

Окончание. Начало – на стр. 1.

движимости, принадлежащих на праве собственности заявителю, его супруге (супругу) и их несовершеннолетним детям, а также их совершеннолетним детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения;

г) сведения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя, его супруги (супруга), их несовершеннолетних детей, а также их совершеннолетних детей, не достигших возраста 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения (в случае если указанные граждане меняли фамилию, имя, отчество, сведения запрашиваются с учетом всех изменений);

д) справка о наличии (отсутствии) у заявителя, его супруги (супруга), их несовершеннолетних детей, их совершеннолетних детей, не достигших возраста 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, на праве собственности недвижимого имущества, площади принадлежащих указанным гражданам на праве собственности жилых помещений, выдаваемая организацией, осуществляющей хранение и использование технических паспортов, оценочной и иной учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (в случае если указанные граждане меняли фамилию, имя, отчество, справка предоставляется с учетом всех изменений) (в отношении граждан, не состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях);

е) сведения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии об объекте недвижимости (жилом помещении, в котором зарегистрирован заявитель, его супруга (супруг) и их несовершеннолетние дети, а также их совершеннолетние дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, по месту жительства;

ж) сведения органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления Тюменской области, осуществляющих полномочия наймодателя в отношении жилых помещений жилищного фонда Тюменской области, муниципального жилищного фонда, из договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договора найма жилого фонда коммерческого использования на занимаемое заявителем, его супругой (супругом) и их несовершеннолетними детьми, а также их совершеннолетними детьми, не достигшими возраста 23 лет, обучающимися в образовательных организациях по очной форме обучения;

з) сведения Министерства внутренних дел Российской Федерации о действительности регистрации по месту жительства гражданина РФ в отношении лиц, указанных в заявлении;

и) сведения Министерства внутренних дел Российской Федерации об адресах регистрации заявителя, его супруги (супруга), их несовершеннолетних детей (старше 5 лет), а также их совершеннолетних детей, не достигших возраста 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, за 5 лет, предшествующих дате подачи заявления, по месту жительства (в случае если факт проживания в Тюменской области не менее 5 лет не удостоверяется паспортом гражданина Российской Федерации);

к) сведения из решения уполномоченного органа

местного самоуправления либо Главного управления строительства Тюменской области, подтверждающие факт проживания в жилом помещении, признанном в установленном порядке не соответствующим установленным для жилых помещений требованиям, либо в жилом помещении, признанном в установленном порядке непригодным для проживания и не подлежащим ремонту или реконструкции (в случае, если заявитель, его супруга (супруг) и их несовершеннолетние дети, а также их совершеннолетние дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, проживают в таком жилом помещении).

2.4. Для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в случае предоставления гражданам других благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма в связи с выселением в случаях, установленных подпунктом «в» пункта 1.3 настоящего Порядка, гражданам предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

2.4.1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление по форме, установленной приложением 3 к Порядку, подписанное заявителем (представителем заявителя) и совершеннолетними членами семьи заявителя;

б) паспорт гражданина Российской Федерации заявителя, членов его семьи, достигших возраста 14 лет;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя заявителя (паспорт);

г) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя);

д) документ, удостоверяющий личность заявителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (паспорт) (при наличии временно отсутствующих членов семьи заявителя);

е) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (при наличии временно отсутствующих членов семьи заявителя);

ж) документы об изменении фамилии, имени, отчества лиц, изменивших указанные персональные данные (в связи с вступлением в брак – свидетельство о заключении брака; в связи с расторжением брака – справка органов ЗАГС о заключении брака и свидетельство о расторжении брака; в связи с переименованием – свидетельство о переименовании) (в случае если заявитель, члены его семьи меняли фамилию, имя, отчество);

з) документы, подтверждающие родственные отношения между заявителем и членами его семьи (свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, судебные решения о признании членом семьи);

и) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (ордер, договор социального найма, решение суда, подтверждающее право пользования жилым помещением) (за исключением договоров социального найма заключенных с Администрацией города Тюмени, а также ордеров, находящихся на хранении в Администрации города Тюмени);

к) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, занимаемом заявителем (домовые книги, поквартирные карточки либо их копии или выписки из них).

Документы, указанные в подпунктах «б»-«и» настоящего пункта предоставляются либо в двух эк-

земплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой копия документа, либо в виде нотариально заверенных копий документов.

Документы, указанные в подпункте «к» настоящего пункта предоставляются в копии, заверенной уполномоченным на их выдачу лицом.

Документ, указанный в подпункте «а» настоящего пункта предоставляется в оригинале.

2.4.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (договор социального найма, заключенный с Администрацией города Тюмени, ордер, находящийся на хранении в Администрации города Тюмени);

б) документы, подтверждающие обстоятельства, послужившие основанием предоставления другого жилого помещения по договору социального найма;

в) решение органа местного самоуправления о согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения либо решение суда о сохранении жилого помещения в перепланированном и (или) переустроенном состоянии.

2.5. Для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в случае предоставления гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, жилых помещений меньшего размера взамен занимаемых жилых помещений, гражданам предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

2.5.1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление о предоставлении жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого по форме, установленной приложением 4 к Порядку, подписанное заявителем (представителем заявителя) и совершеннолетними членами семьи заявителя;

б) паспорт гражданина Российской Федерации заявителя, членов его семьи, достигших возраста 14 лет;

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (паспорт);

г) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя);

д) документ, удостоверяющий личность заявителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (паспорт) (при наличии временно отсутствующих членов семьи заявителя);

е) документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя (при наличии временно отсутствующих членов семьи заявителя);

ж) документы, подтверждающие родственные отношения между лицами, зарегистрированными по месту жительства заявителя (свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, судебные решения о признании членом семьи);

з) документы об изменении фамилии, имени, отчества лиц, изменивших указанные персональные данные (в связи с вступлением в брак – свидетельство о заключении брака; в связи с расторжением брака – справка органов ЗАГС о заключении брака и свидетельство о расторжении брака; в связи с переименованием – свидетельство о переименовании) (в случае если заявитель, члены его семьи меняли фамилию, имя, отчество);

и) документы, содержащие сведения о лицах, за-

регистрированных в жилом помещении, занимаемом заявителем (домовые книги, поквартирные карточки либо их копии или выписки из них);

к) письменное согласие проживающих совместно с заявителем членов семьи, в том числе временно отсутствующих, на предоставление жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения;

л) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (за исключением договора социального найма, заключенного с Администрацией города Тюмени, ордера, находящегося на хранении в Администрации города Тюмени).

Документы, указанные в подпунктах «б»-«з» настоящего пункта предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой копия документа, либо в виде нотариально заверенных копий документов.

Документы, указанные в подпункте «и» настоящего пункта предоставляются в копии, заверенной уполномоченным на их выдачу лицом.

Документы, указанные в подпунктах «а», «к», «л» настоящего пункта предоставляются в оригинале.

2.5.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (договор социального найма, заключенный с Администрацией города Тюмени, ордер, находящийся на хранении в Администрации города Тюмени).

2.6. При приеме документов уполномоченный орган: устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации, при обращении представителя заявителя устанавливает его личность на основании паспорта, дополнительно проверяет наличие у него полномочий представителя; заверяет копии представленных документов, путем проставления штампа «копия верна»;

осуществляет регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени в день его поступления; выдает заявителю расписку в приеме документов, содержащую отметку о дате приема заявления и перечень документов, второй экземпляр расписки подшивается в дело.

3. Рассмотрение заявления о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

3.1. В случае не предоставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пунктах 2.3.2, 2.4.2, 2.5.2 Порядка, уполномоченный орган запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия и осуществляет проверку наличия документов, предусмотренных пунктами 2.3.1, 2.4.1, 2.5.1 Порядка, наличия (отсутствия) в уполномоченном органе сведений о заключенных Администрацией города Тюмени договорах социального найма, найма специализированного жилого помещения, жилого помещения фонда коммерческого использования с заявителем и членами его семьи, а также сведений о включении заявителей и членов их семьи в договоры социального найма, найма специализированного жилого помещения, найма жилого помещений фонда коммерческого использования, заключенных Администрацией города Тюмени.

3.2. В предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма отказывается в случае:

а) отсутствия свободных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Тюмени, отве-

чающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

б) отсутствия или утраты гражданами оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

в) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.3.1, 2.4.1, 2.5.1 Порядка, которые подлежат предоставлению заявителем самостоятельно;

г) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствие указанных документов (сведений в них) в распоряжении уполномоченного органа, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

д) не истек пятилетний срок, предусмотренный статьёй 53 Жилищного кодекса Российской Федерации (в случае если площадь имевшегося ранее и отчужденного жилого помещения превышает или равна площади предоставляемого жилого помещения).

3.3. По результатам рассмотрения заявления, документов, представленных заявителем, сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия и по результатам проверочных мероприятий, уполномоченный орган:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма издает приказ директора уполномоченного органа о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма и направляет почтовым отправлением уведомление, содержащее предложение заключить договор социального найма жилого помещения с приложением решения о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма;

при наличии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма издает приказ директора уполномоченного органа об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма заявителю и направляет почтовым отправлением уведомление, содержащее сведения о принятом решении и обоснование принятого решения, с приложением решения об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма;

3.4. При наличии оснований для снятия граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если заявитель состоит на учете нуждающихся в жилых помещениях в уполномоченном органе), предусмотренных статьёй 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма, издании приказа об отказе в предоставлении жилого помещения издает приказ о снятии гражданина с учета.

3.5. Сведения о снятии граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях вносятся в базу данных очередников.

Заявления и документы формируются в учетное дело.

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Администрации города Тюмени от 21.08.2018 N 457-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 28.04.2012 N 38-пк

Руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.04.2012 N 38-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование без проведения торгов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации от 29.05.2012 N 64-пк, от 01.07.2013 N 68-пк, от 24.02.2014 N 28-пк, от 03.03.2014 N 45-пк, от 07.10.2014, N 195-пк, от 13.07.2015 N 154-пк, от 21.12.2015 N 320-пк, от

01.02.2016 N 21-пк, от 29.02.2016 N 33-пк, от 25.04.2016 N 105-пк, от 10.05.2016 N 129-пк, от 04.07.2016 N 202-пк, от 29.08.2016 N 270-пк, от 27.03.2017 N 113-пк, от 02.05.2017 N 171-пк, от 05.02.2018 N 38-пк, от 14.05.2018 N 254-пк) следующие изменения:

в наименовании, в пункте 1 постановления слова «по предоставлению муниципального имущества» заменить словами «по принятию решения о предоставлении муниципального имущества»;

в пункте 3 постановления слова «Предоставление муниципального имущества» заменить словами «Принятие решения о предоставлении муниципального имущества»;

и) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (ордер, договор социального найма, решение суда, подтверждающее право пользования жилым помещением) (за исключением договоров социального найма заключенных с Администрацией города Тюмени, а также ордеров, находящихся на хранении в Администрации города Тюмени);

к) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, занимаемом заявителем (домовые книги, поквартирные карточки либо их копии или выписки из них).

Документы, указанные в подпунктах «б»-«и» настоящего пункта предоставляются либо в двух эк-

земплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой копия документа, либо в виде нотариально заверенных копий документов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 5.2 приложения к постановлению, который вступает в силу после истечения срока полномочий Главы муниципального образования городского округа город Тюмень, высшего должностного лица муниципального образования – Председателя Тюменской городской Думы VI созыва.

3. До вступления в силу пункта 5.2 приложения к постановлению, пункт 5.2 приложения к постановлению действует в следующей редакции:

и) документы, содержащие сведения о лицах, за-

регистрированных в жилом помещении, занимаемом заявителем (домовые книги, поквартирные карточки либо их копии или выписки из них).

Документы, указанные в подпунктах «б»-«и» настоящего пункта предоставляются либо в двух эк-

земплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой копия документа, либо в виде нотариально заверенных копий документов.

Документы, указанные в подпункте «к» настоящего пункта предоставляются в копии, заверенной уполномоченным на их выдачу лицом.

Документы, указанные в подпунктах «а», «к», «л» настоящего пункта предоставляются в оригинале.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (договор социального найма, заключенный с Администрацией города Тюмени, ордер, находящийся на хранении в Администрации города Тюмени).

2.6. При приеме документов уполномоченный орган:

устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации, при обращении представителя заявителя устанавливает его личность на основании паспорта, дополнительно проверяет наличие у него полномочий представителя;

заверяет копии представленных документов, путем проставления штампа «копия верна»;

осуществляет регистрацию заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени в день его поступления;

выдает заявителю расписку в приеме документов, содержащую отметку о дате приема заявления и перечень документов, второй экземпляр расписки подшивается в дело.

3. Рассмотрение заявления о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

3.1. В случае не предоставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пунктах 2.3.2, 2.4.2, 2.5.2 Порядка, уполномоченный орган запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия и осуществляет проверку наличия документов, предусмотренных пунктами 2.3.1, 2.4.1, 2.5.1 Порядка, наличия (отсутствия) в уполномоченном органе сведений о заключенных Администрацией города Тюмени договорах социального найма, найма специализированного жилого помещения, жилого помещения фонда коммерческого использования с заявителем и членами его семьи, а также сведений о включении заявителей и членов их семьи в договоры социального найма, найма специализированного жилого помещения, найма жилого помещений фонда коммерческого использования, заключенных Администрацией города Тюмени.

3.2. В предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма отказывается в случае:

а) отсутствия свободных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Тюмени, отве-

чающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

б) отсутствия или утраты гражданами оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

в) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.3.1, 2.4.1, 2.5.1 Порядка, которые подлежат предоставлению заявителем самостоятельно;

г) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов (сведений в них) в распоряжении уполномоченного органа, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

д) не истек пятилетний срок, предусмотренный статьёй 53 Жилищного кодекса Российской Федерации (в случае если площадь имевшегося ранее и отчужденного жилого помещения превышает или равна площади предоставляемого жилого помещения).

3.3. По результатам рассмотрения заявления, документов, представленных заявителем, сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия и по результатам проверочных мероприятий, уполномоченный орган:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма издает приказ директора уполномоченного органа о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма и направляет почтовым отправлением уведомление, содержащее предложение заключить договор социального найма жилого помещения с приложением решения о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма;

при наличии оснований для снятия граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если заявитель состоит на учете нуждающихся в жилых помещениях в уполномоченном органе), предусмотренных статьёй 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма, издании приказа об отказе в предоставлении жилого помещения издает приказ о снятии гражданина с учета.

3.5. Сведения о снятии граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях вносятся в базу данных очередников.

Заявления и документы формируются в учетное дело.

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Исчерпывающий перечень оснований для от-

каза в предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование:

а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзацах втором, пятом – седьмом пункта 1.2 настоящего Регламента;

б) непредоставление заявителем документов, указанных в приложении 7 к настоящему Регламенту;

в) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления, учреждения на межведомственный или внутриведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов (сведений в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствие указанных документов (сведений в них) в распоряжении Департамента, если соответствующие документы не представлены заявителем по собственной инициативе;

г) испрашиваемый объект не является объектом учета реестра муниципального имущества города Тюмени;

д) отсутствие испрашиваемого объекта в Перечне объектов муниципальной собственности города Тюмени, созданных или приспособленных для размещения кабелей связи, утверждаемом в соответствии с распоряжением Администрации города Тюмени от 12.08.2013 N 473-рк «Об утверждении Порядка эксплуатации линейно-кабельных сооружений связи и сетей наружного освещения города, находящихся в муниципальной собственности города Тюмени, и выявления самовольно размещенных кабелей связи на них» (при предоставлении в аренду кабельной канализации);

е) неисполнение заявителем на дату регистрации обращения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование условий предыдущего договора аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

ж) наличие задолженности (в том числе задолженности по пени и штрафам) заявителя по договорам аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

з) заявителем – субъектом малого и среднего предпринимательства не выполнены условия оказания предоставленной муниципальной поддержки (в случае нарушения условий ранее заключенного договора пользования, в части исполнения имущества не по назначению);

и) ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

к) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допущившим нарушение порядка и условий оказания муниципальной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки прошло менее чем три года;

л) заявленная цель использования муниципально-

го имущества не направлена на решение вопросов местного значения муниципального образования городского округа город Тюмень, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование некоммерческим организациям, в том числе некоммерческим организациям территориального общественного самоуправления, осуществляющей деятельность, не приносящую им доход;

м) необходимость использования испрашиваемого объекта в целях решения вопросов местного зна-

чения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в том числе для пользования органами местного самоуправления города Тюмени, муниципальными предприятиями и учреждениями;

н) испрашиваемый объект обременен правами третьих лиц либо в отношении испрашиваемого объекта муниципальной собственности принято решение о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование другому лицу;

о) в отношении одного и того же муниципального имущества до принятия решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование поступило два и более обращения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, в том числе в произвольной письменной форме. Данное основание для отказа не распространяется на социально ориентированную некоммерческую организацию, являющуюся исполнителем общественно полезных услуг;

п) в отношении испрашиваемого объекта муниципальной собственности, до принятия решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов принято решение о проведении торгов на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования);

р) предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование противоречит статьям 17.1, 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

с) принятие Управлением федеральной антимонопольной службы по Тюменской области (далее – антимонопольный орган) решения об отказе в предоставлении муниципальной поддержки;

т) обращение подано ранее, чем за 60 дней или позднее, чем за 30 дней до даты истечения срока действия договора аренды (безвозмездного пользования) в отношении испрашиваемого объекта муниципальной собственности;

у) наличие заключения специализированной организации, имеющей свидетельство о допуске к определенной виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по результатам которого установлено общее техническое состояние объекта муниципальной собственности, по совокупности выявленных повреждений, как «аварийное» (недопустимое) (не относится к объектам культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленным объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии);

ф) предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование противоречит статье 28.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», статье 41.1 Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

Окончание – на стр. 3.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении муниципального имущества, в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по принятию решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов (далее – муниципальная услуга).

Положения настоящего Регламента распространяются на имущество, составляющее муниципальную казну города Тюмени, за исключением земельных участков и не распространяются на отношения по предоставлению религиозным организациям в собственность или безвозмездное пользование муниципального имущества религиозного назначения, муниципального имущества, соответствующего критериям, установленным частью 3 статьи 5 и (или) частью 1 статьи 12 Федерального закона от 30.11.2010 N 327-ФЗ «О передаче религиозного имущества религиозного назначения, находящегося в государственной и муниципальной собственности».

1.2. Муниципальная услуга предоставляется:

в части предоставления муниципального имущества в аренду – юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность без образования юридического лица, в части предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование – юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, определенным частью 3 статьи 3 Порядка передачи муниципального имущества города Тюмени в аренду, безвозмездное пользование, утвержденного решением Тюменской городской Думы от 11.02.2008 N 786 (далее – заявители);

в части внесения изменений в договор аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом – юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, являющимися пользователями муниципального имущества на основании договора аренды (безвозмездного пользования) (далее – арендатор, ссудополучатель);

в части согласования предоставления муниципального имущества в субаренду, безвозмездное пользование третьим лицам – арендаторам, ссудополучателям.

Имущественная поддержка в виде передачи имущества на возмездной основе, безвоз

Постановление Администрации города Тюмени от 21.08.2018 N 458-пк О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 29.08.2016 N 269-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 29.08.2016 N 269-пк «Об утверждении регламента организации (согласования ликвидации) муниципальных объектов недвижимости» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тюмени от 17.01.2017 N 23-пк, от 20.11.2017 N 761-пк, от 14.05.2018 N 254-пк) следующие изменения:

пункт 1.4 приложения к постановлению после слов «Администрации города Тюмени» дополнить словами «, подготовливаемого уполномоченным органом»;

пункт 1.4.1 приложения к постановлению исключить;

в пункте 2.4 приложения к постановлению:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«По результатам проверки представленных документов уполномоченный орган в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, при отсутствии оснований для отказа осуществляет подготовку муниципального правового акта о согласовании ликвидации нежилого объекта недвижимости.»;

абзацы третий, четвертый исключить;

подпункт «в» пункта 4.1 приложения к постановлению исключить;

пункт 4.2 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Муниципальный правовой акт Администрации города Тюмени о ликвидации жилого объекта недвижимости, расположенного на земельном участке, изъятом для муниципальных нужд в целях строительства автомобильной дороги общего пользования местного значения, должен содержать условие о разрешении ликвидации объекта после исполнения мероприятий по обеспечению жилищных прав граждан, проживающих в жилых помещениях в составе жилого объекта недвижимости.»;

пункт 5.2 приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Муниципальный правовой акт Администрации города Тюмени о ликвидации жилых объектов недвижимости, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу (непригодными для проживания), должен содержать условие о разрешении ликвидации объекта после исполнения мероприятий по обеспечению жилищных прав граждан, проживающих в жилых помещениях в составе жилого объекта недвижимости.»;

в абзаце втором пункта 6.3, пункте 8.3 приложения к постановлению слова «, а также на услуги кадастрового инженера по составлению Акта обследования объекта» исключить;

пункты 6.5 – 6.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.5. МКУ «ТГИК» в течение 10 календарных дней со дня завершения работ по фактическому сносу муниципального объекта недвижимости (подписания актов приема выполненных работ по муниципальному контракту на осуществление работ по сносу) направляет информацию о завершении указанных работ в уполномоченный орган.

6.6. В случае если ликвидированный объект недвижимости поставлен на государственный кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности на него проводилась, уполномоченный орган:

обеспечивает проведение кадастровых работ с целью изготовления акта обследования, подтверждающего прекращение существования объекта недвижимости (далее – Акт обследования) и получения выписки из ЕГРН, содержащей сведения о снятии муниципального объекта недвижимости с государственного кадастрового учета (далее – кадастровый учет), путем размещения муниципального заказа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

в течение 10 календарных дней со дня подписания акта оказания услуг по изготовлению Акта обследования обращается в Управление Росреестра по Тюменской области с заявлениями о снятии муниципального объекта недвижимости с кадастрового учета и о прекращении права собственности на муниципальный объект недвижимости;

в течение 5 календарных дней со дня получения выписки ЕГРН, содержащей сведения о снятии муниципального объекта недвижимости с кадастрового учета и прекращения права муниципальной собственности, направляет ее в МКУ «ТГИК»;

6.7. В случае если ликвидированный муниципальный объект недвижимости поставлен на государственный кадастровый учет, но регистрация права муниципальной собственности на него не производилась, уполномоченный орган:

выполняет мероприятия, предусмотренные абзацем вторым пункта 6.6 Регламента;

в течение 10 календарных дней со дня подписания

Акта обследования обращается в Управление Росреестра по Тюменской области с заявлениями о снятии муниципального объекта недвижимости с кадастрового учета;

в течение 5 календарных дней со дня получения выписки из ЕГРН, содержащей сведения о снятии муниципального объекта недвижимости с кадастрового учета, направляет ее МКУ «ТГИК»;

6.8. В случае если ликвидированный муниципальный объект недвижимости органами технической инвентаризации не инвентаризировался, не поставлен на государственный кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности на него не проводилась, уполномоченный орган:

обеспечивает получение выписки из ЕГРН, содержащей информацию об отсутствии сведений об объекте в ЕГРН;

в течение 5 календарных дней со дня получения выписки из ЕГРН, содержащей информацию об отсутствии сведений об объекте в ЕГРН, направляет ее в МКУ «ТГИК»;

6.9. МКУ «ТГИК» в течение 10 календарных дней со дня получения выписки из ЕГРН, указанной в пунктах 6.6 – 6.8 настоящего Регламента, осуществляет подготовку предусмотренных муниципальными правовым актом города Тюмени документов для списания муниципального объекта недвижимости (за исключением случаев, предусмотренных главой 7 настоящего Регламента) и направляет указанные документы в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации пакета документов на списание муниципального объекта недвижимости принимает решение о списании в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тюмени.»;

абзац третий пункта 8.3 приложения к постановлению исключить;

пункт 8.3 приложения к постановлению после слов «обследования объекта» дополнить словами «(в случае проведения ликвидации учреждением или предприятием объектов, закрепленных за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения)»;

пункты 8.5, 8.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.5. МКУ «ТГИК» в течение 10 календарных дней со дня завершения работ по фактическому сносу муниципальных объектов инженерно-технического обеспечения (подписания актов приема выполненных работ по муниципальному контракту на осуществление работ по сносу) направляют информацию о завершении указанных работ в уполномоченный орган.

8.6. После поступления информации о завершении работ по фактическому сносу объектов инженерно-технического обеспечения Уполномоченный орган и МКУ «ТГИК» выполняют мероприятия, предусмотренные пунктами 6.6 – 6.9 Регламента.»;

пункты 9.3, 9.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.3. ДДИИТ, МКУ «ТГИК» в течение 10 календарных дней со дня завершения работ по фактическому сносу муниципального объекта недвижимости (подписания актов приема выполненных работ по муниципальному контракту на осуществление работ по сносу) направляет информацию о завершении указанных работ в уполномоченный орган.

9.4. После поступления информации о завершении работ по фактическому сносу муниципального объекта недвижимости Уполномоченный орган и МКУ «ТГИК» выполняют мероприятия, предусмотренные пунктами 6.6 – 6.9 Регламента.»;

пункт 9.5 приложения к постановлению исключить;

в пункте 10.1 приложения к постановлению слова «отселению граждан» заменить словами «выполнение мероприятий по обеспечению жилищных прав граждан»;

пункты 10.3, 10.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«10.3. МКУ «ТГИК» в течение 10 календарных дней со дня завершения работ по фактическому сносу муниципального объекта недвижимости (подписания актов приема выполненных работ по муниципальному контракту на осуществление работ по сносу) направляет информацию о завершении указанных работ в уполномоченный орган.

10.5. После поступления информации о завершении работ по фактическому сносу муниципального объекта недвижимости Уполномоченный орган и МКУ «ТГИК» выполняют мероприятия, предусмотренные пунктами 6.6 – 6.9 Регламента.»;

2. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Временно исполняющий полномочия Главы Администрации города

Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 21.08.2018 N 459-пк О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 12.12.2016 N 456-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 12.12.2016 N 456-пк «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением условий договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Тюмени, и о внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 09.06.2009 N 40-пк» следующие изменения:

в наименовании постановления, в пункте 1 постановления, в наименовании приложения к постановлению, в абзаце первом пункта 1.2 приложения к постановлению, в наименовании главы 2 приложения к постановлению после слов «муниципального имущества» дополнить словами «, за использованием по назначению и сохранностью объекта концессионного соглашения и иного имущества, переданного в пользование в рамках концессионного соглашения»;

пункт 4 постановления исключить;

в пункте 2.1 приложения к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Контроль за выполнением условий договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Тюмени (за исключением условий о своевременном внесении арендной платы, штрафных санкций за неисполнение условий договора аренды (безвозмездного пользования), а также условия об обращении в течение 20 дней с даты заключения договора в департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент земельных отношений) с заявлением о предоставлении во владение и (или) пользование земельного участка, на котором расположено арендуемое имущество), осуществляют органы Администрации города Тюмени и муниципальные учреждения, осуществляющие бюджетный учет имущества, составляющего муниципальную казну, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени (далее при совместном упоминании – Балансодержатель).»;

в подпункте «а» после слов «на очередной календарный год» дополнить словами «, за использованием по назначению и сохранностью объекта концессионного соглашения и иного имущества, переданного в пользование в рамках концессионного соглашения»;

в подпункте «б» после слов «договора аренды (безвозмездного пользования)» дополнить словами «, Концессионером – порядка использования и не обеспечения сохранности объекта концессионного соглашения и иного имущества, переданного в пользование в рамках концессионного соглашения»;

в подпункте «в» пункта 2.2, абзаце пятом пункта 2.3, подпунктах «а», «б» пункта 2.4, в подпунктах «б», «з», абзаце одиннадцатом пункта 2.5 приложения к постановлению после слова «Ссудополучатель» в различных падежах дополнить словом «Концессионер» в соответствующем падеже;

в подпункте «г» пункта 2.2, в абзаце втором пункта 2.3, в подпункте «а» пункта 2.4, в подпункте «в» пункта 2.5 приложения к постановлению после слов «в аренду (безвозмездное пользование)» дополнить словами «, в рамках концессионного соглашения»;

в пункте 2.5 приложения к постановлению:

в подпункте «г» слова «Арендодателя (Ссудодателя)» заменить словом «Балансодержателя»;

подпункт «е» дополнить словами «, а в отношении объекта концессионного соглашения и иного имущества, переданного в пользование в рамках концессионного соглашения – информация об использовании по назначению/не по назначению, а также о сохранности»;

в пункте 2.6 приложения к постановлению:

абзац первый после слов «условий договора» дополнить словами «, а в отношении объекта концессионного соглашения и иного имущества, переданного в пользование в рамках концессионного соглашения – использование Концессионером не по назначению, а также необеспечения Концессионером сохранности.»;

дополнить абзацами четвертым, пятым следующей

содержания:

«направляет Концессионеру в течение 7 рабочих дней со дня подписания акта письменное требование с указанием срока для их устранения и предоставления информации об устранении выявленных нарушений в срок, указанный в требовании;

если иное не предусмотрено концессионным соглашением, по истечении срока, указанного в письменном требовании Балансодержателя, при отсутствии добровольного устранения Концессионером выявленного нарушения и непредставлении информации об устранении выявленных нарушений, в течение 30 рабочих дней организует мероприятия по расчету убытков, вызванных нарушением Концессионером требований, и направляет информацию Концессионеру о необходимости возмещения убытков в течение 10 рабочих дней с даты направления информации. В случае, если концессионер в установленный в информации срок не осуществит возмещение убытков в добровольном порядке, Балансодержатель организует работу по взысканию убытков в судебном порядке.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 2.9 следующего содержания:

«2.9. В случае выявления Департаментом земельных отношений ненадлежащего исполнения Арендатором (Ссудополучателем) условий договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества Департамент земельных отношений осуществляет следующие действия:

в течение 7 рабочих дней направляет информацию в Департамент о выявленном нарушении Арендатором (Ссудополучателем) условия договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества об обращении в течение 20 дней с даты заключения договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества в Департамент земельных отношений с заявлением о предоставлении во владение и (или) пользование земельного участка, на котором расположено муниципальное имущество (далее – условие договора).

Департамент на основании информации Департамента земельных отношений осуществляет следующие действия:

направляет Арендатору (Ссудополучателю) уведомление о нарушении условия договора в течение 7 рабочих дней с даты регистрации в Департаменте информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, с требованием предоставления в Департамент в течение 30 календарных дней с даты направления уведомления, документов, подтверждающих исполнение либо неисполнение условия договора;

в случае непредоставления в Департамент Арендатором (Ссудополучателем), документов, подтверждающих исполнение либо неисполнение условия договора в срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, направляет Арендатору (Ссудополучателю) уведомление об одностороннем отказе от договора аренды (безвозмездного пользования) с предложением по возврату имущества (освобождению помещений) в течение 7 рабочих дней с даты истечения срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта;

предъявляет в суд в течение 14 рабочих дней с даты истечения срока, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, требование о возврате имущества (освобождению помещений) при неосуществлении добровольного возврата имущества (освобождению помещений) по истечении срока, указанного в абзаце пятом настоящего пункта.»;

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Временно исполняющий полномочия Главы Администрации города

Р.Н. Кухарук

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства

Администрации города Тюмени от 23.08.2018 N 1-оо

О проведении общественных обсуждений

по проекту изменений в проект планировки

территории планировочного района N 9 «Южный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени», утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк, Положением о департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, утвержденным распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576, приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 14.12.2017 N 40-пк «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 9 «Южный», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Тюмени «Об утверждении изменений в проект планировки территории планировочного района N 9 «Южный», подготовленному в отношении элементов планировочной структуры в границах улиц Самарцева – Молодежная – Совхозная – Виктора Худякова (далее – Проект), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Определить период размещения Проекта и картографического материала, отражающего внесение изменений в документацию по планировке территории, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.tyumen-city.ru/ekonomika/building/docs/pub_slush_and_post/), с 01.09.2018 по 22.09.2018.

5. Определить местом проведения экспозиции по Проекту помещение департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенное по адресу: город Тюмень, улица Орджоникидзе, 24, каб. 210 (открытие экспозиции: 01.09.2018, время работы: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00).

6. Определить местами приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по проекту в период, указанный в пункте 4 настоящего постановления:

а) в письменной форме – помещение департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенное по адресу: город Тюмень, улица Орджоникидзе, 24, каб. 210 (открытие экспозиции: 01.09.2018, время работы: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00).

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта – место и время проведения экспозиции по Проектам решения, указанные в пункте 5 настоящего постановления;

в) в электронном виде – путем направления письменного обращения в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени через официальный сайт Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/obraschenie/>).

7. В срок по 05.10.2018 подготовить и обеспечить опубликование в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) заключения о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.tyumen-city.ru/).

8. Опубликовать настоящий приказ в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Директор Д.В. Иванов

Полный текст настоящего приказа размещен в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Администрации города Тюмени от 21.08.2018 N 463-пк Об установлении

публичного сервитута

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 17.10.2012 N 373 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Установить публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0109001:3091 (ориентировочной площадью 69 кв. м, от ул. Ангарская, д. 6, пересекая ул. Ангарская до ул. Ангарская, д. 5, согласно приложению к настоящему постановлению) с адресным описанием: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Тюменская область, город Тюмень, ул. Ангарская-гд1, площадью 1970 кв. м, в целях прокладки инженерных коммуникаций – газопровода, в границах полосы отвода автомобильной дороги, в интересах акционерного общества «Газпром газораспределение Север» (далее – АО «Газпром газораспределение Север»).

2. Публичный сервитут устанавливается сроком по 03.07.2019 и прекращается по истечении срока действия.

3. Установить размер платы за публичный сервитут в соответствии с приказом Минтранса России от 05.09.2014 N 240 «Об утверждении Порядка определения платы за публичный сервитут в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации»;

4. АО «Газпром газораспределение Север»: а) выполнить за свой счет кадастровые работы в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о части земельного участка, на которую распространяется ограничение (обременение) вещных прав в порядке, установленном действующим законодательством;

б) предоставить выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельном участке) в департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – департамент);

в) заключить в департаменте соглашение, предусматривающее размер платы за публичный сервитут, в течение двух недель с даты выполнения требований подпункта «б» настоящего пункта;

г) начать работы по прокладке инженерных коммуникаций – газопровода после заключения соглашения, предусматривающего размер платы за публичный сервитут.

5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации, опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Временно исполняющий полномочия Главы Администрации города

Р.Н. Кухарук

Распоряжение Администрации города Тюмени от 22.08.2018 N 632

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

в многоквартирном доме по адресу: Пансионат им. Оловяnnикова, 25 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 25.12.2013 N 181 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, Пансионат им. Оловяnnикова, 25, аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58, Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0214003:482, площадью 1651 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирный дом, с адресным описанием: г. Тюмень, Пансионат им. Оловяnnикова, 25, для муниципальных нужд муниципальной образования городской округ город Тюмень.

2. Категоризация земель – земли населенных пунктов.

3. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, Пансионат им. Оловяnnикова, 25, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципальной образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 67,6 кв. м (квартира N 1);

квартира, общей площадью 55,3 кв. м (квартира N 2);

квартира, общей площадью 70,7 кв. м (квартира N 3);

квартира, общей площадью 56,4 кв. м (квартира N 4);

квартира, общей площадью 55,5 кв. м (квартира N 6);

квартира, общей площадью 69,6 кв. м (квартира N 9);

квартира, общей площадью 70,9 кв. м (квартира N 11);

квартира, общей площадью 56,3 кв. м (квартира N 12).

3. Департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города

Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 21.08.2018 N 462-пк Об установлении публичного сервитута

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 17.10.2012 N 373 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Установить публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0109002:2284 (ориентировочной площадью 89 кв. м, вдоль ул. Заозерная, пересекая ул. Красноармейская, вдоль ул. Красноармейская, согласно приложению к настоящему постановлению) с адрес

Постановление Администрации города Тюмени
от 21.08.2018 N 469-пк

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 17.10.2012 N 373 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Установить публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0106002:8507 (ориентировочной площадью 69 кв. м, по ул. Архитекторов, в районе земельного участка с кадастровым номером 72:23:0106002:6235, согласно приложению к настоящему постановлению) с адресным описанием: Тюменская область, город Тюмень, ул. Архитекторов-д1, площадью 6982 кв. м, в целях прокладки инженерных коммуникаций – газопровода по объекту: «Перенос действующего газопровода (арх. N 239), расположенного по адресу: 625015, Тюменская область, город Тюмень, ул. Архитекторов, кадастровый номер 72:23:0106002:6235», в границах полосы отвода автомобильной дороги, в интересах акционерного общества «Газпром газораспределение Север» (далее – АО «Газпром газораспределение Север»).

2. Публичный сервитут устанавливается сроком по 30.06.2019 и прекращается по истечении срока действия.

3. Установить размер платы за публичный сервитут в соответствии с приказом Минтранса России от 05.09.2014 N 240 «Об утверждении Порядка определения платы за публичный сервитут в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за

исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации».

4. АО «Газпром газораспределение Север»:

а) выполнить за свой счет кадастровые работы в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о части земельного участка, на которую распространяется ограничение (обременение) вещных прав в порядке, установленном действующим законодательством;

б) предоставить выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельном участке) в департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – департамент);

в) заключить в департаменте соглашение, предусматривающее размер платы за публичный сервитут, в течение двух недель с даты выполнения требований подпункта «б» настоящего пункта;

г) начать работы по прокладке инженерных коммуникаций – газопровода по объекту: «Перенос действующего газопровода (арх. N 239), расположенного по адресу: 625015, Тюменская область, город Тюмень, ул. Архитекторов, кадастровый номер 72:23:0106002:6235» после заключения соглашения, предусматривающего размер платы за публичный сервитут.

5. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации, опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации города
Р.Н. Кухарук**

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

1. Департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент) о возможности предоставления в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства:

– с кадастровым номером 72:23:0112001:608, площадью 565 кв. м,
– с адресным описанием: г. Тюмень, ул. Марины Расковой, 46.

2. Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

3. Заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка подается в Департамент по форме, прилагаемой к извещению следующим способом:

– лично или через представителя по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 103, в рабочие дни с 10:00 до 17:00 по местному времени;

– в электронной форме (zemcom@tyumen-city.ru);

– посредством почтового отправления (625002, г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24).

4. Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – 24.09.2018.

**Департамент земельных отношений
и градостроительства администрации
города Тюмени**

С приложением к извещению можно ознакомиться в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) в разделе «Информация», а также на официальном портале администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tyumen-city.ru/>) на странице департамента земельных отношений и градостроительства в разделе «Направление деятельности» в подразделе «Земельные отношения/Предоставление земельных участков и водных объектов/Из муниципальной собственности города Тюмени».

Распоряжение Администрации города Тюмени
от 22.08.2018 N 631

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирных домах по ул. Амурская, 166, 172, 174 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключенной межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 26.03.2014 N 64, от 24.04.2014 N N 79, 80 о признании многоквартирных домов по адресам: г. Тюмень, ул. Амурская, 166, 172, 174 аварийными и подлежащими сносу, постановления Администрации города Тюмени от 10.07.2008 N 87-пк «О развитии застроенной территории в границах улиц Амурская, Восстания, Интернациональная», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 43, 58 Устава города Тюмени:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 72:23:0427002:779, площадью 3075 кв. м, с разрешенным использованием: под многоквартирными домами, с адресным описанием: г. Тюмень, ул. Амурская, 166, 172, 174, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень.

Категория земель – земли населенных пунктов.

2. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Амурская, 166, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 25,4 кв. м (квартира N 2);

квартира, общей площадью 20,0 кв. м (квартира N 3);

квартира, общей площадью 25,4 кв. м (квартира N 4).

3. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Амурская, 172, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 25,3 кв. м (квартира N 1);

квартира, общей площадью 42,1 кв. м (квартира N 2);

квартира, общей площадью 20,4 кв. м (квартира N 3).

4. Изъять жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Амурская, 174, расположенном на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, для муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Тюмень:

квартира, общей площадью 26,5 кв. м (квартира N 2);

квартира, общей площадью 26,4 кв. м (квартира N 4).

5. Департаменту земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени осуществить действия, предусмотренные главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать его в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Главы Администрации города
Р.Н. Кухарук**

Хотите, чтобы в вашем дворе стало больше деревьев?

Администрацией города Тюмени утвержден порядок предоставления субсидии на выполнение работ по посадке деревьев на дворовых территориях.

Сделай 5 шагов!

шаг 1

участвуй в собрании
собственников и обсуди
с ними вопрос

шаг 2

Подай заявку*
ежегодно до 1.04.
в 2018 году до 1.10

шаг 3

участвуй
в обследовании двора
со специалистами
и выбирай породы деревьев

шаг 4

получи саженцы
и высаживай их
вместе с соседями во дворе

шаг 5

ухаживай
за новыми деревьями



* Подай заявку на предоставление субсидии** в управление по экологии департамента городского хозяйства администрации Тюмени (ул. Урицкого, 28)

** Кто может получить субсидию?

УК, ТСЖ, ЖСК и лицо, осуществляющее управление по договорам собственниками помещений в многоквартирном доме

Перечень необходимых документов

размещен на официальном портале tyumen-city.ru в разделе департамента городского хозяйства

Благодаря тебе во дворе появятся новые деревья и кустарники!

Консультацию о предоставлении субсидии на выполнение работ по посадке деревьев на дворовых территориях можно получить по телефонам управления по экологии департамента городского хозяйства: 44-42-89 и 29-77-64.

Свидетельство о регистрации
средства массовой информации ПИ N Ту-72-01190
от 15 декабря 2014 г.
Управление Федеральной службы по надзору
в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций по Тюменской области,
Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
и Ямало-Ненецкому автономному округу

Адрес редакции и издателя:
625036, г. Тюмень, ул. Первомайская, 20.
Телефоны: 29-70-71 (факс), 46-80-50, 29-70-52.
Отдел рекламы: 29-70-89.
E-mail: 464994@mail.ru

Общественно-политическая газета
Учредители: Администрация г. Тюмени,
ООО «ГРЕАМ».
Издатель: АО «Редакция газеты
«Тюменский курьер».

«Тюменский курьер»
Главный редактор Р.С. Гольдберг-Гуревич

Ответственность за содержание рекламы
и объявлений несут рекламодатели.
Все рекламируемые товары и услуги
подлежат обязательной сертификации.
Материалы, отмеченные знаком,
публикуются на правах рекламы.

Номер набран и сверстан в компьютерном
центре редакции. Отпечатан в
АО «Тюменский казальный дом»
625002, ул. Шишкова, 6, тел. 91-17-32,
по заказу ООО «ОФСЕТ ПРИНТ»
Время выхода в свет: 23.00, выходных – 23.00
Заказ N 2161 Тираж 100

Индекс
подписки
На номер с
телепрограммой
31759
42997

16+