

*Постановление Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 9-пк*

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с осуществлением подключения (технологического присоединения) к сети газораспределения индивидуальных жилых домов, одноэтажных многоквартирных домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.03.1999 N 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 N 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с осуществлением подключения (технологического присоединения) к сети газораспределения индивидуальных жилых домов, одноэтажных многоквартирных домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту городского хозяйства Администрации города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления:

а) обеспечить разработку и утверждение приказами директора департамента городского хозяйства Администрации города Тюмени документов, установленных Порядком;

б) назначить лиц, ответственных за реализацию Порядка.

3. Установить, что пункт 1 настоящего постановления вступает в силу по истечении 15 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления и применяется в отношении затрат, возникших с 01.01.2020.

4. Установить, что в 2020 году департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет предложений, предусмотренных пунктами 4.1, 5.1 Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения к Порядку) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени*  
**Р.Н. Кухарук**

*Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).*

*Приложение к постановлению от 04.02.2020 N 9-пк*

**Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с осуществлением подключения (технологического присоединения) к сети газораспределения индивидуальных жилых домов, одноэтажных многоквартирных домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения**

I. Общие положения

1. Общие положения о предоставлении Субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.03.1999 N 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2000 N 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 N 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление N 887).

1.2. Настоящим Порядком регулируются отношения по предоставлению субсидий в целях возмещения затрат за счет средств бюджета города Тюмени на осуществление мероприятий по подключению (технологическому присоединению) к сети газораспределения индивидуальных жилых домов, одноэтажных многоквартирных домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения (далее – Мероприятия по подключению), предусмотренных договором о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения (далее – Договор о подключении), включая приобретение необходимого газового оборудования и газопотребляющих аппаратов.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и сокращения:

Объект субсидирования – индивидуальный жилой дом, одноэтажный многоквартирный дом, подключенный к системе централизованного теплоснабжения, в отношении которого не проводятся Мероприятия по подключению, включенный в перечень Объектов субсидирования, порядок ведения которого определяется приказом руководителя Уполномоченного органа;

Субсидия – субсидия на подготовку к подключению, субсидия на подключение;

Субсидия на подготовку к подключению – субсидия в целях возмещения затрат на осуществление Мероприятий по подключению, возложенных Договором о подключении на Заказчика, включающая в себя приобретение необходимого газового оборудования и газопотребляющих аппаратов.

Субсидия на подключение – субсидия в целях возмещения затрат Заказчика на осуществление Мероприятий по подключению, возложенных Договором о подключении на газораспределительную организацию;

Соглашение – Соглашение 1, Соглашение 2;

Соглашение 1 – соглашение о предоставлении Субсидии на подготовку к подключению;

Соглашение 2 – соглашение о предоставлении Субсидии на подключение;

Уполномоченный орган – департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

Уполномоченная организация – муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика и технического контроля за строительством (реконструкцией), ремонтом объектов жилищно-коммунального хозяйства», уполномоченное на осуществление контроля за качеством и соответствием объемов выполненных работ по подключению Объекта субсидирования;

Получатель субсидии – Получатель субсидии 1, Получатель субсидии 2;

Получатель субсидии 1 – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), оказывающее услуги по осуществлению Мероприятий по подключению, возложенных Договором о подключении на Заказчика;

Получатель субсидии 2 – газораспределительная организация, к сети газораспределения которой планируется подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования;

Заказчик – физическое или юридическое лицо, заключившее с Получателем субсидии 2 Договор о подключении.

1.4. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актов города Тюмени.

1.5. Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Тюмени на 2015 – 2022 годы», утвержденной распоряжением Администрации города Тюмени от 27.10.2014 N 798-рк, путем возмещения Получателю субсидии следующих затрат Заказчика:

а) в связи с осуществлением Мероприятий по подключению, возложенных Договором о подключении на Заказчика;

б) в связи с осуществлением Мероприятий по подключению, возложенных Договором о подключении на газораспределительную организацию.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2. Требования к предоставлению документов

2.1. Заявления, отчеты предоставляются Получателем субсидии в оригинале с подписью лица, имеющего право действовать от имени Получателя субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Иные документы предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату Получателю субсидии, другой – копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

Копии документов должны соответствовать их оригиналам.

2.2. Сведения, содержащиеся в предоставленных документах, должны отвечать требованиям достоверности (соответствовать действующему законодательству и не иметь противоречий с иными предоставленными документами).

2.3. Предоставление документов Получателем субсидии в Уполномоченный орган, Уполномоченную организацию осуществляется посредством их передачи в Уполномоченный орган, Уполномоченную организацию соответственно при личном обращении, если иной способ передачи не предусмотрен настоящим Порядком.

2.4. Информирование, приглашение Получателя субсидии Уполномоченным органом, Уполномоченной организацией осуществляется посредством направления телефонограммы с одновременным направлением сообщения на адрес электронной почты Получателя субсидии при его наличии (далее – электронное письмо).

Вручение документов Получателю субсидии Уполномоченным органом, Уполномоченной организацией осуществляется посредством направления телефонограммы с одновременным направлением сообщения на адрес электронной почты Получателя субсидии (далее – электронное письмо) с приглашением Получателя субсидии явиться в Уполномоченный орган, Уполномоченную организацию для получения документа под роспись в срок не позднее 3 рабочих дней со дня направления телефонограммы с электронным письмом, если иные сроки не предусмотрены настоящим Порядком.

Телефонограмма направляется в соответствии с муниципальным правовым актом по документационному обеспечению управления в Администрации города Тюмени (далее – Инструкция).

В случае неявки Получателя субсидии для получения документов, документы хранятся в Уполномоченном органе, Уполномоченной организации в порядке, установленном приказом руководителя Уполномоченного органа, Уполномоченной организации соответственно.

Получатель субсидии имеет право забрать документы в течение одного года со дня направления Получателю субсидии соответствующей телефонограммы с электронным письмом.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Уполномоченным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа на цели, установленные настоящим Порядком.

В случае подачи Получателем субсидии заявления о предоставлении Субсидии в размере, превышающем размер остатка средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Тюмени, Субсидия предоставляется Получателю субсидии в размере остатка средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города.

В случае предоставления Получателем субсидии документов для заключения Соглашения в отношении двух и более Объектов субсидирования в размере, превышающем размер остатка средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Тюмени, Объекты субсидирования включаются в Соглашение исходя из даты и порядкового номера договора о подключении.

В случае, если размер Субсидии, предъявленной к возмещению Получателями субсидии, превышает размер остатка средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Тюмени, Субсидии предоставляются Получателям субсидии исходя из даты и времени регистрации заявлений о предоставлении Субсидии.

3.2. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на день предоставления Получателем субсидии документов для заключения Соглашения:

а) Субсидия предоставляется Получателю субсидии, соответствующему требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае если Получателем субсидии является юридическое лицо);

б) Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города Тюмени на основании иных нормативных правовых актов или иных муниципальных правовых актов на цели предоставления Субсидии;

в) отсутствие у Получателя субсидии задолженности, предусмотренной пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется на основании заключенного Соглашения.

Соглашение 1 является трехсторонним и заключается между Получателем субсидии 1, Уполномоченным органом и Уполномоченной организацией.

Соглашение 2 является двусторонним и заключается между Получателем субсидии 2 и Уполномоченным органом.

В случае, если Получателем субсидии оказывается услуга двум и более Заказчикам, с таким Получателем субсидии заключается одно Соглашение на все Объекты субсидирования, в отношении которых предоставлены документы для заключения Соглашения в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Форма Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, утверждается финансовым органом Администрации города Тюмени в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Постановлением N 887.

3.5. Получатель субсидии должен соблюдать обязательные условия предоставления субсидии, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанные условия также подлежат включению в Соглашение.

3.6. Определение размера Субсидии на подготовку к подключению производится по следующей формуле:

$$P_1 = N_1 \times (S - S_2),$$

где

$P_1$  – плановая сумма Субсидии на подготовку к подключению, включаемая в Соглашение 1 (далее – плановая сумма Субсидии на подготовку к подключению), руб.;

$N_1$  – количество Объектов субсидирования, определяемое на основании представленных Получателем субсидии 1 документов для заключения Соглашения 1;

$S$  – предельный размер возмещения затрат на осуществление Мероприятий по подключению одного Объекта субсидирования, составляющий 130 тысяч рублей.

$S_2$  – размер платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, определенный Договором о подключении, не превышающий предельный размер возмещения затрат на осуществление Мероприятий по подключению одного Объекта субсидирования, установленный настоящим пунктом.

3.7. Определение размера Субсидии на подключение производится по следующей формуле:

$$P_2 = N_2 \times S_2,$$

где

$P_2$  – плановая сумма Субсидии на подключение, включаемая в Соглашение 2, руб.;

$N_2$  – количество Объектов субсидирования, определяемое на основании представленных Получателем субсидии 2 документов для заключения Соглашения 2;

$S_2$  – размер платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, определенный Договором о подключении, не превышающий предельный размер возмещения затрат на осуществление Мероприятий по подключению одного Объекта субсидирования, установленный пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.8. В случае, если размер потребности, планируемой к предоставлению Субсидии, превышает объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу на указанные цели в соответствующем финансовом году, определение суммы Субсидии, включаемой в Соглашение, осуществляется в объеме оставшихся бюджетных ассигнований.

3.9. Оплата расходов, превышающих размер Субсидии, предусмотренной Порядком, осуществляется за счет средств Заказчика.

4. Порядок заключения Соглашения 1

4.1. Уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет предложения о заключении Соглашения 1 (далее – Предложение 1) в течение 30 рабочих дней со дня доведения до него в порядке, предусмотренном приказом руководителя финансового органа Администрации города Тюмени, лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления Субсидии на подготовку к подключению.

4.2. Для заключения Соглашения 1 в целях предоставления Субсидии на подготовку к подключению Получатель субсидии 1 в срок до 01 октября текущего года предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление на предоставление Субсидии на подготовку к подключению в произвольной форме;

б) документ, удостоверяющий личность представителя Получателя субсидии 1 (подлежит возврату представителю Получателя субсидии 1 после удостоверения его личности при личном обращении);

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии 1 (не требуется, если от имени Получателя субсидии 1 обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

г) документ, выданный держателем реестра акционеров, подтверждающий соответствие Получателя субсидии 1 требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (предоставляется Получателем субсидии 1, организационно-правовой формой которого является акционерное общество);

д) Договор о подключении;

е) договор подряда на выполнение работ, предусмотренных Мероприятиями по подключению, возложенных Договором о подключении на Заказчика (далее – Договор подряда), содержащий условие, освобождающее Заказчика от оплаты стоимости таких работ (в случае, если стоимость работ менее или равна разнице между 130 тысячами рублей и размером платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, определенный Договором о подключении) либо от оплаты части стоимости таких работ в размере разницы между 130 тысячами рублей и размером платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, определенном Договором о подключении (в случае, если стоимость работ более такой разницы), с приложением календарного графика выполнения работ, а также сводного сметного расчета стоимости таких работ;

ж) проектная документация (в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации) о создании сети газопотребления от точки (точек) подключения (технологического присоединения) до газоиспользующего оборудования;

з) акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, уплачиваемым в бюджет города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных настоящим пунктом, за период с 1 января текущего года по дату обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

и) документ об отсутствии в отношении Получателя субсидии 1 исполнительных производств по оплате задолженно-

сти по денежным обязательствам перед бюджетом города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных настоящим пунктом.

4.3. Получатели субсидии 1, не явившиеся в установленный срок за получением Предложения 1, а также не представившие в установленный срок документы для заключения Соглашения 1, считаются отказавшимися от Предложения 1.

4.4. Специалист Уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов для заключения Соглашения 1, предоставленных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, осуществляет:

а) проверку наличия документов для заключения Соглашения 1 в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

б) проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, в том числе проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, путем их анализа и сопоставления.

4.5. В случае предоставления Получателем субсидии 1 документов для заключения Соглашения 1 не в полном объеме и (или) несоответствия документов требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, специалист Уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4.4 настоящего Порядка, осуществляет подготовку соответствующих замечаний и их вручение Получателю субсидии 1.

4.6. В случае неявки Получателя субсидии в установленный срок 1 в Уполномоченный орган за получением замечаний Уполномоченного органа, а также непредставления в установленный срок документов для заключения Соглашения 1, после устранения замечаний Уполномоченного органа, Получатель субсидии 1 считается отказавшимся от предоставления Субсидии на подготовку к подключению.

4.7. Специалист Уполномоченного органа направляет в Уполномоченную организацию документы, указанные в подпунктах «д» – «ж» пункта 4.2 настоящего Порядка, вместе с контактными данными Получателя субсидии 1 в следующие сроки:

в течение 8 рабочих дней со дня регистрации указанных документов – в случае отсутствия замечаний при их первичном предоставлении;

в течение 3 рабочих дней со дня повторного предоставления документов в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.8. Уполномоченная организация в течение 7 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченной организации документов, указанных в пункте 4.7 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие видов и объемов работ, предусмотренных проектной документацией, видам и объемам работ, предусмотренным техническими условиями на подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования к сетям газораспределения, указанным в Договоре о подключении (далее – Условия подключения).

4.9. При установлении соответствия документов в рамках предмета проверки Уполномоченная организация не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4.8 настоящего Порядка, осуществляет подготовку заключения о соответствии видов и объемов работ, предусмотренных проектной документацией, видам и объемам работ, предусмотренным Условиями подключения, и направляет его в Уполномоченный орган с приложением поступивших на проверку документов.

4.10. При выявлении несоответствия документов в рамках предмета проверки Уполномоченная организация не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4.8 настоящего Порядка, осуществляет подготовку замечаний и вручает их Получателю субсидии 1 с приложением поступивших на проверку документов.

4.11. В случае корректировки Получателем субсидии 1 документов, проверенных Уполномоченной организацией, с учетом замечаний Уполномоченной организации, Получатель субсидии 1 повторно предоставляет указанные документы на проверку в Уполномоченную организацию.

4.12. Проверка документов, повторно предоставленных после корректировки с учетом замечаний Уполномоченной организации, осуществляется Уполномоченной организацией в порядке, установленном пунктами 4.8, 4.9 настоящего Порядка.

4.13. В случае предоставления Получателем субсидии документов, не откорректированных с учетом замечаний, Уполномоченная организация осуществляет подготовку заключения о несоответствии видов и объемов работ, предусмотренных проектной документацией, видам и объемам работ, предусмотренным Условиями подключения, и направляет его в Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4.14. Специалист Уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе заключения Уполномоченной организации осуществляет проверку на предмет наличия следующих оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подготовку к подключению:

а) отсутствие полномочий представителя Получателя субсидии 1 на действия, связанные с предоставлением Субсидии на подготовку к подключению;

б) обратившееся лицо не относится к категории Получателя субсидии 1;

в) несоответствие требованиям к Получателю субсидии, установленным настоящим Порядком;

г) предоставление документов, не откорректированных с учетом всех замечаний Уполномоченного органа, в том числе предоставление документов не в полном объеме и (или) содержащих недостоверные сведения;

**Окончание – на стр. 2.**



**Окончание. Начало – на стр. 1.**

д) отсутствие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на цель, установленную настоящим Порядком, в бюджете города Тюмени;

е) отсутствие заключения Уполномоченной организации о соответствии видов и объемов работ, предусмотренных проектной документацией, видам и объемам работ, предусмотренным Условиями подключения.

4.15. По итогам проверки наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подготовку к подключению Уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 4.14 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подготовку к подключению – о заключении Соглашения 1;

б) при наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подготовку к подключению – об отказе в заключении Соглашения 1.

4.16. При принятии решения о заключении Соглашения 1 Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня принятия указанного решения подписывает Соглашение 1, обеспечивает его подписание Уполномоченной организацией и приглашает Получателя субсидии 1 для его подписания с указанием срока, составляющего 10 рабочих дней со дня приглашения, в течение которого представителю Получателя субсидии 1 необходимо явиться для подписания Соглашения 1, а также указанием на необходимость подтверждения полномочий на подписание Соглашения 1 в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае явки представителя Получателя субсидии 1 по доверенности.

Уполномоченная организация осуществляет подписание Соглашения 1 в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации в Уполномоченной организации.

4.17. В случае явки в Уполномоченный орган в установленный срок лица, уполномоченного на подписание Соглашения 1, специалист Уполномоченного органа делает копию документа, удостоверяющего полномочия на подписание Соглашения 1 (в случае явки представителя Получателя субсидии 1 по доверенности), осуществляет регистрацию заключенного Соглашения 1 в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени по организации договорной работы в Администрации города Тюмени, после чего передает подписанный сторонами экземпляр Соглашения 1 Получателю субсидии 1 (представителю Получателя субсидии 1 по доверенности).

4.18. В случае неявки в Уполномоченный орган в установленный срок лица, уполномоченного на подписание Соглашения 1, Получатель субсидии 1 считается отказавшимся от предоставления Субсидии на подготовку к подключению.

4.19. При принятии решения об отказе в заключении Соглашения 1 Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента принятия указанного решения вручает Получателю субсидии 1 уведомление об отказе в заключении Соглашения 1 с обоснованием причин отказа.

4.20. Заключение дополнительного соглашения к Соглашению 1, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения 1, осуществляется на основании соответствующего заявления Получателя субсидии 1 в порядке, установленном для заключения Соглашения 1.

4.21. Результатом предоставления Субсидии 1 является количество Объектов субсидирования, в отношении которых выполнены Мероприятия по подключению, возложенные Договором о подключении на Заказчика.

#### 5. Порядок заключения Соглашения 2

5.1. Уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет предложения о заключении Соглашения 2 (далее – Предложение 2), в течение 30 рабочих дней со дня доведения до него в порядке, предусмотренном приказом руководителя финансового органа Администрации города Тюмени, лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления Субсидии.

5.2. Для заключения Соглашения 2 в целях предоставления Субсидии на подключение Получатель субсидии 2 в срок до 01 октября текущего года предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление на предоставление Субсидии на подключение в произвольной форме;

б) документ, удостоверяющий личность представителя Получателя субсидии 2 (подлежит возврату представителю Получателя субсидии 2 после удостоверения его личности при личном обращении);

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии 2 (не требуется, если от имени Получателя субсидии 2 обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

г) документ, выданный держателем реестра акционеров, подтверждающий соответствие получателя субсидии требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (предоставляется Получателем субсидии 2, организационно-правовой формой которого является акционерное общество);

д) Договор о подключении;

е) документ, подтверждающий освобождение Заказчика от внесения платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, (в случае, если размер такой платы менее или равен 130 тысячам рублей) либо от внесения части платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования в размере 130 тысяч рублей (в случае, если размер такой платы превышает 130 тысяч рублей);

ж) акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, уплачиваемым в бюджет города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом, за период с 1 января текущего года по дату обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

з) документ об отсутствии в отношении Получателя субсидии 2 исполнительных производств по оплате задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Тюмени, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее 30 календарных дней до дня предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом.

5.3. Документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, не предоставляются Получателем субсидии 2 в случае, если предоставились им при заключении Соглашения 1.

5.4. Получатель субсидии 2, не явившийся в установленный срок за получением Предложения 2, а также не предоставивший в установленный срок документы для заключения Соглашения 2, считается отказавшимся от Предложения 2.

5.5. Специалист Уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов для заключения Соглашения 2, представленных в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, осуществляет:

а) проверку наличия документов для заключения Соглашения 2 в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка;

б) проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, в том числе проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, путем их анализа и сопоставления.

5.6. В случае предоставления Получателем субсидии 2 документов для заключения Соглашения 2 не в полном объеме и (или) несоответствия документов требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, специалист Уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 5.2 настоящего Порядка, осуществляет подготовку замечаний и их вручение Получателю субсидии 2.

5.7. В случае неявки Получателя субсидии в установленный срок в Уполномоченный орган за получением замечаний Уполномоченного органа, а также непредоставления в установленный срок документов для заключения Соглашения 2, после устранения замечаний Уполномоченного органа, Получатель субсидии 2 считается отказавшимся от предоставле-

ния Субсидии на подключение.

5.8. Специалист Уполномоченного органа осуществляет проверку документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, на предмет наличия оснований для отказа предоставления Субсидии на подключение, указанных в пункте 5.9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

в течение 8 рабочих дней со дня регистрации указанных документов – в случае отсутствия замечаний при их первичном предоставлении;

в течение 3 рабочих дней со дня повторного предоставления документов в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка.

5.9. Основания для отказа в предоставлении Субсидии на подключение:

а) отсутствие полномочий представителя Получателя субсидии 2 на действия, связанные с предоставлением Субсидии на подключение;

б) обратившееся лицо не относится к категории Получателя субсидии 2;

в) несоответствие требованиям к Получателю субсидии 2, установленным настоящим Порядком;

г) предоставление документов, не откорректированных с учетом всех замечаний Уполномоченного органа, в том числе предоставление документов не в полном объеме и (или) содержащих недостоверные сведения;

д) отсутствие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на цель, установленную настоящим Порядком, в бюджете города Тюмени.

5.10. По итогам проверки наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подключение Уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 5.8 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подключение – о заключении Соглашения 2;

б) при наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии на подключение – об отказе в заключении Соглашения 2.

5.11. При принятии решения о заключении Соглашения 2 Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня принятия указанного решения подписывает Соглашение 2 и приглашает Получателя субсидии 2 для его подписания с указанием срока, составляющего 10 рабочих дней со дня приглашения, в течение которого представителю Получателя субсидии 2 необходимо явиться для подписания Соглашения 2, а также указанием на необходимость подтверждения полномочий на подписание Соглашения 2 в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае явки представителя Получателя субсидии 2 по доверенности.

5.12. В случае явки в Уполномоченный орган в установленный срок лица, уполномоченного на подписание Соглашения 2, специалист Уполномоченного органа делает копию документа, удостоверяющего полномочия на подписание Соглашения 2 (в случае явки представителя Получателя субсидии 2 по доверенности), осуществляет регистрацию заключенного Соглашения 2 в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени по организации договорной работы в Администрации города Тюмени, после чего передает подписанный сторонами экземпляр Соглашения 2 Получателю субсидии 2 (представителю Получателя субсидии 2 по доверенности).

5.13. В случае неявки в Уполномоченный орган в установленный срок лица, уполномоченного на подписание Соглашения 2, Получатель субсидии 2 считается отказавшимся от предоставления Субсидии на подключение.

5.14. При принятии решения об отказе в заключении Соглашения 2 Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента принятия указанного решения вручает Получателю субсидии 2 уведомление об отказе в заключении Соглашения 2 с обоснованием причин отказа.

5.15. Заключение дополнительного соглашения к Соглашению 2, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения 2, осуществляется на основании соответствующего заявления Получателя субсидии 2 в порядке, установленном для заключения Соглашения 2.

5.16. Результатом предоставления Субсидии 2 является количество Объектов субсидирования, подключенных к сети газораспределения.

#### 6. Порядок перечисления Субсидии на подготовку к подключению

6.1. В целях проверки Уполномоченной организацией видов и объемов фактически выполненных работ, предусмотренных Мероприятиями по подключению, возложенных Договором о подключении на Заказчика, Получатель субсидии 1 не позднее чем за пять рабочих дней до начала указанных работ направляет в Уполномоченную организацию календарные графики выполнения работ.

6.2. Получатель субсидии 1 не позднее чем за 2 рабочих дня до начала выполнения скрытых работ направляет в Уполномоченную организацию письменное уведомление о выполнении скрытых работ (с указанием видов и сроков выполнения таких работ) одним из следующих способов:

– путем непосредственного вручения с отметкой о получении;

– путем направления по адресу электронной почты Уполномоченной организации.

6.3. Уполномоченная организация:

– направляет своего представителя для участия в приемке скрытых работ, в сроки, указанные в уведомлении, предусмотренном пунктом 6.2 настоящего Порядка;

– обеспечивает приемку скрытых работ с проведением соответствующих обследований, замеров, оформляет и подписывает со своей стороны акт освидетельствования скрытых работ; выполняет контроль за соблюдением объемов и видов работ, предусмотренных Договором подряда.

6.4. Получатель субсидии 1 приступает к выполнению последующих Мероприятий по подключению только после подписания всеми сторонами акта освидетельствования скрытых работ.

6.5. Получатель субсидии 1 в срок не позднее 5 рабочих дней до даты сдачи работ направляет в Уполномоченную организацию письменное уведомление о намерении совершить действия по сдаче-приемке выполненных работ с приложением:

а) актов о приемке выполненных работ (по форме N KC-2), справки о стоимости выполненных работ (по форме N KC-3), копии платежных документов на материалы и оборудование, в том числе газовое оборудование и газопотребляющие аппараты, которые отсутствуют в утвержденной сметно-нормативной базе;

б) исполнительную документацию, оформленную в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требованиями, предъявляемыми к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (РД-11-02-2006), утвержденными приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 N 1128 (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

в) общий и специальный журналы работ, оформленные в соответствии с Порядком ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (РД-11-05-2007), утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.01.2007 N 7 (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

6.6. Уполномоченная организация:

– направляет своего представителя для участия в сдаче-приемке выполненных работ в соответствии с датой и временем, указанными в уведомлении, предусмотренном пунктом 6.5 настоящего Порядка;

– в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка, выполняет проверку представленной документации на предмет соответствия видом и объемам фактически выполненных работ видам и объемам работ, указанным в проектной документации, актах о приемке выполненных работ (по форме N KC-2) и в исполнительной документации.

В случае нарушения Получателем субсидии 1 срока предоставления документов, установленного пунктом 6.5 настоящего Порядка, Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка, возвращает их Получателю суб-

сидии 1 без проведения проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

6.7. При установлении соответствия документов в рамках предмета проверки Уполномоченной организацией не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 6.6 настоящего Порядка, осуществляет подготовку заключения о соответствии видов и объемов фактически выполненных работ видам и объемам работ, указанным в проектной документации, актах о приемке выполненных работ (по форме N KC-2) и в исполнительной документации, вручает его Получателю субсидии 1 с приложением поступивших на проверку документов, и направляет копию такого заключения в Уполномоченный орган.

6.8. При выявлении несоответствия документов в рамках предмета проверки Уполномоченной организацией не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 6.6 настоящего Порядка, осуществляет подготовку замечаний и вручает их Получателю субсидии 1 с приложением поступивших на проверку документов.

6.9. Получатель субсидии 1 обеспечивает устранение замечаний, выявленных Уполномоченной организацией в ходе проверки, указанной в абзаце третьем пункта 6.6 настоящего Порядка, и направляет в Уполномоченную организацию документы, предусмотренные пунктом 6.5 настоящего Порядка, с учетом устраненных замечаний.

6.10. Проверка документов, повторно представленных после корректировки с учетом замечаний Уполномоченной организации, осуществляется Уполномоченной организацией в порядке, установленном пунктами 6.6 – 6.8 настоящего Порядка.

6.11. В целях перечисления Субсидии на подготовку к подключению Получатель субсидии 1, заключивший Соглашение 1, предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность представителя Получателя субсидии 1 (подлежит возврату представителю Получателя субсидии 1 после удостоверения его личности при личном обращении);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии 1 (не требуется, если от имени Получателя субсидии 1 обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

в) акты о приемке выполненных работ (по форме N KC-2), справки о стоимости выполненных работ (по форме N KC-3);

г) акт о готовности сетей газопотребления и газопотребляющего оборудования объекта субсидирования к подключению (технологическое присоединение), оформленный в соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 N 1314;

д) отчет о достижении результата предоставления Субсидии на подготовку к подключению.

6.12. Специалист Уполномоченного органа в течение 15 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов для перечисления Субсидии на подготовку к подключению осуществляет проверку на предмет наличия следующих оснований для отказа в перечислении Субсидии на подготовку к подключению:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6.11 настоящего Порядка;

б) несоответствие документов, предоставленных в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Порядка, требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, в том числе путем проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, путем их анализа и сопоставления;

в) отсутствие заключения Уполномоченной организации, указанного в пункте 6.7 настоящего Порядка;

г) отсутствие полномочий представителя Получателя субсидии 1 на действия, связанные с предоставлением Субсидии на подготовку к подключению;

д) расторжение Соглашения 1 в случаях и в порядке, предусмотренных Соглашением 1;

е) предоставление отчета, предусмотренного подпунктом «д» пункта 6.11 настоящего Порядка, в котором содержится информация о недостижении результата предоставления Субсидии на подготовку к подключению.

6.13. По итогам проверки наличия оснований для отказа в перечислении Субсидии на подготовку к подключению Уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 6.12 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) при отсутствии оснований для отказа в перечислении Субсидии на подготовку к подключению – о перечислении Субсидии на подготовку к подключению;

б) при наличии оснований для отказа в перечислении Субсидии на подготовку к подключению – об отказе в перечислении Субсидии на подготовку к подключению.

6.14. При принятии решения об отказе в перечислении Субсидии на подготовку к подключению Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения вручает Получателю субсидии 1 уведомление об отказе в перечислении Субсидии на подготовку к подключению с обоснованием причин отказа.

Отказ в перечислении Субсидии на подготовку к подключению не препятствует повторной подаче документов для перечисления Субсидии на подготовку к подключению при условии устранения причин отказа в перечислении Субсидии на подготовку к подключению.

6.15. При принятии решения о перечислении Субсидии на подготовку к подключению Уполномоченный орган осуществляет перечисление Субсидии на подготовку к подключению в размере фактической стоимости выполненных работ, подтвержденной актами о приемке выполненных работ (по форме N KC-2), справкой о стоимости выполненных работ (по форме N KC-3), не более плановой суммы Субсидии на подготовку к подключению, указанной в Соглашении 1, в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидии 1, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в Соглашении 1, в следующие сроки:

– в течение 5 рабочих дней со дня; принятия решения о перечислении Субсидии на подготовку к подключению – в случае окончания проверки, предусмотренной пунктом 6.12 настоящего Порядка, до 10 декабря текущего финансового года;

– в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления Субсидии на подготовку к подключению в следующем финансовом году – в случае окончания проверки, предусмотренной пунктом 6.12 настоящего Порядка, после 10 декабря текущего финансового года.

#### 7. Порядок перечисления Субсидии на подключение

7.1. В целях перечисления Субсидии на подключение Получатель субсидии 2, заключивший Соглашение 2, предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность представителя Получателя субсидии 2 (подлежит возврату представителю Получателя субсидии 2 после удостоверения его личности при личном обращении);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии 2 (не требуется, если от имени Получателя субсидии 2 обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

в) Дополнительные соглашения к Договору о подключении (при наличии);

г) акт о подключении (технологическом присоединении) Объекта субсидирования, подписанный Заказчиком;

д) отчет о достижении результата предоставления Субсидии на подключение.

7.2. Специалист Уполномоченного органа в течение 15 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе документов для перечисления Субсидии на подключение осуществляет проверку на предмет наличия следующих оснований для отказа в перечислении Субсидии на подключение:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие документов, предоставленных в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка, требованиям, установленным главой 2 настоящего Порядка, в том числе путем проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, путем их анализа и сопоставления;

в) отсутствие полномочий представителя Получателя суб-

сидии 2 на действия, связанные с предоставлением Субсидии на подключение;

г) расторжение Соглашения 2 в случаях и в порядке, предусмотренных Соглашением 2;

д) предоставление отчета, предусмотренного подпунктом «д» пункта 7.1 настоящего Порядка, в котором содержится информация о недостижении результата предоставления Субсидии на подключение.

7.3. По итогам проверки наличия оснований для отказа в перечислении Субсидии на подключение Уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 7.2 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) при отсутствии оснований для отказа в перечислении Субсидии на подключение – о перечислении Субсидии на подключение;

б) при наличии оснований для отказа в перечислении Субсидии на подключение – об отказе в перечислении Субсидии на подключение.

7.4. При принятии решения об отказе в перечислении Субсидии на подключение Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения вручает Получателю субсидии 2 уведомление об отказе в перечислении Субсидии на подключение с обоснованием причин отказа.

Отказ в перечислении Субсидии на подключение не препятствует повторной подаче документов для перечисления Субсидии на подключение при условии устранения причин отказа в перечислении Субсидии на подключение.

7.5. При принятии решения о перечислении Субсидии на подключение Уполномоченный орган осуществляет перечисление Субсидии на подключение в размере платы за подключение (технологическое присоединение) Объекта субсидирования, определенном Договором о подключении, но не более плановой суммы Субсидии на подключение, указанной в Соглашении 2, в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидии 2, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в Соглашении 2, в следующие сроки:

– в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении Субсидии на подключение – в случае окончания проверки, предусмотренной пунктом 7.2 настоящего Порядка, до 10 декабря текущего финансового года;

– в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления Субсидии на подключение в следующем финансовом году – в случае окончания проверки, предусмотренной пунктом 7.2 настоящего Порядка, после 10 декабря текущего финансового года.

III. Требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

#### 8. Требования к отчетности

8.1. Отчет о достижении результата предоставления Субсидии на подготовку к подключению предоставляется Получателем субсидии 1 в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Порядка по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Отчет о достижении результата предоставления Субсидии на подключение предоставляется Получателем субсидии 2 в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

8.2. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения Получателями субсидии результатов, указанных в пунктах 4.21, 5.16 настоящего Порядка, на основании отчетов о достижении результатов предоставления Субсидии на подготовку к подключению, Субсидии на подключение.

8.3. Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии

9.1. Уполномоченный орган осуществляет финансовый контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления Субсидии, в том числе достижением результатов предоставления Субсидии, Получателями субсидии, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления Субсидии), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени, настоящим Порядком, Соглашением.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль соблюдения порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляют также органы государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля, настоящим Порядком, Соглашением.

В случае самостоятельного выявления Получателем субсидии нарушений порядка предоставления Субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюмени.

9.2. Субсидия, перечисленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения порядка предоставления Субсидии, в том числе выявленного по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля, настоящим Порядком, Соглашением.

9.3. В случае выявления Уполномоченным органом нарушения порядка предоставления Субсидии, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого нарушения и (или) обстоятельства обеспечивает подготовку требования о возврате Субсидии в форме претензии (далее – требование) и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Датой выявления нарушения порядка предоставления Субсидии является дата составления специалистом Уполномоченного органа акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени, регулирующими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени.

9.4. В случае выявления нарушения порядка предоставления Субсидии по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении Уполномоченного органа) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией, в Уполномоченном органе предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

9.5. В случае выявления нарушения порядка предоставления Субсидии по результатам муниципального финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении Получателя субсидии) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией в Уполномоченном органе информации о неисполнении Получателем субсидии предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление Получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

9.6. Получатель субсидии, которому направлено требование, обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюмени в течение 30 календарных дней со дня направления ему требования.

9.7. При невозврате Получателем субсидии денежных средств в срок, установленный пунктом 9.6 настоящего Порядка, субсидия по иску Администрации города Тюмени, подготовленному и направленному Уполномоченным органом в соответствующий суд судебной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 20 календарных дней со дня истечения срока, установленно-го Получателю субсидии для возврата денежных средств в соответствии с требованием, истребуется в судебном порядке.



Постановление Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 13-пк

## Об утверждении Положения об инициативном бюджетировании в городе Тюмени

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Положение об инициативном бюджетировании в городе Тюмени согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления утвердить приказом директора департамента форму проекта инициативного бюджетирования и обеспечить его размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Установить, что в 2020 году департаменту финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени осуществлять действие, предусмотренное абзацем первым пункта 2.1 приложения к настоящему постановлению, в срок, указанный в пункте 2 настоящего постановления.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубли-

ковать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru](http://www.tyumentdoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук*

*Приложение к постановлению  
от 04.02.2020 N 13-пк*

### Положение об инициативном бюджетировании в городе Тюмени

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях повышения активности жителей города Тюмени в решении вопросов местного значения посредством реализации на территории города Тюмени проектов инициативного бюджетирования.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

а) инициативное бюджетирование – форма участия жителей города Тюмени в определении, отборе и реализации проектов инициативного бюджетирования;

б) проект инициативного бюджетирования (далее также – Проект) – документально оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения инициатива жителей города Тюмени, направленная на решение вопросов местного значения;

в) инициатор Проекта – общественная организация, зарегистрированная на территории города Тюмени в качестве юридического лица, инициативная группа жителей города Тюмени, житель города Тюмени;

г) уполномоченный орган – департамент финансов и налоговой политики Администрации города Тюмени, уполномоченный на осуществление функций в соответствии с настоящим Положением.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах города Тюмени.

1.3. Проекты реализуются в сфере благоустройства территории города Тюмени, в том числе в отношении следующих мероприятий:

а) обустройства детских, спортивных площадок, площадок для отдыха взрослых, площадок для выгула животных;

б) выполнения работ по озеленению, организации освещения, установке малых архитектурных форм, городской мебели, ограждений (заборов), покрытий;

в) обеспечения доступности городской среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.4. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

а) подготовлен инициатором Проекта;

б) направлен на решение конкретной проблемы (задачи) в сфере благоустройства территории города Тюмени;

в) нахождение объектов, включая земельные участки, на которых они расположены, в муниципальной собственности города Тюмени и свободных от прав третьих лиц;

г) соответствие Проекта градостроительной документации города Тюмени, Правил благоустройства территории города Тюмени, целям муниципальных программ города Тюмени, требованиям лесохозяйственных регламентов;

д) срок реализации Проекта не должен превышать один год со дня отбора Проекта для реализации;

е) оценочная (предварительная) стоимость реализации Проекта за счет средств бюджета города Тюмени не должна превышать 2 млн. руб.;

ж) Проект не должен дублировать мероприятия соответствующих муниципальных программ и (или) планов-графиков реализации муниципальных программ.

1.5. В целях реализации Проектов может быть предусмотрено финансовое участие физических и (или) юридических лиц (далее – софинансирование) в форме целевых безвозмездных поступлений в бюджет города Тюмени.

1.6. Реализация Проектов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год.

1.7. Инициатор Проекта:

а) предоставляет в уполномоченный орган Проект и иные документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения;

б) обеспечивает взаимодействие с уполномоченным органом в целях реализации Проекта;

в) в случае если Проект предусматривает софинансирование, заключает договор пожертвования с органом Администрации города Тюмени, являющимся главным распорядителем средств бюджета города Тюмени, либо с муниципальным казенным учреждением, являющимся получателем средств бюджета города Тюмени, обеспечивает сбор средств на софинансирование реализации Проекта;

г) имеет право принимать участие в приемке результатов реализации Проекта;

д) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

#### 2. Предоставление проектов инициативного бюджетирования для отбора

2.1. В целях информирования жителей города Тюмени о порядке предоставления Проектов уполномоченный орган обеспечивает опубликование в срок до 25 января текущего года на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.tyumen-city.ru](http://www.tyumen-city.ru)) (далее – сайт Администрации города Тюмени) извещения, содержащего:

а) дату начала и окончания предоставления Проектов в уполномоченный орган;

б) требования к оформлению Проекта, а также перечень документов, предоставляемых в уполномоченный орган одновременно с Проектом в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения;

в) контактные лица уполномоченного органа, их телефоны, адреса электронной почты;

г) адрес предоставления Проекта и документов к нему, в том числе адрес электронной почты для предоставления в электронный виде;

д) сроки рассмотрения Проектов и прилагаемых к ним документов.

2.2. Инициатор Проекта в срок, указанный в извещении, предоставляет в уполномоченный орган:

а) Проект по форме, установленной приказом директора уполномоченного органа, и размещенной на сайте Администрации города Тюмени;

б) расчет оценочной (предварительной) стоимости реализации Проекта, предусматривающий финансирование Проекта за счет средств бюджета города Тюмени не более 2 млн. руб., с документами, обосновывающими такую стоимость;

в) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность инициатора Проекта (в случае, если инициатором Проекта являются инициативная группа жителей города Тюмени (в отношении представителя инициативной группы жителей города Тюмени), житель города Тюмени);

г) копию документа, подтверждающего факт проживания инициатора Проекта в городе Тюмени (в случае, если факт проживания в городе Тюмени не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации).

Иные документы, имеющие отношение к Проекту (фотографии, схемы, чертежи, эскизы и т.д.) предоставляются по желанию инициатора Проекта.

Проект и документы к нему предоставляются в уполномоченный орган лично или по почте на бумажном носителе в оригинале либо в виде скан – копий документов на бумажном носителе в электронном виде по адресам, указанным уполномоченным органом в извещении.

2.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Проекта и представленных документов, осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения, а также на соответствие оценочной (предварительной) стоимости реализации Проекта документам, обосновывающим данную стоимость, по результатам которой:

а) в случае несоответствия – направляет инициатору Проекта по электронной почте уведомление об отказе в дальнейшем рассмотрении Проекта с указанием причины отказа и информацией о времени работы и адресе уполномоченного органа для обращения за возвратом документов

Постановление Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 11-пк

## О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 20.05.2013 N 34-пк

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 20.05.2013 N 34-пк «Об утверждении Положения о предоставлении Стипендий Главы Администрации города Тюмени одаренным детям, обучающимся в организациях города Тюмени, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 25.02.2015 N 29-пк, от 14.12.2017 N 808-пк, от 03.09.2018 N 489-пк) следующие изменения:

в пунктах 1.3, 1.5, 1.6 приложения к постановлению слова «физической культуры и спорта» заменить словами «физической культуры и спорта, адаптивного спорта»;

абзац восьмой пункта 1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«В случае наличия у Одаренного ребенка достижений в нескольких сферах, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Положения, Стипендия Одаренному ребенку предоставляется за достижения только в одной из них, принятых с учетом результатов заседания комиссии по определению рейтинга Одаренных детей (далее – Комиссия).»;

в пункте 1.6 приложения к постановлению слово «ранжированию» заменить словами «определению рейтинга», слова «(далее – Комиссия)» исключить;

абзац второй пункта 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Копии дипломов и наград муниципальных, областных, межрегиональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, фестивалей, форумов, конференций, выставок, копии публикации статей, копии выписок из протоколов первенств Мира, первенств Европы, первенств России, международных соревнований, согласно единому календарному плану, Министерства спорта РФ, Всероссийских соревнований, соревнований Уральского федерального округа, областных соревнований, соревнований города Тюмени, заверенные Организацией»;

в абзаце пятом пункта 2.3, абзаце первом пункта 3.2 приложения к постановлению слова «18 лет и не признанного в

соответствии с гражданским законодательством дееспособным» заменить словами «14 лет»;

в пункте 2.4 приложения к постановлению слова «30 рабочих дней» заменить словами «60 рабочих дней»;

пункт 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7. Комиссия в пределах Списков определяет очередность предоставления Стипендии Одаренным детям в зависимости от уровня значимости их достижений в порядке, предусмотренном приложениями 1 – 3 к настоящему Положению (далее – определение рейтинга), и формирует список Одаренных детей, имеющих право на получение Стипендии (далее – список стипендиатов).

При наличии достижений у Одаренного ребенка по двум и более Спискам, комиссия принимает решение о включении Одаренного ребенка в список стипендиатов в соответствующей сфере, в которой Одаренный ребенок имеет наиболее высокие достижения.»;

приложение к постановлению дополнить пунктами 2.7.1 – 2.7.3 следующего содержания:

«2.7.1. При равном уровне достижений у нескольких Одаренных детей, имеющих достижения в сфере образовательных программ основного общего, среднего общего образования при определении рейтинга дополнительно учитываются итоги успеваемости за первое полугодие текущего учебного года (10 – 11 классы), за первую и вторую четверти текущего учебного года (5 – 9 классы) – рассчитывается средний балл успеваемости по всем предметам учебного плана:

в 10-11-х классах – среднее арифметическое итоговых оценок по всем предметам учебного плана за первое полугодие текущего учебного года;

в 5-9-х классах – среднее арифметическое итоговых оценок по всем предметам учебного плана за первую и вторую четверти текущего учебного года.

2.7.2. При равных достижениях у нескольких Одаренных детей, имеющих достижения при освоении дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта, адаптивного спорта при определении рейтинга дополнительно учитываются спортивные достижения по уровню значимости в соответствии с приложением 2 к Положению.

Постановление Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 10-пк

## О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 30.10.2008 N 142-пк

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 30.10.2008 N 142-пк «Об утверждении Методики расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений и размера ущерба при незаконных рубках, повреждениях, уничтожении зеленых насаждений на территории города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации го-

рода Тюмени от 06.08.2010 N 88-пк, от 10.12.2010 N 122-пк, от 03.10.2011 N 99-пк, от 27.10.2014 N 215-пк, от 29.12.2014 N 271-пк, от 21.09.2015 N 204-пк, от 09.04.2018 N 188-пк, от 01.10.2018 N 552-пк, от 24.06.2019 N 98-пк, от 29.08.2019 N 157-пк, от 14.10.2019 N 192-пк) следующее изменение:

пункт 3.2 приложения 1 к постановлению после абзаца двадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае оплаты компенсационной стоимости при выполнении мероприятий по подключению (технологическому при-

2.7.3. При равных достижениях у нескольких Одаренных детей, имеющих достижения при освоении дополнительных общеобразовательных программ в сфере искусства и культуры при определении рейтинга дополнительно учитываются результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ по итогам первого полугодия текущего учебного года:

в первую очередь: средний показатель успеваемости по итогам года (СПГ=ΣКд), где: СПГ – средний показатель успеваемости, Σ – сумма итоговых баллов по всем дисциплинам в рамках осваиваемой программы, Кд – количество дисциплин;

во вторую очередь: средневзвешенный балл успеваемости СБВУ = (1 ИО х 1 Б + 2 ИО х 2 Б + 3 ИО х 3 Б) / ΣБ, где СБВУ – средневзвешенный балл успеваемости (в соответствии с прилагаемой Таблицей), ИО – итоговая оценка (в соответствии с направлением специализации, указанным в прилагаемой Таблице), 1Б, 2Б, 3Б – коэффициент важности, ΣБ – сумма коэффициентов важности.

Направление специализации	Наименование основных дисциплин	Коэффициент важности
Хореографическое	Классический танец	5
	Народно-сценический танец	3
	История искусств/музыкальная литература	1
Живопись	Композиция	5
	Рисунки	3
	Живопись	3
Музыкальное	Специальность	5
	Сольфеджио	3
	Музыкальная литература	1

пункт 2.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. На основании результатов определения рейтинга, проведенного в порядке, предусмотренном пунктами 2.7 – 2.7.3 настоящего Положения, Комиссия формирует в порядке убывания в зависимости от уровня значимости достижений список стипендиатов по сферам, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения.

На основании информации КДН, указанной в пункте 2.6 настоящего Положения, Комиссия формирует список Одаренных детей, которые не имеют право на получение Стипендии: ко-

торые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации привлечены к уголовной ответственности, к которым применены меры дисциплинарного взыскания или административного наказания.

Решение об утверждении списка стипендиатов и списка Одаренных детей, не имеющих право на получение Стипендии, сформированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, отражается в протоколе заседания Комиссии.»;

в пункте 2.9 приложения к постановлению слова «раздела Перечня» заменить словами «Списка стипендиатов»;

абзац второй пункта 3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Стипендиат или родитель (законный представитель) Стипендиата, не достигшего возраста 14 лет, вправе по собственному желанию представить копию документа, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого (СНИЛС) для внесения сведений в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).»;

приложение 1 – 3 к Положению изложить в редакции согласно приложениям 1 – 3 к настоящему постановлению.

2. Установить, что настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений 1 – 3 к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования настоящего постановления в печатном средстве массовой информации, опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru](http://www.tyumentdoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук*

*Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru](http://www.tyumentdoc.ru)).*

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru](http://www.tyumentdoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук*







#### Постановление Главы города Тюмени от 30.01.2020 N 16-пг Об отказе в предоставлении разрешения

#### на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Тюмень, ДНТ «Малинка», ул. Тракторная, участок N 486

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк (далее – Административный регламент), руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Колеснику Вадиму Викторовичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:23:0102001:2671 площадью 1138 кв. м, расположенного в территориальной зоне, предназначенной для ведения садоводства и огородничества СХ-3, по адресу: г. Тюмень, ДНТ «Малинка», ул. Тракторная, участок N 486 – «для размещения торговых объектов», на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, подготовленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.2.5 Административного регламента в связи с несоответствием запрашиваемого вида

условно разрешенного использования земельного участка требованиям нормативно-правовых актов, а именно: пункту 24 статьи 54 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 217-ФЗ) в части соблюдения запрета на изменение вида разрешенного использования отдельных садовых или огородных земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного созданному для дня вступления в силу Федерального закона N 217-ФЗ садоводческому или огородническому некоммерческому объединению граждан; проекту планировки территории планировочного района N 1 – «Березяковский», утвержденному постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 1, в части установленной проектом планировки зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, в которой находится земельный участок.

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Р.Н. Кухарук

#### Постановление Главы города Тюмени от 31.01.2020 N 20-пг

#### Об утверждении изменений в проект межевания территории в границах микрорайона 08:01:04 планировочного района N 8 «Антипинский»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень», приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени 23.04.2019 N 183 «О подготовке проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 08:01:04 планировочного района N 8 «Антипинский» в районе улицы Сиреневая, в границах квартала 08:01:04:36(03)», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить в проект межевания территории в границах микрорайона 08:01:04 планировочного района N 8 «Антипинский», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 33-пг (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 08.04.2019 N 71-пг, от 23.05.2019 N 101-пг, от 10.07.2019 N 173-пг, от 12.11.2019 N 353-пг) следующие изменения:

Чертеж межевания микрорайона 08:01:04 приложения 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в главе «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах микрорайона 08:01:04» приложения 4 к постановлению в строке в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ237 цифру «1376» заменить цифра-

ми «1525», слова «Для размещения индивидуальной жилой застройки» заменить словами «Под существующую многоквартирную жилую застройку»; в строке в отношении земельного участка :ЗУ607 цифру «2796» заменить цифрами «3092»; в главе «Ведомость координат поворотных точек» приложения 4 к постановлению координаты поворотных точек границ земельных участков с условными номерами :ЗУ237, :ЗУ607 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

- а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;
- б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

#### Постановление Главы города Тюмени от 04.02.2020 N 21-пг

#### Об утверждении изменений

#### в проект планировки территории планировочного района N 9 «Южный» и в проект межевания территории в границах микрорайона 09:02:07 планировочного района N 9 «Южный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень», приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 03.12.2018 N 39-пк «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 9 «Южный» в границах улиц Транспортная – Тимирязева – 9 Января – Пархоменко», от 08.02.2019 N 45 «О подготовке проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 09:02:07 планировочного района N 9 «Южный» в границах квартала 09:02:07:01», учитывая протокол общественных обсуждений от 11.10.2019 и заключение о результатах общественных обсуждений от 16.10.2019, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие изменения в проект планировки территории планировочного района N 9 «Южный», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 7 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 22.08.2014 N 100, от 12.09.2014 N 118, от 26.12.2014 N 186, от 27.01.2017 N 12, от 05.03.2018 N 17, постановлениями Главы города Тюмени от 28.12.2018 N 39-пг, от 07.05.2019 N 83-пг, от 21.06.2019 N 147-пг, от 28.06.2019 N 148-пг, от 15.07.2019 N 175-пг, от 14.08.2019 N 220-пг) (далее – Постановление 1):

Основной чертеж планировки территории пункта 1, Схему развития транспортной инфраструктуры пункта 3, Схему развития инженерной инфраструктуры пункта 4 раздела I приложения к Постановлению 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

по тексту приложения к Постановлению 1 слова «индивидуальной жилой застройки» заменить словами «для индивидуального жилищного строительства»;

пункт 4 раздела II приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 09:02:07 изложить в следующей редакции: «Микрорайон 09:02:07

площадь зоны для размещения многоэтажной жилой застройки – 2,15 га;

площадь зоны для индивидуального жилищного строительства – 3,3 га;

площадь зоны учебно-образовательного назначения – 0,89 га;

площадь зоны здравоохранения – 0,12 га;

площадь зоны улично-дорожной сети – 0,7 га.»;

пункт 2 раздела III приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 09:02:07 изложить в следующей редакции:

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 03.02.2020 N 71

#### Об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества по ул. Крупской, 7 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях размещения объекта дорожно-транспортной инфраструктуры «Реконструкция ул. Камышинская», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Генеральным планом городского округа город Тюмень, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 27.03.2008 N 9, постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного района N 6 – Центральный (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с руслом р. Тюменка)», руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0216004:781, общей площадью 303 кв. м, с разрешенным использованием: под индивидуальный жилой дом и хозяйственные постройки, по адресу: г. Тюмень, ул. Крупской, 7, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень жилой дом с кадастровым номером 72:23:0216004:1244, общей площадью 42,3 кв. м,

«Микрорайон 09:02:07 дошкольная образовательная организация на 240 мест; многопрофильный медицинский центр.»;

раздел IV приложения к Постановлению 1 дополнить пунктом 8 согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в подпункте 1.1 пункта 1 таблицы раздела V приложения к Постановлению 1 цифры «346,0», «17,9» заменить цифрами «345,88», «18,02» соответственно.

2. Утвердить следующие изменения в проект межевания территории микрорайона 09:02:07 планировочного района N 9 «Южный», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 34-пг (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 07.05.2019 N 84-пг, от 10.07.2019 N 173-пг, от 26.07.2019 N 178-пг, от 14.08.2019 N 220-пг) (далее – Постановление 2):

Чертеж межевания приложения 18 к Постановлению 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

в главе «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах микрорайона 09:02:07» приложения 18 к Постановлению 2 в строке в отношении земельного участка :ЗУ5 исключить цифры «72:23:0428001:6274», цифры «22736» заменить цифрами «21524»; после строки в отношении земельного участка :ЗУ6 дополнить строкой согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

Ведомость координат поворотных точек элемента планировочной структуры 09:02:07 приложения 18 к Постановлению 2 дополнить координатами в отношении земельного участка :ЗУ20, координаты в отношении земельного участка :ЗУ5 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

- а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;
- б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 03.02.2020 N 72

#### Об изъятии земельного участка и жилого дома по ул. Герцена, 30 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях размещения объекта дорожно-транспортной инфраструктуры «Реконструкция ул. Камышинская», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Генеральным планом городского округа город Тюмень, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 27.03.2008 N 9, постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного района N 6 – Центральный (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с руслом р. Тюменка)», руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0216004:564, общей площадью 820 кв. м, с разрешенным использованием: под индивидуальный жилой дом и хозяйственно-бытовые строения, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Герцена, 30, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 03.02.2020 N 73

#### Об изъятии земельного участка (1/2 доли) и расположенного на нем объекта недвижимого имущества по ул. Герцена, 22 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях размещения объекта дорожно-транспортной инфраструктуры «Реконструкция ул. Камышинская», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Генеральным планом городского округа город Тюмень, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 27.03.2008 N 9, постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного района N 6 – Центральный (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с руслом р. Тюменка)», руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок (1/2 доли) с кадастровым номером 72:23:0216004:727, общей площадью 811 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирный дом, по адресу: г. Тюмень, ул. Герцена, 22, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 03.02.2020 N 75

#### Об изъятии земельного участка и жилого дома по ул. Попова, 4-6 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях размещения объекта дорожно-транспортной инфраструктуры «Реконструкция ул. Строителей, ул. Омская, ул. Попова», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Генеральным планом городского округа город Тюмень, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 27.03.2008 N 9, постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного района N 6 – Центральный (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с руслом р. Тюменка)», руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0218006:631, общей площадью 600 кв. м, с разрешенным использованием: под строительство индивидуального жилого дома, по адресу: г. Тюмень, ул. Попова, 4-6, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 83

#### О проведении общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 N 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Тюмени от 13.10.2006 N 18-пк «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, в форме общественных слушаний», руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Провести общественные обсуждения объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация по объекту «Строительство реконструкции/модернизация сооружений очистки сточных вод с учетом увеличения общей пропускной способности сооружений до 260 тыс.м³/сут.», в форме общественных слушаний.

Месторасположение намечаемой деятельности – Тюменская область, город Тюмень, ул. Равенской, 16.

Примерный срок проведения оценки воздействия на окружающую среду – до 28.03.2020.

Заказчик общественных обсуждений – общество с ограниченной ответственностью «Тюмень Водоканал». Юридический адрес: 625007, город Тюмень, улица 30 лет Победы, 31.

2. Органом, ответственным за организацию общественных обсуждений, определить департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени при содействии заказчика.

3. Установить, что проведение общественных обсуждений объекта, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, состоится 25.02.2020 в 16:00 по адресу: город Тюмень, улица 30 лет Победы, 38, строение 10, кабинет 411.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

П.А. Перевалов

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 86

#### Об изъятии земельного участка и жилого помещения в многоквартирном доме по ул. Карла Маркса, 40 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 11.09.2013 N 79 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Карла Маркса, 40 аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0427003:710, площадью 1193 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирный дом, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Карла Маркса, 40, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилое помещение, общей площадью 38,2 кв. м

2. Изъять для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень жилой дом с кадастровым номером 72:23:0216004:1376, общей площадью 56,0 кв. м, по адресу: г. Тюмень, ул. Герцена, 30, в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

В.С. Третьяков

2. Изъять для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень жилое помещение с кадастровым номером 72:23:0216004:6217, общей площадью 43,2 кв. м, по адресу: г. Тюмень, ул. Герцена, 22, в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

В.С. Третьяков

2. Изъять для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень индивидуальный жилой дом с кадастровым номером 72:23:0218006:1161, общей площадью 73,0 кв. м, по адресу: г. Тюмень, ул. Попова, 4-6, в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

В.С. Третьяков

жающую среду – до 28.03.2020.

Заказчик общественных обсуждений – общество с ограниченной ответственностью «Тюмень Водоканал». Юридический адрес: 625007, город Тюмень, улица 30 лет Победы, 31.

2. Органом, ответственным за организацию общественных обсуждений, определить департамент городского хозяйства Администрации города Тюмени при содействии заказчика.

3. Установить, что проведение общественных обсуждений объекта, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, состоится 25.02.2020 в 16:00 по адресу: город Тюмень, улица 30 лет Победы, 38, строение 10, кабинет 411.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

П.А. Перевалов

(квартира N 5) в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Карла Маркса, 40, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени

В.С. Третьяков

#### Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 87

#### Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Камчатская, 92а в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 09.11.2017 N 760 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, и сроков отселения физических и юридических лиц», распоряжением Администрации города Тюмени от 07.11.2018 N 299-рк «Об утверждении муниципальной программы «Реализация градостроительной документации в целях комплексной застройки территории города Тюмени на 2018-2023 годы», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0222001:1196, площадью 7477 кв. м, с разрешенным использованием: занятого многоквартирным домом и необходимого для его использования, с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Камчатская, 92а, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Камчатская, 92а, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 66,7 кв. м (квартира N 1);

квартира, общей площадью 69,4 кв. м (квартира N 5);

квартира, общей площадью 53,5 кв. м (квартира N 6);

квартира, общей площадью 65,9 кв. м (квартира N 7);

квартира, общей площадью 55,3 кв. м (квартира N 8);

квартира, общей площадью 66,3 кв. м (квартира N 9);

квартира, общей площадью 54,3 кв. м (квартира N 10);

квартира, общей площадью 65,1 кв. м (квартира N 11);

квартира, общей площадью 55,2 кв. м (квартира N 12).

3. Изъятие сооружений с кадастровыми номерами 72:23:0222001:8276, 72:23:0222001:8283, расположенных на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, не осуществляется.

4. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы города Тюмени



Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 93

**Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Ивана Крылова, 5 в г. Тюмени для муниципальных нужд**

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 94

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Распоряжение Администрации города Тюмени от 04.02.2020 N 95

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Главы города Тюмени**  
**В.С. Третьяков**

б) в письменной форме в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 101, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 7.45 до 19.00, пятница – с 8.00 до 18.00;

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

квартира, общей площадью 55,1 кв. м (квартира N 1);

то приказа в сетевом издании «Официальные документы городского Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Провести экспозицию Проекта и консультирование посетителей с 17.02.2020 по 02.03.2020 в помещении департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенном по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 210 (открытие экспозиции: