

Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ город Тюмень

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 N 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со

стороны муниципального образования городской округ город Тюмень согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления разработать и утвердить приказом директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени фор-

мы документов, предусмотренных приложением к настоящей постановлению, а также разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 02.04.2021.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубли-

ковать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Приложение к постановлению
от 29.03.2021 N 53-пк

Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ город Тюмень

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 N 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 69-ФЗ) и регулирует условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ город Тюмень (далее – Соглашение).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

уполномоченный орган – департамент экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени;

Орган АГТ – орган Администрации города Тюмени, осуществляющий функции на основании муниципальных правовых актов города Тюмени, соответствующие мерам муниципальной поддержки, реализуемым (планируемым к реализации) в рамках Соглашения.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе N 69-ФЗ.

2. Условия заключения Соглашения

2.1. Муниципальное образование городской округ Тюмень может быть стороной Соглашения, если одновременно выполняются следующие условия:

стороной Соглашения является Российская Федерация и Тюменская область или Тюменская область;

стороной Соглашения является организация, реализующая проект, соответствующая требованиям пункта 8 части 1 статьи 2 Федерального закона N 69-ФЗ, не находящаяся в процессе ликвидации и в отношении которой не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) (далее – Заявитель);

инвестиционный проект, в отношении которого предлагается заключить Соглашение, соответствует условиям, предусмотренным Федеральным законом N 69-ФЗ.

3. Порядок заключения Соглашения

3.1. В случае если реализация инвестиционного проекта предполагает необходимость участия в Соглашении муници-

пального образования городской округ город Тюмень, Заявитель для получения документа, подтверждающего согласие муниципального образования городской округ город Тюмень на заключение Соглашения (далее – Согласие на заключение Соглашения) обращается в уполномоченный орган с заявлением о получении Согласия на заключение Соглашения по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с приложением документов, указанных в приложении к настоящему Положению (далее – заявление и документы соответственно).

Заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта могут быть представлены на бумажном носителе в ходе личного приема либо по почте – с приложением описи вложения.

3.2. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации уполномоченным органом заявления и документов в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени специалист уполномоченного органа проверяет их на наличие оснований для отказа в даче Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 3.6 настоящего Положения.

В случае если Заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктами «з», «к» приложения к настоящему Положению, специалист уполномоченного органа осуществляет: формирование и получение электронной выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в случае отсутствия документа, предусмотренного пунктом «з» приложения к настоящему Положению;

подготовку и направление межведомственного запроса в орган государственной власти, в распоряжении которого находится документ, предусмотренный пунктом «к» приложения к настоящему Положению или сведения из него.

3.3. В случае выявления оснований для отказа в даче Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 3.6 настоящего Положения, специалист уполномоченного органа в пределах срока, предусмотренного

пунктом 3.2 настоящего Положения, подготавливает уведомление об отказе в даче Согласия на заключение Соглашения по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа, и направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении.

В случае отсутствия оснований для отказа в даче Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 3.6 настоящего Положения, специалист уполномоченного органа в пределах срока, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Положения, направляет заявление и документы Заявителя в Орган АГТ для рассмотрения и подготовки заключения о наличии (отсутствии) оснований для дачи Согласия на заключение Соглашения (далее – Заключение).

3.4. Заключение должно содержать обоснованную позицию Органа АГТ в отношении дачи Заявителю Согласия на заключение Соглашения либо отказа в даче Согласия на заключение Соглашения, в том числе с указанием следующей информации:

о возможности (невозможности) выполнения обязательств, возникающих у муниципального образования городской округ город Тюмень в связи с заключением Соглашения;

о возможности (невозможности) неприменения в отношении организации, реализующей инвестиционный проект, муниципальных правовых актов города Тюмени, которые действуют или будут изданы (приняты) в соответствии со статьей 9 Федерального закона N 69-ФЗ и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заключение предоставляется в уполномоченный орган в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени заявления и документов в соответствующем Органе АГТ.

3.5. Специалист уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени последнего Заявления проверяет поступившие Заключение на наличие оснований для отказа в даче Согласия на заключение Соглашения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 3.6 настоящего Положения, и:

е) перечень объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ж) предложение заявителя о выборе муниципальных правовых актов города Тюмени, соответствующих требованиям статьи 9 Федерального закона N 69-ФЗ, в качестве актов (решений), не подлежащих применению (представляется в случае, установленном пунктом 3 части 4 статьи 9 Федерального закона N 69-ФЗ);

з) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица (предоставляется по собственной инициативе Заявителя);

и) копия документа, подтверждающего полномочия лица (лиц), имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности;

к) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщи-ком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым аген-

том) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (предоставляется по собственной инициативе Заявителя).

Для дачи согласия муниципального образования городской округ город Тюмень на заключение дополнительного соглашения

л) проект дополнительного соглашения к Соглашению;

м) документы, предусмотренные пунктами «б» – «г» настоящего Приложения (в случае, если муниципальное образование городской округ город Тюмень ранее не являлось стороной Соглашения);

н) документы, предусмотренные пунктами «ж», «и» настоящего Приложения;

о) копии Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению (предоставляется при наличии по собственной инициативе Заявителя, в случае, если муниципальное образование городской округ город Тюмень ранее не являлось стороной Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению).

Приложение к Положению

Перечень документов, предоставляемых заявителем для дачи согласия муниципального образования городской округ город Тюмень на заключение соглашения

а) проект соглашения о защите и поощрении капиталовложений, соответствующий Федеральному закону N 69-ФЗ и утвержденной Правительством Российской Федерации типовой форме;

б) информация о заявителе, в том числе информация о размере его уставного капитала (если применимо), составе участников и сведения об их возможности контролировать деятельность заявителя, а также копии учредительных документов заявителя и (при наличии) копия годовой финансовой отчетности и (или) годовой консолидированной финансовой отчетности заявителя за последний завершённый отчетный год, в отношении которой наступил срок ее формирования, с приложением копии аудиторского заключения, составленного в отношении такой отчетности;

в) бизнес-план, включающий сведения о размере планируемых к осуществлению организацией, реализующей проект, капиталовложений и о предполагаемых сроках их внесения, подтверждение возможности сформировать капиталовложения, описание нового инвестиционного проекта, в том числе указа-

ние на территорию его реализации, сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности, планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации нового инвестиционного проекта, в том числе о предполагаемых сроках осуществления данных мероприятий, с указанием отчетных документов, в том числе, если применимо, информацию о предполагаемых сроках получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта, сроках государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, на результаты интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, а также о сроке введения в эксплуатацию объекта, создаваемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта;

г) финансовая модель инвестиционного проекта;

д) решение заявителя об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта;

Постановление Администрации города Тюмени от 29.03.2021 N 54-пк

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени, департаменту финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления обеспечить разработку и утверждение соответствующих форм документов, предусмотренных приложением к постановлению.

3. Установить, что в 2021 году департамент экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявле-

ния о проведении отбора получателей гранта для предоставления гранта, предусмотренного пунктом 2.2 приложения к настоящему постановлению, в течение 5 рабочих дней со дня утверждения форм документов, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений приложения к настоящему постановлению, касающихся размещения информации и документов на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, вступающих в силу после определения Министерством финансов Российской Федерации состава и порядка размещения соответствующей информации и документов на указанном портале.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключени-

ем приложения к Порядку предоставления гранта в форме субсидии физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования настоящего постановления в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru).

Приложение к постановлению
от 29.03.2021 N 54-пк

Порядок предоставления гранта в форме субсидии физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление N 1492), и регулирует порядок предоставления гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение за счет средств бюджета города Тюмени физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на

профессиональный доход», затрат, связанных с развитием их профессиональной деятельности.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

а) главный распорядитель как получатель бюджетных средств (далее – главный распорядитель) – Администрация города Тюмени, являющаяся главным распорядителем средств бюджета города Тюмени, получателем средств бюджета города Тюмени, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, в лице административного департамента Администрации города Тюмени;

б) уполномоченный орган – департамент экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени, осуществляющий от имени главного распорядителя бюджетных средств действия, предусмотренные настоящим Порядком;

в) участник отбора – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физическое лицо, применяющее специальный нало-

говый режим), которому может оказываться поддержка в соответствии с действующим законодательством в сфере развития малого и среднего предпринимательства, подавшее заявку на участие в отборе (далее – заявка);

г) получатель гранта – участник отбора, признанный конкурсной комиссией победителем по результатам отбора;

д) грант – средства бюджета города Тюмени, предоставляемые получателю гранта в форме субсидии на конкурсной основе на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

е) конкурсная комиссия – комиссия, созданная в целях оценки проектов участников отбора и определения победителей отбора для предоставления гранта, состав, порядок формирования и деятельности которой утверждается приказом руководителя уполномоченного органа.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах города Тюмени.

1.3. Грант предоставляется в целях реализации муниципальной программы в сфере развития малого и среднего предпринимательства в городе Тюмени на финансовое обеспечение затрат получателей грантов, направленных на реали-

зацию проектов, связанных с развитием их профессиональной деятельности.

1.4. Получатель гранта определяется по результатам отбора получателей гранта для предоставления гранта (далее – отбор), проводимого путем проведения конкурса в порядке, установленном главой 2 настоящего Порядка.

1.5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Тюмени и проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Тюмени.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта

2.1. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня доведения до него в порядке, предусмотренном муниципальной правовым актом департамента финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени (далее – финансовый орган) лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления гранта, уведомляет об этом уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня

Окончание – на стр. 2.

Окончание. Начало – на стр. 1.

получения от главного распорядителя указанного уведомления размещает на едином портале и на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) объявление о проведении отбора по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа.

2.2. Требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать:

а) на дату регистрации заявки у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) на дату регистрации заявки у участника отбора должна отсутствовать задолженность, предусмотренная пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) на дату проведения проверки на стадии рассмотрения заявок в отношении участника отбора не введена процедура банкротства;

г) на дату регистрации заявки участник отбора не должен получать средства из бюджета города Тюмени, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, установленную настоящим Порядком;

д) на дату регистрации заявки участник отбора должен состоять на учете в налоговом органе на территории города Тюмени в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим;

е) на дату регистрации заявки участник отбора не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3. Для участия в отборе физические лица, применяющие специальный налоговый режим, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, предоставляют в уполномоченный орган заявку, содержащую описание проекта участника отбора и смету расходов по форме, установленной приказом руководителя уполномоченного органа и размещенной на сайте, и следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность участника отбора или его представителя;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора, в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036, установленной приложением к Письму Федеральной налоговой службы России от 05.06.2019 N СД-4-3/10848 (далее – справка о состоянии расчетов по форме КНД 1122036), за период с 01 января года предоставления гранта (для вновь зарегистрированных в году предоставления гранта – с даты постановки участника отбора на учет в налоговом органе на территории города Тюмени в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход) на первое число месяца подачи заявки в уполномоченный орган;

г) акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, уплачиваемым в бюджет города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, за период с 1 января года предоставления гранта по дате обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

д) документ об отсутствии в отношении участника отбора исполнительных производств по оплате задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.4. Заявка заверяется подписью участника отбора.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой – копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

Документ, предусмотренный подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляется в сформированном с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенном на сайте <http://npd.nalog.ru>, в виде и заверяется подписью участника отбора.

Документы, предусмотренные подпунктами «г», «д» пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляются в оригинале с учетом особенностей, установленных абзацем пятым настоящего пункта.

Документ, предусмотренный подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляется в случае его получения в налоговых органах на бумажном носителе в ходе личного приема – с подписью должностного лица налогового органа; в случае его получения в налоговых органах в электронной форме – с приложением извещения о получении электронного документа.

2.5. Сведения, содержащиеся в предоставленных документах, должны отвечать требованиям достоверности (соответствовать действующему законодательству и не иметь противоречий с иными предоставленными документами).

2.6. При приеме документов специалист уполномоченного органа:

а) устанавливает личность обратившегося участника отбора (его представителя) путем проверки документа, удостоверяющего его личность;

б) регистрирует документы в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим порядок документационного обеспечения управления в Администрации города Тюмени (далее – Инструкция).

2.7. Специалист уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для приема заявок на отбор, устанавливает наличие (отсутствия) оснований для отклонения заявки участника отбора, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка, по результатам которого:

а) в случае отсутствия таких оснований – формирует реестр участников отбора и направляет его вместе с заявками в конкурсную комиссию;

б) в случае наличия таких оснований – подготавливает уведомление об отклонении заявки в виде решения по форме, установленной приказом руководителя уполномоченного органа, и направляет его получателю субсидии способом, указанным в заявке.

2.8. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от уполномоченного органа осуществляет рассмотрение и оценку проектов участников отбора для предоставления гранта поэтапно посредством:

а) очной защиты проектов участниками отбора, проводимой в формате презентации, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, перед членами конкурсной комиссии (на защиту проекта отведено 10 минут, 5 минут из которых даны на краткую презентацию проекта и 5 минут предоставляются для ответов на вопросы членов конкурсной комиссии, презентация должна содержать не менее 7 слайдов, содержащих информацию о наличии стоимости проекта, в том числе собственных средств, способах продвижения на рынок товаров (работ, услуг), клиентской базе, ценовой политике и ассортименте продукции (услуг)).

б) оценки проектов участников отбора по балльной системе исходя из критериев, указанных в приложении к настоящему Порядку.

2.9. Итоговое количество баллов определяется как сумма баллов по всем критериям, предусмотренным приложением к настоящему Порядку.

2.10. На основании результатов оценки, проведенной членами конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, конкурсная комиссия проводит ранжирование проектов, присваивая проектам порядковые номера по мере убывания количества набранных ими баллов.

При равном количестве баллов преимущество имеет проект, представленный уполномоченному органу ранее других проектов, набравших равное с ним количество баллов.

2.11. По итогам отбора конкурсная комиссия принимает решение об определении победителей отбора в форме протокола конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии об определении победителей отбора должно содержать наименования участников отбора, сведения о количестве победителей отбора, присвоенные им порядковые номера (рейтинг), итоговое количество баллов по результатам оценки проектов, размер гранта, выдаваемого победителям отбора.

2.12. Размер гранта рассчитывается конкурсной комиссией в соответствии со сметой расходов участника отбора и не может превышать 100 тысяч рублей.

В случае если смета расходов победителя отбора превышает остаток лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление гранта в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год, размер гранта устанавливается в размере остатка лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление гранта в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год.

Количество победителей отбора определяется в зависимости от лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Тюмени, рейтинга и размеров грантов, указанных в протоколе конкурсной комиссии.

2.13. Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения по итогам отбора направляет протокол конкурсной комиссии уполномоченному органу.

2.14. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола конкурсной комиссии подготавливает и направляет участнику отбора уведомление о признании победителем отбора способом, указанным в заявке, а также размещает на едином портале и на сайте результаты отбора в соответствии с Постановлением N 1492.

2.15. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

а) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

б) непредставление (предоставление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

г) отсутствие у лица, обратившегося в качестве представителя участника отбора, полномочий действовать от имени участника отбора;

д) обратившееся лицо не соответствует категории получателя гранта, установленной подпунктом «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

е) недостоверность представленной участником отбора информации;

ж) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

з) с момента признания участника отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

и) недостаточность бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на цель, установленную настоящим Порядком в бюджете города Тюмени.

к) отказ (невяка) от очной защиты проекта перед конкурсной комиссией;

л) несоответствие презентации требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя на цель, установленную настоящим Порядком.

3.2. Получатели гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем представляют в уполномоченный орган для получения гранта следующие документы:

а) заявление о предоставлении гранта в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 3.3 настоящего Порядка;

б) документ, удостоверяющий личность получателя гранта или его представителя;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя гранта, в случае подачи заявления о предоставлении гранта представителем получателя гранта.

3.3. Заявление о предоставлении гранта предоставляется по типовой форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа и размещенной на сайте, которое заверяется подписью получателя гранта.

Документы, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 3.2 настоящего Порядка, предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой – копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документа.

3.4. При приеме документов специалист уполномоченного органа:

а) устанавливает личность обратившегося получателя гранта (его представителя) путем проверки документа, удостоверяющего его личность;

б) регистрирует документы в соответствии с Инструкцией.

3.5. Специалист уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет установления наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 3.11 настоящего Порядка, по результатам которой:

а) в случае отсутствия таких оснований – приступает к выполнению действий, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка;

б) в случае наличия таких оснований – подготавливает уведомление об отказе в предоставлении гранта в виде решения по форме, установленной приказом руководителя уполномоченного органа (далее – уведомление об отказе в предоставлении гранта), и направляет его получателю гранта способом, указанным в заявлении о предоставлении гранта.

3.6. Грант предоставляется в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

3.7. Специалист уполномоченного органа в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, подготавливает проект договора о предоставлении гранта в форме субсидии по типовой форме, утвержденной финансовым органом (далее – договор о предоставлении гранта) и размещенной на сайте.

Уполномоченный орган в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, обеспечивает визирование проекта договора о предоставлении гранта руководителем уполномоченного органа, после чего передает проект договора о предоставлении гранта, документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, главному распорядителю для согласования в порядке и сроки, предусмотренные муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим организацию договорной работы в Администрации города Тюмени.

Заключение дополнительного соглашения к договору о предоставлении гранта, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении гранта, осуществляется по форме, утвержденной финансовым органом, и размещенной на сайте.

3.8. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты согласования проекта договора о предоставлении гранта главным распорядителем обеспечивает направление (вручение) проекта договора о предоставлении гранта в количестве 3 экземпляров получателю субсидии для подписания способом, указанным в заявке.

3.9. Получатель гранта, получивший для подписания проект договора о предоставлении гранта, в течение 3 рабочих дней со дня получения обеспечивает его подписание и предоставление в количестве 3 экземпляров для подписания и регистрации в уполномоченный орган. При непоступлении в уполномоченный орган подписанного получателем гранта проекта договора о предоставлении гранта в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливает уведомление об отказе в предоставлении гранта по форме, установленной приказом руководителя уполномоченного органа, по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.12 настоящего Порядка и направляет его получателю гранта способом, указанным в заявлении о предоставлении гранта.

3.10. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации в соответствии с Инструкцией проекта договора о предоставлении гранта, подписанного получателем гранта, обеспечивает:

а) его подписание руководителем уполномоченного органа и регистрацию в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим организацию договорной работы в Администрации города Тюмени;

б) направление по 1 экземпляру договора о предоставлении гранта получателю гранта способом, указанным в заявлении о предоставлении гранта, и главному распорядителю для перечисления гранта.

3.11. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления договора о предоставлении гранта осуществляет перечисление гранта в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в договоре о предоставлении гранта.

3.12. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) представление получателем гранта документов за пределами срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка;

в) получение гранта в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.9 настоящего Порядка, не представил в уполномоченный орган подписанный со своей стороны проект договора о предоставлении гранта в 3 экземплярах.

3.12. Получатель гранта обязан соблюдать обязательные условия предоставления гранта, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанные условия также подлежат включению в договор о предоставлении гранта.

3.13. Получатель гранта, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта. Указанное условие также подлежит включению в договор о предоставлении гранта.

3.14. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доверенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре о предоставлении гранта, условие о согласовании новых условий договора о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям подлежит включению в договор о предоставлении гранта.

3.15. Результат предоставления гранта и показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта, значение которых устанавливается в договоре для получателя гранта:

а) результат предоставления гранта – прирост суммы уплаченного налога на профессиональный доход получателем гранта за год, в котором предоставлялся грант (по состоянию на 31 декабря), по сравнению с суммой уплаченного налога на первое число месяца подачи заявки в уполномоченный орган;

б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта – сумма уплаченного налога на профессиональный доход получателя гранта в году предоставления гранта (рублей).

3.16. Возврат гранта в случае нарушения условий его предоставления, недостижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в порядке, установленном главой 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта обязан предоставить на бумажном носителе в ходе личного приема или по почте с приложением описи вложения в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления гранта:

4.1.1. В уполномоченный орган – отчет о достижении результата предоставления гранта и показателя, необходимо для достижения результата предоставления гранта (далее – отчет о достижении результата и показателя), по форме, установленной типовой формой договора о предоставлении гранта, с приложением справки о состоянии расчетов по форме КНД 1122036, за год, в котором предоставлялся грант, сформированной с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенном на сайте <http://npd.nalog.ru>, и собственноручно заверенной получателем гранта;

4.1.2. Главному распорядителю – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной типовой формой договора о предоставлении гранта, с приложением следующих документов:

а) документ, подтверждающий приобретение товаров (выполнения работ, оказания услуг);

б) документ, подтверждающий приемку-передачу приобретения товаров (выполнения работ, оказания услуг), соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете;

в) документ, подтверждающий фактические произведенные затраты получателя гранта по приобретению товаров (выполнению работ, оказанию услуг), оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Документы, предусмотренные пунктами «а», «б» настоящего пункта, предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой – копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

В случае осуществления расчетов в безналичной форме документы, предусмотренные пунктом «в» настоящего пункта, предоставляются с отметкой учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения получателем гранта результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, на основании документов, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Порядка.

4.3. Главный распорядитель проверяет отчет об осуществлении расходов и документы, предусмотренные пунктом 4.1.2 настоящего Порядка, в рамках финансового контроля на предмет установления наличия оснований для возврата гранта.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

5.1. Главный распорядитель осуществляет финансовый контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта получателями гранта, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления гранта), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, устанавливающими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени, настоящим Порядком, договором о предоставлении гранта.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль соблюдения порядка предоставления гранта получателями гранта, осуществляют также органы государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени о государственном (муниципальном) финансовом контроле, настоящим Порядком, договором о предоставлении гранта.

В случае самостоятельного выявления получателем гранта нарушений порядка предоставления гранта получатель гранта обеспечивает возврат гранта в бюджет города Тюмени.

5.2. Грант, перечисленный получателю гранта, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения порядка предоставления гранта, в том числе выявленного по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, устанавливающими порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля, финансового контроля в городе Тюмени, а также в случае недостижения значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Получатель гранта обязан в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока действия договора о предоставлении гранта возвратить в бюджет города Тюмени неиспользованную часть гранта.

5.3. В случае выявления главным распорядителем нарушения порядка предоставления гранта и (или) невыполнения получателем гранта обязанности, указанной в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, главный распорядитель направляет в течение 2 рабочих дней с даты выявления такого нарушения в адрес уполномоченного органа соответствующую информацию. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией информации главного распорядителя, а также в случае недостижения значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта обеспечивает подготовку требования о возврате гранта в форме претензии (далее – требование) и его направление получателю гранта посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Датой выявления нарушения порядка предоставления гранта, является дата составления специалистом главного распорядителя акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени, устанавливающими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени.

5.4. В случае выявления нарушения порядка предоставления гранта и (или) невыполнения получателем гранта обязанности, указанной в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении главного распорядителя), главный распорядитель в течение 2 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля направляет в адрес уполномоченного органа такое(ие) предписание и (или) представление. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией предписания и (или) представления обеспечивает подготовку требования и его направление получателю гранта посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.5. В случае выявления нарушения порядка предоставления гранта и (или) невыполнения получателем гранта обязанности, указанной в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, по результатам муниципального финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении получателя гранта) уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией информации о неисполнении получателем гранта предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление получателю гранта посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.6. Получатель гранта, которому направлено требование, обеспечивает возврат гранта в бюджет города Тюмени в течение 30 календарных дней со дня направления ему требования.

5.7. При невозврате получателем гранта денежных средств в срок, предусмотренный пунктом 5.6 настоящего Порядка, грант по иску Администрации города Тюмени, подготовленному и направленному уполномоченным органом в соответствии с судебной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 20 календарных дней со дня истечения срока, установленного получателю гранта для возврата денежных средств в соответствии с требованием, истребуется в судебном порядке.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Об особенностях предоставления сведений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

Постановление Администрации города Тюмени от 01.04.2021 N 14

1. Определить, что по 30.06.2021 включительно лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Тюмени, представляет уведомление о принадлежащих ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (далее – Уведомление). Уведомление представляется по форме согласно приложению N 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифро-

вой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Уведомление представляется в административный департамент Администрации города Тюмени в порядке и сроки, предусмотренные для предоставления сведений, предоставляемых по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Справка о доходах). Уведомление представляется вместе с Справкой о доходах.

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 30.03.2021 N 98

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории города Тюмени, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, распоряжением Главы города Тюмени от 26.07.2006 N 155-рг «О подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства (далее – Проект решения) согласно приложению к настоящему приказу.

Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени.

Организатору общественных обсуждений в срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки или объекты капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам, в отношении которых подготовлен Проект решения, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объек-

тов капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта решения.

Организатору общественных обсуждений разместить Проект решения и картографические материалы, отражающие границы земельных участков, в отношении которых подготовлен Проект решения, границы территориальных зон, в пределах которых расположены данные земельные участки, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.tyumen-city.ru (далее – официальный сайт Администрации города Тюмени) в разделе: Власть/Администрация города Тюмени/Структура Администрации города Тюмени/Департаменты/Департамент земельных отношений и градостроительства/Информация о публичных и общественных слушаниях/Общественные обсуждения (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administratsionnaya-struktura-administratsii-goroda-tyumeni/departaments/dzr/informacii-o-publicnih-i-obshestvennih-slushaniih/obshestvennie-obsuzhdenii/>) в период с 12.04.2021 по 19.04.2021.

Организатору общественных обсуждений провести экспозицию по Проекту решения и консультирование посетителей в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент), расположенном по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, в рабочие дни: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00 (открытие экспозиции: 12.04.2021).

Распоряжение Администрации города Тюмени от 26.03.2021 N 215

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Шишкова, 44, в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 29.10.2014 N 236 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Шишкова, д. 44 аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0105001:290, площадью 3057 кв. м, с разрешенным использованием: занятого многоквартирным домом и необходимым для его использования, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Шишкова, дом 44, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Шишкова, д. 44, расположенные на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 35,1 кв. м (квартира N 2),
квартира, общей площадью 27,7 кв. м (квартира N 3),

квартира, общей площадью 36,1 кв. м (квартира N 4),
квартира, общей площадью 26,0 кв. м (квартира N 5),
квартира, общей площадью 36,3 кв. м (квартира N 6),
квартира, общей площадью 26,9 кв. м (квартира N 7),
квартира, общей площадью 36,1 кв. м (квартира N 8),
квартира, общей площадью 34,8 кв. м (квартира N 11),
квартира, общей площадью 25,7 кв. м (квартира N 12),
квартира, общей площадью 26,0 кв. м (квартира N 16).

3. Изъятие сооружения с кадастровым номером 72:23:0105001:10783, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

4. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени
В.С. Третьяков

Распоряжение Администрации города Тюмени от 30.03.2021 N 233

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. 9 Января, 150а, в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 28.11.2014 N 257 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. 9 Января, д. 150а, аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьями 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0428002:14602, площадью 1038 кв. м, с разрешенным использованием: среднеэтажная жилая застройка, по адресу: г. Тюмень, ул. 9 Января, 150 а, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. 9 Января, д. 150а, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 41,2 кв. м (квартира N 1);

квартира, общей площадью 42,9 кв. м (квартира N 2);
квартира, общей площадью 53,3 кв. м (квартира N 3);
квартира, общей площадью 40,5 кв. м (квартира N 4);
квартира, общей площадью 42,3 кв. м (квартира N 6);
квартира, общей площадью 52,7 кв. м (квартира N 7);
квартира, общей площадью 41,6 кв. м (квартира N 8).

3. Изъятие сооружений с кадастровыми номерами: 72:23:0428002:14774; 72:23:0000000:14228; 72:23:0427001:9248, расположенных на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

4. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени
В.С. Третьяков

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

31.03.2021

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 01.03.2021 N 68 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства» (далее – Приказ) состоялись общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства (далее – Проект решения) согласно приложению к Приказу.

В период проведения общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту решения от участников общественных обсуждений не поступили, участники общественных обсуждений, принявшие участие в рассмотрении Проекта решения, отсутствуют (протокол общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 23.03.2021, протокол заседания комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени (далее – Комиссия) от 26.03.2021 N 7 размещены на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе: Власть/Администрация города Тюмени/Структура Администрации города

Тюмени/Департаменты/Департамент земельных отношений и градостроительства/Информация о публичных и общественных слушаниях/Общественные обсуждения (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administratsionnaya-struktura-administratsii-goroda-tyumeni/departaments/dzr/informacii-o-publicnih-i-obshestvennih-slushaniih/obshestvennie-obsuzhdenii/>).

Рассмотрев протокол общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 23.03.2021, Комиссия приняла решения:

Рекомендовать предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства с учетом результатов общественных обсуждений по всем пунктам Проекта решения, указанным в приложении к Приказу (приложение к настоящему заключению).

На основании заключения о результатах общественных обсуждений подготовить рекомендации и направить их Главе города Тюмени.

Опубликовать настоящее заключение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru), в печатном средстве массовой информации (за исключением приложения), а также разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Комиссии
В.С. Третьяков

Полный текст настоящего заключения опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Организатору общественных обсуждений в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, принимать предложения и замечания, касающиеся Проекта решения, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

в письменной форме в адрес Департамента, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, 1 этаж, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 8.45 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта решения;

посредством официального сайта Администрации города Тюмени в разделе: Общественные обсуждения.

При внесении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений.

Департаменту обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Организатору общественных обсуждений:

обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Распоряжение Администрации города Тюмени от 29.03.2021 N 219

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Тюмени от 09.02.2021 N 88

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени:

1. Внести в распоряжение Администрации города Тюмени от 09.02.2021 N 88 «Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. 9 Января, 152, в г. Тюмени для муниципальных нужд» следующие изменения:

в абзаце втором пункта 2 распоряжения цифры «40,5» заменить цифрами «40,7»;

в абзаце седьмом пункта 2 распоряжения цифры «42,1» заменить цифрами «41,7».

Распоряжение Администрации города Тюмени от 29.03.2021 N 220

О внесении изменения в распоряжение Администрации города Тюмени от 22.01.2021 N 33

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени:

1. Внести в распоряжение Администрации города Тюмени от 22.01.2021 N 33 «Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. 9 Января, 150, в г. Тюмени для муниципальных нужд» следующее изменение:

в абзаце втором пункта 2 распоряжения цифры «39,8» заменить цифрами «40,1».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами

в срок по 19.04.2021 осуществить прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений по Проекту решения;

в срок по 30.04.2021 подготовить и обеспечить опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) заключения о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени;

в течение 17 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего приказа, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе города Тюмени, а также проекта решения в форме муниципального правового акта Главы города Тюмени о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства, или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Организатору общественных обсуждений:

в срок по 02.04.2021 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации обеспечить опубликование настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени.

Директор

Д.В. Иванов

Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Распоряжение Администрации города Тюмени от 29.03.2021 N 220

О внесении изменения в распоряжение Администрации города Тюмени от 22.01.2021 N 33

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени:

1. Внести в распоряжение Администрации города Тюмени от 22.01.2021 N 33 «Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. 9 Января, 150, в г. Тюмени для муниципальных нужд» следующее изменение:

в абзаце втором пункта 2 распоряжения цифры «39,8» заменить цифрами «40,1».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами

массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени
В.С. Третьяков

Распоряжение Администрации города Тюмени от 30.03.2021 N 232

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Сахалинская, 19, в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 24.12.2014 N 279 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Сахалинская, д. 19, аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьями 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0221002:281, площадью 2414 кв. м, с разрешенным использованием: занятого многоквартирным домом и необходимым для его использования, для многоквартирной застройки, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Сахалинская, 19, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Сахалинская, д. 19, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 28,0 кв. м (квартира N 3);
квартира, общей площадью 27,9 кв. м (квартира N 5);
квартира, общей площадью 27,6 кв. м (квартира N 7);
квартира, общей площадью 27,5 кв. м (квартира N 8);
квартира, общей площадью 27,3 кв. м (квартира N 9);

квартира, общей площадью 28,4 кв. м (квартира N 10);
квартира, общей площадью 28,5 кв. м (квартира N 11);
квартира, общей площадью 28,0 кв. м (квартира N 12);
квартира, общей площадью 28,6 кв. м (квартира N 14);
квартира, общей площадью 28,0 кв. м (квартира N 15);
квартира, общей площадью 28,2 кв. м (квартира N 16);
квартира, общей площадью 28,5 кв. м (квартира N 18);
квартира, общей площадью 28,0 кв. м (квартира N 19);
квартира, общей площадью 27,7 кв. м (квартира N 19);
квартира, общей площадью 28,7 кв. м (квартира N 21);
квартира, общей площадью 28,1 кв. м (квартира N 24).

3. Изъятие сооружений с кадастровыми номерами: 72:23:0221002:8052; 72:23:0221002:9097; 72:23:0221002:9109, расположенных на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

4. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени
В.С. Третьяков

Распоряжение Администрации города Тюмени от 30.03.2021 N 234

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирных домах по ул. Сахалинская, 21, 23, в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 24.12.2014 N 280, от 24.12.2014 N 281 о признании многоквартирных домов по адресам: г. Тюмень, ул. Сахалинская, дом 21, ул. Сахалинская, 23, аварийными и подлежащими сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьями 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0221002:387, площадью 3777 кв. м, с разрешенным использованием: занятого многоквартирными домами и необходимого для их использования, для многоквартирной застройки, по адресам: г. Тюмень, ул. Сахалинская, дом 21, ул. Сахалинская, 23, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Сахалинская, д. 21, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 52,5 кв. м (квартира N 1);
квартира, общей площадью 42,0 кв. м (квартира N 2);
квартира, общей площадью 31,4 кв. м (квартира N 3);
квартира, общей площадью 41,8 кв. м (квартира N 5);
квартира, общей площадью 31,0 кв. м (квартира N 6);

квартира, общей площадью 52,4 кв. м (квартира N 9).
3. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Сахалинская, д. 23, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 51,8 кв. м (квартира N 1);
квартира, общей площадью 41,5 кв. м (квартира N 5);
квартира, общей площадью 31,4 кв. м (квартира N 6);
квартира, общей площадью 41,0 кв. м (квартира N 8);
квартира, общей площадью 52,6 кв. м (квартира N 9);
квартира, общей площадью 31,5 кв. м (квартира N 10);
квартира, общей площадью 40,9 кв. м (квартира N 11).

4. Изъятие сооружения с кадастровым номером 72:23:0221002:9103, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

5. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени
В.С. Третьяков