

Окончание. Начало – на стр. 1.

28. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.06.2017 N 271-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов и признании утратившими силу некоторых пунктов постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 23.06.2020 N 93-пк) следующее изменение:

приложение к постановлению дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Заинтересованные лица могут получить справочную информацию по вопросам исполнения муниципальной услуги в Департаменте на личном приеме, в устной форме по спра-

вочному телефону, путем направления письменного обращения, в том числе в электронной форме, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством, а также посредством обращения к официальному сайту Администрации города Тюмени, Региональному порталу, информационным стендам МФЦ».

29. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.08.2017 N 507-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по исполнению обязанностей наймодателя по договору социального найма» (в редакции от 13.04.2020 N 37-пк) следующее изменение:

приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Заинтересованные лица могут получить справочную информацию по вопросам исполнения муниципальной услуги в Департаменте на личном приеме, в устной форме по спра-

вочному телефону, путем направления письменного обращения, в том числе в электронной форме, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством, а также посредством обращения к официальному сайту Администрации города Тюмени, Региональному порталу, информационным стендам».

30. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 08.06.2017 N 269-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (в редакции от 13.04.2020 N 38-пк) следующее изменение:

приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Заинтересованные лица могут получить справочную информацию по вопросам исполнения муниципальной услуги в Департаменте на личном приеме, в устной форме по спра-

вочному телефону, путем направления письменного обращения, в том числе в электронной форме, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством, а также посредством обращения к официальному сайту Администрации города Тюмени, Региональному порталу, информационным стендам».

31. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук**

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, представлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (в редакции от 10.03.2020 N 24-пк) следующие изменения:

а) в абзаце первом пункта 2.4 приложения к постановлению слова «составляет 4 месяца» заменить словами «не может превышать 100 календарных дней»;

б) в абзаце втором пункта 2.4 приложения к постановлению слово «составляет» заменить словами «не может превышать»;

в) подпункт «в» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае подачи заявления представителем заявителя (предоставление указанного документа не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);»;

г) подпункт «в» пункта 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае подачи заявления представителем заявителя (предоставление указанного документа не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);»;

д) в подпункте «в» пункта 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае подачи заявления представителем заявителя (предоставление указанного документа не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);»;

е) подпункт «в» пункта 2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме (далее – условия действительности электронной подписи);

б) непредставление документов, указанных в пункте 2.6 либо

бо пункте 2.7 настоящего Регламента;

в) несоответствие заявления о предоставлении муниципальной услуги форме, установленной в приложении 2 либо

приложении 3 к настоящему Регламенту (не применяется в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме), или его заполнение не в полном объеме»;

ж) абзацы первый, второй подпункта «б» пункта 3.1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«б) проверяет наличие основания, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2.9 настоящего Регламента, посредством обращения к Единому порталу (в случае, если заявителем предоставлены электронные образы документов, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью).

При наличии основания, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2.9 настоящего Регламента, должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги:»;

з) пункт 3.1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.6. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством личного приема, МФЦ направляет в Департамент заявление и предоставленные документы по порядку и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

Должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов из МФЦ, обеспечивает регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени.»;

и) пункт 3.1.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.8. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего Регла-

мента и при отсутствии основания предусмотренного подпунктом «а» пункта 2.9 настоящего Регламента, при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктами 3.1.5, 3.1.6 настоящего Регламента, не позднее дня регистрации такого заявления о предоставлении муниципальной услуги передает его и предоставленные документы должностному лицу Департамента, ответственному за подготовку результата предоставления муниципальной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за подготовку результата муниципальной услуги);»;

к) приложение к постановлению дополнить пунктами 3.1.9 – 3.1.11 следующего содержания:

«3.1.9. Должностное лицо, ответственное за подготовку результата муниципальной услуги не позднее 1 рабочего дня со дня получения документов, проверяет их на наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами «б», «в» пункта 2.9 настоящего Регламента, и при отсутствии таких оснований для отказа в приеме документов приступает к выполнению действий, предусмотренных пунктом 3.2.3 настоящего Регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами «б», «в» пункта 2.9 настоящего Регламента, не позднее 7 рабочих дней со дня получения документов, обеспечивает подготовку, подписание уведомления Департамента об отказе в приеме документов, направление результата муниципальной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за подготовку результата муниципальной услуги);»;

л) приложение к постановлению дополнить пунктом 3.1.10. Результатом административной процедуры является:

а) при личном приеме заявителя – выдача расписки о приеме документов, направление уведомления Департамента об отказе в приеме документов;

б) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде – регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени, направление уведомления Департамента об отказе в приеме документов;

в) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления – направление расписки о приеме документов, направление уведомления Департамента об отказе в приеме документов.

3.1.10. Срок административной процедуры:

а) при личном приеме документов не должен превышать 15 минут. В случае установления факта наличия оснований для отказа в приеме документов, срок выполнения процедуры не должен превышать 10 рабочих дней;

б) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления – 1 рабочий день. В случае установления факта наличия оснований для отказа в приеме документов, срок выполнения процедуры не должен превышать 10 рабочих дней;

в) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде – регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени, направление уведомления Департамента об отказе в приеме документов;

г) при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления – 1 рабочий день. В случае установления факта наличия оснований для отказа в приеме документов, срок выполнения процедуры не должен превышать 10 рабочих дней;

л) пункт 3.2.2 приложения к постановлению исключить;

м) в пункте 3.2.3 приложения к постановлению слова «Секретарь Комиссии» заменить словами «Должностное лицо, ответственное за подготовку результата муниципальной услуги»;

н) абзац первый пункта 3.2.3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.3.1. В пределах срока, предусмотренного абзацем первым пункта 3.1.9 настоящего Регламента:»;

о) абзац седьмой подпункта «а» пункта 3.2.3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«сведения о законных представителях, в том числе из Единой государственной информационной системы социального обеспечения»;

п) подпункт «а» пункта 3.2.3.1 приложения к постановлению дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Направление запросов осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, а в случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме – на бумажных носителях»;

р) пункт 3.2.3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.3.2. В случае, если предоставленные заявителем и (или) полученные в рамках межведомственного взаимодействия документы, сведения соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, приступает к выполнению действий, предусмотренных пунктом 3.2.3.4 настоящего Регламента, а в случаях, не предусматривающих проведение общественных обсуждений в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обеспечивает выполнение действий, предусмотренных пунктом 3.2.4 настоящего Регламента для таких случаев.

В случае, если предоставленные заявителем и (или) полученные в рамках межведомственного взаимодействия документы, сведения соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги, направление заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с условиями, установленными в пункте 3.2.3.2 настоящего Регламента, не позднее 18 рабочих дней со дня получения от должностного лица Департамента, ответственного за прием заявлений

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 03.03.2014 N 43-пк

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 03.03.2014 N 43-пк «Об утверждении Порядка предоставления муниципального гранта некоммерческим организациям» (в редакции от 31.08.2020 N 160-пк) следующие изменения:

постановление дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Установить, что пункты 3.8, 4.2 приложения к настоящему постановлению действуют до 31.12.2021.»;

по тексту приложения к постановлению слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «Уполномоченный орган» в соответствующем падеже;

подпункт «ж» пункта 1.4 приложения к постановлению после слова «зарегистрирована» дополнить словами «на территории города Тюмени»;

абзац шестой подпункта «к» пункта 1.4 приложения к постановлению после слов «О некоммерческих организациях» дополнить словами «, часть 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 N 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области».»;

в подпунктах «а» пункта 2.2 приложения к постановлению слова «о Департаменте» заменить словами «об Уполномоченным органе»;

подпункт «е» пункта 2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«планируемые проектом результаты (достижение благоприятных социальных результатов), перечень мероприятий и смета расходов, составленные по формам согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему Порядку соответственно;»

абзац четвертый пункта 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпункте «е» пункта 2.4 настоящего Порядка представляются также в электронном виде.»

абзац пятый пункта 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«При представлении соискателем в Уполномоченный орган двух или более заявлений документов, указанных в подпунктах «б», подпункте «в» (в случае если соискатель представляет один представитель), подпункте «ж», подпункте «з» пункта 2.4 настоящего Порядка, представляются в одном экземпляре.»;

в пункте 2.7 приложения к постановлению слова «В течение 5 рабочих дней» заменить словами «В течение 10 рабочих дней»;

подпункт 1 пункта 2.13 приложения к постановлению после слов «в формате презентации», дополнить словами «в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия.»;

абзац третий пункта 2.20 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«В случае если размер муниципального гранта меньше суммы сметы расходов, заявленной в проекте, то из сметы расходов подлежат исключению расходы на оплату труда с начислениями, в том числе премирование лиц, непосредственно участвующих в реализации мероприятий; расходы на содержание имущества, в том числе на проведение ремонтных работ; расходы на приобретение оборудования (основных средств); расходы на оплату коммунальных услуг; расходы на оплату услуг связи (почта, телефон, интернет, м

обильная связь); расходы на транспортные услуги; расходы на программное обеспечение; расходы на канцелярские и хозяйственные расходы, в том числе горюче-смазочные материалы; командировочные расходы (оплата проезда, проживания, суточные); расходы за аренду помещений, оборудования; прочие расходы, в том числе расходы за обслуживание банковских счетов, налоги и сборы.»

в абзаце четвертом пункта 2.20 приложения к постановлению слова «опроче расходы» заменить словами «иные расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта.»;

пункт 3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с даты опубликования результатов отбора осуществляет следующие действия:

а) обеспечивает подготовку проекта договора о предоставлении муниципального гранта по типовой форме, утвержденной финансовым органом Администрации города Тюмени и размещенной Уполномоченным органом на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) обеспечивает направление проекта договора о предоставлении муниципального гранта и документов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.4 настоящего Порядка грантополучателю для согласования в порядке и сроки, предусмотренные муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим организацию договорной работы в Администрации города Тюмени;

в) после согласования грантополучателем проекта договора о предоставлении муниципального гранта обеспечивает подписание договора руководителем Уполномоченного органа;

г) приглашает способом, указанным в заявлении (в случае, если в заявлении указан способ «посредством почтового отправления» – заказным письмом с уведомлением), грантополучателя для подписания договора о предоставлении муниципального гранта, подписанного руководителем Уполномоченного органа, с указанием срока, составляющего 5 рабочих дней со дня получения приглашения, в течение которого грантополучатели необходимо явиться в Уполномоченный орган для подписания договора, а также указанием на необходимость представления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя грантополучателя на подписание такого договора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) осуществляет регистрацию подписанного сторонами договора о предоставлении муниципального гранта, после чего вручает один экземпляр подписанного договора о предоставлении муниципального гранта грантополучателю и направляет один экземпляр подписанного договора о предоставлении муниципального гранта грантополучателю.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.1.1 следующего содержания:

«3.1.1. Изменение договора о предоставлении муниципального гранта возможны по соглашению его сторон. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Уполномоченным органом и грантополучателем дополнительных соглашений к договору. Изменение целей, названия, наимено-

вания мероприятий и наименования статей расходов сметы расходов муниципального гранта не допускается. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обращения грантополучателя:

в случае, если дополнительное соглашение, подготовленное на основании предложений, указанных в обращении, будет соответствовать требованиям настоящего Порядка, предъявляемым в форме и содержанию договора о предоставлении муниципального гранта, обеспечивает подготовку соответствующего проекта дополнительного соглашения, а также его заключение между Уполномоченным органом и грантополучателем;

в случае, если дополнительное соглашение, подготовленное на основании предложений, указанных в обращении, не будет соответствовать требованиям настоящего Порядка, сообщающим грантополучателю об отказе в заключении дополнительного соглашения.»;

абзац второй пункта 3.2 приложения к постановлению исключить;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.2.1 следующего содержания:

«3.2.1. Грантополучатель обязан соблюдать обязательные условия предоставления муниципального гранта, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанные условия также подлежат включению в договор о предоставлении муниципального гранта.»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Предоставленный муниципальный грант должен быть использован в сроки, предусмотренные договором о предоставлении муниципального гранта. Срок использования муниципального гранта не ограничивается финансовым годом, в котором предоставлен муниципальный грант, при этом максимальный срок использования муниципального гранта не может быть более 18 месяцев со дня заключения договора о предоставлении муниципального гранта.»;

главу 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Грантополучатель предоставляет грантополучателю:

а) итоговый отчет о достижении результатов предоставления муниципального гранта, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 6 к настоящему отчету;

б) отчеты об осуществлении расходов в сроки, предусмотренные в пункте 3.8 настоящего отчета;

в) отчеты об осуществлении расходов в сроки, предусмотренные в пункте 3.9 настоящего отчета;

г) отчеты об осуществлении расходов в сроки, предусмотренные в пункте 3.10 настоящего отчета;

д) отчеты об осуществлении расходов в сроки, предусмотренные в пункте 3.11 настоящего отчета;

е) отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является муниципальный грант, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

текущий (промежуточный) отчет об осуществлении расходов в срок до 1 октября года, в котором предоставлен муниципальный грант;

итоговый отчет об осуществлении расходов в срок до 20 декабря года, в котором предоставлен муниципальный грант.

4.2. По муниципальным грантам, срок реализации которых завершается в году, следующем за годом предоставления муниципального гранта, грантополучатель предоставляет грантополучателю:

8. Организатору общественных обсуждений:

а) в срок до 19.10.2020 осуществить приём предложений и замечаний участников общественных обсуждений по Проекту решения;

б) в срок до 30.10.2020 подготовить и обеспечить опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) заключения о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени;

в) в течение 17 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений в пункте 1 настоящего приказа, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе города Тюмени.

9. Организатору общественных обсуждений:

а) в срок до 02.10.2020 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени.

Директор
Д.В. Иванов

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumentdoc.ru</](http://www.tyumentdoc.ru)

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 30.09.2020 N 311

О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 6 «Центральный», по проекту изменений в проект межевания территории в границах микрорайона 06:02:28 планировочного района N 6 «Центральный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень, принятия решения об утверждении такой документации, внесении изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк, Положением о департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, утвержденным распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576, приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 02.05.2017 N 19-пк «О подготовке проекта изменений в проект планировки территории планировочного района N 6 «Центральный», от 21.02.2018 N 4-пм «О подготовке проектов изменений в проекты межевания территорий планировочных микрорайонов 06:02:28, 06:02:29 планировочного района N 6 «Центральный», от 07.11.2018 N 30-пм «О внесении изменений в приказ департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 21.02.2018 N 4-пм», руководствуясь статьями 44, 58 Устава города Тюмени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 6 «Центральный» (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с

руслом р. Тюменка), утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10, по проекту изменений в проект межевания территории в границах микрорайона 06:02:28 планировочного района N 6 «Центральный», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 31.10.2011 N 129 (далее – Проект), подготовленным в отношении элементов планировочной структуры согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлены Проекты, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Разместить Проекты и сравнительный картографический материал к ним на официальном сайте Администрации города Тюмени (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administration/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informaci-o-publicini-obsestvennih-slusaniih/obsestvennie-obsujdenii/>) на период с 12.10.2020 по 26.10.2020.

5. Провести экспозицию Проектов и консультирование посетителей с 12.10.2020 по 26.10.2020 на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576, приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 27.01.2020 N 17 «О подготовке проекта изменений в проект планировки и проект межевания территории планировочного района N 2 «Тарманский», в границах кварталов 02:01:07:01(01), 02:01:07:01(02), 02:01:07:01(03)», руководствуясь статьями 44, 58 Устава города Тюмени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 6 «Центральный» (правый берег р. Тура – ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с

руслом р. Тюменка), утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10, по проекту изменений в проект межевания территории планировочного района N 6 «Центральный», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 31.10.2011 N 129 (далее – Проект), подготовленным в отношении элементов планировочной структуры согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлены Проекты, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Разместить Проекты и сравнительный картографический материал к ним на официальном сайте Администрации города Тюмени (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administration/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informaci-o-publicini-obsestvennih-slusaniih/obsestvennie-obsujdenii/>) на период с 12.10.2020 по 26.10.2020.

5. Провести экспозицию Проектов и консультирование посетителей с 12.10.2020 по 26.10.2020 на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24 (открытие экспозиции: 12.10.2020, время работы: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00).

При проведении экспозиции Проектов обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Принимать в срок с 12.10.2020 по 26.10.2020 предложения и замечания, касающиеся Проектов, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

а) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tyumen-city.ru/obsestvennie-obsujdenii/>);

б) в письменной форме в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проектов.

При внесении предложений и замечаний участники общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

7. Подготовить заключение о результатах общественных обсуждений, обеспечить его опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. В срок с 02.10.2020 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации.

10. Не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации обеспечить опубликование настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Директор

Д.В. Иванов

Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 30.09.2020 N 312

О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 2 «Тарманский», по проекту изменений в проект межевания территории в границах микрорайона 02:01:07 планировочного района N 2 «Тарманский»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154, Порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа город Тюмень, принятия решения об утверждении такой документации, внесении изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 13.07.2015 N 159-пк, Положением о департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, утвержденным распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576, приказами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 27.01.2020 N 17 «О подготовке проекта изменений в проект планировки и проект межевания территории планировочного района N 2 «Тарманский», в границах кварталов 02:01:07:01(01), 02:01:07:01(02), 02:01:07:01(03)», руководствуясь статьями 44, 58 Устава города Тюмени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 2 «Тарманский» (ул. Мельникайте – ул. Пермякова по ГП – Транссибирская магистраль – лог с

руслом р. Тюменка), утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2014 N 10, по проекту изменений в проект межевания территории планировочного района N 2 «Тарманский», утвержденный постановлением Администрации города Тюмени от 31.10.2011 N 129 (далее – Проект), подготовленным в отношении элементов планировочной структуры согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлены Проекты, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Разместить Проекты и сравнительный картографический материал к ним на официальном сайте Администрации города Тюмени (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administration/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informaci-o-publicini-obsestvennih-slusaniih/obsestvennie-obsujdenii/>) на период с 12.10.2020 по 26.10.2020.

5. Провести экспозицию Проектов и консультирование посетителей с 12.10.2020 по 26.10.2020 на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24 (открытие экспозиции: 12.10.2020, время работы: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00).

При проведении экспозиции Проектов обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Принимать в срок с 12.10.2020 по 26.10.2020 предложения и замечания, касающиеся Проектов, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

а) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tyumen-city.ru/obsestvennie-obsujdenii/>);

б) в письменной форме в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проектов.

При внесении предложений и замечаний участники общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

7. Подготовить заключение о результатах общественных обсуждений, обеспечить его опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. В срок с 02.10.2020 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации.

10. Не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации обеспечить опубликование настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Директор

Д.В. Иванов

Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru).

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 30.09.2020 N 313

Об изъятии земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Новогодня, 56 в г. Тюмени для муниципальных нужд

В целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на основании заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 26.03.2014 N 71 о признании многоквартирного дома по адресу: г. Тюмень, ул. Новогодня, 56, аварийным и подлежащим сносу, постановлением Администрации города Тюмени от 03.0

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Тюмени, утвержденные решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, учитывая протокол общественных обсуждений от 27.08.2020 и заключение о результатах общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Тюмени от 07.09.2020, в соответствии со статьями 27, 58 Устава города Тюмени Тюменская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Тюмени, утвержденные решением Тюменской городской Думы от 30.10.2008 N 154 (с изменениями, внесенными решениями Тюменской городской Думы от 28.05.2009 N 308, от 29.10.2009 N 379, от 24.06.2010 N 501, от 28.04.2011 N 638, от 27.10.2011 N 734, от 28.02.2012 N 804, от 28.05.2012 N 863, от 28.06.2012 N 894, от 26.10.2012 N 934, от 25.12.2012 N 975, от 30.05.2013 N 1057, от 29.08.2013 N 1101, от 27.02.2014 N 93, от 20.06.2014 N 162, от 30.10.2014 N 203, от 26.02.2015 N 271, от 24.09.2015 N 356, от 26.11.2015 N 398, от 24.03.2016 N 446, от 26.05.2016 N 472, от 22.12.2016 N 559, от 16.02.2017 N 569, от 25.05.2017 N 604, от 29.06.2017 N 615, от 26.10.2017 N 644, от 20.06.2018 N 743, от 25.12.2018 N 68, от 27.06.2019 N 137, от 24.12.2019 N 185, от 26.06.2020 N 248), следующие изменения:

1.1. В статье 13 карты градостроительного зонирования городского округа город Тюмень изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. В статье 13-1 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 1-го планировочного района «Березняковский» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. В статье 13-2 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 2-го планировочного района «Тарманский» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.4. В статье 13-3 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 3-го планировочного района «Парфеновский» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.5. В статье 13-4 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 4-го планировочного района «Затоменский» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.6. В статье 13-5 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 5-го планировочного района «Заречный» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.7. В статье 13-6 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 6-го планировочного района «Центральный» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.8. В статье 13-7 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 7-го планировочного района «Гиляевский» изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.9. В статье 13-8 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 8-го планировочного района «Антипинский» изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.10. В статье 13-9 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 9-го планировочного района «Южный» изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.11. В статье 13-10 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 10-го планировочного района «Тюменский» изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.12. В статье 13-11 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 11-го планировочного района «Комаровский» изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему решению.

1.13. В статье 13-12 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 12-го планировочного района «Латрушинский» изложить в новой редакции согласно приложению 13 к настоящему решению.

1.14. В статье 13-13 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 13-го планировочного района «Верхнеобский» изложить в новой редакции согласно приложению 14 к настоящему решению.

1.15. В статье 13-14 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 14-го планировочного района «Мысовский» изложить в новой редакции согласно приложению 15 к настоящему решению.

1.16. В статье 13-15 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 15-го планировочного района «Новоросинский» изложить в новой редакции согласно приложению 16 к настоящему решению.

1.17. В статье 13-16 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 16-го планировочного района «Тарасковский» изложить в новой редакции согласно приложению 17 к настоящему решению.

1.18. В статье 13-17 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 17-го планировочного района «Андреевский» изложить в новой редакции согласно приложению 18 к настоящему решению.

1.19. В статье 13-18 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 18-го планировочного района «Утешевский» изложить в новой редакции согласно приложению 19 к настоящему решению.

1.20. В статье 13-19 фрагмент карты градостроительного зонирования города Тюмени 19-го планировочного района «Плехановский» изложить в новой редакции согласно приложению 20 к настоящему решению.

1.21. В статье 13-20 фрагмент карты градостроительного зонирования северных территорий, расположенных за границей населенного пункта города Тюмень, изложить в новой редакции согласно приложению 21 к настоящему решению.

1.22. В статье 13-21 фрагмент карты градостроительного зонирования южных территорий, расположенных за границей населенного пункта города Тюмень, изложить в новой редакции согласно приложению 22 к настоящему решению.

1.23. В статье 13-22 фрагмент карты градостроительного зонирования западных территорий, расположенных за границей населенного пункта города Тюмень, изложить в новой редакции согласно приложению 23 к настоящему решению.

1.24. В статье 14: дополнить новой строкой 5 следующего содержания:

Ж-1.2. Зона застройки среднестатистическими многоквартирными домами
стоки 5, 6, 7, 8; в строке 7 после слова «среднестатистическими» дополнить слова «и иных зелененных территориях»; дополнить новыми строками 8, 9 следующего содержания:

Ж-5. Зона смешанной и общественно-деловой застройки
Ж-6. Зона смешанной жилой застройки
в строке 26 после слов «общего пользования» дополнить слова «и, иных зелененных территориях»; дополнить новыми строками 31, 32 следующего содержания:

Р-7. Зона склоновой рекреации
Р-7.1. Полоса склоновой рекреации

1.25. Дополнить статьей 17.1 следующего содержания:

«Статья 17.1. Градостроительные регламенты. Зона застройки среднестатистическими многоквартирными домами Ж-1.2. Зона застройки среднестатистическими многоквартирными домами со средней плотностью застройки и включает участки территории города Тюмени, определенные Генеральным планом для размещения среднестатистических многоквартирных домов, а также объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду. 2. Основные виды разрешенного использования земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зонах застройки среднестатистическими многоквартирными домами

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Среднестатистическая жилая застройка

Минимальная ширина земельного участка – 30 м.
Минимальная площадь земельного участка – 5000 кв. м.
Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м.
Максимальное количество надземных этажей – 5.
Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 85,0.

2. Хранение автотранспорта	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 600 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 5. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 85,0.	2.7.1
3. Предоставление коммунальных услуг	Минимальная ширина земельного участка – 2 м. Минимальная площадь земельного участка – 4 кв. м. Максимальный отступ от границ земельного участка – 0 м. Максимальное количество надземных этажей – 2. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 100,0.	3.1.1
4. Оказание услуг связи	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 600 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 5. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 85,0.	3.2.3
5. Здравоохранение	Минимальная ширина земельного участка – 20 м. Минимальная площадь земельного участка – 1000 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 8. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50,0.	3.4
6. Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 1800 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м. Максимальное количество надземных этажей – 4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50,0.	3.5.1
7. Среднее и высшее профессиональное образование	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 1800 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м. Максимальное количество надземных этажей – 8. Максимальный процент застройки – 65,0.	3.5.2
8. Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	Минимальная ширина земельного участка – 2 м. Минимальная площадь земельного участка – 4 кв. м. Максимальное количество надземных этажей – 1. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 100,0.	3.9.1
9. Обеспечение занятий спортом в помещениях	Минимальная ширина земельного участка – 20 м. Минимальная площадь земельного участка – 1000 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 100,0.	5.1.2
10. Площадки для занятий спортом	Минимальная ширина земельного участка – 5 м. Минимальная площадь земельного участка – 50 кв. м.	5.1.3
11. Земельные участки (территории) общего пользования	Не подлежат установлению.	12.0
12. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки среднестатистическими многоквартирными домами	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 250 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м. Максимальное количество надземных этажей – 8. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 100,0.	12.1
13. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 250 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м. Максимальное количество надземных этажей – 8. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 100,0.	12.2
14. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	пункты 1 – 10 части 2 считать пунктами 1 – 12 части 2 соответственно; после слов «Под существующим» дополнить слова «среднестатистическую жилую застройку»; в строке «в том числе» дополнить слова «законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».	12.26
15. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	«Статья 20.1. Зона смешанной и общественно-деловой застройки Ж-5	12.27
16. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	1. Зона смешанной и общественно-деловой застройки Ж-5 выделена для формирования территорий, предназначенных в соответствии с Генеральным планом для размещения жилых и общественных объектов капитального строительства с шириной спектра общественных функций.	12.28
17. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	2. Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне смешанной и общественно-деловой застройки	12.29
18. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне смешанной и общественно-деловой застройки	12.30
19. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах застройки «среднестатистической жилой застройкой»	4. Услуги разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне смешанной и общественно-деловой застройки	12.31
20. Обеспечение внутреннего правопорядка	Минимальная ширина земельного участка – 15 м. Минимальная площадь земельного участка – 400 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 5. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50,0.	8.3
21. Развлекательные мероприятия	Минимальная ширина земельного участка – 20 м. Минимальная площадь земельного участка – 600 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60,0.	4.8.1
22. Выставочно-ярмарочная деятельность	Минимальная ширина земельного участка – 20 м. Минимальная площадь земельного участка – 1000 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60,0.	4.10
23. Спорт	Минимальная ширина земельного участка – 20 м. Минимальная площадь земельного участка – 1000 кв. м. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м. Максимальное количество надземных этажей – 4. Макс	

Решение Тюменской городской Думы от 24.09.2020 N 262

О внесении изменений в решение Тюменской городской Думы от 28.02.2006 N 321**«О Положении о порядке принятия решений о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.12.2019 N 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Тюменской городской Думы от 27.12.2007 N 754 «О Положении об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Тюмени», руковод-

ствуясь статьями 27, 58, 66 Устава города Тюмени, Тюменская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Тюменской городской Думы от 28.02.2006 N 321 «О Положении о порядке принятия решений о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий» (с изменениями, внесенными решениями Тюменской городской Думы от 30.10.2007 N 680, от 30.10.2007 N 686, от 26.06.2008 N 82, от 28.05.2009 N 306, от 30.09.2010 N 520, от 18.02.2016 N 431) следующие изменения:

1. В наименовании решения слова «О Положении о порядке» заменить словом «Порядок».

1.2. В пункте 1 решения слова «Положение о порядке» заменить словом «Порядок».

1.3. В наименовании решения, в пункте 1 решения слова «учреждении» исключить.

1.4. В пункте 3 решения слова «на постоянную комиссию по экономической политике и жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «на профильную постоянную комиссию Тюменской городской Думы».

1.5. Приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании и в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentodoc.ru).

Председатель Тюменской городской Думы

Е. Б. Заболотный

Глава города Тюмени

Р. Н. Кухарук

Приложение к решению
Тюменской городской Думы
от 24.09.2020 N 262

Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом города Тюмени.

2. Решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий (далее – предприятия) принимаются Администрацией города Тюмени в форме муниципального правового акта Администрации города Тюмени, принятого в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени. К проекту муниципального правового акта

администрации города Тюмени прилагается обоснование целесообразности создания, реорганизации и ликвидации предприятия.

3. Учредителем предприятий от имени муниципального образования городской округ город Тюмень выступает Администрация города Тюмени.

4. Предприятия могут создаваться в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, с соблюдением требований установленных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий определяется муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Тюменской городской Думы от 24.09.2020 N 266

О внесении изменений в Местные нормативы градостроительного проектирования города Тюмени, утвержденные решением Тюменской городской Думы от 25.12.2014 N 243

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Тюменской области от 27.03.2020 N 160-п «О внесении изменений в постановление от 19.03.2008 N 82-п», руководствуясь статьями 27, 58 Устава города Тюмени, Тюменская городская Дума

«аэровокзала», слова «дальнего следования в час «пик» заменить словами «в час пик»;

статью 57 изложить в следующей редакции:

«Общежития профессиональных образовательных организаций 100 проживающих 15 дополнить строками 58 – 62 следующего содержания:

Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи 100 посетителей 14

Специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, детские психоневрологические дома-интернаты 30 коек 1, но не менее 12 мест на объект

Геронтологические центры 10 единовременных посетителей 3

Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями 100 посетителей и персонала 15, но не менее 10 мест на объект

Реабилитационные центры для граждан с ограниченными возможностями, социально-дородительские центры, центры социальной помощи семье и детям, центры социальной адаптации и реабилитации 100 посетителей и персонала 15, но не менее 10 мест на объект

примечание дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. В отношении объектов, указанных в настоящей таблице, являющихся частью многоквартирных жилых домов в соответствии с действующим законодательством, расчетные показатели обеспеченности местами уменьшаются на 50%».

1.5. В абзаце четвертом подпункта «б» пункта 6 слова «в

пределах предоставленного земельного участка» заменить словами «в пределах земельного участка, предназначенного для размещения таких мест», после слов «При отсутствии необходимости территории» дополнить слова «на предоставленном земельном участке».

2. Установить, что при внесении изменений в выданные до дня вступления в силу настоящего решения разрешения на строительство центров обучения, самодеятельного творчества, клубов по интересам, специализированных комплексов (теннис, конный спорт, горные лыжи) (далее – Объекты), либо в выданные до дня вступления в силу настоящего решения разрешения на строительство объектов капитального строительства, частью которых являются Объекты, применяются расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного размещения транспортных средств, указанные в строках 10, 41 таблицы пункта 4 Местных нормативов градостроительного проектирования города Тюмени, утвержденных решением Тюменской городской Думы от 25.12.2014 N 243 (в редакции решения Тюменской городской Думы от 16.04.2020 N 233).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании и сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentodoc.ru).

Председатель Тюменской городской Думы

Е. Б. Заболотный

Глава города Тюмени

Р. Н. Кухарук

Дан старт сбору подписей за присвоение Тюмени звания «Город трудовой доблести»

ТЮМЕНЬ-ГОРОД ТРУДОВОЙ ДОБЛЕСТИ

**#ТюменьФронту ВКЛАД ТЮМЕНЦЕВ**

Торпедные катера, снаряды для «Катюш»



Десантные планеры А-7, планер «Крылья Танка-60»



Тяжелые мотоциклы, детали для взрывателя КТМ-1



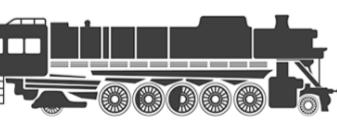
Аккумуляторы для танков и автомобилей



Стальные головки реактивных снарядов РС-13, мины калибра 82 мм



«Коктейли Молотова», жидкий бакелит различных смол



Железнодорожные перевозки, минометы и мины калибра 50 мм и 82 мм



Лыжи, деревянная тара для мин, пароходные повозки, телефонные катушки



Автоматы ППШ, узлы для телефонных катушек



Фанера для производства самолетов, лыжные установки ЛМ для артиллерийских систем



Валенки, полуушки, шапки-ушанки, меховые рукавицы, погоны, гимнастёрки, шаровары

сформирована база, которая позволяет удостовериться и подтвердить вклад наших земляков в дело Победы. Проделана огромная работа по подготовке документов, которые положены в основу исторической справки по присвоению Тюмени звания «Город трудовой доблести». Чтобы заявка была принята – нужно еще и заручиться поддержкой самих тюменцев, – сказала Вера Константиновна, откывая встречу.

Глава города Руслан Кухарук отметил, что 2020-й год Президент России Владимир Путин объявил «Годом памяти и славы». В различных форматах проходят сотни мероприятий, посвященных памяти участников Великой Отечественной. Многие проекты позволяют всем жителям подробнее узнать историю семьи, земляка, историю города и роль тюменцев в общей Победе.

Общественные организации и наши волонтеры занимаются сохранением исторической памяти, при помощи разных форматов проводят работу с населением, чтобы напоминать о важнейших событиях Великой Отечественной войны, о главных победах, о героизме советского народа. Поддержка идеи горожанами о присвоении Тюмени почетного звания за трудовой героизм и самоотверженность его жителей во время войны – одна из составляющих заявки, которая будет направлена в конкурсную комиссию, – подчеркнул Руслан Николаевич. – Нам важен голос каждого. Но самое главное – мы должны донести правду о вкладе тюменцев в дело Победы! Приглашаем горожан поддержать родной город и проголосовать. Сайт называется [https://www.za-tyumen.ru](http://www.za-tyumen.ru).

Надо отметить, что в городе много памятных мест гдеувековечена память наших земляков. С начала войны Тюмень разместила 27 эвакуированных заводов с территорий, оказавшихся под угрозой оккупации вражескими войсками.

Неимоверными усилиями эвакуированные заводы уже через один-два месяца после переезда начинали выпускать необходимую фронтовую продукцию. В тяжелейших условиях военного времени тюменцы выстояли и оказали неоценимую помощь фронту. Цифры впечатляющие, и все они отражены в исторической справке. Также презентация о военном городе опубликована на сайте для голосования.

Волонтерам были представлены все материалы. А также разданы анкеты. С 1 октября в различных организациях, общественных местах будут волонтеры и можно будет проголосовать. Адреса также будут размещаться в информационных блоках проекта. И в группе ВК «Тюмень – фронт».

Посади дерево в своем дворе

Акция «Посади дерево» позволяет тюменцам преобразить свой двор и высадить деревья за счет субсидии из городского бюджета. Она стартовала в 2018 году. В прошлом году в рамках акции проведена посадка 117 деревьев на девяти дворовых территориях.

Перед посадкой специалисты МКУ «ЛесПаркХоз» совместно с жителями проводят обследование дворовых территорий,

определяют места, выбирают породы деревьев, которые нравятся жителям и могут соседствовать с теми, что уже произрастают во дворах.

В текущем году в акции принимают участие семь управляемых компаний, всего на территории 25 дворов высаживаются клены канадские, липы мелкоплодные, бересклеты, яблони, черемухи, ивы шаровидные и тополя пирамидальные.

Хотите, чтобы в вашем дворе стало больше деревьев?

Администрацией города Тюмени утвержден порядок предоставления субсидии на выполнение работ по посадке деревьев на дворовых территориях.

Сделай 5 шагов!

шаг 1

участий в собраниях

своими вопросами

составлены

вопросы

вопросы