

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях возмещения части затрат товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тюмень**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 N 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда

содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов», постановлением Правительства Тюменской области от 30.07.2020 N 527-п «Об утверждении государственной программы Тюменской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в целях возмещения части затрат товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, на проведение капитального ремонта

многоквартирных домов, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тюмень, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту городского хозяйства Администрации города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления назначить лиц, ответственных за реализацию приложения к настоящему постановлению.

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений приложения к настоящему постановлению, касающихся размещения информации и документов на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

нет, вступающих в силу после определения Министерством финансов Российской Федерации состава и порядка размещения соответствующей информации и документов на указанном портале.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук*

*Приложение к постановлению  
от 21.12.2020 N 243-пк*

**Порядок предоставления субсидии в целях возмещения части затрат товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тюмень**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление N 1492), постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 N 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов», постановлением Правительства Тюменской области от 30.07.2020 N 527-п «Об утверждении государственной программы Тюменской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов».

1.2. Настоящим Порядком регулируются порядок предоставления субсидии на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тюмень за счет средств, поступающих в бюджет города Тюмени из областного бюджета Тюменской области в рамках реализации государственной программы Тюменской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2017 N 18 (далее – Правила N 18), Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 21.12.2018 N 527-п (далее – Порядок N 527-п).

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и сокращения:

Объект субсидирования – многоквартирные дома, расположенные в границах муниципального образования городской округ город Тюмень, в отношении которых Администрацией города Тюмени принято решение о распределении полученных средств между многоквартирными домами, в соответствии с Правилами N 18;

Получатель субсидии – товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление Объектом субсидирования;

Субсидия – субсидии в целях возмещения расходов, определенных Правилами N 18, Порядком N 527-п;

Уполномоченный орган – департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

Соглашение – соглашение о предоставлении Субсидии.

1.4. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах города Тюмени.

1.5. Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном образовании городской округ город Тюмень путем возмещения Получателю субсидии расходов, определенных в соответствии с Правилами N 18, Порядком N 527-п.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Тюмени и проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Тюмени.

**II. Условия и порядок предоставления Субсидии**

**2. Требования к предоставлению документов**

2.1. Заявления (заявки), отчеты предоставляются Получателем субсидии в оригинале с подписью лица, имеющего право действовать от имени Получателя субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Иные документы предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату Получателю субсидии, другой – копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

Копии документов должны соответствовать их оригиналам. 2.2. Сведения, содержащиеся в предоставленных документах, должны отвечать требованиям достоверности (соответствовать действующему законодательству и не иметь противоречий с иными предоставленными документами).

2.3. Предоставление документов Получателем субсидии в Уполномоченный орган осуществляется посредством их передачи в Уполномоченный орган при личном обращении или почтовым отправлением.

2.4. Информирование, приглашение Получателя субсидии Уполномоченным органом осуществляется посредством на-

правления телефонограммы с одновременным направлением сообщения на адрес электронной почты Получателя субсидии при его наличии (далее – электронное письмо).

В целях вручения документов Получателю субсидии Уполномоченным органом направляется телефонограмма с одновременным направлением электронного письма, содержащих приглашение Получателя субсидии явиться в Уполномоченный орган для получения документа под роспись в срок не позднее 3 рабочих дней со дня направления телефонограммы с электронным письмом, если иные сроки не предусмотрены настоящим Порядком.

Телефонограмма направляется в соответствии с муниципальным правовым актом по документационному обеспечению управления в Администрации города Тюмени (далее – Инструкция).

В случае неявки Получателя субсидии для получения документов, документы хранятся в Уполномоченном органе в порядке, установленном приказом руководителя Уполномоченного органа.

Получатель субсидии имеет право забрать документы в течение одного года со дня направления Получателю субсидии соответствующей телефонограммы с электронным письмом.

**3. Условия предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется Уполномоченным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа на цели, установленные настоящим Порядком.

3.2. Требования, которым должны соответствовать Получатель субсидии на день предоставления Получателем субсидии документов для перечисления Субсидии:

а) Субсидия предоставляется Получателю субсидии, соответствующему требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города Тюмени на основании иных нормативных правовых актов или иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

в) отсутствие у Получателя субсидии задолженности, предусмотренной пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Получателем субсидии и Уполномоченным органом.

3.4. Типовые формы Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, устанавливается финансовым органом Администрации города Тюмени в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением N 1492.

3.5. Получатель субсидии обязан соблюдать обязательные условия предоставления субсидии, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанные условия также подлежат включению в Соглашение.

3.6. В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные настоящим Порядком, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, порядок согласования новых условий Соглашения или порядок расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, устанавливаются в Соглашении.

**4. Порядок заключения Соглашения**

4.1. Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня получения средств бюджета Тюменской области, полученных за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд), готовит проект решения о распределении полученных средств Субсидии между Объектами субсидирования, в форме распоряжения Заместителя Главы города Тюмени, координирующего и контролирующего деятельность Уполномоченного органа, и обеспечивает его принятие в указанный срок.

4.2. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет Получателям субсидии уведомление в соответствии с Правилами N 18, а также проект Соглашения, способом, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

**5. Порядок перечисления Субсидии**

5.1. В целях перечисления Субсидии Получатели субсидии предоставляют в Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, способом, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность Получателя субсидии или представителя Получателя субсидии в случае, если от имени заявителя действует его представитель (подлежит возврату Получателю субсидии (представителю Получателя субсидии) после удостоверения его личности при личном обращении);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии (не требуется, если от имени Получателя субсидии обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

в) документ, выданный держателем реестра акционеров, подтверждающий соответствие получателя субсидии требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (предоставляется Получателем субсидии, организационно-правовой формой которого является акционерное общество);

г) акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, уплачиваемым в бюджет города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом, за период с 1 января текущего года по дату обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

д) документ об отсутствии в отношении Получателя субсидии исполнительных производств по оплате задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее 30 календарных дней до дня предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

е) подписанное со своей стороны Соглашение;

ж) уведомление о банковских счетах Получателя субсидии, с указанием реквизитов Получателя субсидии;

з) отчет о достижении результата предоставления Субсидии;

и) решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, содержащее порядок использования средств Субсидии.

к) решение о выборе способа управления, действующее на день предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом (данный документ не предоставляется в случае заключения договора управления с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса в соответствии с действующим законодательством);

л) договор управления Объектом субсидирования, действующий на день предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом, в случае, если управление Объектом субсидирования осуществляется управляющей организацией (данный документ не предоставляется в случае заключения договора управления с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса в соответствии с действующим законодательством).

5.2. Специалист Уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет наличия следующих оснований для отказа в перечислении Субсидии:

а) отсутствие документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие документов, предоставленных в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, в том числе путем проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, путем их анализа и сопоставления;

в) предоставление документов за пределами срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка;

г) отсутствие полномочий представителя Получателя субсидии на действия, связанные с предоставлением Субсидии;

д) предоставление отчета, предусмотренного подпунктом «з» пункта 5.1 настоящего Порядка, в котором содержится информация о недостижении результата предоставления Субсидии.

5.3. В случае наличия оснований для отказа в перечислении Субсидии Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 5.2 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии уведомление об отказе в перечислении субсидии с обоснованием причин отказа, способом, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Отказ в перечислении Субсидии не препятствует повторной подаче документов для перечисления Субсидии при условии устранения причин отказа и предоставления указанных документов в пределах срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.4. При отсутствии оснований для отказа в перечислении Субсидии Уполномоченный орган осуществляет перечисление Субсидии в размере, указанном в решении, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.5. Получатели субсидии, не предоставившие документы для перечисления субсидии в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего Порядка, считаются отказавшимися от перечисления Субсидии.

5.6. Результатом предоставления Субсидии является достижение значения целевого показателя экономии расходов на коммунальные ресурсы, установленного Порядком N 527-п и указанного в Соглашении.

III. Требования к отчетности и к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

**6. Требования к отчетности**

6.1. Отчет о достижении результата предоставления Субсидии на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению предоставляется Получателем субсидии в Уполномоченный орган способом, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, по результатам проведения мониторинга достигнутых результатов проведения работ и (или) оказания услуг по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в течение года, следующего за годом завершения капитального ремонта в каждом

Объекте субсидирования, в соответствии с подпунктом «з» пункта 5.1 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной финансовым органом Администрации города Тюмени.

Отчет о достижении результата предоставления Субсидии на уплату процентов предоставляется Получателем субсидии в соответствии с подпунктом «з» пункта 5.1 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной финансовым органом Администрации города Тюмени.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения Получателями субсидии результата, указанного в пункте 5.6 настоящего Порядка, на основании отчетов о достижении результатов предоставления Субсидии.

6.3. Сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Уполномоченным органом в Соглашении в случае, когда предоставление такой дополнительной отчетности предусмотрено настоящим Порядком.

7. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии

7.1. Уполномоченный орган осуществляет финансовый контроль за соблюдением Получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления Субсидии, в том числе достижением результатов предоставления Субсидии, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления Субсидии), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени, настоящим Порядком, Соглашением.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль соблюдения порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии, осуществляют также органы государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля, настоящим Порядком, Соглашением.

В случае самостоятельного выявления Получателем субсидии нарушений порядка предоставления Субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюмени.

7.2. Субсидия, перечисленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения порядка предоставления Субсидии, в том числе выявленных по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля, финансового контроля в городе Тюмени.

7.3. В случае выявления Уполномоченным органом нарушения порядка предоставления Субсидии, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого нарушения и (или) обстоятельства обеспечивает подготовку требования о возврате Субсидии в форме претензии (далее – требование) и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Датой выявления нарушения порядка предоставления Субсидии является дата составления специалистом Уполномоченного органа акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени

7.4. В случае выявления нарушения порядка предоставления Субсидии по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении Уполномоченного органа) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией, в Уполномоченном органе предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

7.5. В случае выявления нарушения порядка предоставления Субсидии по результатам муниципального финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении Получателя субсидии) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией в Уполномоченном органе информации о неисполнении Получателем субсидии предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

7.6. Получатель субсидии, которому направлено требование, обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюмени в течение 30 календарных дней со дня направления ему требования.

7.7. При невозврате Получателем субсидии денежных средств в срок, установленный пунктом 7.6 настоящего Порядка, субсидия по иску Администрации города Тюмени, подготовленному и направленному Уполномоченным органом в соответствующий суд судебной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 20 календарных дней со дня истечения срока, установленного Получателем субсидии для возврата денежных средств в соответствии с требованием, истребуется в судебном порядке.



## О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 14.05.2012 N 51-пк, от 30.08.2019 N 162-пк

Постановление Администрации города Тюмени от 21.12.2020 N 248-пк

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2016 N 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01.03.2020 N 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.06.2020 N 1535-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 01.11.2016 N 2326-р», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

### ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.05.2012 N 51-пк «Об утверждении Административно-го регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию паспортов фасадов здания, строения, сооружения на территории муниципального образования» (в редакции от 30.08.2019 N 163-пк) следующие изменения:

в подпункте «г» пункта 1.5 приложения к постановлению после слов «документации здания, строения, сооружения» дополнить словами «, в соответствии с которой осуществлялись строительство, реконструкция и ввод в эксплуатацию здания строения, сооружения»;

в подпункте «з» пункта 1.5 приложения к постановлению после слов «документации на здание, строение, сооружение» дополнить словами «, в соответствии с которой осуществлялись строительство, реконструкция и ввод в эксплуатацию здания строения, сооружения»;

в подпункте «к» пункта 1.5 приложения к постановлению слово «, демонтажа» исключить, после слова «устройств» дополнить словами «в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим требования к внешнему виду фасадов, зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом»;

в пунктах 2.4, 3.2.11 приложения к постановлению цифры «29» заменить цифрами «15»;

в подпункте «а» пункта 2.6 приложения к постановлению после слова «Регламенту» дополнить словами «, а в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается в электронном виде через «Личный кабинет» – по форме, размещенной на Региональном портале»;

в подпункте «в» пункта 2.6 приложения к постановлению после слов «без доверенности» дополнить словами «, а также в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги представителем заявителя (в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации)»;

в подпункте «б» пункта 2.8 приложения к постановлению после слова «Регламента» дополнить словами «, представлений посредством личного приема или почтового отправления»;

в абзаце первом подпункта «в» пункта 2.9 приложения к постановлению после слова «сооружений» дополнить словами «стационарными установками наружного освещения»;

абзац второй подпункта «в» пункта 2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«При этом в случае, если архитектурно-градостроительной концепцией (архитектурно-градостроительным решением), указанной в подпункте «а» настоящего пункта (при наличии) предусматривается архитектурная подсветка, оборудуемая на фасадах здания, строения, сооружения стационарными установками наружного освещения, паспорт фасадов (изменения в паспорт фасадов) такого здания, строения, сооружения должен обязательно предусматривать такую архитектурную подсветку»;

пункт 2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11. Основанием для отказа в приеме документов, поступивших в электронной форме, является несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, установленных статьёй 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – условия действительности электронной подписи). Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»;

пункт 2.16 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронном виде в нерабочий день или за пределами рабочего времени рабочего дня, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) или на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета» Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634;

в) получить сведения о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – портал ФГИС ДО), а также официального сайта Администрации города Тюмени с использованием размещенной на нем ссылки на портал ФГИС ДО.»;

в пункте 3.1.1 приложения к постановлению после слов «почтового отправления» дополнить словами «либо в электронной форме»;

подпункт «а» пункта 3.1.3 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«При обращении представителя заявителя, действующего на основании доверенности, дополнительно проверяется наличие у него полномочий представителя»;

пункты 3.1.5 – 3.1.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.5. При поступлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений о предоставлении муниципальных услуг:

а) обеспечивает регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооб-

рота и делопроизводства Администрации города Тюмени. В случае, если документы поступили в Департамент в электронном виде, заявление о предоставлении муниципальной услуги получает статусы «Принято ведомством» или «В обработке», что отражается в «Личном кабинете» Регионального портала;

б) проверяет соблюдение условий действительности электронной подписи, посредством обращения к Единому portalу (в случае, если заявителем представлены электронные образы документов, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью).

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение условий ее действительности, должностное лицо Департамента: принимает решение об отказе в приеме документов, поступивших в электронной форме;

направляет заявителю уведомление о принятом решении в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для его принятия. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, регистрируется в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени и направляется способами, указанными в пункте 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 N 852.

3.1.6. Результатом административной процедуры является:

а) при личном приеме заявителя – выдача расписки о приеме документов;

б) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде – регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени, уведомления об отказе в приеме документов;

в) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления – направление расписки о приеме документов.

3.1.7. Все поступившие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе распечатанные документы, поступившие в электронном виде, комплектуются в одно дело и не позднее 1 рабочего дня со дня их регистрации в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени передаются должностному лицу Департамента, ответственному за подготовку результата предоставления муниципальной услуги.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.1.8 следующего содержания:

«3.1.8. Срок административной процедуры:

а) при личном приеме документов не должен превышать 15 минут;

б) при подаче документов посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в) при подаче документов в электронном виде – 1 рабочий день. В случае установления факта несоблюдения условий действительности электронной подписи срок выполнения процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.»;

абзацы седьмой, восьмой пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«сведений о законных представителях, в том числе из Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

Направление запросов осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, а в случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме – на бумажных носителях.»;

пункт 3.2.2 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Межведомственные запросы не осуществляются в отношении документов (сведений), имеющих в распоряжении Департамента.»;

пункт 3.2.8 приложения к постановлению исключить;

пункт 3.2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.9. Зарегистрированный результат предоставления муниципальной услуги, согласованный паспорт фасадов (изменения в паспорт фасадов) (в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 3.2.5 настоящего Регламента) вручается (направляется) тем способом, которым заявление о предоставлении муниципальной услуги поступило в Департамент. При этом, в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Департамент посредством почтового отправления и заявителем способ получения в заявлении о предоставлении муниципальной услуги не указан, результат предоставления муниципальной услуги, согласованный паспорт фасадов (изменения в паспорт фасадов) (в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 3.2.5 настоящего Регламента) направляется на электронный адрес, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, а при его отсутствии, вручается заявителю при личном обращении в Департамент.»;

пункт 3.2.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.10. Должностное лицо, ответственное за ведение документооборота в Департаменте, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации результата предоставления муниципальной услуги передает начальнику структурного подразделения Департамента, ответственному за подготовку результата предоставления муниципальной услуги второй экземпляр результата предоставления муниципальной услуги, предусмотренный подпунктами «а», «б» пункта 3.2.7 настоящего Регламента в части приказов директора Департамента о согласовании паспортов фасадов, изменений в паспорт фасадов, а также согласованный паспорт фасадов (изменения в паспорт фасадов) (в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 3.2.5 настоящего Регламента) в целях формирования реестра согласованных паспортов фасадов, который ведется на бумажном и электронном носителях.

Реестр согласованных паспортов фасадов размещается на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

приложение 1 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в пункте 2.2 приложения 2 к Регламенту после слов «светового (архитектурная подсветка)» дополнить словами «, осуществляемая стационарными установками наружного освещения»;

пункт 2.2 приложения 2 к регламенту дополнить абзацем следующего содержания:

«места для размещения дополнительного оборудования, элементов и устройств, а также иного оборудования, в том числе адресных указателей, мемориальных досок\*\*\*»;

примечание приложения 2 к Регламенту после слов «такого здания, строения, сооружения» дополнить словами «, осуществляемая стационарными установками наружного освещения»;

примечание приложения 2 к Регламенту дополнить абзацем следующего содержания:

«\*\*\*\* Может предусматриваться по желанию. При этом в случае указания мест размещения дополнительного оборудования, элементов и устройств, такие места должны соответствовать проектной документации, архитектурно-градостроительной концепции (архитектурно-градостроительному решению), утвержденной приказом директора департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (при наличии), требованиям к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений, установленным муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.».

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 30.08.2019 N 162-пк «Об утверждении Требований к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени, Порядка выявления, демонтажа дополнительного оборудования, элементов и устройств, не соответ-

ствующих Требованиям к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени» (в редакции от 08.06.2020 N 85-пк) следующие изменения:

постановление дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Дополнительное оборудование, элементы и устройства, указанные в подпункте «в» пункта 2 приложения 2 к настоящему постановлению, подлежат приведению в соответствии с положениями главы 2, пункта 3.4 приложения 1 к настоящему постановлению, в срок до 31.08.2021, если иное не установлено муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.»;

в подпункте «б» пункта 1.1 приложения 1 к постановлению слово «вентиляции» заменить словами «кондиционирования размерами от 900х700х350 мм и более, наружных блоков систем вентиляции», после слов «на территории муниципального образования» дополнить словами «(далее – постановление Администрации города Тюмени N 51-пк)»;

в главах 1, 3 приложения 1 к постановлению слово «, демонтаж» в соответствующих падежах исключить;

подпункт «б» пункта 1.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«б) дополнительное оборудование, элементы и устройства – решетки, экраны, жалюзи, ограждения витрин, наружные блоки систем кондиционирования размерами 899х699х349 мм и менее, маркизы, антенны, видеокамеры, почтовые ящики, часы, банкоматы, электроштыри, кабельные линии, короба для кабельных линий, флашгошки, вывески, элементы доступности для маломобильных групп населения (пандусы, подъемники)»; пункт 1.3 приложения 1 к постановлению исключить;

в абзаце втором пункта 1.4 приложения 1 к постановлению слова «в течение 1 месяца» заменить словами «в течение 15 рабочих дней»;

приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 1.4.1 следующего содержания:

«1.4.1. Направление уведомления в порядке, установленном главой 3 настоящих Требований, не требуется в случае размещения дополнительного оборудования, элементов и устройств в соответствии с настоящими Требованиями при условии отбраковки мест его размещения в проектной документации на строительство, реконструкцию, в паспорте фасадов, согласованных в порядке, установленном постановлением Администрации города Тюмени N 51-пк, в архитектурно-градостроительной концепции (архитектурно-градостроительном решении), утвержденной приказом директора уполномоченного органа (при наличии).

Паспорт фасадов, согласованный в порядке, установленном постановлением Администрации города Тюмени N 51-пк, архитектурно-градостроительная концепция (архитектурно-градостроительное решение), утвержденная приказом директора уполномоченного органа (при наличии), размещаются на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

в наименовании главы 2 приложения 1 к постановлению слово «вентиляции» заменить словами «кондиционирования размерами от 900х700х350 мм и более, наружных блоков систем вентиляции»;

в пункте 2.1 приложения 1 к постановлению слово «вентиляции» заменить словами «кондиционирования размерами от 900х700х350 мм и более, наружные блоки систем вентиляции»; абзац первый пункта 2.7 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7. Размещение наружных блоков систем кондиционирования, наружных блоков систем вентиляции допускается»;

пункт 2.8 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. Размещение наружных блоков систем кондиционирования размерами от 900х700х350 мм и более, наружных блоков систем вентиляции не допускается над пешеходными тротуарами.

Размещение наружных блоков систем кондиционирования размерами 899х699х349 мм и менее не допускается:

над пешеходными тротуарами;

на высоте менее 3,0 м от поверхности земли.»;

в абзаце третьем пункта 2.11 приложения 1 к постановлению после слов «кабельные линии,» дополнить словами «короба для кабельных линий»;

пункт 2.12 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.12. Вывески – информационные конструкции, размещенные в реализации норм действующего законодательства и не являющиеся рекламой, установленные на фасадах или иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, в объемном и плоском исполнении в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащие:

сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания, в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя (далее – вывески (информационные конструкции);

сведения, в том числе о месте ее нахождения (адрес), режиме ее работы (далее – вывески-таблички)»;

пункт 2.12.2 приложения 1 к постановлению исключить;

в абзаце третьем пункта 2.12.3 приложения 1 к постановлению слова «объектах капитального строительства, перечисленных в пункте 2.12.4.9 Требований» заменить словами «объектов капитального строительства: торгового назначения с общей площадью от 10 000 кв. м; хранения легкового автотранспорта (вместимостью свыше 100 машино-мест и этажностью не менее двух); производственного, административного назначения с общей площадью от 7 000 кв. м (не выше линии перекрестий между третьим и четвертым этажами); на стиловатой части объектов торгового административного назначения с общей площадью от 7 000 кв. м (не выше линии перекрестий между третьим и четвертым этажами); кинотеатров, театров, цирков, стадионов, спортивных арен»;

абзац десятый пункта 2.12.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«размещение вывесок на подлжках, балконах и крышах зданий, строений, сооружений (рисунок 7 приложения 1 к Требованиям)»; в абзаце двадцать третьем пункта 2.12.3 приложения 1 к постановлению после слова «витрин» дополнить словами «(рисунок 11 приложения 1 к Требованиям)»;

абзац двадцать седьмой пункта 2.12.3 приложения 1 к постановлению исключить;

пункт 2.12.4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.12.4. Вывески (информационные конструкции) размещаются на фасадах, на иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений. Информационное поле вывесок (информационных конструкций) должно выполняться из отдельных элементов (букв, символов, цифр и т.д.) без использования фоновой подложки.»;

абзац третий пункта 2.12.4.3 приложения 1 к постановлению исключить;

в абзаце первом пункта 2.12.4.4 приложения 1 к постановлению слова «пункте 2.12.4.9 Требований» заменить словами «абзаце третьем пункта 2.12.3 Требований»;

в абзаце четвертом пункта 2.12.4.4 приложения 1 к постановлению слова «, перечисленных в абзацах втором, шестом пункта 2.12.4.9 Требований» заменить словами «торгового назначения с общей площадью от 10 000 кв. м и кинотеатров, театров, цирков, стадионов, спортивных арен»;

пункт 2.12.4.6 приложения 1 к постановлению исключить;

пункт 2.12.4.9 приложения 1 к постановлению исключить;

подпункты «д», «е» пункта 3.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«д) решение собрания собственников здания, строения, сооружения, принятое в соответствии с требованиями гражданского законодательства (в случае согласования установок на фасаде здания, строения, сооружения дополнительного оборудования, элементов и устройств, находящегося в общей долевой собственности и не являющегося многоквартирным домом, при этом не требуется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в том числе для размещения вывески, установок элементов доступности для маломобильных групп населения (пандусов, подъемников) в случае, если такая установка осуществляется без привлечения денежных средств собственников здания, строения, сооружения);

е) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с требованиями жилищного законодательства (в случае согласования установок на фасаде здания, строения, сооружения дополнительно оборудования, элементов и устройств, являющегося многоквартирным домом, при этом не требуется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в том числе для размещения вывески, установок элементов доступности для маломобильных групп населения (пандусов, подъемников) в случае, если такая установка осуществляется без привлечения денежных средств собственников многоквартирного дома)»; пункт 3.1 приложения 1 к постановлению дополнить подпунктами «и» – «н» следующего содержания:

«и) фотоматериал (фотофиксация) части фасада здания, строения сооружения, на котором предполагается установка дополнительного оборудования, элементов, устройств (фасад здания, строения сооружения до установки дополнительного оборудования, элементов, устройств);

к) фотоматериал в виде фотомонтажа с изображением установленного на части фасада здания, строения сооружения дополнительного оборудования, элементов, устройств;

л) разбивочный план на топографической основе в масштабе 1:500 с нанесением границ земельного участка, на котором расположено здание, строение, сооружение и красных линий (в случае установок элементов доступности для маломобильных групп населения (пандусы, подъемники));

м) план входной группы в масштабе 1:100, 1:50 с указанием размеров (в случае установок элементов доступности для маломобильных групп населения (пандусы, подъемники));

н) проектную документацию (при установке элементов доступности для маломобильных групп населения (пандусы, подъемники) посредством устройства новых или увеличения существующих дверных проемов, в том числе через балкон или путем замены оконных блоков) (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ предусмотрена ее подготовка).»;

в абзаце первом пункта 3.12 приложения 1 к постановлению слово «пять» заменить словом «четыре»;

в абзаце третьем пункта 3.12 приложения 1 к постановлению слова «2-х экземпляров (один для заинтересованного лица, один для» заменить словами «3-х экземплярах (один для заинтересованного лица, два для»;

в абзаце четвертом пункта 3.12 приложения 1 к постановлению слова «, регистрацию в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени» исключить;

пункт 3.13 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.13. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за ведение документооборота в уполномоченном органе, не позднее одного рабочего дня со дня истечения четырех рабочих дней, указанных в абзаце первом пункта 3.12 настоящих Требований, обеспечивает регистрацию приказа директора уполномоченного органа о согласовании установок на фасаде здания, строения, сооружения дополнительно оборудования, элементов и устройств либо уведомления уполномоченного органа об отказе в согласовании установок на фасаде здания, строения, сооружения дополнительного оборудования, элементов и устройств в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени, а также передачу по одному экземпляру должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за выдачу документов заинтересованному лицу, и начальнику структурного подразделения уполномоченного органа, ответственному за рассмотрение уведомления.»;

рисунок 19 приложения 1 к Требованиям исключить;

приложение 2 к Требованиям изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в пункте 1 приложения 2 к постановлению слова «не соответствуют Требованиям к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени, установленным приложением 1 к настоящему постановлению» заменить словами «не соответствуют требованиям, установленным главой 2, пунктом 3.4 приложения 1 к настоящему постановлению»;

пункт 3 приложения 2 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказом директора уполномоченного органа устанавливается график мероприятий по выявлению и демонтажу оборудования.»;

приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. В случае поступления обращений физических или юридических лиц, содержащих информацию о фактах установки оборудования, мероприятия по выявлению и демонтажу такого оборудования осуществляются в соответствии с настоящим Порядком и приказом директора уполномоченного органа, указанными в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка, без учета графика мероприятий по выявлению и демонтажу оборудования.»;

приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. В случае соответствия установленной на фасаде здания, строения, сооружения вывески (информационной конструкции) Требованиям, правообладателю такой вывески в рамках мероприятий по выявлению оборудования вручается (направляется) знак соответствия в форме наклейки. Размещение знака в форме наклейки осуществляется по желанию правообладателя такой вывески.

Требования к знаку соответствия в форме наклейки, в том числе размерам и содержанию, устанавливаются приказом директора уполномоченного органа, который размещается на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В целях учета информация о соответствии установленной на фасаде здания, строения, сооружения вывески (информационной конструкции) Требованиям заносится в реестр вывесок (информационных конструкций), соответствующих Требованиям, в порядке, установленном приказом директора уполномоченного органа. Реестр вывесок, соответствующих Требованиям, размещается на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени в течение 60 дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечить утверждение документов, предусмотренных настоящим постановлением.

4. Установить, что:

4.1. абзацы седьмой – девятый, сорок восьмой – пятьдесят второй, шестидесятый (в части документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации) пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.01.2021;

4.2. пункт 4.1 постановления Администрации города Тюмени от 30.08.2019 N 162-пк «Об утверждении Требований к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени, Порядка выявления, демонтажа дополнительного оборудования, элементов и устройств, не соответствующих Требованиям к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений на территории города Тюмени» (в редакции настоящего постановления) не применяется к вывескам, размещенным на крыше здания, строения, сооружения до дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений 1, 2) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumen.doc.ru](http://www.tyumen.doc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук







**Распоряжение Администрации города Тюмени от 17.12.2020 N 1056**  
**Об изъятии земельного участка и жилого помещения в многоквартирном доме по ул. Мельзаводская, 30 в г. Тюмени для муниципальных нужд**

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 27.02.2014 N 41 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Мельзаводская, 30, аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьёй 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0208001:2044, площадью 1587 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирный дом, для многоквартирной застройки, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Мельзаводская, 30, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилое помещение, общей площадью 37,1 кв. м (квартира N 1) в многоквартирном доме по адресу: г. Тю-

**Распоряжение Администрации города Тюмени от 17.12.2020 N 1057**  
**Об изъятии земельного участка и жилого помещения в многоквартирном доме по ул. Садовая, 39а в г. Тюмени для муниципальных нужд**

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 26.03.2014 N 55 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Садовая, 39а аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьёй 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0208002:4447, площадью 653 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирный дом, для объектов жилой застройки, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Садовая, 39а, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилое помещение, общей площадью 28,3 кв. м

**Распоряжение Администрации города Тюмени от 21.12.2020 N 1066**  
**Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирных домах по ул. Интернациональная, 149, 151, 153, 155, 157 в г. Тюмени для муниципальных нужд**

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании заключений межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 28.05.2014 N 106, от 28.05.2014 N 104, от 30.07.2014 N 143, от 26.06.2014 N 133, от 30.07.2014 N 158 о признании многоквартирных домов по адресу: г. Тюмень, ул. Интернациональная, 149, 151, 153, 155, 157 аварийными и подлежащими сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьёй 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0427002:794, площадью 3983 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирные дома, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Интернациональная, 149, 151, 153, 155, 157 для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Интернациональная, д. 149, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 40,5 кв. м (квартира N 1); квартира, общей площадью 35,7 кв. м (квартира N 2); квартира, общей площадью 40,9 кв. м (квартира N 4); квартира, общей площадью 41,2 кв. м (квартира N 6).

3. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Интернациональная, д. 151, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 38,2 кв. м (квартира N 2); квартира, общей площадью 36,7 кв. м (квартира N 3); квартира, общей площадью 39,7 кв. м (квартира N 4); квартира, общей площадью 40,1 кв. м (квартира N 5); квартира, общей площадью 36,2 кв. м (квартира N 6).

4. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по

**Постановление Администрации города Тюмени от 17.12.2020 N 241-пк**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 28.12.2011 N 140-пк**

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.12.2011 N 140-пк «О формировании фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений» (в редакции от 30.07.2020 N 139-пк) следующие изменения:

приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 5.8.1 следующего содержания:

«5.8.1. При наличии экономии фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения работникам может выплачиваться дополнительная премия в пределах сформированного фонда оплаты труда, условия и порядок выплаты которой устанавливаются локальным нормативным актом муниципального учреждения.»;

приложение 1 к Методике формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тюмени дополнить строками следующего содержания:

Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)
--

**Постановление Администрации города Тюмени от 21.12.2020 N 244-пк**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 97-пк и о признании утратившими силу постановления Администрации города Тюмени от 01.06.2020 N 81-пк, пункта 2 постановления Администрации города Тюмени от 07.09.2020 N 164-пк**

В соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 20.02.2020 N 136-рп «О внесении изменений в распоряжение от 15.12.2014 N 2224-рп», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 97-пк «Об утверждении Порядка принятия решения об отсутствии необходимости повторного оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме» следующие изменения:

в пункте 1.2 приложения к постановлению слова «установленный Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области на 2015-2044 годы» заменить словами «установленный Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области на 2015-2050 годы»;

подпункт «д» пункта 3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«д) сметную документацию на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – сметная документация).»;

подпункт «з» пункта 3.1 приложения к постановлению

мечь, ул. Мельзаводская, 30, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

3. Изъятие сооружения с кадастровым номером 72:23:0208001:2237, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

4. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Главы города Тюмени**  
**В.С. Третьяков**

(квартира N 2) в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Садовая, 39а, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Главы города Тюмени**  
**В.С. Третьяков**

адресу: г. Тюмень, ул. Интернациональная, д. 153, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 40,7 кв. м (квартира N 1); квартира, общей площадью 37,6 кв. м (квартира N 2); квартира, общей площадью 40,4 кв. м (квартира N 3); квартира, общей площадью 39,1 кв. м (квартира N 4); квартира, общей площадью 35,6 кв. м (квартира N 5).

5. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Интернациональная, д. 155, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 41,0 кв. м (квартира N 6).

7. Изъятие сооружений с кадастровыми номерами: 72:23:0427002:10006, 72:23:0427002:11255, 72:23:0427002:11343, 72:23:0000000:14235, расположенных на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

8. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Главы города Тюмени**  
**В.С. Третьяков**

в приложениях 3, 4 к Положению об оплате труда руководителей муниципальных учреждений города Тюмени слова «Директор департамента финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени!» заменить словами «Заместитель Главы города Тюмени, директор департамента финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени!».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**И.о. Главы города Тюмени**  
**В.К. Соловьева**

исключить;

в пунктах 3.4, 3.6 приложения к постановлению слова «подпунктах «д» – «з» пункта» заменить словами «подпунктах «д» – «ж» пункта».

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Тюмени от 01.06.2020 N 81-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 97-пк»;

пункт 2 постановления Администрации города Тюмени от 07.09.2020 N 164-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 17.01.2017 N 13-пк, от 01.06.2020 N 81-пк».

3. Установить, что пункт 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2020.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

**Постановление Администрации города Тюмени от 14.12.2020 N 83**  
**Об утверждении изменений в проект планировки территории планировочного района N 18 «Утешевский», в проекты межевания территории в границах микрорайонов 04:04:04, 18:01:03, 18:01:05, 18:01:06, 18:01:07 планировочного района N 18 «Утешевский»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень, принятия решения об утверждении такой документации, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 02.08.2019 N 303 «О подготовке проекта изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 18:01:06 планировочного района N 18 «Утешевский» в границах квартала 18:01:06:01», учитываемая протокол общественных обсуждений от 14.08.2020 и заключение о результатах общественных обсуждений от 19.08.2020, руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить следующие изменения в проект планировки территории планировочного района N 18 «Утешевский», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 2 (в редакции от 22.04.2020 N 18) (далее – Постановление 1):

а) в подпункте «а» пункта 1.1 Постановления 1 слова «, при условии, что право собственности на указанные объекты зарегистрировано до вступления в силу проекта планировки территории планировочного района N 18 «Утешевский»» исключить;

б) основной чертёж планировки территории, разбивочный чертёж красных линий приложения к Постановлению 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в) в главе «Ведомость координат поворотных точек красных линий» приложения к Постановлению 1 координаты в отношении элемента планировочной структуры 18:01:06:01 исключить; дополнить координатами в отношении элементов планировочной структуры 18:01:06:01 (01), 18:01:06:01 (02) согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

г) схему развития транспортной инфраструктуры приложения к Постановлению 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

д) схему развития инженерной инфраструктуры и связи приложения к Постановлению 1 заменить на схему развития инженерной инфраструктуры согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

е) пункт «Сведения о зонах размещения объектов капитального строительства и их видах» раздела 1 приложения к Постановлению 1 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

ж) пункт «Градостроительные регламенты, установленные Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от

30.10.2008 N 154 (далее – Правила)» раздела 2 приложения к Постановлению 1 исключить;

з) в таблице «Основные показатели проектируемой улично-дорожной сети» раздела 2 приложения к Постановлению 1 цифры «36,1», «26,2» заменить цифрами «36,5», «26,6» соответственно;

и) раздел 2 приложения к Постановлению 1 после пункта «Мероприятия по защите территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» дополнить пунктом «Положение об очередности планируемого развития территории» согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

к) таблицу «Технико-экономические показатели» раздела 2 приложения к Постановлению 1 изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Утвердить следующие изменения в проекты межевания территории микрорайонов 04:04:04, 18:01:03, 18:01:04, 18:01:05, 18:01:06, 18:01:07 планировочного района N 18 «Утешевский», утвержденные постановлением Главы города Тюмени от 21.12.2018 N 28-пг (в редакции от 22.04.2020 N 18) (далее – Постановление 2):

а) в подпункте «а» пункта 1.1 Постановления 2 слова «, при условии, что право собственности на указанные объекты зарегистрировано до вступления в силу проектов межевания территорий, утвержденных настоящим постановлением» исключить;

б) главы «Ведомость координат поворотных точек» приложений 1 – 6 к Постановлению 2 исключить;

в) чертёж межевания микрорайона 18:01:06 приложения 5 к Постановлению 2 изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

г) главу «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах микрорайона 18:01:06» приложения 5 к Постановлению 2 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Постановление Администрации города Тюмени от 21.12.2020 N 245-пк**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 28.06.2011 N 64-пк**

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2016 N 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01.03.2020 N 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала», распоряжением Правительства РФ от 11.06.2020 N 1535-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 01.11.2016 N 2326-р», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.06.2011 N 64-пк «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (в редакции от 28.09.2020 N 178-пк) следующие изменения:

в подпункте «в» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «, не имеющим право действовать без доверенности (оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя предоставляется при обращении в МФЦ и подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности)» заменить словами «(предоставление указанного документа не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации).»;

пункт 2.6.1 приложения к постановлению дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации).»;

пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) не подтверждения сведений о законных представителях, запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

в подпункте 3.1.2 приложения к постановлению слова «При личном приеме заявитель предъявляет работнику МФЦ документ, удостоверяющий его личность, а в случае, если от имени заявителя действует его представитель, документ, удостоверяющий личность представителя и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.» исключить;

подпункт «а» пункта 3.1.3 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«При обращении представителя заявителя, действующего на основании доверенности, дополнительно проверяется наличие у него полномочий представителя.»;

подпункт «а1» пункта 3.1.6 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, либо из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в отношении законных представителей (в случае непредоставления документов, указанных в подпункте «г») пункта 2.6.1 настоящего Регламента, по собственной инициативе).»;

приложение 1 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Постановление Администрации города Тюмени от 21.12.2020 N 246-пк**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.07.2014 N 125-пк**

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 10.07.2014 N 125-пк «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (в редакции от 16.11.2020 N 216-пк) следующие изменения:

а) в преамбуле постановления слова «постановлением Правительства Тюменской области от 19.04.2013 N 125-п «Об утверждении перечня единых специально отведенных или приспособленных мест в Тюменской области для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера в Тюменской области в отношении публичных мероприятий, уведомление о проведении которых не требуется»» заменить словами «постановлением Правительства Тюменской области от 19.04.2013 N 125-п «Об утверждении перечня единых специально отведенных или приспособленных мест в Тюменской области для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера в Тюменской области в отношении публичных мероприятий, уведомление о проведении которых не требуется, перечня специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Тюменской областной Думы с избирателями