

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 224-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 N 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 101-пк, от 20.05.2013 N 41-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 10.07.2014 N 103-пк, от 16.11.2015 N 259-пк, от 01.02.2016 N 21-пк, от 25.04.2016 N 105-пк, от 17.01.2017 N 32-пк, от 14.12.2017 N 821-пк, от 09.04.2018 N 185-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 24.09.2018 N 535-пк, от 29.12.2018 N 621-пк, от 15.04.2019 N 51-пк, от 26.08.2019 N 153-пк) следующие изменения:

- а) пункт 1.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«1.2. Муниципальная услуга по предоставлению:  
а) разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства предоставляется:  
Физическому или юридическому лицу, заинтересованному в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;  
б) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства предоставляется: правообладателю земельного участка, размеры которого меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки;  
в) правообладателю земельного участка, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов (далее – заявители).  
От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Феде-

рации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – представители заявителей).»;  
б) пункт 2.4 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

- «Срок предоставления муниципальных услуг в случаях, не предусматривающих проведение общественных обсуждений в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляет 71 календарный день со дня поступления в Комиссию или ГАУ «МФЦ» такого заявления до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги.»;  
в) в абзаце втором пункта 2.8 приложения к постановлению после слов «для застройки» дополнить словами «(в случае обращения заявителя, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 1.2 настоящего Регламента).»;  
г) абзац первый пункта 3.2.4 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:  
«Комиссия в случаях, не предусматривающих проведение общественных обсуждений в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, после получения ответов на запросы, указанные в пункте 3.2.3 настоящего Регламента, организует проведение заседания в порядке, установленном Положением о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, утвержденным муниципальным правовым актом Главы города Тюмени.»;  
д) в абзаце втором пункта 3.2.4 приложения к постановлению слова «случае, предусмотренном частью 11 статьи 39» заменить словами «случаях, предусмотренных статьями 39, 40»;  
е) в пункте 3.2.5 приложения к постановлению слова «на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид» исключить;  
ж) абзац первый пункта 3.2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«3.2.6. Комиссия осуществляет подготовку рекомендации об отказе в предоставлении разрешения на отклонение в случае.»;  
з) пункт 3.2.6 приложения к постановлению дополнить подпунктом «к» следующего содержания:  
«к) отсутствия оснований, установленных частью 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае обращения заявителя в соответствии с частью 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).»;

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 225-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2011 N 80-пк

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 N 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2011 N 80-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 16.07.2012 N 93-пк, от 08.07.2013 N 71-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 28.04.2014 N 70-пк, от 16.11.2015 N 259-пк, от 01.02.2016 N 21-пк, от 21.03.2016 N 62-пк, от 25.04.2016 N 105-пк, от 27.06.2016 N 185-пк, от 26.12.2016 N 511-пк, от 26.06.2017 N 302-пк, от 09.04.2018 N 181-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 21.08.2018 N 454-пк, от 15.10.2018 N 560-пк, от 03.12.2018 N 589-пк, от 15.04.2019 N 51-пк, от 26.08.2019 N 153-пк) следующие изменения:

- а) пункт 1.1 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«Муниципальная услуга предоставляется в отношении земельных участков, расположенных в границах городского округа город Тюмень.»;  
б) в пункте 1.2 приложения к постановлению после слов «градостроительный план земельного участка» дополнить словами «, иному лицу в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;  
в) в подпункте «г» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «земельного участка. Представление указанного документа не является обязательным в случае, если право на земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости либо земельный участок предоставлен во владение или (и) пользование департаментом имущественных отношений Тюменской области или Администрацией города Тюмени.» заменить словами «земельного участка в случае, если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости либо земельный участок не предоставлен во владение или (и) пользование департаментом имущественных отношений Тюменской области или Администрацией города Тюмени (в случае подачи заявления правообладателем земельного участка).»;  
г) пункт 2.6 приложения к постановлению дополнить подпунктом «д» следующего содержания:  
«д) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в случае если указанный документ отсутствует в Едином государственном реестре недвижимости (при обращении заявителя по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации).»;  
д) в подпункте «а» пункта 2.7 приложения к постановлению после слов «Администрацией города Тюмени» дополнить словами «(в случае подачи заявления правообладателем земельного участка).»;  
е) пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить подпунктами «д» – «ж» следующего содержания:  
«д) проект межевания территории (при обращении заявителя по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации);  
е) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в случае если указанный документ содержится в Едином государственном реестре недвижимости (при обращении заявителя по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации);  
ж) договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории) (в случае, предусмотренном предложением вторым части 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации).»;

ской Федерации).»;  
ж) в подпункте «а» пункта 2.10 приложения к постановлению слова «правообладателем земельного участка» заменить словом «заявителем»;  
з) пункт 2.10 приложения к постановлению дополнить подпунктами «д» – «ж» следующего содержания:  
«д) несоответствие условиям, предусмотренным предложением первым части 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выдачи градостроительного плана земельного участка (в случае подачи заявления правообладателем земельного участка);  
е) несоответствие условиям, предусмотренным предложением вторым части 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выдачи градостроительного плана земельного участка (при обращении заявителя по основаниям, предусмотренным предложением вторым части 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации);  
ж) несоответствие условиям, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предъявляемым к земельному участку и к выдаче градостроительного плана земельного участка (при обращении заявителя по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации).»;

- и) подпункт «а» пункта 3.2.2 приложения к постановлению исключить;  
к) абзац четвертый подпункта «б» пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«правоустанавливающих документов на земельный участок, в отношении которого испрашивается градостроительный план земельного участка, об обременении его правами третьих лиц, в случае, если земельный участок предоставлен во владение или (и) пользование департаментом имущественных отношений Тюменской области или Администрацией города Тюмени (запрос направляется в том случае, если в заявлении указана информация о предоставлении земельного участка департаментом имущественных отношений Тюменской области или Администрацией города Тюмени).»;  
л) абзац седьмой подпункта «б» пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.»;  
м) подпункт «б» пункта 3.2.2 приложения к постановлению дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:  
«Направление запросов осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, а в случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме – на бумажных носителях. Межведомственные запросы, предусмотренные настоящим пунктом, не осуществляются в отношении документов (сведений), имеющихся в распоряжении Департамента.»;  
н) предложение первое абзаца первого пункта 3.2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«3.2.3. На основании документов (сведений), предусмотренных пунктами 2.6, 2.7, 3.2.2 Регламента, уполномоченное должностное лицо проверяет наличие оснований для отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка, установленных пунктом 2.10 Регламента, и при отсутствии таких оснований для отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка осуществляет подготовку проекта градостроительного плана земельного участка по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»;  
о) абзац второй пункта 3.2.3 приложения к постановлению после слов «установленного уполномоченным» дополнить словами «Правительством Российской Федерации»;  
п) пункты 3.2.4–3.2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

- и) пункт 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«3.2.7. Комиссия в течение 17 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, а в случаях, не предусматривающих проведение общественных обсуждений в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 20 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, осуществляет подготовку, согласование и направление Главе города Тюмени рекомендаций о предоставлении муниципальных услуг или об отказе в предоставлении муниципальных услуг с указанием причин принятого решения, а также проекта решения в форме муниципального правового акта Главы города Тюмени о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или на отклонение, или об отказе в предоставлении таких решений, подготовка и согласование которого осуществляется в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.»;  
к) в пункте 3.2.10 приложения к постановлению слова «в форме постановлений Главы города Тюмени» исключить;  
л) пункт 3.2.13 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«Срок административной процедуры по рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги в случаях, не предусматривающих проведение общественных обсуждений в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не может превышать 71 календарный день со дня поступления такого заявления в Комиссию или ГАУ «МФЦ» до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги.»;  
м) приложение 3 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:  
а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;  
б) не позднее дня опубликования настоящего постановления в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 226-пк

О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 01.09.2010 N 98-пк, от 11.04.2012 N 32-пк, от 25.01.2016 N 5-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 01.09.2010 N 98-пк «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 28.06.2011 N 46-пк, от 12.09.2011 N 95-пк, от 11.04.2012 N 33-пк, от 18.06.2012 N 84-пк, от 27.05.2013 N 53-пк, от 12.08.2013 N 97-пк, от 16.09.2014 N 180-пк, от 10.03.2015 N 33-пк, от 08.06.2015 N 100-пк, от 14.09.2015 N 200-пк, от 14.12.2015 N 290-пк, от 10.05.2016 N 130-пк, от 30.09.2016 N 312-пк, от 08.06.2017 N 240-пк, от 13.11.2017 N 743-пк, от 17.09.2018 N 512-пк, от 03.12.2018 N 591-пк, от 22.07.2019 N 126-пк) следующие изменения:  
в подпункте «б» пункта 4.1, пунктах 4.3.1, 4.3.3–4.3.5 приложения 1 к постановлению слова «управление муниципальной службы и кадровой работы» в соответствующем падеже заменить словами «уполномоченное структурное подразделение» в соответствующем падеже;  
в абзаце пятом пункта 4.4 приложения 1 к постановлению слова «отдел по противодействию коррупции управления муниципальной службы и кадровой работы»

заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;  
в пункте 5.6.1 приложения 1 к постановлению, в абзаце третьем приложения 2 к постановлению слова «управления муниципальной службы и кадровой работы» исключить;  
абзац седьмой приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:  
«заместитель директора административного департамента Администрации города Тюмени.»;  
2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 100-пк, от 15.04.2013 N 24-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 06.07.2015 N 124-пк, от 09.03.2016 N 47-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 13.08.2018 N 436-пк, от 15.04.2019 N 50-пк, от 22.07.2019 N 127-пк) следующее изменение:  
в пунктах 7, 10, 15 приложения к постановлению слова «комитет по административной реформе» в соответствующем падеже заменить словами «отдел по адми-

нистративной реформе» в соответствующем падеже.  
3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.01.2016 N 5-пк «Об утверждении Правил регистрации устава территориального общественного самоуправления в городе Тюмени» (с изменением, внесенным постановлением Администрации города Тюмени от 26.07.2019 N 128-пк) следующее изменение:  
в пункте 3.4 приложения к постановлению, в приложении к Правилам слово «приказа» заменить словами «муниципального правового акта».  
4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020, за исключением пункта 3, вступающего в силу со дня опубликования настоящего постановления.  
5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 231-пк

О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 96-пк

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 N 538-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования правового регулирования отношений, связанных с обеспечением сохранения лесов на землях лесного фонда и землях иных категорий», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 13.09.2019 N 1160 «О внесении изменений в приказы Федерального агентства лесного хозяйства от 26.04.2010 N 147 и от 09.02.2018 N 70», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;  
в пункте 5.6.1 приложения 1 к постановлению, в абзаце третьем приложения 2 к постановлению слова «управления муниципальной службы и кадровой работы» исключить;  
абзац седьмой приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:  
«заместитель директора административного департамента Администрации города Тюмени.»;  
2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 100-пк, от 15.04.2013 N 24-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 06.07.2015 N 124-пк, от 09.03.2016 N 47-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 13.08.2018 N 436-пк, от 15.04.2019 N 50-пк, от 22.07.2019 N 127-пк) следующее изменение:  
в пунктах 7, 10, 15 приложения к постановлению слова «комитет по административной реформе» в соответствующем падеже заменить словами «отдел по адми-

нистративной реформе» в соответствующем падеже.  
3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.01.2016 N 5-пк «Об утверждении Правил регистрации устава территориального общественного самоуправления в городе Тюмени» (с изменением, внесенным постановлением Администрации города Тюмени от 26.07.2019 N 128-пк) следующее изменение:  
в пункте 3.4 приложения к постановлению, в приложении к Правилам слово «приказа» заменить словами «муниципального правового акта».  
4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020, за исключением пункта 3, вступающего в силу со дня опубликования настоящего постановления.  
5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 231-пк

О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 96-пк

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 N 538-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования правового регулирования отношений, связанных с обеспечением сохранения лесов на землях лесного фонда и землях иных категорий», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 13.09.2019 N 1160 «О внесении изменений в приказы Федерального агентства лесного хозяйства от 26.04.2010 N 147 и от 09.02.2018 N 70», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;  
в пункте 5.6.1 приложения 1 к постановлению, в абзаце третьем приложения 2 к постановлению слова «управления муниципальной службы и кадровой работы» исключить;  
абзац седьмой приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:  
«заместитель директора административного департамента Администрации города Тюмени.»;  
2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 100-пк, от 15.04.2013 N 24-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 06.07.2015 N 124-пк, от 09.03.2016 N 47-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 13.08.2018 N 436-пк, от 15.04.2019 N 50-пк, от 22.07.2019 N 127-пк) следующее изменение:  
в пунктах 7, 10, 15 приложения к постановлению слова «комитет по административной реформе» в соответствующем падеже заменить словами «отдел по адми-

нистративной реформе» в соответствующем падеже.  
3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.01.2016 N 5-пк «Об утверждении Правил регистрации устава территориального общественного самоуправления в городе Тюмени» (с изменением, внесенным постановлением Администрации города Тюмени от 26.07.2019 N 128-пк) следующее изменение:  
в пункте 3.4 приложения к постановлению, в приложении к Правилам слово «приказа» заменить словами «муниципального правового акта».  
4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020, за исключением пункта 3, вступающего в силу со дня опубликования настоящего постановления.  
5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 231-пк

О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 24.06.2019 N 96-пк

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 N 538-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования правового регулирования отношений, связанных с обеспечением сохранения лесов на землях лесного фонда и землях иных категорий», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 13.09.2019 N 1160 «О внесении изменений в приказы Федерального агентства лесного хозяйства от 26.04.2010 N 147 и от 09.02.2018 N 70», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;  
в пункте 5.6.1 приложения 1 к постановлению, в абзаце третьем приложения 2 к постановлению слова «управления муниципальной службы и кадровой работы» исключить;  
абзац седьмой приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:  
«заместитель директора административного департамента Администрации города Тюмени.»;  
2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 32-пк «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 30.07.2012 N 100-пк, от 15.04.2013 N 24-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 06.07.2015 N 124-пк, от 09.03.2016 N 47-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 13.08.2018 N 436-пк, от 15.04.2019 N 50-пк, от 22.07.2019 N 127-пк) следующее изменение:  
в пунктах 7, 10, 15 приложения к постановлению слова «комитет по административной реформе» в соответствующем падеже заменить словами «отдел по адми-

нистративной реформе» в соответствующем падеже.  
3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.01.2016 N 5-пк «Об утверждении Правил регистрации устава территориального общественного самоуправления в городе Тюмени» (с изменением, внесенным постановлением Администрации города Тюмени от 26.07.2019 N 128-пк) следующее изменение:  
в пункте 3.4 приложения к постановлению, в приложении к Правилам слово «приказа» заменить словами «муниципального правового акта».  
4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020, за исключением пункта 3, вступающего в силу со дня опубликования настоящего постановления.  
5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).



**О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 17.07.2017 N 365-пк и от 14.10.2019 N 193-пк**

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2019 N 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 17.07.2017 N 365-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению социальных выплат гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 09.04.2018 N 181-пк, от 02.07.2018 N 335-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 15.10.2018 N 560-пк, от 29.12.2018 N 623-пк, от 08.04.2019 N 42-пк, от 15.04.2019 N 51-пк, от 22.07.2019 N 127-пк, от 14.10.2019 N 193-пк, от 14.10.2019 N 195-пк) следующие изменения:

**О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 497-пк, от 19.12.2016 N 487-пк**

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 497-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и заключению соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков и признании утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов и глав постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 17.07.2017 N 368-пк, от 09.04.2018 N 181-пк, от 23.04.2018 N 220-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 21.08.2018 N 454-пк, от 15.10.2018 N 560-пк, от 15.04.2019 N 51-пк) следующие изменения:

постановление дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что положения Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и заключению соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков в электронной форме применяются в сроки, определенные планом-графиком перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Информация о месте нахождения и графике работы департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент), государственного автономного учреждения Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее – МФЦ), справочные телефоны Департамента и МФЦ размещены в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Портале услуг Тюменской области (<http://uslugi.admtytumen.ru>) (далее также – Региональный портал), а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

в пункте 2.2 приложения к постановлению слова «департамент земельных отношений и градостроительства (далее – Департамент)» заменить словом «Департамент»; пункт 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещен в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Региональном портале, а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

в подпункте «а» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «через «Личный кабинет» – по форме, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) или на Портале услуг Тюменской области (<http://uslugi.admtytumen.ru>) (далее – Региональный портал)» заменить словами «по форме, размещенной на Региональном портале, переход на страницу заполнения которой возможен также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал)»;

в пункте 2.13 приложения к постановлению слова «блок-схема предоставления муниципальной услуги»; исключить;

подпункт «а» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале или на Региональном портале»; в подпункте «б» пункта 2.15 приложения к постановлению слова «, в том числе с использованием мобильного приложения,» исключить;

подпункт «в» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа путем направления заявления на официальную электронную почту Департамента в порядке, предусмотренном приказом Минэкономразвития РФ от 14.01.2015 N 7 (далее – посредством электронной почты), либо посредством заполнения электронной формы заявления с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, переход на страницу размещения которого возможен также с Единого портала.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2 (1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634-п»;

подпункт «е» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – портал ФГИС ДО), а также официального сайта Администрации города Тюмени с использованием размещенной на нем ссылки на портал ФГИС ДО.»;

главу 3.1 приложения к постановлению исключить;

пункт 3.2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.6. При поступлении заявления в электронной форме (через «Личный кабинет» Регионального портала либо посредством электронной почты) должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений:

обеспечивает регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени. В случае, если документы поступили в Департамент в электронном виде через «Личный кабинет» Регионального портала, заявление получает статусы «Принято ведомством» или «В обработке», что отражается в «Личном кабинете» Регионального портала;

направляет заявителю указанным в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Департамент, уведомление о получении заявления, содержащее входящий регистрационный номер заявления, дату получения заявления и прилагаемых к нему документов, перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема, дату получения результата муниципальной услуги;

проверяет соблюдение условий действительности электронной подписи посредством обращения к Единому portalу (в случае, если заявителем представлены электронные образы документов, подписанные электронной квалифицированной подписью);

проверяет соответствие представленного заявления требованиям к формату, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. При наличии оснований для отказа в приеме заявления, предусмотренных пунктом 2.7 Регламента, не позднее 5 рабочих дней со дня представления заявления направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление об отказе в приеме заявления с указанием допущенных при подаче заявления нарушений.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.2.6.1 следующего содержания:

«3.2.6.1. При поступлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления:

а) обеспечивает регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени.

В случае направления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления, верность копий направленных заявителем документов, предусмотренных подпунктами «б» – «ж» пункта 2.6 настоящего Регламента, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке;

б) оформляет уведомление о получении заявления, содержащее сведения, указанные в подпункте «е» пункта 3.2.4 Регламента, и направляет его заявителю почтовым отправлением, если иной способ получения не выбран заявителем, не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в Департаменте.»;

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 227-пк

**Постановление Администрации города Тюмени от 17.07.2017 N 365-пк и от 14.10.2019 N 193-пк**

а) пункт 2.6 приложения к постановлению дополнить подпунктом «е4» следующего содержания:

«е4) документ, подтверждающий факт установления инвалидности, сведения о которой отсутствуют в федеральном реестре инвалидов, в случае обращения за получением социальной выплаты инвалида или семьи, воспитывающей ребенка-инвалида;»;

б) подпункт «а» пункта 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие принадлежность заявителя или(и) членов его семьи к одной из категорий или к нескольким категориям, указанным в абзацах втором-шестом, девятом-одиннадцатом пункта 1.2 Регламента (за исключением случая, обозначенного в подпункте «е4» пункта 2.6 Регламента);»;

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.10.2019 N 193-пк

Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 228-пк

**Постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 497-пк, от 19.12.2016 N 487-пк**

подпункт «в» пункта 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) при поступлении заявления посредством почтового отправления – направление уведомления о получении заявления.»;

в подпункте «б» пункта 3.2.9 приложения к постановлению слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня»

в пунктах 3.3.2, 3.3.4.1 приложения к постановлению слова «Единого портала или», «, в зависимости от информационного ресурса, посредством которого было подано заявление» исключить;

пункт 3.3.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.16. Результат предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации направляется выбранным заявителем способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, результат предоставления муниципальной услуги направляется тем способом, которым заявление поступило в Департамент.»;

приложение к постановлению дополнить главами 3.4, 3.5 следующего содержания:

«3.4. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Допущенные опечатки и ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе подлежат исправлению не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (далее по тексту главы – заявление). Заявление может быть подано посредством личного обращения в МФЦ либо Регионального портала. Заявление подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. К заявлению заявитель вправе приложить оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка, и документ, подтверждающий наличие опечатки и (или) ошибки.

3.4.2. Прием заявления осуществляется в порядке и сроки, установленные главой 3.2 Регламента, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

3.4.3. Внесение исправлений осуществляется путем издания муниципального правового акта, подготовка и согласование которого осуществляется в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

При отсутствии в документе, являющемся результатом предоставления муниципальных услуг, опечаток и (или) ошибок заявителю направляется (выдается) ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальных услуг.

3.4.4. Муниципальный правовой акт, которым внесено изменение в документ, являющийся результатом муниципальной услуги, либо ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляется (выдается) заявителю выбранным заявителем в заявлении способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, данные документы направляются (выдаются) тем способом, которым заявление поступило в Департамент.

3.5. Особенности выполнения отдельных административных процедур в МФЦ

3.5.1. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ заявитель вправе:

а) получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, уведомления (в части процедур, выполняемых в МФЦ, а также процедур, выполняемых Департаментом, информация о ходе выполнения которых передается в МФЦ), по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также имеет право на консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

б) осуществить предварительную запись на прием в МФЦ для подачи документов и для получения результата муниципальной услуги, в том числе в случае подачи заявления в электронном виде и если заявитель выбрал способ получения результата муниципальной услуги в МФЦ. Запись на прием в МФЦ осуществляется через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.mfcto.ru](http://www.mfcto.ru)).

3.5.2. Административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.5.1 Регламента, выполняются в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376, Стандартом обслуживания заявителей в Государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области», утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2017 N 610-п.»;

приложение 1 к Регламенту исключить;

приложение 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 487-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и заключению соглашений об установлении сервитута и признании утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов, глав постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 15.05.2017 N 175-пк, от 09.10.2017 N 647-пк, от 09.04.2018 N 181-пк, от 23.04.2018 N 220-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 21.08.2018 N 454-пк, от 03.09.2018 N 487-пк, от 15.10.2018 N 560-пк, от 03.12.2018 N 589-пк, от 15.04.2019 N 51-пк) следующие изменения:

постановление дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что положения Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и заключению соглашений об установлении сервитута в электронной форме, применяются в сроки, определенные планом-графиком перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Информация о месте нахождения и графике работы департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент), государственного автономного учреждения Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее – МФЦ), справочные телефоны Департамента и МФЦ размещены в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Региональном портале, а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

в пункте 2.2 приложения к постановлению слова «департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент)» заменить словом «Департамент»;

пункт 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещен в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Региональном портале, а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

в подпункте «а» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «по форме, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) или на Портале услуг Тюменской области (<http://uslugi.admtytumen.ru>) (далее – Региональный портал)» заменить словами «по форме, размещенной на Региональном портале, переход на страницу заполнения которой возможен также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал)»; в пункте 2.13 приложения к постановлению слова «блок-схема предоставления муниципальной услуги»; исключить;

подпункт «а» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале или на Региональном портале»; в подпункте «б» пункта 2.15 приложения к постановлению слова «в том числе с использованием мобильного приложения,» исключить;

подпункт «в» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тюмени» следующее изменение:

постановление дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Распространить действие пункта 2 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 24.04.2019.»;

3. Установить, что пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.07.2020.

4. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук

«в) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа путем направления заявления на официальную электронную почту Департамента в порядке, предусмотренном приказом Минэкономразвития РФ от 14.01.2015 N 7 (далее – посредством электронной почты), либо посредством заполнения электронной формы заявления с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, переход на страницу размещения которого возможен также с Единого портала.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2 (1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634-п»;

подпункт «е» пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – портал ФГИС ДО), а также официального сайта Администрации города Тюмени с использованием размещенной на нем ссылки на портал ФГИС ДО.»;

главу 3.1 приложения к постановлению исключить;

в пункте 3.2.6 приложения к постановлению слова «Единого портала или», «(в зависимости от информационного ресурса, посредством которого было подано заявление)» исключить;

пункт 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.7. При поступлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений:

а) обеспечивает регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени.

В случае направления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления, верность копий направленных заявителем документов, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 2.6 настоящего Регламента, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке;

б) оформляет уведомление о получении заявления, содержащее сведения, указанные в подпункте «е» пункта 3.2.4 Регламента, и направляет его заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в Департаменте почтовым отправлением, если иной способ получения не выбран заявителем.»;

подпункт «в» пункта 3.2.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) при поступлении заявления посредством почтового отправления – направление уведомления о получении заявления.»;

в подпункте «б» пункта 3.2.10 приложения к постановлению слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня»;

в пункте 3.3.1.1 приложения к постановлению слова «Единого портала или», «, в зависимости от информационного ресурса, посредством которого было подано заявление» исключить;

пункт 3.3.13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.13. Результат предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации направляется выбранным заявителем способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, результат предоставления муниципальной услуги направляется тем способом, которым заявление поступило в Департамент.»;

приложение к постановлению дополнить главами 3.4, 3.5 следующего содержания:

«3.4. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Допущенные опечатки и ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе подлежат исправлению не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (далее по тексту главы – заявление). Заявление может быть подано посредством личного обращения в МФЦ либо Регионального портала. Заявление подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. К заявлению заявитель вправе приложить оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка, и документ, подтверждающий наличие опечатки и (или) ошибки.

3.4.2. Прием заявления осуществляется в порядке и сроки, установленные главой 3.2 Регламента, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

3.4.3. Внесение исправлений осуществляется непосредственно в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, в котором выявлена опечатка или ошибка, заверяется надписью «Исправленное верить» и подписью должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги, с указанием даты исправления. Исправления вносятся как в выданный заявителю документ (при его предоставлении заявителем), так и в экземпляр, находящийся в деле.

При отсутствии в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявителю направляется (выдается) ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги.

3.4.4. Оригинал документа, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями либо заверенная его копия (в случае, если заявитель не предоставил оригинал документа) или ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляется (выдается) заявителю выбранным заявителем в заявлении способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, данные документы направляются (выдаются) тем способом, которым заявление поступило в Департамент.

3.5. Особенности выполнения отдельных административных процедур в МФЦ

3.5.1. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ заявитель вправе:

а) получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, уведомления (в части процедур, выполняемых в МФЦ, а также процедур, выполняемых Департаментом, информация о ходе выполнения которых передается в МФЦ), по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также имеет право на консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

б) осуществить предварительную запись на прием в МФЦ для подачи документов и для получения результата муниципальной услуги, в том числе в случае подачи заявления в электронном виде и если заявитель выбрал способ получения результата муниципальной услуги в МФЦ. Запись на прием в МФЦ осуществляется через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.mfcto.ru](http://www.mfcto.ru)).

3.5.2. Административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.5.1 Регламента, выполняются в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376, Стандартом обслуживания заявителей в Государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области», утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2017 N 610-п.»;

приложение 1 к Регламенту исключить;

приложение 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня его официального опубликования.

4. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений 1–2) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).



**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 229-пк**

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 N 267-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.06.2011 N 41-пк «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 14.05.2012 N 55-пк, от 30.09.2013 N 125-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 03.03.2014 N 42-пк, от 26.01.2015 N 11-пк, от 30.03.2015 N 57-пк, от 13.07.2015 N 141-пк, от 07.09.2015 N 197-пк, от 28.03.2016 N 71-пк, от 25.04.2016 N 105-пк, от 17.01.2017 N 12-пк, от 09.04.2018, N 181-пк, 02.07.2018 N 338-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 15.10.2018 N 560-пк, от 15.04.2019 N 50-пк, от 15.04.2019 N 51-пк, от 22.04.2019 N 60-пк, от 26.08.2019 N 156-пк) следующие изменения:

в абзацах вторым, четвертом пункта 2.2 приложения 4 к Регламенту слово «сформированного» заменить словом «образованного».

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.11.2011 N 122-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по благоустройству дворовых территорий, расположенных на земельных участках, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, на прилегающих к нему территориях при наличии договора о благоустройстве прилегающей территории» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 11.04.2012 N 35-пк, от 02.10.2012 N 127-пк, от 28.12.2012 N 161-пк, от 29.04.2013 N 31-пк, от 05.08.2013 N 93-пк, от 03.03.2014 N 38-пк, от 14.04.2014 N 57-пк, от

**Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 229-пк**

13.10.2014 N 206-пк, от 20.04.2015 N 72-пк, от 06.07.2015 N 133-пк, от 24.08.2015 N 182-пк, от 18.04.2016 N 92-пк, от 17.10.2016 N 361-пк, от 15.05.2017 N 209-пк, от 14.12.2017 N 823-пк, от 04.06.2018 N 291-пк, от 13.08.2018 N 438-пк, от 07.09.2018 N 508-пк, от 22.04.2019 N 61-пк, от 22.07.2019 N 119-пк, от 30.08.2019 N 160-пк) следующие изменения:

в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.2 приложения к постановлению слова «устанавливающим порядок благоустройства прилегающих города Тюмени» заменить словами «устанавливающим порядок благоустройства прилегающих территорий города Тюмени»;

в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 1.2 приложения к постановлению слово «сформированном» заменить словом «образованном»;

в абзацах пятом, шестом подпункта «а» пункта 1.2 приложения к постановлению слова «не сформирован», «формирования», «в формированиях» заменить словами «не образован», «образованная», «в образовании» соответственно.

3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 05.08.2013 N 85-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение расходов садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ на осуществление мероприятий, направленных на обустройство источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования таких товариществ» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 14.04.2014 N 54-пк, от 14.04.2014 N 57-пк, от 21.07.2014 N 133-пк, от 14.11.2016 N 406-пк, от 09.10.2017 N 634-пк, от 04.06.2018 N 291-пк, от 03.12.2018 N 586-пк, от 22.07.2019 N 119-пк) следующие изменения:

абзац первый пункта 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

**Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 230-пк**

в пункте 2.14 приложения к постановлению слово «осуществляются» заменить словом «осуществляется»;

в абзаце пятом подпункта «б» пункта 2.17 приложения к постановлению слова «официальный сайт» заменить словами «адрес официального сайта»;

подпункт «д» пункта 2.17 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«д) в помещениях для ожидания приема оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов, бумагу формата А4, ручки, типовые бланки документов, а также туалет и гардероб. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. В помещениях также должен размещаться: информационный киоск Администрации города Тюмени или компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами; информационные стенды, содержащие следующую информацию: график работы Департамента; номер телефона, по которому можно осуществить предварительную запись; круг заявителей; бланки документов и образцы их заполнения; формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; перечень оснований для отказа в приеме документов, поступивших в электронной форме; перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги; копия Регламента; сведения о месте, днях и часах приема должностных лиц, уполномоченных рассматривать жалобы граждан на решения и действия (бездействия) Департамента и его должностных лиц; номер телефонного центра качества предоставления муниципальных и государственных услуг»;

пункт 2.19 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.19. При предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) или на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета» Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги с использованием «Личного кабинета» Регионального портала, используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством официального сайта Администрации города Тюмени ([www.tyumen-city.ru](http://www.tyumen-city.ru)), Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.»;

в подпункте «а» пункта 3.1.2.1 приложения к постановлению слово «каждого» исключить;

подпункт «д» пункта 3.1.2.1 приложения к постановлению после слова «ответство» дополнить словами «(при наличии)»;

подпункт «а» пункта 3.1.2.2 приложения к постановлению дополнить словами «, при этом заявление получает статусы «Принято ведомством» или «В обработке», что отражается в «Личном кабинете» Регионального портала»;

в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1.2.2 приложения к постановлению слова «Постановлением Правительства РФ» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации»;

пункт 3.1.2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.2.3. При поступлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления, должностное лицо Департамента обеспечивает регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени, а также оформляет расписку о приеме документов, содержащих сведения, указанные в подпункте «д» пункта 3.1.2.1 настоящего Регламента, и направляет ее заявителю посредством почтового отправления.»;

подпункт «в» пункта 3.1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) при поступлении заявления посредством почтового отправления – направленные расписки о приеме документов.»;

пункт 3.1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Срок административной процедуры:

а) при личном приеме документов – не более 15 минут;

б) при подаче документов в электронной форме – 1 рабочий день. В случае установления факта несоблюдения условий действительности электронной подписи срок выполнения процедуры – не более 3 рабочих дней;

в) при подаче документов посредством почтового отправления – 1 рабочий день.»;

подпункт «а» пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) подготовку и направление запросов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области о предоставлении документов (сведений из них), предусмотренных приложением 11 к настоящему Регламенту, которые заявитель не предоставил по собственной инициативе, а также запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, в распоряжении которых находятся запрашиваемые документы либо сведения из них.

В случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, направление запросов осуществляется на бумажных носителях»;

подпункт «г» пункта 3.2.2 приложения к постановлению исключить;

в подпункте «д» пункта 3.2.2 приложения к постановлению слово «девятым» заменить словом «восьмым»;

в абзаце первом пункта 3.2.3 приложения к постановлению слова «подпунктами «а» – «г», «ж», «з»» заменить словами «подпунктами «а», «г»»;

в абзаце втором пункта 3.2.3 приложения к постановлению слова «подпунктах «а» – «г», «ж», «з»» заменить словами «подпунктах «а», «г», «ж», «з»» либо обследование места произрастания онесенных зеленых насаждений» исключить;

абзац третий пункта 3.2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований для отказа, указанных в абзаце первом настоящего пункта, должностное лицо Департамента не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта для проверки оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений по форме, утвержденной приказом директора Департамента (далее – сообщение об отказе), и действия, предусмотренные пунктами 3.2.17–3.2.21 настоящего Регламента.»;

в абзаце первом пункта 3.2.6 приложения к постановлению слова «действия по подготовке и подписанию проекта сообщения об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений в соответствии с абзацем третьим пункта 3.2.3» заменить словами «подготовку проекта сообщения об отказе и действия, предусмотренные пунктами 3.2.17–3.2.21»;

«2.2. Уполномоченный орган, исходя из лимитов бюджетных обязательств, введенных до уполномоченного органа на цель, установленную настоящим Порядком, в соответствии с планом-графиком реализации муниципальной программы в сфере обеспечения безопасности на территории города Тюмени, в срок до 15 марта текущего года посредством почтового отправления с уведомлением о вручении направляет получателям субсидии предложение о получении субсидии на обустройство объекта субсидирования (далее – предложение) по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа, а также акт обследования объекта субсидирования, предусмотренный распоряжением Администрации города Тюмени, регулирующим порядок отбора источников наружного противопожарного водоснабжения для выполнения работ по их обустройству за счет средств бюджета города Тюмени.»;

абзац третий пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный Получателем субсидии в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии – в случае возмещения затрат, возникающих при проведении работ по обустройству объекта субсидирования, за исключением работ по разработке проектной документации».

4. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru](http://www.tyumentdoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук*

**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 86-пк**

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города от 15.08.2011 N 86-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 23.07.2012 N 96-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 14.04.2014 N 57-пк, от 10.07.2014 N 116-пк, от 17.11.2014 N 236-пк, от 15.12.2014 N 257-пк, от 20.04.2015 N 74-пк, от 31.08.2015 N 193-пк, от 14.03.2016 N 58-пк, от 25.04.2016 N 105-пк, от 10.05.2016 N 126-пк, от 19.06.2017 N 282-пк, от 09.10.2017 N 644-пк, от 09.04.2018 N 181-пк, от 09.04.2018 N 188-пк, от 09.07.2018 N 360-пк, от 06.08.2018 N 427-пк, от 28.01.2019 N 6-пк, от 15.04.2019 N 51-пк) следующие изменения:

постановление дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что положения административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования в электронной форме применяются в сроки, определенные планом-графиком перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.»;

пункт 2.1 постановления, подпункты «в», «ж», «з» пункта 2.10, подпункт «в» пункта 2.11, подпункт «г» пункта 2.12 приложения к постановлению, приложение 1 к Регламенту исключить;

раздел I приложения к постановлению дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Информация о месте нахождения и графике работы департамента городского хозяйства Администрации города Тюмени (далее – Департамент), справочные телефоны Департамента размещены в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Портале услуг Тюменской области (<http://uslugi.admtyumen.ru>) (далее также – Региональный портал), а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

в абзаце первом пункта 2.1 приложения к постановлению после слов «муниципального образования» дополнить словами «(далее – предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений)»;

подпункт «а» пункта 2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений в следующих случаях:

при плановых работах по ремонту, строительству, реконструкции зданий, строений, сооружений, автомобильных дорог, сетей инженерно-технического обеспечения;

при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия (ремонтных, реставрационных работ);

при проведении работ по благоустройству территории за счет средств бюджета города Тюмени;

при проведении переустройства, и (или) перепланировки переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в случае произрастания зеленых насаждений с нарушением требований, установленных санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами;

при невозможности обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов; в отношении зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах сетей инженерно-технического обеспечения;

для устранения негативного или разрушительного воздействия зеленых насаждений на здания или сооружения, которое привело или может привести к нарушению требований механической безопасности зданий и сооружений, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании в области обеспечения безопасности зданий и сооружений;

для сноса зеленых насаждений в состоянии крайней необходимости (для устранения угрозы падения дерева, аварийных деревьев);

для устранения аварий, инцидентов на сетях инженерно-технического обеспечения»;

пункт 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Органом Администрации города Тюмени, предоставляющим муниципальную услугу, является Департамент.»;

абзац первый пункта 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:»;

в подпунктах «б», «в», «г» пункта 2.3, абзаце первом пункта 3.2.7, абзаце втором пункта 3.2.12, абзаце втором пункта 3.2.13, абзаце втором пункта 3.2.15, абзацах первом – четвертом пункта 3.2.16, подпунктах «б», «в», «г» пункта 3.2.22 приложения к постановлению слова «приказ Департамента» в соответствующем падеже заменить словами «приказом директора Департамента» в соответствующем падеже;

в абзаце первом пункта 2.4 приложения к постановлению слово «может» заменить словом «должен»;

в подпункте «а» пункта 2.4 приложения к постановлению слово «пунктом» заменить словом «подпунктом»;

в абзаце третьем подпункта «а» пункта 2.4, в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.2.24 приложения к постановлению слова «десятым и одиннадцатым» заменить словами «девятым и десятым»;

в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 2.4, в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 3.2.24 приложения к постановлению слова «приложением 11 к Регламенту» заменить словами «приложением 11 к настоящему Регламенту»;

пункт 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещен в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Региональном портале, а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.»;

пункт 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6. Искрывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, установлен приложением 10 к настоящему Регламенту.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается по форме, установленной приложениями 2–5 к настоящему Регламенту, а в случае если заявление подается в электронном виде через «Личный кабинет» – по форме, размещенной на Региональном портале.»;

в абзаце первом пункта 2.7 приложения к постановлению после слова «документов», дополнить словами «необходимых для предоставления муниципальной услуги»;

раздел II приложения к постановлению дополнить пунктом 2.9.1 следующего содержания:

«2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»;

в подпункте «д» пункта 2.10 приложения к постановлению слова «для устранения угрозы падения дерева,» исключить;

в подпункте «б» пункта 2.10, в подпункте «б» пункта 2.11, абзаце втором пункта 3.2.5 приложения к постановлению слово «восьмым» заменить словом «седьмым»;

пункт 2.10 приложения к постановлению дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) неоплата компенсационной стоимости зеленых насаждений.»;

в абзаце одиннадцатом пункта 2.10 приложения к постановлению слова «подпунктами «а», «б», «в» «д»» заменить словами «подпунктами «а», «б», «д», «и»»;



**Окончание. Начало – на стр. 3.**

проекта разрешения на пересадку зеленых насаждений с приложением ситуационного плана пересадки, являющегося приложением к разрешению о пересадке зеленых насаждений, в соответствии с подпунктом «а» пункта 3.2.9.1 настоящего Регламента и действия, предусмотренные пунктами 3.2.17–3.2.21 настоящего Регламента. Изменения в порубочный билет в таком случае не вносятся.

В случае увеличения количества зеленых насаждений, подлежащих сносу, и при установлении в результате обследования зеленых насаждений, что в отношении части дополнительных зеленых насаждений существуют основания для пересадки зеленых насаждений, предусмотренные муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, должностное лицо Департамента в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.2.13 настоящего Регламента, осуществляет:

а) подготовку проекта приказа о внесении изменений в разрешение на пересадку зеленых насаждений в части изменения количества зеленых насаждений, подлежащих пересадке, с приложением ситуационного плана пересадки, являющегося приложением к такому приказу, и проекта порубочного билета с приложением акта расчета компенсационной стоимости, являющегося приложением к такому порубочному билету, и согласно подпункту «а» пункта 3.2.9.1 и абзацу второму пункта 3.2.13 настоящего Регламента соответственно (при условии, что ранее заявителю выдавалось разрешение на пересадку зеленых насаждений);

б) подготовку проекта приказа о внесении изменений в порубочный билет в части изменения количества зеленых насаждений, подлежащих сносу, с приложением акта расчета компенсационной стоимости, являющегося приложением к такому приказу, и проекта разрешения на пересадку зеленых насаждений с приложением ситуационного плана пересадки, являющегося приложением к такому разрешению, согласно абзацу второму пункта 3.2.13 и подпункту «а» пункта 3.2.9.1 настоящего Регламента соответственно (при условии, что ранее заявителю выдавался порубочный билет)

в) действия, предусмотренные пунктами 3.2.17–3.2.21 настоящего Регламента.»; в абзаце первом пункта 3.2.15 приложения к постановлению слова «приказом Департамента» заменить словами «приказом директора Департамента, и действия, предусмотренные пунктами 3.2.17–3.2.21 настоящего Регламента»;

в абзаце первом пункта 3.2.18 приложения к постановлению слова «в течение 2 рабочих дней со дня» заменить словами «не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем»;

подпункт «в» пункта 3.2.23 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) направляет заявителю результат муниципальной услуги в форме электронного документа.»;

пункт 3.2.25 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.25. Рассмотрение заявления о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений при плановых работах по ремонту, строительству, реконструкции сетей инженерно-технического обеспечения в части технологического присоединения (подключения) к сетям в случае, если заявитель представил все документы, указанные в приложениях 10, 11 к настоящему Регламенту, осуществляется в следующем порядке:

а) должностное лицо Департамента не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем приема документов:

совершает действия, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 3.2.2 настоящего Регламента;

осуществляет проверку наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет обследование зеленых насаждений, подготовку акта обследования зеленых насаждений по форме, утвержденной приказом директора Департамента;

осуществляет проверку на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктами «б», «д» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе, содержащим, в том числе, информацию для сведения о размере компенсационной стоимости зеленых насаждений, выявленных по факту их обследования, определенном в соответствии с Методикой расчета;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в соответствии с Методикой расчета, составляет акт расчета компенсационной стоимости, в котором устанавливается срок уплаты компенсационной стоимости, составляющий 1 рабочий день со дня получения такого акта; обеспечивает ознакомление заявителя с актом обследования зеленых насаждений и актом расчета компенсационной стоимости под роспись;

б) должностное лицо Департамента не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем осуществления действий, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта:

осуществляет проверку наличия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного подпунктом «и» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений;

передает подготовленный проект результата муниципальной услуги уполномоченному должностному лицу Департамента для проведения правовой экспертизы; в) должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение правовой экспертизы, проверяет: наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктами «а», «б», «д», «и» пункта 2.10 настоящего Регламента; соответствие подготовленного проекта результата муниципальной услуги требованиям действующего законодательства и настоящего Регламента; соблюдение сроков выполнения административных процедур, их последовательности и полноты, наличия на документах виз должностных лиц Департамента.

По результатам проведения правовой экспертизы должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение правовой экспертизы:

при отсутствии замечаний визирует проект результата муниципальной услуги и передает проект результата муниципальной услуги для подписания директором Департамента; при наличии замечаний возвращает документы, поступившие для проведения правовой экспертизы, должностному лицу Департамента для устранения замечаний. Устранение замечаний, выявленных по результатам проведения правовой экспертизы документов, осуществляется должностным лицом Департамента в течение дня, в котором осуществлен возврат документов. После устранения замечаний проект результата муниципальной услуги повторно передается для проведения правовой экспертизы документов должностному лицу Департамента, уполномоченному на проведение правовой экспертизы;

г) директор Департамента в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта результата муниципальной услуги, прошедшего правовую экспертизу, подписывает результат муниципальной услуги;

д) в день подписания директором Департамента результата муниципальной услуги должностное лицо Департамента осуществляет регистрацию результата муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени и в этот же день обеспечивает возможность получения результата муниципальной услуги заявителем способом, указанным в заявлении.»; пункт 3.2.26 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.26. Рассмотрение заявления о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений при плановых работах по ремонту, строительству, реконструкции сетей инженерно-технического обеспечения в части технологического присоединения (подключения) к сетям в случае, если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в приложениях 11 к настоящему Регламенту, осуществляется в следующем порядке:

а) должностное лицо Департамента не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем приема документов:

совершает действия, предусмотренные подпунктами «а», «б», «в» пункта 3.2.2 настоящего Регламента;

осуществляет проверку наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет обследование зеленых насаждений, подготовку акта обследования зеленых насаждений по форме, утвержденной приказом директора Департамента;

осуществляет проверку на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктами «б», «д» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе, содержащим, в том числе, информацию для сведения о размере компенсационной стоимости зеленых насаждений, выявленных по факту их обследования, определенном в соответствии с Методикой расчета;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в соответствии с Методикой расчета, составляет акт расчета компенсационной стоимости, в котором устанавливается срок уплаты компенсационной стоимости, составляющий 2 рабочих дня со дня получения такого акта; обеспечивает ознакомление заявителя с актом обследования зеленых насаждений и актом расчета компенсационной стоимости под роспись;

б) должностное лицо Департамента в течение 2 рабочих дней после истечения сроков, указанных в подпункте «а» настоящего пункта:

осуществляет проверку на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом «и» пункта 2.10 настоящего Регламента, по результатам которой:

при наличии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта сообщения об отказе;

при отсутствии оснований для отказа осуществляет подготовку проекта порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений и передает подготовленный проект результата муниципальной услуги уполномоченному должностному лицу Департамента для проведения правовой экспертизы;

в) должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение правовой экспертизы, проверяет: наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктами «а», «б», «д», «и» пункта 2.10 настоящего Регламента; соответствие подготовленного проекта результата муниципальной услуги требованиям действующего законодательства и настоящего Регламента; соблюдение сроков выполнения административных процедур, их последовательности и полноты, наличия на документах виз должностных лиц Департамента.

По результатам проведения правовой экспертизы должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение правовой экспертизы:

**Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 232-пк**

## О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 15.01.2009 N 1-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

### ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 15.01.2009 N 1-пк «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»

## Положение о порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

1. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Правилами формирования, ведения и обязательного опубликования перечня федерального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 N 645 (далее – Правила), настоящее Положение определяет порядок работы Администрации города Тюмени по формированию, ведению и опубликованию перечня муниципального имущества города Тюмени, предоставляемого во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень).

2. Функциональным органом Администрации города Тюмени, уполномоченным на формирование перечня, внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень, ведение и опубликование перечня, является департамент имущественных отношений Администрации города Тюмени (далее по тексту – уполномоченный орган).

3. Включению в перечень подлежат муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну города Тюмени, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, которое по своему назначению может быть использовано субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру субъектов малого и среднего предпринимательства, для осуществления их уставной деятельности и не востребовано органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город Тюмень для реализации своих полномочий.

В перечень включается муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложениям, направленным в уполномоченный орган, в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Включение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе дополнение перечня), осуществляется на основании предложений уполномоченного органа (в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Тюмени), с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения, или на основе направляемых в уполномоченный орган:

предложений органов Администрации города Тюмени, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, Счетной палаты города Тюмени, Тюменской городской Думы, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, – в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну;

предложений муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, за которыми соответствующее муниципальное имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, согласованных органом Администрации города Тюмени, уполномоченным на согласование сделки с соответствующим имуществом в соответствии с муниципальными правовыми актами города Тюмени.

(с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 08.04.2010 N 30-пк, от 14.04.2014 N 57-пк, от 28.04.2014 N 67-пк, от 25.11.2014 N 244-пк, от 29.12.2014 N 273-пк, от 24.08.2015 N 185-пк, от 21.12.2015 N 307-пк, от 27.06.2016 N 187-пк, от 26.06.2017 N 311-пк, от 21.11.2018 N 579-пк) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Предложения уполномоченного органа о включении сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе дополнение перечня), а также предложения лиц, указанных в абзацах втором, третьем пункта 4 настоящего Положения, направляются уполномоченным органом в комиссию по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории города Тюмени, созданной и осуществляющей деятельность в соответствии с муниципальным правовым актом города Тюмени (далее – Комиссия), с целью выработки рекомендаций о включении сведений о муниципальном имуществе в перечень.

6. Включение сведений о муниципальном имуществе в перечень осуществляется решением уполномоченного органа в форме приказа руководителя уполномоченного органа на основании рекомендаций, оформленных протоколом Комиссии (далее – рекомендацией).

7. Уполномоченный орган рассматривает и принимает решение об исключении сведений о муниципальном имуществе из перечня в случаях, установленных пунктом 11 настоящего Положения, по собственной инициативе или на основе предложений лиц, указанных в абзацах втором, третьем пункта 4 настоящего Положения, об исключении муниципального имущества из перечня, в том числе:

департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени – в отношении земельных участков;

муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за соответствующим муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением.

Исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

8. Уполномоченный орган рассматривает и принимает решение об изменении сведений о муниципальном имуществе, включенном в перечень, на основании правоустанавливающих документов, а также документов, подтверждающих право владения и (или) пользования муниципальным имуществом, в отношении которого не осуществлена государственная регистрация права в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», содержащих характеристики муниципального имущества, позволяющих его идентифицировать, а также на основании принятого муниципального правового акта города Тюмени о передаче имущества в аренду (безвозмездное пользование), истечении срока договора аренды (безвозмездного пользования), досрочного расторжения соответствующих договоров, по собственной инициативе или на основе предложений лиц, указанных в абзацах втором, третьем пункта 4 настоящего Положения, об изменении сведений о муниципальном имуществе, включенном в перечень, в том числе:

департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени – в отношении земельных участков;

муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за соответствующим муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением.

Изменение сведений о муниципальном имуществе, включенном в перечень, осуществляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

9. Рассмотрение предложений, указанных в пунктах 4, 7, 8 настоящего Положения, осуществляется в порядке, установленном Правилами, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

10. По результатам рассмотрения рекомендаций и предложений, указанных в пунктах 4–8 настоящего Положения, уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

при отсутствии замечаний визирует проект результата муниципальной услуги и передает проект результата муниципальной услуги для подписания директором Департамента;

при наличии замечаний возвращает документы, поступившие для проведения правовой экспертизы, должностному лицу Департамента для устранения замечаний. Устранение замечаний, выявленных по результатам проведения правовой экспертизы документов, осуществляется должностным лицом Департамента в течение дня, в котором осуществлен возврат документов. После устранения замечаний проект результата муниципальной услуги повторно передается для проведения правовой экспертизы документов должностному лицу Департамента, уполномоченному на проведение правовой экспертизы, в порядке;

г) директор Департамента в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта результата муниципальной услуги, прошедшего правовую экспертизу, подписывает результат муниципальной услуги;

д) в день подписания директором Департамента результата муниципальной услуги должностное лицо Департамента осуществляет регистрацию результата муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени и в этот же день обеспечивает возможность получения результата муниципальной услуги заявителем способом, указанным в заявлении.»; раздел III приложения к постановлению дополнить главой 3.3 следующего содержания:

«3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.3.1. Допущенные опечатки и ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе подлежат исправлению не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (далее по тексту главы – заявление).

Заявление может быть подано посредством личного обращения в Департамент. Заявление подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. К заявлению заявитель вправе приложить оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка, и документ, подтверждающий наличие опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. Прием заявления осуществляется в порядке и сроки, установленные главой 3.1 настоящего Регламента, с учетом особенностей, установленных настоящей главой.

3.3.3. Внесение исправлений осуществляется непосредственно в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, в котором выявлена опечатка или ошибка, заверяется надписью «Исправленное верить» и подписью должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги, с указанием даты исправления. Исправления вносятся как в выданный заявителю документ (при его предоставлении заявителем), так и в экземпляр, находящийся в деле.

При отсутствии в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявителю направляется (выдается) ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги.

3.3.4. Оригинал документа, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями либо заверенная его копия (в случае если заявитель не предоставил оригинал документа) или ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляется (выдается) заявителю выбранным заявителем в заявлении способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, данные документы направляются (выдаются) тем способом, которым заявление поступило в Департамент.»;

в приложениях 2, 3, 4, 5 к Регламенту слова «посредством СМС-сообщения на мобильный телефон или электронный адрес» заменить словами «по телефону или на электронный адрес»;

в приложении 2 к Регламенту слово «девятым» заменить словом «восьмым»;

в приложении 5 к Регламенту слова «неготовность оплатить сумму компенсационной стоимости в установленном размере»; исключить;

в приложениях 6, 7 к Регламенту примечание «<2>» изложить в следующей редакции:

«<2> Заполняется должностным лицом Департамента в день приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о их соответствии требованиям Регламента»;

приложение 10, 11 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Установить, что абзацы восьмой – восемнадцатый, двадцать шестой, тридцать седьмой, восьмидесятый – восемьдесят четвертый, девятый, сто семьдесят четвертый, сто семьдесят восьмой пункта 1 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**

**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Глава города Тюмени**

**Р.Н. Кухарук**

**Приложение к постановлению от 02.12.2019 N 232-пк**



**Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 233-пк  
О внесении изменений в постановление****Администрации города Тюмени от 25.07.2011 N 78-пк  
Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени  
ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2011 N 78-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных организаций в сфере искусства и культуры города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 13.12.2011 N 129-пк, от 26.12.2016 N 507-пк, от 14.02.2017 N 75-пк, от 23.07.2018 N 395-пк, от 01.07.2019 N 106-пк) следующие изменения:

в пункте 2.3 приложения 2 к постановлению слова «заместителю Главы города Тюмени, осуществляющему полномочия работодателя (далее – заместитель Главы города)» заменить словами «должностному лицу, осуществляющему полномочия работодателя (далее – представитель работодателя)»;

в абзаце втором пункта 2.6 приложения 2 к постановлению слова «заместителю Главы города Тюмени, исполняющему обязанности работодателя, в отношении руководителя Учреждения,» заменить словами «представителю работодателя»;

в пункте 2.9 приложения 2 к постановлению слова «заместителю Главы города Тюмени, осуществляющему полномочия работодателя,» заменить словами «представителю работодателя»;

в пункте 3.2, абзаце втором пункта 3.9, абзаце третьем пункта 3.11, абзаце первом пункта 3.12, абзаце третьем пункта 3.13, абзаце втором пункта 3.14, абзаце втором пункта 3.15, пункте 3.16, пункте 3.19 приложения 2 к постановлению слова «распоряжение заместителя Главы города Тюмени» в соответствующих падежах заменить словами «муниципальный правовой акт представителя работодателя» в соответствующих падежах;

в абзаце первом пункта 3.3 приложения 2 к постановлению слова «с учетом выполнения показателей эффективности работы руководителя Учреждения» заменить словами «с учетом достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и работы руководителя Учреждения»;

в пункте 3.4 приложения 2 к постановлению слова «с учетом выполнения показателей и критериев их оценки» заменить словами «с учетом достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и работы руководителя Учреждения», слова «(премий) руководителя» заменить словами «(премий) руководителей»;

в абзаце втором пункта 3.5 приложения 2 к постановлению слово «выполнению» заменить словом «достижению»;

в абзаце втором пункта 3.15 приложения 2 к постановлению слова «на имя заместителя Главы города Тюмени» заменить словами «на имя представителя работодателя».

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук**

**Постановление Главы города Тюмени от 03.12.2019 N 379-пг  
Об утверждении изменений в проект межевания  
территории в границах микрорайона 11:01:03  
планировочного района N 11 «Комаровский»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 25.03.2019 N 126 «О подготовке проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 11:01:03 планировочного района N 11 «Комаровский» в границах квартала 11:01:03:10», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить следующие изменения в проект межевания территории микрорайона 11:01:03 планировочного района N 11 «Комаровский», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 27.12.2018 N 37-пг (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 16.04.2019 N 77-пг, от 19.09.2019 N 280-пг): Чертеж межевания микрорайона 11:01:03 приложения 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению; главу «Ведомость образуемых земельных участков» в границах микрорайона 11:01:03 приложения 3 к постановлению после строки в отношении земельного участка :ЗУ5 дополнить строкой следующего содержания:

:ЗУ15	Объединение земельных участков	72:17:1313003:2891, 72:17:1313003:1433	2850	Для индивидуального жилищного строительства	–
-------	--------------------------------	--	------	---	---

Ведомость координат поворотных точек приложения 3 к постановлению дополнить координатами в отношении земельного участка :ЗУ15 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Решение Тюменской городской Думы от 28.11.2019 N 170****О бюджете города Тюмени на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городе Тюмени, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 20.06.2018 N 741, на основании статей 27, 58 Устава города Тюмени Тюменская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета города Тюмени на 2020 год:

1) общий объем доходов в сумме 33 662 920 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 33 662 920 тыс. рублей;

3) дефицит в сумме 0 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Тюмени по состоянию на 01.01.2021 в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Тюмени в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета города Тюмени на 2021 год и на 2022 год:

1) общий объем доходов на 2021 год в сумме 32 130 126 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 32 773 437 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2021 год в сумме 32 130 126 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 194 181 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 32 773 437 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 814 982 тыс. рублей;

3) дефицит на 2021 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Тюмени по состоянию на 01.01.2022 в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Тюмен в сумме 0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга города Тюмени по состоянию на 01.01.2023 в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Тюмени в сумме 0 тыс. рублей.

3. Утвердить перечень статей источников финансирования дефицита бюджета города Тюмени:

1) на 2020 год согласно Приложению 1 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году в сумме 19 228 808 тыс. рублей согласно Приложению 3 к настоящему решению, в 2021 году в сумме 17 286 652 тыс. рублей и в 2022 году в сумме 18 431 199 тыс. рублей согласно Приложению 4 к настоящему решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Тюмени согласно Приложению 5 к настоящему решению и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Тюмени согласно Приложению 6 к настоящему решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2020 год согласно Приложению 7 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 8 к настоящему решению.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2020 год согласно Приложению 9 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 10 к настоящему решению.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по главным распределителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2020 год согласно Приложению 11 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 12 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ города Тюмени:

1) на 2020 год согласно Приложению 13 к настоящему решению.

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 14 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств города Тюмени, на 2020 год в сумме 245 867 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 214 376 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 224 036 тыс. рублей.

11. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Тюмени на 2020 год в сумме 539 686 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 171 109 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 144 963 тыс. рублей.

12. Установить размер резервного фонда Администрации города Тюмени на 2020 год в сумме 20 000 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 20 000 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 20 000 тыс. рублей.

13. Установить, что остатки средств бюджета города Тюмени на начало текущего финансового года в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации направляются на:

покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета города Тюмени в текущем финансовом году, в объеме, необходимом для их покрытия;

обеспечение расходных обязательств города Тюмени (в том числе на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования городской округ город Тюмень муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случае его подтверждения главным распорядителем бюджетных средств).

14. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации города Тюмени:

увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств муниципально-го дорожного фонда города Тюмени;

использование остатков средств бюджета города Тюмени на начало текущего финансового года на обеспечение расходных обязательств города Тюмени, в том числе указанных в абзаце третьем пункта 13 настоящего решения;

изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

использование экономии бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию расходных обязательств города Тюмени;

перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы города Тюмени, утверждением новых муниципальных программ города Тюмени, отменой (прекращением реализации) действующих муниципальных программ города Тюмени;

получение уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов (возврате их остатков из бюджета Тюменской области), имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, приводящих к изменению их объема, утвержденного настоящим решением;

перераспределение бюджетных ассигнований в плановом периоде (внутри соответствующего года планового периода, между годами планового периода), между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

15. Утвердить перечень и объемы финансирования переданных государственных полномочий:

1) на 2020 год согласно Приложению 15 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 16 к настоящему решению.

16. Установить в 2020 году следующие расходные обязательства города Тюмени, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенных из компетенции органов местного самоуправления федеральными законами и законами Тюменской области:

1) на ремонт жилых помещений, в которых проживают ветераны Великой Отечественной войны, и (или) инвалиды Великой Отечественной войны, и (или) бывшие несовершеннолетние узники фашизма, и (или) на работы, направленные на обеспечение указанных жилых помещений централизованными или нецентрализованными (автономными) системами отопления, водоснабжения, водоотведения, электро-снабжения, газоснабжения;

2) на содержание и текущий ремонт жилых домов, признанных ветхими, входивших по состоянию на 01.01.2007 в реестр муниципальной собственности, а также многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

3) на частичное возмещение юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателям затрат в связи с оказанием услуг по содержанию детей дошкольного возраста в группах полного дня;

4) на капитальный ремонт многоквартирных домов города Тюмени;

5) на реализацию решения Тюменской городской Думы от 26.09.2019 N 142 «О Положении о поощрениях муниципального образования городской округ город Тюмень»;

6) на реализацию решения Тюменской городской Думы от 30.05.2006 N 380 «Об установлении расходного обязательства городского округа город Тюмень»;

7) на реализацию решения Тюменской городской Думы от 05.07.2007 N 618 «Об установлении льготы на проезд на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок до садоводческих товариществ в границах муниципального образования городской округ город Тюмень»;

8) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по вывозу жидких бытовых отходов от канализованных жилых домов города Тюмени, технологическим не присоединенных к централизованной системе водоотведения, ранее находившихся в государственной собственности либо входивших по состоянию на 01.01.2006 в реестр муниципальной собственности города Тюмени;

9) на выплаты стипендий Главы города Тюмени одаренным детям, обучающимся в организациях города Тюмени, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам;

10) на возмещение затрат некоммерческим организациям, созданным гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, в связи с выполнением мероприятий, направленных на обустройство источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования таких организаций;

11) на возмещение затрат некоммерческим организациям, созданным гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, на осуществление мероприятий по противоклещевой акарицидной обработке земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования таких организаций;

12) на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств некоммерческих организаций, созданных гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, к электрическим сетям;

13) на благоустройство дворовых территорий (в том числе посадку деревьев), расположенных на земельных участках, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, на прилегающих к нему территориях при наличии договора о благоустройстве прилегающей территории;

14) на разработку проектной, сметной документации на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, расположенных на земельных участках, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, на прилегающих к нему территориях при наличии договора о благоустройстве прилегающей территории;

15) на утилизацию снега с дворовых территорий многоквартирных домов при сверхнормативном выпадении осадков;

16) на возмещение затрат на капитальный ремонт не являющихся муниципальным имуществом тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения, расположенных в границах дворовых территорий многоквартирных домов;

17) на возмещение юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям затрат в связи с оказанием услуг дополнительного образования детей по общеобразовательным общеразвивающим программам;

18) на возмещение затрат в связи с осуществлением подключения (технологического присоединения) к сети газораспределения индивидуальных жилых домов, одноквартирных многоквартирных домов, подключенных к системе централизованного теплоснабжения.

Исполнение бюджета города Тюмени в ходе осуществления расходов, предусмотренных настоящим пунктом, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени.

**Постановление Главы города Тюмени от 04.12.2019 N 382-пг  
Об утверждении изменений в проект межевания  
территории в границах микрорайона 04:02:01  
планировочного района N 4 «Затюменский»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», распоряжением Администрации города Тюмени от 20.06.2016 N 235-рк «О подготовке проектов межевания территорий в границах элементов планировочной структуры (микрорайонов) города Тюмени, элементов улично-дорожной сети в границах планировочных районов города Тюмени», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить следующие изменения в проект межевания территории микрорайона 04:02:01 планировочного района N 4 «Затюменский», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 36-пг (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 25.04.2019 N 80-пг, от 26.07.2019 N 179-пг):

по тексту постановления слова «Для размещения индивидуальной жилой застройки» заменить словами «Для индивидуального жилищного строительства»;

Чертежи межевания микрорайона 04:02:01 приложения 17 к постановлению лист 1.2 и лист 1.4 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 соответственно к настоящему постановлению;

в главе «Ведомость образуемых земельных участков в границах микрорайона 04:02:01» приложения 17 к постановлению в отношении земельных участков с условными номерами :ЗУ47, :ЗУ164, :ЗУ216, :ЗУ278, :ЗУ303, :ЗУ322, :ЗУ323, :ЗУ333, :ЗУ335, :ЗУ346 в графе «Примечание» дополнить словами «многоконтурный земельный участок»; в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ192 цифры «2050» заменить цифрами «1050»;

в главе «Ведомость координат поворотных точек» приложения 17 к постановлению координаты в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ192 изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации (за исключением приложений);

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

17. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6–8.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предоставляются в соответствии с муниципальными программами города Тюмени и (или) планами-графиками реализации муниципальных программ города Тюмени в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени.

18. Установить, что безвозмездные поступления в бюджет города Тюмени от физических и юридических лиц (в том числе в виде добровольных взносов, пожертвований), имеющие целевое назначение, расходуются на цели, для достижения которых они были предоставлены.

19. Установить, что в порядке и случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), финансовый орган Администрации города Тюмени вправе принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Тюмень способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

20. Установить, что в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов: муниципальные гарантии не предоставляются (не выдаются); муниципальные внутренние заимствования и муниципальные внешние заимствования не осуществляются.

21. В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальные преференции предоставляются по целям и видам деятельности согласно Приложению 17 к настоящему решению.

Размеры муниципальных преференций и их конкретные получатели определяются в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени.

22. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

23. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)), печатном средстве массовой информации (за исключением приложений) с указанием, что полный текст настоящего решения опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

24. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на профильную постоянную комиссию Тюменской городской Думы.

**Председатель Тюменской городской Думы  
Е.Б. Заболотный  
Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего решения опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Решение Тюменской городской Думы от 28.11.2019 N 171  
Об установлении границ территории,  
на которой осуществляется территориальное  
общественное самоуправление**

На основании заявления инициативной группы жителей, в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Тюмени, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 25.11.2005 N 275, руководствуясь статьями 19, 27, 58 Устава города Тюмени, Тюменская городская Дума

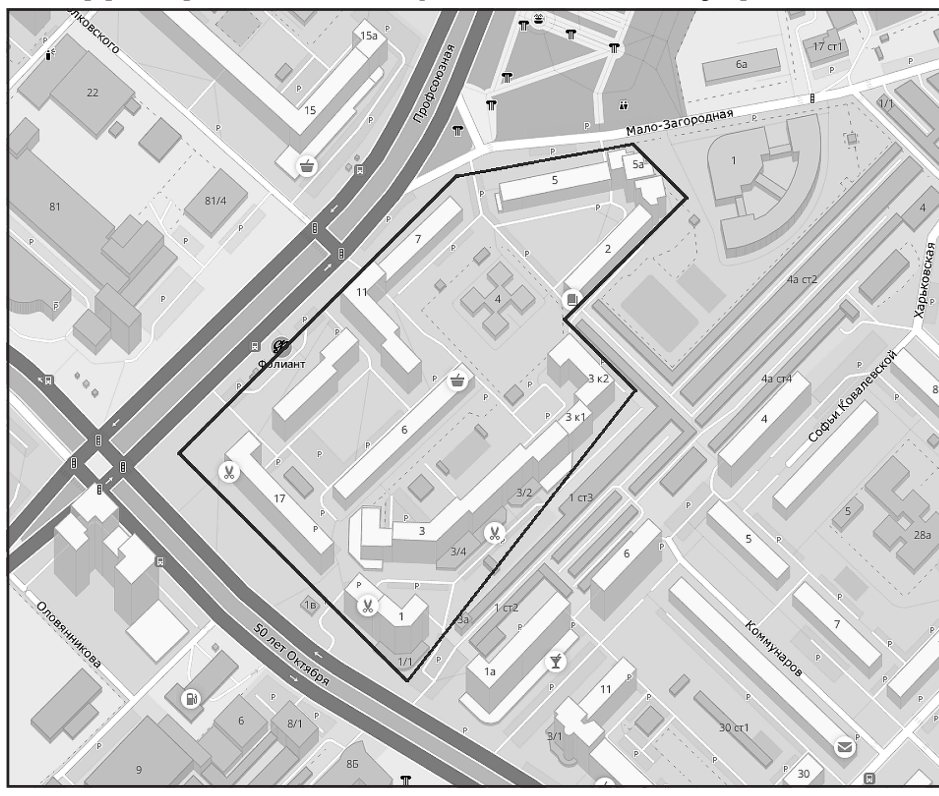
**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в границах улиц Профсоюзная – Северная – 50 лет Октября согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании и в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Председатель Тюменской городской Думы  
Е.Б. Заболотный  
Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук**

**Приложение к решению Тюменской городской Думы  
от 28.11.2019 N 171**

**Границы территории, на которой осуществляется  
территориальное общественное самоуправление**



**об утверждении изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», в проект межевания территории в границах микрорайонов 05:01:05, 05:01:18, 05:02:01 планировочного района N 5 «Заречный»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень», приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 17.08.2018 N 34-пп/лм «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», подготовке проекта межевания территории планировочного микрорайона 05:01:05 планировочного района N 5 «Заречный» в границах планировочных кварталов 05:01:05:01, 05:01:05:02», от 19.11.2018 N 43-пп/лм «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», подготовке проекта межевания территории планировочного микрорайона 05:01:18 планировочного района N 5 «Заречный» в границах планировочного квартала 05:01:18:01(01)», от 09.01.2019 N 56-пп/лм «О подготовке проекта изменений в проекты планировки и проекты межевания территории планировочных районов N 3 «Парфеновский», N 5 «Заречный», N 2 «Тарманский», проект межевания территории элементов улично-дорожной сети в границах планировочных районов N 3 «Парфеновский», N 5 «Заречный», N 2 «Тарманский», от 26.02.2019 N 82 «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный» в границах планировочного квартала 05:02:03:01», учитывая протокол общественных обсуждений от 01.11.2019 и заключение о результатах общественных обсуждений от 06.11.2019, протокол общественных обсуждений от 11.11.2019 и заключение о результатах общественных обсуждений от 13.11.2019, руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить следующие изменения в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 18 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 26.12.2014 N 178, от 01.03.2016 N 19, от 03.03.2017 N 14, от 28.06.2017 N 72, от 27.10.2017 N 128, от 27.12.2017 N 156, от 28.12.2017 N 159, от 22.02.2018 N 16, от 07.03.2018 N 19, от 13.06.2018 N 82, постановлениями Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 30-пг, от 13.06.2019 N 131-пг) (далее – Постановление 1):

Основной чертёж планировки территории пункта 1, Разбивочный чертёж красных линий пункта 2 раздела I приложения к Постановлению 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Ведомость координат поворотных точек пункта 2 раздела I приложения к Постановлению 1 в отношении кварталов 05:01:05:01, 05:02:01:01, 05:02:01:02(01), 05:02:01:02(03) изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению; в отношении квартала 05:01:05:02 исключить; в отношении кварталов 05:02:01:02(05), 05:02:01:02(06), 05:02:01:02(07) дополнить согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

Схему развития транспортной инфраструктуры пункта 3, Схему развития инженерной инфраструктуры пункта 4 раздела I приложения к Постановлению 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

пункт 4 раздела II приложения к Постановлению 1 после слов «4. Сведения о зонах размещения объектов капитального строительства и их видах» дополнить словами:

«В отношении территории планировочного района N 5 «Заречный» установлены следующие зоны размещения объектов капитального строительства:

для размещения многоэтажной жилой застройки;

малоэтажной жилой застройки;

для индивидуального жилищного строительства;

административно-делового назначения;

социального, коммунального и бытового обслуживания населения;

торгового назначения и общественного питания;

учебно-образовательного назначения;

культурно-досугового назначения;

спортивного назначения;

туристской индустрии;

здравоохранения;

религиозного назначения;

смешанного назначения (жилая застройка (коды 2.1–2.3, код 2.7.1 – при условии обеспечения физической сохранности объектов культурного наследия); предпринимательство (коды 4.1, 4.3–4.8, 4.10, код 4.9 – исключая размещение многоэтажных надземных гаражей); общественное использование объектов капитального строительства (коды 3.1–3.10.2); обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3); историко-культурная деятельность (код 9.3); религиозное использование (код 3.7), земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0); для размещения

**Постановление Администрации города Тюмени от 02.12.2019 N 234-пк****О внесении изменений в постановление****Администрации города Тюмени от 26.12.2016 N 507-пк**

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 26.12.2016 N 507-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных учреждений культуры города Тюмени» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 22.01.2018 N 14-пк, от 23.07.2018 N 395-пк, от 01.07.2019 N 105-пк) следующие изменения:

в пункте 2.3 приложения 2 к постановлению слова «заместителю Главы города Тюмени, осуществляющему полномочия работодателя (далее – заместитель Главы города)» заменить словами «должностному лицу, осуществляющему полномочия работодателя (далее – представитель работодателя)»;

в абзаце втором пункта 2.6, пункте 2.9 приложения 2 к постановлению слова «заместителю Главы города Тюмени» заменить словами «представителю работодателя»;

в пункте 3.2, абзаце втором пункта 3.9, абзаце третьем пункта 3.11, абзаце первом пункта 3.12, абзаце третьем пункта 3.13, абзаце втором пункта 3.14, абзаце втором пункта 3.15, пункте 3.16, пункте 3.19 приложения 2 к постановлению слова «распоряжение заместителя Главы города Тюмени» в соответствующих падежах заменить словами «муниципальный правовой акт представителя работодателя» в соответствующих падежах;

в абзаце втором пункта 3.5 приложения 2 к постановлению слово «выполнению» исключить;

в абзаце третьем пункта 3.14 приложения 2 к постановлению слова «Производство поощрительной выплаты в связи с организацией и проведением мероприятий» заменить словами «Выплата Вознаграждения»;

в абзаце втором пункта 3.15 приложения 2 к постановлению слова «направленному на имя заместителя Главы города Тюмени» заменить словами «направленному на имя представителя работодателя».

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

**Постановление Главы города Тюмени от 04.12.2019 N 383-пг****О внесении изменений в постановление Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 36-пг**

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 36-пг «Об утверждении проектов межевания территорий в границах элементов планировочной структуры (микрорайонов) планировочного района N 4 «Затюменский» (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 25.04.2019 N 80-пг, от 26.07.2019 N 179-пг) следующие изменения:

в пункте «Границы образуемых земельных участков» элемента планировочной структуры 04:01:03 главы «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах микрорайона 04:01:03» приложения 3 к постановлению в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ17 слова «Для размещения объектов хранения легкового автотранспорта, доступных к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ» заменить словами «Под существующее нежилое здание», слова «Перераспределение земельных участков <—>» заменить словами «Раздел земельного участка»;

в пункте «Границы образуемых земельных участков» элемента планировочной структуры 04:02:03 главы «Ведомость образуемых земельных участков в границах микрорайона 04:02:03» приложения 19 к Постановлению в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ178 слова «Для размещения индивидуальной жилой застройки» заменить словами «Под существующую многоквартирную жилую застройку».

2. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**

многоэтажной жилой застройки, допустимой к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации, для размещения объектов хранения легкового автотранспорта, для размещения объектов инженерно-технического обеспечения зданий, сооружений, допустимых к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации»);

промышленности;

электроснабжения;

теплоснабжения;

водоотведения;

автомобильного транспорта (для размещения объектов хранения легкового автотранспорта, доступных к размещению в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации – для территориальной зоны Ж-1, Ж-1.1, Ж-4; для размещения объектов хранения легкового автотранспорта – для территориальных зон ОД-1, ОД-2, ОД-3 для размещения объектов хранения автомобильного транспорта – для территориальной зоны ИТ-1; для размещения объектов дорожного сервиса, предназначенных для обслуживания легкового автотранспорта – для территориальных зон Ж-1, Ж-1.1; для размещения объектов дорожного сервиса, предназначенных для обслуживания легкового автотранспорта, относящихся к V классу опасности по санитарной классификации, с соблюдением нормативной санитарно-защитной зоны – для территориальных зон ОД-2, ОД-7; для размещения объектов дорожного сервиса – для территориальной зоны ИТ-1);

ритуального назначения;

улично-дорожной сети.

\* с учетом режимов использования земель и земельных участков и требований к градостроительным регламентам в границах территорий объединенной зоны охраны объектов культурного наследия, утвержденных распоряжением Комитета по охране и использованию объектов историко-культурного наследия Тюменской области от 06.11.2018 N 43/18-р.»;

пункт 4 раздела II приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 05:01:05 изложить в новой редакции:

«Микрорайон 05:01:05

площадь зоны для размещения многоэтажной жилой застройки – 5,0 га;

площадь зоны для индивидуального жилищного строительства – 12,2 га;

площадь зоны административно-делового назначения – 2,0 га;

площадь зоны учебно-образовательного назначения – 0,4 га;

площадь зоны здравоохранения – 0,1 га;

площадь зоны религиозного назначения – 0,5 га;

площадь зоны смешанного назначения – 5,9 га;

площадь зоны улично-дорожной сети – 6,6 га.»;

пункт 4 раздела II приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 05:01:18 изложить в новой редакции:

«Микрорайон 05:01:18

площадь зоны для размещения многоэтажной жилой застройки – 10,5 га;

площадь зоны учебно-образовательного назначения – 0,9 га;

площадь зоны спортивного назначения – 0,3 га.»;

в пункте 4 раздела II приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 05:02:01 цифры «15,7 га.», «8,5 га.», «7,3 га.» заменить цифрами «15,3 га.», «8,2 га.», «7,2 га.» соответственно;

в пункте 4 раздела II приложения к Постановлению 1 в отношении микрорайона 05:02:03 цифры «1,2 га.», «1,4 га.» заменить цифрами «0,4 га.», «2,2 га.» соответственно;

в пункте 6 раздела II приложения к Постановлению 1 слова «зона застройки многоэтажными жилыми домами (Ж-1), подзона застройки многоэтажными жилыми домами (Ж-1.1)», «зона сложившейся застройки многоэтажными жилыми домами (Ж-4)» заменить словами «зона застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1), подзона застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1.1)», «зона сложившейся застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-4)» соответственно;

в пункте 1 раздела III приложения к Постановлению 1 цифры «994,1 га.», заменить цифрами «990,3 га.»;

в главе «Водоотведение» пункта 5 раздела III приложения к Постановлению 1 после слов «строительство канализационной насосной станции расчетной производительностью 8700 м3/сут. на пересечении ул. Газовиков и ул. Береговая;» добавить слова «строительство канализационной насосной станции расчетной производительностью 400 м3/сут на пересечении ул. Заозерная и ул. Щербакова;», цифры «28,6 км;» заменить цифрами «31,2 км.»;

в главе «Электроснабжение» пункта 5 раздела III приложения к Постановлению 1 после слов «строительство кабельных ЛЭП 110 кВ протяженностью в границах планировочного района 3,1 км;» добавить слова «реконструкция РПН-7 10кВ мощностью 5МВт;»;

**Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 04.12.2019 N 428****О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки и проект межевания территории планировочного района N 1 «Березняковский» в границах микрорайонов 01:02:04, 01:02:05, 01:03:06, 01:03:07**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк, Положением о департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, утвержденным распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576, приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 26.04.2019 N 186 «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 1 «Березняковский» и проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 01:03:07 планировочного района N 1 «Березняковский» в районе улицы Мелиораторов, в границах квартала 01:03:07:08», от 14.05.2019 N 193 «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 1 «Березняковский» и проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 01:03:06 планировочного района N 1 «Березняковский» в районе улиц Григория Алексеева, Самотлорская, Мансийская», от 20.05.2019 N 198 «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 1 «Березняковский» и проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 01:02:05 планировочного района N 1 «Березняковский» в районе улицы Крещенская», от 30.05.2019 N 223 «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 1 «Березняковский» и проекта изменений в проект межевания территории микрорайона 01:02:04 планировочного района N 1 «Березняковский» в районе улицы Аромашевская», руководствуясь статьями 44, 58 Устава города Тюмени,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести общественные обсуждения по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 1 «Березняковский» (левый берег р. Тура – первое обьездное кольцо по ГП – автомобильная дорога местного значения (магистральная улица общегородского значения по ГП) – граница населенного пункта город Тюмень – Велижанский тракт), утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 1, по проекту изменений в проект межевания территории планировочного района N 1 «Березняковский», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 35-пг (далее – Проекты), подготовленным в отношении элементов планировочной структуры в границах микрорайонов 01:02:04, 01:02:05, 01:03:06, 01:03:07, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлены Проекты, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

**Постановление Главы города Тюмени от 03.12.2019 N 375-пг****О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Тюмень, ул. Госпаровская, 2а**

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Омельчук Оксане Анатольевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:23:0217002:280 площадью 1241 кв. м, расположенного в территориальной зоне многоэтажных многоквартирных домов Ж-1, по адресу: г. Тюмень, ул. Госпаровская, 2а – «для размещения объектов общественного питания».

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**

в пункте 6 раздела III приложения к Постановлению 1 цифры «119,1 га.», «15,0 кв. м» заменить цифрами «105,24 га.», «13,4 кв. м.» соответственно;

в разделе IV приложения к Постановлению 1 пункты 4, 5 изложить в новой редакции, дополнить пунктом 6 согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

раздел V приложения к Постановлению 1 изложить в новой редакции, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Утвердить следующие изменения в проект межевания территории в границах микрорайонов 05:01:05, 05:01:18, 05:02:01 планировочного района N 5 «Заречный», утвержденный постановлением Главы города Тюмени от 11.12.2018 N 7-пг (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Тюмени от 26.12.2018 N 30-пг, от 10.07.2019 N 173-пг) (далее – Постановление 2):

Чертеж межевания микрорайона 05:01:05 приложения 5 к Постановлению 2 изложить в новой редакции, согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

главу «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах планировочного микрорайона 05:01:05» приложения 5 к Постановлению 2 строки в отношении участков :ЗУ2, :ЗУ5–:ЗУ10, :ЗУ131, :ЗУ132 исключить, строки в отношении участков :ЗУ1, :ЗУ3, :ЗУ4 изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению; в строке в отношении участка :ЗУ130 цифры «84» заменить цифрами «149», после строки в отношении :ЗУ196 дополнить строками согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

примечание к главе «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах планировочного микрорайона 05:01:05» приложения 5 к Постановлению 2 дополнить сноской следующего содержания:

«\* – Вид разрешенного использования земельного участка принят в соответствии с Распоряжением Комитета по охране и использованию объектов историко-культурного наследия Тюменской области от 06.11.2018 N 43/18-р «Об утверждении границ территорий объединенной зоны охраны объектов культурного наследия, расположенных в городе Тюмени, режимов использования земель и земельных участков, требований к градостроительным регламентам в границах территорий объединенной зоны охраны.»;

в главе «Ведомость координат поворотных точек» приложения 5 к Постановлению 2 исключить координаты в отношении участков :ЗУ5–:ЗУ10, :ЗУ131, :ЗУ132, изложить координаты в новой редакции в отношении участков :ЗУ1, :ЗУ2, :ЗУ3, :ЗУ4, :ЗУ130, дополнить координатами в отношении участков :ЗУ197, :ЗУ198 согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

Чертеж межевания микрорайона 05:01:18 приложения 18 к Постановлению 2 изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

раздел 3 «Проектные решения» приложения 18 к Постановлению 2 изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

главу «Ведомость координат поворотных точек» приложения 18 к Постановлению 2 изложить в новой редакции согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

Чертеж межевания микрорайона 05:02:01 приложения 21 к Постановлению 2 изложить в новой редакции согласно приложению 14 к настоящему постановлению;

в главе «Ведомость образуемых и (или) изменяемых земельных участков в границах планировочного микрорайона 05:02:01» приложения 21 к Постановлению 2 строку в отношении участка :ЗУ6 изложить в новой редакции согласно приложению 15 к настоящему постановлению; в строке в отношении участка :ЗУ20 цифры «12517» заменить цифрами «9564», в строке в отношении участка :ЗУ21 цифры «40087» заменить цифрами «40118»; после строки в отношении :ЗУ59 дополнить строкой согласно приложению 16 к настоящему постановлению;

в главе «Ведомость координат поворотных точек» приложения 21 к Постановлению 2 координаты изложить в новой редакции в отношении участков :ЗУ6, :ЗУ20, :ЗУ21, дополнить координатами в отношении :ЗУ60 согласно приложению 17 к настоящему постановлению.

3. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

4. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

4. Разместить Проекты и сравнительный картографический материал к ним на официальном сайте Администрации города Тюмени (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administration/departments/dzr/informaci-i-obschestvennih-slusaniih/obsvestvennie-obsujdenii/>) на период с 16.12.2019 по 30.12.2019.

5. Провести экспозицию Проектов и консультирование посетителей с 16.12.2019 по 30.12.2019 в помещении департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенном по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 210 (открытие экспозиции: 16.12.2019, время работы: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00).

6. Принимать в срок с 16.12.2019 по 30.12.2019 предложения и замечания, касающиеся Проектов, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

а) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.tyumen-city.ru/obsvestvennie-obsujdenii/](http://www.tyumen-city.ru/obsvestvennie-obsujdenii/));

б) в письменной форме в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 101, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 7.45 до 19.00, пятница – с 8.00 до 18.00;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проектов.

При внесении предложений и замечаний участники общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; о правах на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений с приложением документов, подтверждающих данные сведения.

7. Подготовить заключение о результатах общественных обсуждений, обеспечить его опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в срок по 10.01.2020.

8. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. В срок по 06.12.2019 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации.

10. Не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации обеспечить опубликование настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**И.о. директора**  
**О.В. Паршукова**

Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).

**Постановление Главы города Тюмени от 03.12.2019 N 381-пг****О внесении изменения в постановление****Администрации города Тюмени от 02.08.2018 N 107**

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 02.08.2018 N 107 «Об утверждении проектов межевания территории в границах элементов планировочной структуры (микрорайонов) планировочного района N 16 «Тараскульский»» (далее – Постановление) следующее изменение:

в пункте «Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к имуществу общего пользования» элемента планировочной структуры 16:01:02 главы «Ведомость образуемых земельных участков» приложения 2 к Постановлению в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ68 слова «Для размещения индивидуальной жилой застройки» заменить словами «Под существующую многоквартирную жилую застройку».

2. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени обеспечить размещение материалов документации по планировке территории в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Р.Н. Кухарук**