









является регистрация приказа о компенсации расходов либо направление заявителю сообщения об отказе в компенсации расходов...; дополнить главу 3.9 приложения к постановлению пунктом 3.9.10 следующего содержания:

«3.9.10. Общий срок административной процедуры по регистрации приказа о компенсации расходов или направлению заявителю сообщения об отказе в компенсации расходов не должен превышать 2 рабочих дней, а в случае подачи заявления о компенсации расходов в электронной форме – 7 рабочих дней со дня начала настоящей административной процедуры.»;

Приложение 1 к постановлению от 06.07.2015 N 125-пк Приложение 2 к Регламенту

Руководителю управы административного округа Администрации города Тюмени Заявление о компенсации расходов

Прошу перечислить мне, фамилия, имя, отчество гражданина, понесшего расходы в связи с переименованием улицы (проспекта, переулка, проезда, тупика) в городе Тюмени, адрес регистрации, контактный телефон)

Table with 3 columns: государственной пошлины за совершение в отношении заявителя юридически значимых действий, государственной регистрации прав на недвижимое имущество, возникших до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; за внесение изменений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; за повторную выдачу свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество в связи с внесением в содержащуюся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запись о праве изменений

Подтверждаю, что компенсация данных расходов ранее мной не получена. Компенсацию расходов прошу перечислить на лицевой счет:

Почтовый адрес (электронный адрес), на который необходимо направлять принятое по заявлению решение

Прошу уведомить о результате рассмотрения заявления о предоставлении субсидии посредством СМС-сообщения на мобильный телефон:

Приложение: 1. ; 2. ; 3. ; 4. ; Заявитель: «...» 20 г. (подпись)

В случае подачи заявления лицом, имеющим право в силу надления его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги: Документ, подтверждающий полномочия представителя:

Лицо, действующее по доверенности от имени заявителя (Ф.И.О.) (подпись) «...» 20 г. Личность заявителя (представителя заявителя) установлена, подлинность подписи представителя заявителя удостоверена (при нотариальном удостоверении подписи представителя заявителя данная графа не заполняется): Подпись должностного лица, уполномоченного на прием документов, (Ф.И.О./ФИО/ Дата вх. N

компенсации расходов», слова «Сообщение об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «Сообщение об отказе в компенсации расходов»; приложения 2 – 3.1 к Регламенту изложить в редакции согласно приложениям 1 – 3 к настоящему постановлению; приложение 5 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению; приложение 6 к Регламенту исключить; приложение 7 к Регламенту слова «предоставлении муниципальной услуги по компенсации гражданам расходов, связанных с переименованием улиц в городе Тюмени» заменить словами «компенсации расходов», в тексте приложения слова «предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «компенсации расходов»; в приложениях 8 к Регламенту слова «связанных с получением документов, указанных в подпунктах «в – д» пункта 2.10» заменить словами «предусмотренных пунктом 1.2.»;

Приложение 2 к постановлению от 06.07.2015 N 125-пк Приложение 3 к Регламенту

Расписка о приеме документов для компенсации расходов Управы административного округа Администрации города Тюмени для предоставления муниципальной услуги по компенсации физическим лицам расходов, связанных с переименованием улиц на территории муниципального образования, принята от (ФИО заявителя)

Table with 2 columns: 1. Заявление о компенсации расходов экз./лист(ов); 2. Свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество, возникшего до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», полученное заявителем в связи с переименованием улицы или повторно выданное заявителем свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество в связи с внесением в содержащуюся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запись о праве изменений в связи с переименованием улиц; экз./лист(ов); 3. Справка об изменении (идентификации) адреса объекта адресации в связи с переименованием улицы; экз./лист(ов); 4. Свидетельство о регистрации транспортного средства и паспорт транспортного средства, выданные заявителю в связи с переименованием улицы, влекущим изменение адреса регистрации принадлежащего заявителю транспортного средства (в случае внесения в выданный ранее паспорт транспортного средства изменений, связанных с переименованием улицы, представляется выданный ранее паспорт транспортного средства с внесенными изменениями); экз./лист(ов); 5. Копии документов, подтверждающих фактическую оплату заявителем расходов, предусмотренных пунктом 1.2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по компенсации физическим лицам расходов, связанных с переименованием улиц на территории муниципального образования, утвержденного постановлением Администрации города Тюмени; экз./лист(ов); 6. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления лицом, имеющим право в силу надления его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги. экз./лист(ов);

Всего документов экз., всего листов Перечень сведений и документов, которые будут получены в рамках межведомственной или внутриведомственной системы информационного взаимодействия (заполняется в случае, если к заявлению о компенсации расходов не приложены документы, которые заявитель вправе приложить к заявлению по собственной инициативе)

1. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с недвижимостью государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним; 2. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 3. Сведения о выдаче заявителем паспорта транспортного средства (или внесении изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства) и свидетельства о регистрации транспортного средства в связи с переименованием улиц в городе Тюмени. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 14 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации расходов, а в случае подачи заявления о компенсации расходов в электронной форме – 19 рабочих дней со дня его регистрации. Сдал: (подпись) (Ф.И.О.) Принял: (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3 к постановлению от 06.07.2015 N 125-пк Приложение 3.1 к Регламенту

Уведомление о поступлении заявления о компенсации расходов в электронной форме Дата Управы административного округа Администрации города Тюмени уведомляет о поступлении заявления в электронной форме от (ФИО заявителя)

а также документов для предоставления муниципальной услуги по компенсации физическим лицам расходов, связанных с переименованием улиц на территории муниципального образования.

Table with 2 columns: 1. Заявление о компенсации расходов экз./лист(ов); 2. Скан-образ свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество, возникшего до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», полученного заявителем в связи с переименованием улицы или скан-образ повторно выданного заявителем свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество в связи с внесением в содержащуюся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запись о праве изменений в связи с переименованием улиц; экз./лист(ов);

«20-41-94» заменить соответственно цифрами «51-02-67», «43-29-38», «20-30-00»; подпункт «б» пункта 1.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «б) Центром информирования населения Администрации города Тюмени (далее – ЦИН): 8(3452) 451520 или 8(3452) 051, работающим в круглосуточном режиме.»; по всему тексту приложения к постановлению аббревиатуру «ИДС» заменить аббревиатурой «ЦИН»; абзац третий пункта 2.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Срок перечисления субсидии заявителю не может превышать 3 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии заявителю.»; подпункты «б», «в» пункта 2.13 приложения к постановлению исключить; подпункт «г» пункта 2.13 приложения к постановлению после слов «документы на бумаженных носителях» дополнить словами «, приложенные к заявлению.»; пункт 2.22 приложения к постановлению дополнить подпунктом «д» следующего содержания: «д) в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны выполняться требования к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»; в абзаце втором пункта 3.10.3 приложения к постановлению слова «б (шесть)» заменить словами «3 (трих)»; подпункт «в» пункта 4.1 приложения к постановлению дополнить словами «в соответствии с действующим законодательством.»; в пункте 2.3 приложения 6 к Регламенту словами «в срок \_\_\_ дней с момента подписания» заменить словами «в срок, не превышающий 3 (трих) рабочих дней со дня заключения.»;

Глава Администрации города А.В. Моор

Table with 2 columns: 3. Скан-образ справки об изменении (идентификации) адреса объекта адресации в связи с переименованием улицы; экз./лист(ов); 4. Скан-образ свидетельства о регистрации транспортного средства и скан-образ паспорта транспортного средства, выданные заявителю в связи с переименованием улицы, влекущим изменение адреса регистрации принадлежащего заявителю транспортного средства (в случае внесения в выданный ранее паспорт транспортного средства изменений, связанных с переименованием улицы, представляется скан-образ выданного ранее паспорта транспортного средства с внесенными изменениями); экз./лист(ов); 5. Скан-образы документов, подтверждающих фактическую оплату заявителем расходов, предусмотренных пунктом 1.2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по компенсации физическим лицам расходов, связанных с переименованием улиц на территории муниципального образования, утвержденного постановлением Администрации города Тюмени; экз./лист(ов); 6. Скан-образ документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления лицом, имеющим право в силу надления его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги экз./лист(ов);

Перечень сведений и документов, которые будут получены в рамках межведомственной или внутриведомственной системы информационного взаимодействия (заполняется в случае, если к заявлению о компенсации расходов не приложены скан-образы документов, которые заявитель вправе приложить к заявлению по собственной инициативе) 1. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в форме выписки; 2. Сведения из адресного плана, содержащиеся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Тюмени; 3. Сведения о выдаче заявителем паспорта транспортного средства (или внесении изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства) и свидетельства о регистрации транспортного средства в связи с переименованием улиц в городе Тюмени. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 14 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации расходов, а в случае подачи заявления о компенсации расходов в электронной форме – 19 рабочих дней со дня его регистрации. Принял: (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4 к постановлению от 06.07.2015 N 125-пк Приложение 5 к Регламенту

ГЕРБ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЮМЕНИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ

«...» 20 г. N О компенсации фамилия, ИО заявителя расходов, связанных с переименованием улиц в городе Тюмени В соответствии с постановлением Администрации города Тюмени от 28.12.2011 N 152-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по компенсации физическим лицам расходов, связанных с переименованием улиц на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент), на основании заявления фамилия, ИО заявителя

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Компенсировать фамилия, ИО заявителя расходы, связанные с переименованием указываеться улица (проспект, переулок, проезд, тупик) в городе Тюмени до и после переименования в размере руб. указываеться размер компенсации расходов цифрами и прописью 1.1.\* Отказать фамилия, ИО заявителя в компенсации расходов на сумму указываеться размер расходов заявителя, не предусмотренных п. 1.2 Административного регламента, цифрами и прописью не предусмотренных п. 1.2 Административного регламента.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации настоящего приказа произвести перечисление средств, указанных в пункте 1 настоящего приказа, по следующим реквизитам: указываеться банковские реквизиты заявителя, указанного в п. 1 приказа, в соответствии с банковскими реквизитами, указанными в заявлении о компенсации расходов 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой. Руководитель управы (подпись) расшифровка подписи \* заполняется в случае представления заявителем документов, подтверждающих фактическую оплату расходов, не предусмотренных п. 1.2 Административного регламента.

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 129-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 25.12.2008 N 154-пк

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 N 269 «О внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.12.2008 N 154-пк «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 24.12.2009 N 100-пк, от 23.12.2010 N 143-пк, от 20.02.2012 N 14-пк, от 06.08.2012 N 104-пк, от 27.08.2012 N 113-пк, от 18.03.2013 N 18-пк, от 01.12.2014 N 251-пк, от 31.12.2014 N 285-пк) следующие изменения: а) в преамбуле постановления слова «статьями 156, 158» заменить словами «статьей 156»; б) в пункте 6 примечания приложения к постановлению слова «межведомственной комиссией по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.»».

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Администрации города А.В. Моор

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 133-пк О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тюмени

Руководствуясь статьей 58 города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 26.06.2008 N 75-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и текущему ремонту жилых домов, признанных ветхими, входящих по состоянию на 01.01.2007 в реестр муниципальной собственности, а также многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 19.11.2009 N 84-пк, от 08.07.2010 N 69-пк, от 10.12.2010 N 128-пк, от 28.06.2011 N 59-пк, от 21.07.2014 N 133-пк, от 10.11.2014 N 229-пк, от 01.06.2015 N 97-пк, от 06.07.2015 N 132-пк) следующие изменения: пункт 1.2 приложения к постановлению после слов «Постановлением Правительства от 28.01.2006 N 47» дополнить словами «(далее – Положение)»; абзац третий пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Копия заключения межведомственной комиссии, созданной при Администрации города Тюмени, по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае принятия решения межведомственной комиссией до 04.04.2015), либо копия заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении, при условии последующего принятия Администрацией города Тюмени решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, решения о признании жилого помещения непригодным для проживания (в случае принятия решения межведомственной комиссией об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям после 04.04.2015) направляется в уполномоченный орган муниципального казенным учреждением «Тюменское городское имущество государственного казначейства» в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного заключения межведомственной комиссией.».

ни Порядка отбора многоквартирных домов города Тюмени для проведения капитального ремонта за счет средств бюджета города Тюмени и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 17.09.2012 N 119-пк, от 07.05.2013 N 33-пк, от 16.09.2013 N 120-пк, от 19.12.2013 N 171-пк, от 03.03.2014 N 38-пк, от 16.09.2014 N 182-пк, от 27.10.2014 N 216-пк, от 25.02.2015 N 28-пк) следующие изменения: в подпункте «г» пункта 2.2 приложения к постановлению слова «межведомственной комиссией» исключить. 4. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 07.10.2013 N 133-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по обеспечению многоквартирных домов города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 03.03.2014 N 38-пк, от 10.07.2014 N 115-пк, от 27.10.2014 N 216-пк, от 01.06.2015 N 97-пк) следующее изменение: подпункт «г» пункта 1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «г) признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в порядке, установленном Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47.».

Глава Администрации города А.В. Моор



Приложение 4 к постановлению от 02.07.2015 N 78

Формуляр для предоставления сведений о кандидатах в резерв управленческих кадров, включающий пункты 1-9 и таблицу трудовой деятельности.

Приложение 5 к постановлению от 02.07.2015 N 78

Таблицы отчетности о работе с резервом управленческих кадров, включающие Таблицу 1 (формы работы с кадровым резервом) и Таблицу 2 (распределение кандидатов).

Окончание. Начало - на стр. 6

Доля управленческих должностей, замещенных из резерва управленческих кадров... Друк = ДМСрук / ДМСорук x 100%

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 26.06.2008 N 75-пк

В соответствии с постановлением Администрации города Тюмени от 31.12.2014 N 285-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 27.01.2006 N 1-пк, от 25.12.2008 N 154-пк... ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 26.06.2008 N 75-пк...

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 132-пк

п - количество месяцев оказания получателем субсидии услуг по содержанию и текущему ремонту объекта субсидирования... Приложение 2 к постановлению от 06.07.2015 N 132-пк

сумму субсидии, определяемую в соответствии с настоящим Порядком, в период с 01 января по 31 декабря календарного года... 2. Пресс-службе Администрации города Тюмени информационно-аналитического управления...

Приложение 2 к постановлению от 06.07.2015 N 132-пк: Форма предложения. Бланк уполномоченного органа Администрации города Тюмени

соответствии с Порядком проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом...

юридических лиц, осуществляющих по договору с собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором выбран непосредственный способ управления...

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 29.05.2012 N 69-пк

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 29.05.2012 N 69-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям...»

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 131-пк: Проверка достоверности сведений, содержащихся в расчете субсидии за оказанные услуги по вывозу жидких бытовых отходов...

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 136-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 12.08.2013 N 99-пк: Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 12.08.2013 N 99-пк...

Об утверждении Перечня общественных мест, не расположенных в пределах представленных территорий, для размещения бесплатных туалетов на территории города Тюмени (в том числе на конечных остановочных пунктах)

В соответствии с решением Тюменской городской Думы от 26.06.2008 N 81 «О Правилах благоустройства территории города Тюмени», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

- 1. Утвердить Перечень общественных мест, не расположенных в пределах представленных территорий, для размещения бесплатных туалетов на территории города Тюмени (в том числе на конечных остановочных пунктах) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Общественные места, где располагаются временные бесплатные туалетные кабины

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 123-пк

на период проведения массовых мероприятий, количество туалетных кабин и режим их работы определяются согласно Плану массовых мероприятий. План массовых мероприятий формируется с учетом предложений департамента образования, департамента по спорту и молодежной политике, департамента культуры, департамента потребительского рынка, департамента безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени и утверждается заместителем Главы Администрации города Тюмени Соловьевой В.К. до составления проекта бюджета города Тюмени на очередной финансовый год.
3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Установить, что пункт 2 настоящего постановления применяется начиная с 2015 года в целях формирования бюджета города Тюмени на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Тюмени, непосредственно координирующего и контролирующего деятельность департамента дорожной инфраструктуры и транспорта Администрации города Тюмени и управ административных округов Администрации города Тюмени.

Глава Администрации города А.В. Моор

Приложение к постановлению от 06.07.2015 N 123-пк

Перечень общественных мест, не расположенных в пределах представленных территорий, для размещения бесплатных туалетов на территории города Тюмени (в том числе на конечных остановочных пунктах)

Table with 5 columns: N п/п, Наименование общественного места, Количество туалетов, Тип туалета, Режим работы туалета. Includes locations like 'Площадь Солнца', 'Площадь 400-летия Тюмени'.

Table with 5 columns: N п/п, Наименование общественного места, Количество туалетов, Тип туалета, Режим работы туалета. Includes locations like 'Сквер Комсомольский', 'Сквер Юность'.

Table with 5 columns: N п/п, Наименование общественного места, Количество туалетов, Тип туалета, Режим работы туалета. Includes locations like 'Сквер Депутатов', 'Сквер Березовая роща'.

Table with 5 columns: N п/п, Наименование общественного места, Количество туалетов, Тип туалета, Режим работы туалета. Includes locations like 'Бульвар Текучевский', 'Озелененная территория по ул. Республики, 159'.

Table with 5 columns: N п/п, Наименование остановочного пункта, Адрес привязки, Количество туалетов, Тип туалета, Режим работы туалетов. Includes locations like 'Мебельная фабрика', 'Городская поликлиника N 8'.

Table with 5 columns: N п/п, Автобаза N 100, мкр. Лесной, Мыс, п. Тарманы, Совмещенный мост, Рабочий поселок, Очаково, с/о «Яровское», с/о «Плодовое», Разворотная площадка (ул. Авторемонтная), ул. Метелевская (конечная м-та N 17), п. ДОК (конечная м-та N 28), Рошинское кольцо (конечная м-та N 30), п. Новорошино (конечная м-та N 10), д. Плеханова (конечная м-та N 9), п. РТС (конечная м-та N 33), с/о «Лесник» (конечная м-та N 9), ул. Городская (конечная м-та N39), с/о «Ручеек» (конечная м-та N99), РОВД Тюменского р-на (конечная м-та N76), Разворотная площадка (д. Утешево), СНТ «Весна», Комбинат хлебопродуктов (конечная м-та N18).

Table with 5 columns: N п/п, с/о «Ривьера», Мкр. Ямальский-2, а/п Плехаво, с/о «Садовое» (м-т N 85), ТЭЦ N2 (в сторону ул. Широкая), МЖК, ОКБИЛ, с/о «Лесная поляна» (м-т N151), ул. Таллинская, Войновка (разворотная площадка автобусных маршрутов NN 25, 46), пос. Березняковский, Червишевское кладбище 2, ул. Судостроителей, ул. Черемуховая, с/о «Топаз 2» (м-т N98), Тараскуль, СНТ «Степное», д. Букино, пос. Матмасы, пос. Антипино, д. Копытово, д. Быково, с/о «Агросад», с/о «Русь», с/о «Якорь», Завод мед. оборудования, пос. Энтузиастов, ул. Энергетиков, 100, ул. Аккумуляторная, ул. Пермькова, 81.

О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк, от 13.01.2011 N 1-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

- 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 100-пк, от 15.04.2013 N 24-пк, от 24.02.2014 N 28-пк) следующие изменения:
а) в пункте 1.1 постановления слова «пунктов 7.» заменить словами «пункта»;
б) подпункт «ж» пункта 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «ж) отказ органа (подведомственного муниципального учреждения), предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.»;
в) абзац 1 пункта 3 приложения к постановлению после слов «органами Администрации города Тюмени» дополнить словами «(подведомственными муниципальными учреждениями)»;
г) абзац 10 пункта 3 приложения к постановлению после слов «муниципальные услуги» дополнить словами «или (и) в ведении которых находятся муниципальные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги.»;
д) абзацы 12, 13 пункта 3 приложения к постановлению после слов «органов Администрации города Тюмени» дополнить словами «(подведомственными муниципальными учреждениями)»;
е) подпункт «б» пункта 5 приложения к постановлению после слов «муниципальную услугу» дополнить словами «(далее – курирующий заместитель Главы Администрации города Тюмени)»;
ж) в подпунктах «б», «в» пункта 5 приложения к постановлению слова «и руководителя указанного органа» исключить;
з) подпункты «б», «в» пункта 5 приложения к постановлению после слов «(подведомственного муниципального учреждения)» дополнить словами «– за исключением случаев рассмотрения жалоб руководителем органа Администрации города Тюмени, указанных в подпункте «г» настоящего пункта»;
и) пункт 5 приложения к постановлению дополнить подпунктом «г» следующего содержания: «г) руководителем органа Администрации города Тюмени, в ведении которого находится муниципальное учреждение, предоставляющее муниципальную услугу на основании муниципального задания, на решения или (и) действия (бездействия) муниципального учреждения, его должностных лиц.»;
к) пункты 7, 7.1, приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «7. Жалоба, поступившая в Администрацию города Тюмени, в день ее регистрации передается управлением по обращениям граждан и депроизводству административного департамента Администрации города Тюмени (далее – управление по обращениям граждан и депроизводству) должностному лицу, уполномоченному на ее рассмотрение. При этом копия зарегистрированной жалобы передается в орган (подведомственное муниципальное учреждение), предоставляющий муниципальную услугу, а в случаях, когда жалоба подлежит рассмотрению Главой Администрации города Тюмени, – также передается в комитет по административной реформе административного департамента Администрации города Тюмени (далее – комитет по административной реформе) для проведения внеплановой проверки качества предоставления муниципальной услуги.
7.1. Информация о жалобах, в том числе о содержании жалоб, о ходе и результатах

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 124-пк

рассмотрения жалоб, подлежит размещению в системе в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 N 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внебюджетного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;
л) пункт 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «8. В случае, если жалоба на решения и действия (бездействие) подана заявителем в орган Администрации города Тюмени (подведомственное муниципальное учреждение), предоставляющий муниципальную услугу, указанный орган (учреждение) в день ее поступления и регистрации направляет жалобу в Администрацию города Тюмени (учреждение, указанные в подпункте «г» пункта 5 настоящего Порядка – в орган Администрации города Тюмени, в ведении которого находится муниципальное учреждение) для рассмотрения в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Порядка и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации города Тюмени (органе Администрации города Тюмени) в порядке, установленном пунктами 6, 7 настоящего Порядка.»;
м) пункт 9 приложения к постановлению после слов «отказа органа» дополнить словами «(подведомственного муниципального учреждения)», перед словами «должностного лица» добавить слово «его»;
н) в пункте 9 приложения к постановлению после слов «должностного лица» слова «органа, предоставляющего муниципальную услугу» исключить;
о) пункт 10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «10. Орган Администрации города Тюмени (подведомственное муниципальное учреждение), предоставляющий муниципальную услугу, представляет курирующему заместителю Главы Администрации города Тюмени, а в случае, когда жалоба подлежит рассмотрению Главой Администрации города Тюмени, в комитет по административной реформе письменные пояснения по фактам, изложенным в жалобе, а также заверенные копии материалов дела, имеющихся в его распоряжении и на основании которых принималось обжалуемое решение (совершалось действие), в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации копии жалобы в таком органе.»;
п) в пункте 11 приложения к постановлению слова «должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы.» заменить словами «Главе Администрации города Тюмени.»;
р) пункт 11 приложения к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания: «При рассмотрении жалоб на решения или (и) действия (бездействие) муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу на основании муниципального задания, его должностных лиц внеплановая проверка оказания услуг проводится органом Администрации города Тюмени, в ведении которого находится указанное учреждение, в порядке, установленном пунктами 5.6, 5.10 – 5.15 Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Тюмени, утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2011 N 1-пк, с учетом соблюдения срока рассмотрения жалоб, установленного пунктом 9 Порядка. Материалы проведенной проверки учитываются при рассмотрении жалобы.»;
с) подпункт «а» пункта 13 приложения к постановлению после слов «допущенных органом» дополнить словами «(подведомственным муниципальным учреждением)»;
т) пункт 13.1 приложения к постановлению после слов «Администрации города Тюмени» дополнить словами «(подведомственным муниципальным учреждением)»;
у) пункт 14 приложения к постановлению после слов «акта Администрации города Тюмени» дополнить словами «а, по результатам рассмотрения жалобы руководителем органа

Администрации города Тюмени, в ведении которого находится муниципальное учреждение, предоставляющее муниципальную услугу на основании муниципального задания, – в форме приказа руководителя соответствующего органа.»;
ф) пункт 14.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «14.1. В случае, когда жалоба подлежит рассмотрению Главой Администрации города Тюмени, проект ответа по результатам рассмотрения жалобы подлежит согласованию с административным департаментом Администрации города Тюмени не позднее чем за 1 день до наступления срока его представления на подпись Главе Администрации города Тюмени.»;
х) абзац 2 пункта 14.3 приложения к постановлению исключить;
ц) абзац 1 пункта 15 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания: «Не позднее дня, следующего за днем направления ответа по результатам рассмотрения жалобы управлением по обращениям граждан и депроизводству административного департамента Администрации города Тюмени, копия такого ответа с приложением текста жалобы направляется в адрес комитета по административной реформе.»;
ч) абзац 3 пункта 15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «В случае установления по результатам рассмотрения жалобы фактов некачественного предоставления муниципальных услуг соответствующая информация направляется комитетом по административной реформе, курирующим заместителем Главы Администрации города Тюмени в адрес заместителя Главы Администрации города Тюмени, директора административного департамента Администрации города Тюмени для обеспечения проведения служебной проверки в целях установления виновных лиц, применения к ним дисциплинарного взыскания и учета выявленных нарушений при определении размера премии, подлежащей начислению таким лицам.»;
2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 13.01.2011 N 1-пк «Об утверждении Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 14.06.2011 N 38-пк, от 17.09.2012 N 120-пк, от 11.11.2013 N 159-пк, от 23.06.2014 N 95-пк, от 10.11.2014 N 226-пк) следующие изменения:
а) абзац второй пункта 5.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Обращение, за исключением жалоб на решения или (и) действия (бездействие) муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, его должностных лиц, подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации». Жалобы на решения или (и) действия (бездействие) муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, его должностных лиц, подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» в пределах сроков, установленных указанными актами.»;
3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Администрации города А.В. Моор





Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 128-пк
О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени от 02.12.2013 N 166-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени
ПОСТАНОВИЛА:
1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2013 N 166-пк «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и утверждения показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Тюмени от 10.07.2014 N 107-пк) следующие изменения:

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 130-пк
О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени от 08.12.2006 N 28-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени
ПОСТАНОВИЛА:
1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 08.12.2006 N 28-пк «Об утверждении Порядка отлова и содержания безнадзорных домашних животных, а также сбора пащих безнадзорных домашних животных в городе Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 11.09.2008 N 123-пк, от 10.07.2014 N 114-пк, от 10.11.2014 N 231-пк) следующие изменения:

Постановление Администрации города Тюмени от 06.07.2015 N 129
О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени от 05.08.2013 N 94

В соответствии с приказом МЧС России от 01.10.2014 N 543 «Об утверждении положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени
ПОСТАНОВИЛА:
1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 05.08.2013 N 94 «О создании резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Тюмени» следующие изменения:

Сведетельство о регистрации
сведения массовой информации
ПМ N ТУ-79/01/90
от 15 декабря 2014 г.

Адрес редакции и издателя:
625036, г. Тюмень, ул. Первомайская, 20.
Тел.: 29-70-71 (факс), 46-80-50, 29-70-52.
Отдел рекламы: 29-70-89.
E-mail: 464994@mail.ru

Учредители:
Администрация г. Тюмени,
ООО «ГРЕАМ»,
Издатель: ОАО «Редакция газеты
«Тюменский курьер».

«Тюменский курьер»
Главный редактор Р.С. Гольдберг-Гуревич

Ответственность за содержание рекламы
и объявлений несет рекламодатель.
Все рекламируемые товары и услуги
подлежат обязательной сертификации.
Материалы, отмеченные знаком,
публикуются на правах рекламы.

Номер набран и сверстан в компьютерном
центре редакции, отпечатан в
ОАО «Тюменский издательский дом»
625002, ул. Шлиссельская, 6, тел. 91-17-32.
Время выхода по графику - 23.00, фактически - 23.00.
Заказ N 2052 Тираж 200

Индекс
подписки
31759
На субсидийный
номер
42997