательные учреждения:	
от 101 и выше	1 группа
от 51 до 100	2 группа
от 41 до 50	3 группа
от 31 до 40	4 группа
до 30 баллов	5 группа

2.6. Группы оплаты труда руководителей образовательных учреждений рассматриваются один раз в год по состоянию на 1 сентября, а также в случае реорганизации образовательного учреждения в форме присоединения на основании соответствующих документов, подтверждающих изменения показателей образовательного учреждения, указанных в пунктах 2.4., 2.5., 2.10. настоящего Положения.

2.7. Группы оплаты труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливаются исходя из плановых показателей.

2.8. Установление групп по оплате труда осуществляется приказом директора департамента образования Администрации города Тюмени (далее – департамент образования).

2.9. Повышающие коэффициенты (K1) для расчета размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения устанавливаются, исходя из группы оплаты труда, в следующих размерах:

а) повышающие коэффициенты по группам оплаты труда для расчета должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (за исключением специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья):

6.6. На поощрительные выплаты начисляется районный коэффициент.

7. Формирование централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений

7.1. В целях усиления материальной заинтересованности руководителей и работников образовательных учреждений в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей департамент образования формирует централизованный фонд стимулирования труда руководителей и работников образовательных учреждений (далее – централизованный фонд).

7.2. Департамент образования формирует централизованный фонд за счет бюджетных средств, направленных на фонд оплаты труда, сформированный исходя из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта.

ФОЦст – централизованный фонд образовательных учреждений; ФОТ 1, ФОТ 2... ФОТn – фонд оплаты труда каждого образовательного учреждения, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта;

Кцст – коэффициент отчислений в централизованный фонд от фонда оплаты труда образовательных учреждений, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта;

7.3. Коэффициент отчислений в централизованный фонд (Кцст) от фонда оплаты труда образовательных учреждений, сформированного из объема бюджетных средств, доведенных до образовательного учреждения по муниципальному заданию на оказание услуги по обеспечению государственного образовательного стандарта устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

7.4. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.5. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.6. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.7. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.8. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.9. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.10. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.11. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.12. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.13. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.14. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.15. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.16. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.17. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

7.18. Распределение централизованного фонда осуществляется в соответствии с Положением о централизованном фонде стимулирования труда руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений города Тюмени, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приложение 3 к настоящему постановлению).

