

Окончание. Начало – на стр. 1.

2. Установить следующие переходные положения:
2.1. Социальная выплата, предусмотренная подпунктом «е» пункта 1.5 приложения к постановлению Администрации города Тюмени от 17.07.2017 N 365-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению социальных выплат гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» (в редакции настоящего постановления) (далее – социальная выплата), устанавливается в беззависительном порядке гражданам, получающим на день принятия настоящего постановления материальную помощь за счет средств областного бюджета на оплату найма жилого помещения в связи с ограничением доступа в их жилые помещения, находящиеся в городе Тюмени.

2.2. Социальная выплата предоставляется исходя из месячной стоимости найма жилого помещения, определенной решением Управления социальной защиты населения города Тюмени и Тюменского района о предоставлении материальной помощи на оплату найма жилого помещения до принятия настоящего постановления, начиная с первого дня после окончания периода, на который предоставлялась материальная помощь, и до снятия введенного ограничения доступа людей в жилое помещение в связи с чрезвычайной ситуацией или угрозой ее возникновения.
2.3. В целях предоставления социальной выплаты:
а) департаменту безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени:
не позднее 31.03.2021 издать приказ о предоставлении социальной выплаты на основании сведений, полученных от Управления социальной защиты населения города Тюмени и Тюмен-

ского района и необходимых для осуществления социальной выплаты (списка граждан, которым предоставлена материальная помощь на оплату найма жилого помещения, указанная в пункте 2.2 настоящего постановления, с указанием фамилии, имени, отчества граждан, места их жительства, месячной стоимости найма жилого помещения, периода, на который предоставлялась материальная помощь, банковских реквизитов граждан, на которые перечислялась материальная помощь), и обеспечить его предоставление в административный департамент Администрации города Тюмени;
не позднее 05.04.2021 обеспечить информирование граждан о предоставлении социальной выплаты;
б) административному департаменту Администрации города Тюмени не позднее 10.04.2021 обеспечить перечисление социальной выплаты гражданам.

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:
а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений 1 – 3 к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;
б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук
Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

О требованиях к благоустройству территории, прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания в городе Тюмени

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Тюменской городской Думы от 27.06.2019 N 136 «О Правилах благоустройства территории города Тюмени», руководствуясь статьями 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить требования к благоустройству территории, прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания в го-

роде Тюмени, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту потребительского рынка Администрации города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечить утверждение приказом директора департамента потребительского рынка Администрации города Тюмени формы уведомления о благоустройстве территории сезонного обслуживания и ее размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет.
3. Установить, что в 2021 году прием уведомлений о благоустройстве территории сезонного обслуживания осуществляется с даты размещения на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет формы уведомления о благоустройстве территории сезонного обслуживания, утвержденной приказом директора департамента потребительского рынка Администрации города Тюмени.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Приложение к постановлению
от 15.03.2021 N 49-пк

Требования к благоустройству территории, прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания в городе Тюмени

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к благоустройству территории, прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания в городе Тюмени (далее – Требования), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Тюменской городской Думы от 27.06.2019 N 136 «О Правилах благоустройства территории города Тюмени» и регламентирует требования к благоустройству территории, прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания в городе Тюмени, путем установления порядка и условий приема и рассмотрения уведомления на благоустройство территории сезонного обслуживания, требования к благоустройству территории сезонного обслуживания (далее – Требования).

1.2. Для целей Требований используются следующие понятия:
территория сезонного обслуживания – объект благоустройства, территория, прилегающая к стационарному предприятию общественного питания в городе Тюмени с размещенным на нем оборудованием, не требующим оформления земельно-правовых отношений; внешний вид территории сезонного обслуживания – требования по обустройству территории сезонного обслуживания; сезон – период с 15 апреля до 15 октября;

уполномоченный орган – департамент потребительского рынка Администрации города Тюмени.

1.3. Благоустройству территории сезонного обслуживания обеспечивается хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в стационарном предприятии общественного питания (далее – заявитель).

1.4. Территория сезонного обслуживания подлежит благоустройству на основании сообщения о согласовании уведомления, направленного уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.3 Требований.

1.5. Лицо, обеспечивающее благоустройство территории сезонного обслуживания, обязано соблюдать требования действующего законодательства, муниципальных правовых актов города Тюмени.

1.6. Заявитель обязан обеспечить благоустройство территории сезонного обслуживания в соответствии с Правилами благоустройства территории города Тюмени, в том числе путем освобождения ее от оборудования, в течение 7 дней с даты прекращения им деятельности по оказанию услуг общественного питания в стационарном предприятии общественного питания либо окончания сезона.

2. Порядок и условия приема уведомления на благоустройство территории сезонного обслуживания
2.1. В период с 15 марта по 15 сентября текущего года заявитель посредством личного приема подает в уполномоченный орган уведомление о благоустройстве территории сезонного обслуживания по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – уведомление), с приложением следующих документов:

- а) документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме);
- б) документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (в случае, если от имени заявителя действует его представитель) (если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);
- в) схемы территории сезонного обслуживания, на земельном участке с отображением предполагаемых границ его размещения, с указанием размера площади благоустройства территории сезонного обслуживания, с приложением фотофиксации места размещения в существующей застройке;
- г) эскиза территории сезонного обслуживания, выполненного в свободной форме, в полной мере отражающего цветовой и

объемно-пространственное восприятие, с приложением пояснительной записки к эскизу, с указанием срока благоустройства территории сезонного обслуживания, материалов, которые будут применены при обустройстве территории сезонного обслуживания. Эскиз территории сезонного обслуживания не должен предусматривать:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- прокладку подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- использование для облицовки элементов оборудования навеса полимерных пленок, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит;
- использование палаток;
- использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения), а также инвентарных металлических ограждений;
- использование технологического оборудования для приготовления пищи, в том числе использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других).

использование технологического настила.

2.2. Основанием для отказа в рассмотрении уведомления являются:

- а) непредставление заявителем документов в соответствии с пунктом 2.1 Требований;
- б) информация в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предприятий следующих сведений в отношении заявителя на день подачи заявки:
 - о прекращении юридического лица;
 - о нахождении юридического лица в процессе ликвидации, реорганизации;
 - о прекращении деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя;
 - в) планируемое благоустройство территории сезонного обслуживания не соответствует требованиям, установленным Требованиями;
 - г) выполнение (планируемое выполнение) на территории сезонного обслуживания, указанной в схеме размещения территории сезонного обслуживания, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.1 Требований, в период благоустройства территории сезонного обслуживания, работ благоустройства, по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, земляных работ.

2.3. По результатам рассмотрения уведомления уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты приема уведомления направляет заявителю сообщение о результате рассмотрения уведомления способом, указанным в уведомлении. В случае, если способ в уведомлении не указан, сообщение о результате рассмотрения уведомления направляется заказным почтовым отправлением на адрес места нахождения заявителя, указанный в уведомлении.

При наличии оснований для отказа в рассмотрении уведомления в сообщении указывается причина отказа.

При отсутствии оснований для отказа в сообщении указывается о положительном рассмотрении уведомления.

2.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения уведомления, направляет информацию о принятом решении в следующие органы Администрации города Тюмени:

- в территориальный орган, на территории которого предполагается благоустройство территории сезонного обслуживания;
- департамент городского хозяйства;
- департамент дорожной инфраструктуры и транспорта;

Постановление Администрации города Тюмени от 15.03.2021 N 46-пк

О проведении социально значимых работ в 2021 году

4. Рекомендовать руководителям учебных заведений, а также организаций различных организационно-правовых форм организовать привлечение на добровольной основе студентов и работников к выполнению социально значимых работ.

5. Управам административных округов Администрации города Тюмени:

- а) организовать прием заявок от граждан, в том числе от жителей индивидуальной застройки, коллективов средних профессиональных и высших учебных заведений, организаций различных организационно-правовых форм на участие в выполнении социально значимых работ;
 - б) определить объемы, места и время проведения социально значимых работ, места сбора с учетом пунктов 1, 2 настоящего постановления и подпункта «а» настоящего пункта;
 - в) организовать оповещение жителей города Тюмени о проведении на территории города социально значимых работ;
 - г) организовать проведение инструктажа по технике безопасности с участниками социально значимых работ;
 - д) обеспечить участникам социально значимых работ необходимым инвентарем, транспортом и механизмами;
 - е) определить активных участников социально значимых работ с учетом результативности выполненных мероприятий, инициативности и творческого подхода и предоставить в срок до 16.00 часов 17 апреля, 24 июля и 9 октября 2021 года информацию в департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени для освещения в средствах массовой информации;
 - ж) организовать вывоз мусора с мест выполнения социально значимых работ.
6. Рекомендовать руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами, руководителям органов территориального общественного самоуправления:

- а) организовать привлечение населения к выполнению социально значимых работ;
- б) организовать выполнение работ по содержанию и уборке дворовых территорий в дни проведения социально значимых работ, в том числе обеспечить вывоз мусора.

7. Руководителям территориальных, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тюмени:

- а) организовать участие своих сотрудников, сотрудников подведомственных муниципальных учреждений, предприятий в выполнении социально значимых работ;
 - б) осуществлять непосредственный контроль за выполнением социально значимых работ.
8. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тюмени в срок до 13.30 часов 17 апреля, 24 июля и 9 октября 2021 года представить отчет о результатах выполнения социально значимых работ их сотрудникам на территории города в соответствии с территориальным органом Администрации города Тюмени.
9. Руководителям территориальных органов Администрации города Тюмени в срок до 16.00 часов 17 апреля, 24 июля и 9 октября 2021 года представить отчет о результатах выполнения социально значимых работ на территории города в департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени.
10. Департаменту городского хозяйства Администрации города Тюмени:
- а) разработать единую форму для отчета о выполнении социально значимых работ и направить в территориальные, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Тюмени за 10 дней до проведения социально значимых работ;
 - б) организовать сбор отчетов о ходе и результатах выполнения социально значимых работ;
 - в) подготовить и представить Главе города Тюмени сводный отчет о проведении социально значимых работ в срок до 12.00 часов в первый рабочий день, следующий за днем проведения социально значимых работ.

11. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

- а) опубликовать в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящее постановление и информацию о проведении социально значимых работ;
- б) опубликовать в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию об итогах проведения социально значимых работ в первый рабочий день, следующий за днем проведения социально значимых работ.

12. МКУ «Комитет по рекламе» обеспечить размещение социальной рекламы о проведении социально значимых работ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени.

13. Финансирование расходов на организацию и проведение социально значимых работ производить в пределах ассигнований, утвержденных управом Восточного, Калининского, Ленинского, Центрального административных округов Администрации города Тюмени в бюджете города Тюмени на 2021 год, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

14. Установить, что реализация мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется с учетом ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени в связи с введением временных мер по предотвращению распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 15.03.2021 N 47-пк

Об установлении в 2021 году в городе Тюмени дней проведения массовых мероприятий, во время которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

дажи алкогольной продукции в Тюменской области», руководствуясь статьями 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

- 1. Установить в 2021 году в городе Тюмени дни проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию:
 - «Последнего звонка» – 20.05.2021;
 - Дня молодежи – 26.06.2021;
 - Дня города – 31.07.2021.

2. В дни проведения массовых мероприятий, определенных в пункте 1 настоящего постановления, действующим ограничения, установленные подпунктом 1 пункта 1 постановления Правительства Тюменской области от 22.11.2017 N 555-н «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции в Тюменской области», с учетом пункта 3 указанного постановления.

3. Установить, что настоящее постановление действует до 31.12.2021.