

Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 112-пк

## Об утверждении Порядка выкупа жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 11.02.2008 N 787 «О Положении о порядке предоставления помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

### ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Порядок выкупа жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк «Об утверждении Регламента по реализации решения Тюменской городской Думы от 11.02.2008 N 787 «О Положении о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени»»;

## Порядок выкупа жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Тюменской городской Думы от 11.02.2008 N 787 «О Положении о порядке предоставления помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени» и определяет организацию работы Администрации города Тюмени по выкупу жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени.

1.2. Органом Администрации города Тюмени, уполномоченным на принятие решений о выкупе жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования является департамент имущественных отношений Администрации города Тюмени (далее – уполномоченный орган).

1.3. Сроки рассмотрения заявлений составляют:

а) при принятии решения о включении в договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования (далее – договор коммерческого найма) условия о выкупе жилого помещения – 30 рабочих дней с даты регистрации заявления в уполномоченном органе до дня регистрации приказа директора уполномоченного органа по результатам рассмотрения заявления;

б) при заключении договора купли-продажи жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования (далее – договор купли-продажи):  
120 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе до направления гражданину оферты с предложением заключения договора купли-продажи (при принятии решения о возможности заключения договора купли-продажи);  
20 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе до направления заявителю уведомления об отказе в заключении договора купли-продажи (при принятии решения об отказе в заключении договора купли-продажи).

1.4. Условия выкупа жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени: стоимость выкупаемого жилого помещения устанавливается по рыночной стоимости жилого помещения; оплата стоимости жилого помещения осуществляется по выбору заявителя в полном объеме единовременным платежом либо с рассрочкой платежа на 5 лет при условии внесения первоначального денежного взноса в размере 30% от стоимости приобретаемого жилого помещения; право гражданина оплатить стоимость жилого помещения до окончания срока действия договора купли-продажи с рассрочкой платежа;

обязанности гражданина, прекратившего трудовые отношения с органом, организацией на период трудовых отношений с которыми с ним был заключен договор коммерческого найма, в течение 6 месяцев со дня прекращения трудовых отношений погасить в полном объеме сумму, подлежащую уплате, в соответствии с условиями договора купли-продажи. Иные условия выкупа жилого помещения определяются в договоре купли-продажи.

### 2. Принятие решения о включении в договор найма жилого помещения фонда коммерческого использования условия о выкупе

2.1. Гражданин, с которым заключен договор коммерческого найма до 01.10.2016, вправе обратиться с заявлением (в произвольной письменной форме) о включении в договор коммерческого найма условия о выкупе жилого помещения к руководителю органа, организации, на период трудовых отношений с которыми с ним заключен договор коммерческого найма.

При получении указанного заявления от гражданина, соответствующего требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, руководитель органа, организации обращается с ходатайством на имя Главы города Тюмени о включении в договор найма условия о выкупе.

По результатам рассмотрения ходатайства Глава города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня его поступления направляет поручение в адрес уполномоченного органа о принятии ходатайства к рассмотрению.

2.2. Гражданин, в отношении которого направлено ходатайство, указанное в пункте 2.1 Порядка, путем личного обращения представляет самостоятельно в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме, утвержденной приказом директора уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

постановление Администрации города Тюмени от 16.09.2010 N 101-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

постановление Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 84-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

пункт 1 постановления Администрации города Тюмени от 12.09.2011 N 93-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк, от 14.06.2011 N 40-пк, от 28.06.2011 N 57-пк, от 28.06.2011 N 58-пк»;

постановление Администрации города Тюмени от 20.02.2012 N 13-пк «О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

постановление Администрации города Тюмени от 26.10.2015 N 241-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

пункт 2 постановления Администрации города Тюмени от 02.11.2015 N 248-пк «О внесении изменений в постановление

Администрации города Тюмени от 05.10.2015 N 228-пк, от 26.10.2015 N 241-пк»;

постановление Администрации города Тюмени от 05.12.2016 N 447-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

постановление Администрации города Тюмени от 15.01.2018 N 3-пк «О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

пункт 1 постановления Администрации города Тюмени от 14.05.2018 N 254-пк «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тюмени»;

пункт 3 постановления Администрации города Тюмени от 16.07.2018 N 377-пк «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тюмени»;

постановление Администрации города Тюмени от 11.03.2019 N 30-пк «О внесении изменения в постановление Администрации города Тюмени от 05.06.2008 N 66-пк»;

пункт 1 постановления Администрации города Тюмени от 13.04.2020 N 38-пк «О внесении изменений в некоторые по-

становления Администрации города Тюмени».

3. Департаменту имущественных отношений Администрации города Тюмени в течение 15 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разработать и утвердить приказом директора департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени формы документов, предусмотренных приложением к настоящему постановлению, и обеспечить их размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumencod.ru](http://www.tyumencod.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук

Приложение к постановлению  
от 25.07.2022 N 112-пк

б) документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, включенных в договор коммерческого найма (паспорт, свидетельства о рождении для лиц, не достигших возраста 14 лет, в случае выдачи такого свидетельства компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

д) документы об изменении фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи, включенных в договор коммерческого найма, (в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентным органом иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык) (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи, включенных в договор коммерческого найма, после заключения договора коммерческого найма).

2.3. Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе:

а) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами, уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в отношении заявителя и (или) членов его семьи, включенных в договор коммерческого найма;

б) документы о трудовой деятельности заявителя за период с 01.01.2020, выданные не ранее чем за 14 календарных дней до даты подачи заявления;

в) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости на заявителя и членов его семьи, включенных в договор коммерческого найма;

г) договор социального найма, договор найма, жилого помещения фонда социального использования на жилое помещение, расположенное на территории города Тюмени, предоставленное заявителю и (или) членам его семьи, включенным в договор коммерческого найма.

2.4. Документ, указанный в подпункте «а» пункта 2.2 Порядка, предоставляется в подлиннике.

Документы, указанные в подпунктах «б» – «д» пункта 2.2, подпунктах «а», «г» пункта 2.3 Порядка, предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

Документы, указанные в подпунктах «б», «в» пункта 2.3 Порядка, предоставляются в подлинниках либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

2.5. При приеме документов уполномоченный орган устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина, при обращении представителя заявителя дополнительно проверяет наличие у него полномочий представителя;

заверяет копии представленных документов путем проставления штампа «Копия верна»;

осуществляет регистрацию заявления в день его поступления; выдает заявителю расписку в приеме документов, содержащую отметку о дате приема заявления и перечня документов, второй экземпляр расписки подшивается в дело.

2.6. В случае непредоставления заявителем по собственной инициативе документов (сведений из них), указанных в пункте 2.3 Порядка, уполномоченный орган запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе сведения о трудовой деятельности за период с 01.01.2020 в Пенсионный фонд Российской Федерации, и осуществляет проверку наличия документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка, проверку документов, представленных заявителем, на предмет их действительности в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, а также соответствия требованиям действующего законодательства, Порядка, наличия (отсутствия) в уполномоченном органе сведений о заключенном с заявителем Администрацией города Тюмени договора коммерческого найма, а также сведений о включении заявителя и (или) членов его семьи в договоры социального найма, договоры найма фонда социального использования, заключенные Администрацией города Тюмени, в качестве нанятого и (или) членов семьи нанятого.

2.7. Основаниями отказа во включении в договор коммерческого найма условия о выкупе являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка;

б) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, которые в соответствии с пунктом 2.2 Порядка подлежат предоставлению заявителем самостоятельно;

в) наличие оснований для расторжения, прекращения договора коммерческого найма, установленных договором коммерческого найма в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальных правовых актов города Тюмени.

2.8. По результатам рассмотрения документов, предоставленных заявителем, сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и по результатам проверочных мероприятий уполномоченный орган: при отсутствии оснований для отказа во включении в договор коммерческого найма условия о выкупе издает приказ директора уполномоченного органа о включении в договор коммерческого найма условия о выкупе жилого помещения; при наличии оснований для отказа во включении в договор коммерческого найма условия о выкупе издает приказ об отказе во включении в договор коммерческого найма условия о выкупе жилого помещения.

2.9. Уполномоченный орган направляет почтовым отправлением заявителю и руководителю организации, направившей ходатайство в отношении заявителя, уведомление о принятии по заявлению решению в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соответствующего приказа. При издании приказа о включении в договор коммерческого найма условия о выкупе жилого помещения в уведомлении, направляемом в адрес заявителя, указывается на необходимость явки заявителя или его представителя в уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления для заключения дополнительного соглашения к договору коммерческого найма.

2.10. При принятии решения об отказе во включении в договор коммерческого найма условия о выкупе жилого помещения в связи с выявлением оснований для расторжения, прекращения договора коммерческого найма уполномоченный орган осуществляет мероприятия по заключению дополнительного соглашения о расторжении, прекращении договора коммерческого найма в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

2.11. Дополнительное соглашение к договору найма по форме, утвержденной приказом директора уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заключается уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня направления уполномоченным органом уведомления заявителю. В случае неявки заявителя в уполномоченный орган в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, документы направляются на архивное хранение.

### 3. Заключение договора купли-продажи жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования

3.1. Гражданин, с которым заключено дополнительное соглашение к договору коммерческого найма с условием о выкупе жилого помещения, вправе обратиться в уполномоченный орган для заключения договора купли-продажи жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования по форме, утвержденной приказом директора уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – договор купли-продажи).

3.2. Для заключения договора купли-продажи гражданином предоставляется в уполномоченный орган заявление по форме, утвержденной приказом директора уполномоченного органа и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и документы, предусмотренные подпунктами «б» – «д» пункта 2.2, пунктом 2.3 Порядка.

3.3. Прием документов и осуществление действий по межведомственному информационному взаимодействию при рассмотрении заявления о заключении договора купли-продажи осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.5, 2.6 Порядка.

3.4. Основаниями отказа в заключении договора купли-продажи являются:

Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 113-пк

## О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 08.06.2017 N 269-пк

В соответствии с решением Тюменской городской Думы от 28.04.2022 N 470 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени», утвержденное решением Тюменской городской Думы от 11.02.2008 N 787», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

### ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 08.06.2017 N 269-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (в редакции от 25.04.2022 N 69-пк) следующие изменения:

подпункт «а» пункта 3.2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) при предоставлении жилого помещения фонда коммерческого использования:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени, установленных пунктом 2.9 Регламента, подготавливает проект приказа о предоставлении

жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

при наличии оснований для отказа в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Тюмени, установленных пунктом 2.9 Регламента, подготавливает проект приказа об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования и уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

передает проекты документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего подпункта, должностному лицу для проведения правовой экспертизы в порядке, установленном пунктом 3.2.4 Регламента.

В случае рассмотрения одновременно нескольких заявлений о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования решение о предоставлении жилого помещения принимается исходя из даты и времени подачи заявления.»;

пункты 3.2.6, 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.6. После подписания директором Департамента прика-

за о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования уполномоченное должностное лицо подготавливает:

при наличии действующего отчета о рыночной стоимости жилого помещения – уведомление о принятом решении, содержащее предложение явиться для заключения договора найма жилого помещения фонда коммерческого использования в течение 20 календарных дней со дня направления уведомления с разъяснением последствий неявки (отмена приказа о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования);

при отсутствии действующего отчета о рыночной стоимости жилого помещения – уведомление о принятом решении, содержащее информацию о проведении оценки рыночной стоимости жилого помещения в течение 90 календарных дней со дня направления уведомления и о последующем направлении заявителю в течение 3 рабочих дней со дня получения Департаментом отчета о рыночной стоимости жилого помещения предложение явиться для заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении обязанностей наймодателя по договору

найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, уполномоченное должностное лицо после осуществления действий, предусмотренных абзацем четвертым подпункта «б» пункта 3.2.3 Регламента, осуществляет действия, предусмотренные абзацем вторым пункта 3.2.7 Регламента.

3.2.7. Уведомления подписываются руководителем структурного подразделения Департамента, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Подписанные приказы, уведомления регистрируются сотрудником, ответственным за ведение документооборота в Департаменте, в день их подписания в системе электронного документооборота и депозитария Администрации города Тюмени.».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumencod.ru](http://www.tyumencod.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени  
Р.Н. Кухарук



Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 114-пк

**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 10.06.2013 N 56-пк**

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрации города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 10.06.2013 N 56-пк «Об утверждении Порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью города Тюмени и возникновение,

обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей» (в редакции от 16.07.2018 N 377-пк) следующие изменения:

в пункте 1 постановления слова «согласно приложению 1»

заменить словами «согласно приложению»;

приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

приложение 2 к постановлению исключить;

2. Комитету по связям с общественностью и средствам массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном сред-

стве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

Приложение к постановлению от 25.07.2022 N 114-пк

**Порядок изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью города Тюмени и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка, обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей и распространяется на муниципальное имущество города Тюмени (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество – далее при совместном упоминании – муниципальное имущество), возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, за исключением земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Тюмени и свободных от зданий, строений, сооружений.

1.1.1. Изменение вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Тюмени и свободных от зданий, строений, сооружений, осуществляется департаментом земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент земельных отношений и градостроительства), в порядке, установленном действующим законодательством.

1.2. Изменение назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, осуществляется при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей (далее – изменение назначения муниципального имущества).

1.3. Решение об изменении назначения муниципального имущества (за исключением земельных участков) принимается в форме распоряжения Администрации города Тюмени, подготовленного департаментом земельных отношений Администрации города Тюмени (далее – Департамент), по результатам рассмотрения заявления об изменении назначения муниципального имущества в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Порядка.

Решение об изменении назначения земельных участков (за исключением земельных участков, указанных в пункте 1.1.1 настоящего Порядка) принимается в форме приказа Департамента земельных отношений и градостроительства об изменении вида разрешенного использования земельных участков, подготовленного в порядке, установленном действующим законодательством, на основании распоряжения Администрации города Тюмени, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

1.4. Оценка последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. Изменение назначения муниципального недвижимого имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Изменение назначения земельного участка допускается после изменения назначения объекта капитального строительства, расположенного на указанном земельном участке.

2. Порядок подачи заявления об изменении назначения муниципального имущества и принятия решения об изменении назначения муниципального имущества 2.1. Инициаторами рассмотрения вопроса об изменении назначения муниципального имущества являются муниципальные учреждения, за которыми на праве оперативного управления закреплено имущество для целей, указанных в пункте 5 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – инициатор).

2.2. Для решения вопроса об изменении назначения муниципального имущества инициатор направляет в Департамент заявление, в котором указывает:

а) информацию о муниципальном имуществе, предлагаемом к изменению назначения, наименование, целевое использование, адрес и площадь в отношении недвижимого имущества;

б) обоснование изменения назначения муниципального имущества, в том числе документы, подтверждающие необходимость осуществления изменения назначения муниципального имущества (заклучения, акты обследования, справки и т.п.);

в) предполагаемое дальнейшее использование муниципального имущества;

г) сведения о предварительном создании (приобретении, изменении назначения) имущества, достаточного для обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей;

д) адрес электронной почты инициатора (при отсутствии доступа к системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени (далее – СЭДД).

2.3. К заявлению инициатором прилагаются следующие документы:

а) копия технического плана либо изготовленного до 01.01.2013 технического паспорта всего объекта недвижимости, в отношении которого зарегистрировано вещное право;

б) документы, подтверждающие предварительное создание (приобретение, изменение назначения) имущества, достаточного для обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей;

в) заключение по результатам оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества;

г) копия муниципального правового акта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в случае, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.4. Департамент регистрирует заявление, указанное в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает заявление и прилагаемые к заявлению документы и подготавливает проект муниципального правового акта Администрации города Тюмени об изменении назначения муниципального имущества или уведомле-

ние об отказе в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества в течение 30 дней с даты его регистрации, за исключением случая, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Департамент в течение 5 дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, направляет в Департамент земельных отношений и градостроительства запрос о возможности (невозможности) изменения одного вида разрешенного использования муниципального имущества (в случае поступления заявления об изменении назначения муниципального недвижимого имущества) с приложением копии заявления и документов, предоставленных инициатором.

Департамент земельных отношений и градостроительства в течение 14 дней с даты регистрации запроса, указанного в абзаце втором настоящего пункта, подготавливает и направляет в Департамент заключение о возможности (невозможности) изменения одного вида разрешенного использования муниципального недвижимого имущества на другой вид такого использования с учетом требований действующего законодательства.

При изменении назначения помещения, расположенного в объекте капитального строительства, заключение, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, подготавливается Департаментом земельных отношений и градостроительства в отношении объекта капитального строительства, в котором расположено данное помещение.

При отсутствии оснований для отказа в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Департамент подготавливает проект муниципального правового акта Администрации города Тюмени об изменении назначения муниципального имущества и направляет инициатору письменное уведомление об этом посредством СЭДД (при отсутствии у инициатора доступа к СЭДД – на адрес электронной почты, указанный в заявлении).

В распоряжении Администрации города Тюмени об изменении назначения муниципального имущества указывается адрес и кадастровый номер земельного участка, на котором расположены здания, строения и сооружения, а также оборудование и иное имущество, назначение которого изменяется совместно с объектом недвижимости, на территории которого оно находится.

Проект муниципального правового акта Администрации города Тюмени об изменении назначения муниципального имущества подлежит согласованию в порядке и сроки, предусмотренные Инструкцией по подготовке муниципальных правовых актов Администрации города Тюмени, утвержденной муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени.

2.5. В случае, если заключение Департамента земельных отношений и градостроительства содержит информацию о том, что новый вид разрешенного использования муниципального недвижимого имущества, в соответствии с градостроительными регламентами, будет относиться к условно разрешенному виду, Департамент в течение 3 дней с даты регистрации заключения Департамента земельных отношений и градостро-

ительства возвращает инициатору заявление с представленными документами, с приложением копии заключения Департамента земельных отношений и градостроительства, указанного в настоящем пункте.

Инициатор вправе вновь обратиться в Департамент с заявлением об изменении назначения муниципального имущества, с приложением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка после получения решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в порядке, установленном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Тюмени.

Департамент в течение 7 дней с даты регистрации заявления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, осуществляет его рассмотрение и при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, подготавливает проект муниципального правового акта Администрации города Тюмени об изменении назначения муниципального имущества, с указанием сведений, предусмотренных абзацем шестым пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества являются:

непредоставление или неполное предоставление документов и сведений, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

отрицательная оценка последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества;

невозможность изменения назначения муниципального недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;

обременение муниципального имущества правами третьих лиц.

2.7. При наличии оснований для отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Департамент в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 2.4 настоящего Порядка, подготавливает и направляет в адрес инициатора уведомление об отказе в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества посредством СЭДД (при отсутствии у инициатора доступа к СЭДД – на адрес электронной почты, указанный в заявлении).

Уведомление об отказе в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества может быть обжаловано в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.8. В случае принятия решений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, Департамент земельных отношений и градостроительства в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в срок не более чем 5 рабочих дней со дня принятия такого решения представляет его в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости (подведомственную организацию).

2.9. Департамент вносит изменения в сведения о муниципальном имуществе в реестр муниципального имущества города Тюмени в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

деже исключит;

абзацы первый, второй пункта 5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1. Грантодатель, уполномоченный орган осуществляет проверки за соблюдением условий и порядка предоставления муниципального гранта грантополучателем, в том числе в части достижения результата предоставления муниципального гранта, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящим Порядком, договором о предоставлении муниципального гранта.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце втором пункта 5.3 приложения к постановлению слова «, устанавливающими порядок осуществления финансового контроля в городе Тюмени» исключить;

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени**  
**Р.Н. Кухарук**

Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 115-пк

**О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 03.03.2014 N 43-пк**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2021 N 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 N 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 03.03.2014 N 43-пк «Об утверждении Порядка предоставления муниципального гранта социально ориентированным некоммерческим организациям» (в редакции от 20.12.2021 N 264-пк) следующие изменения:

абзац третий пункта 1.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«грантополучатель – участник отбора, определенный решением конкурсной комиссии по итогам отбора.»;

в абзаце четвертом пункта 1.2 приложения к постановлению слово «проект» заменить словом «грантополучатель»;

в абзаце втором пункта 2.1 приложения к постановлению слова «, в сетевом средстве массовой информации» исключить;

абзац первый пункта 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:»;

подпункт «д» пункта 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«д) на дату регистрации заявки участник отбора должен соответствовать требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

подпункт «з» пункта 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«з) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки у участника отбора должна отсутствовать задолженность, предусмотренная пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце первом пункта 2.3 приложения к постановлению слова «составляющий 30 календарных дней, следующих за днем начала отбора,» исключить;

в абзаце пятом пункта 2.4 приложения к постановлению слова «подпункте «д», подпункте «е»» заменить словами «подпунктах «г» – «е»»;

в пункте 2.6 приложения к постановлению слова «поступив-

ших заявок на предмет» исключить;

абзац первый пункта 2.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. При наличии оснований для отклонения заявки участника отбора, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 2.6 настоящего Порядка, направляет уведомление об отклонении заявки участнику отбора сопроводительным письмом (с указанием всех оснований для отклонения заявки участника отбора) способом, указанным в заявке.»;

абзац второй пункта 2.13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«При этом грантополучателем не может быть определен участник отбора, который не презентовал свой проект в рамках очной защиты перед конкурсной комиссией.»;

пункт 2.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.16. Уполномоченный орган не позднее 14 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об определении грантополучателя размещает на едином портале и на сайте результаты отбора в соответствии с Постановлением N 1492.»;

в пункте 3.3 приложения к постановлению слова «целей, » исключить;

в наименовании раздела 5, в пунктах 5.1 – 5.5 приложения к постановлению слова «, цели,» в соответствующем па-

Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 117-пк

**О внесении изменений в постановления Администрации города Тюмени от 02.02.2015 N 20-пк, от 14.08.2017 N 455-пк, от 20.04.2015 N 77-пк**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 N 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», приказом Минфина России от 29.09.2021 N 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 02.02.2015 N 20-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий народным дружинам, участвующим в охране общественного порядка на территории города Тюмени» (в редакции от 20.12.2021 N 272-пк) следующие изменения:

а) в абзаце первом пункта 2.6 приложения к постановлению слова «документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, на предмет» исключить;

б) пункт 4.2 приложения к постановлению исключить;

в) наименование раздела 5, пункты 5.1 – 5.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»

5.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии получателями субсидии, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления субсидии), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае самостоятельного выявления получателем субсидии нарушений порядка предоставления субсидии получателем субсидии обеспечивается возврат субсидии в бюджет города Тюмени.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Субсидия, перечисленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.

Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии) по состоянию на 1 января очередного финансового года, следующего за отчетным, подлежат возврату в бюджет города Тюмени в течение первых 5 рабочих дней очередного финансового года получателем субсидии в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

5.3. В случае выявления главным распорядителем нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, главный распорядитель направляет в течение 2 рабочих дней с даты выявления такого нарушения и (или) обстоятельств, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, в адрес уполномоченного органа соответствующую информацию. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению информации главного распорядителя обеспечивает подготовку требования о возврате субсидии, остатков субсидии в форме претензии (далее – требование) и его направление получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Датой выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, является дата составления специалистом главного распорядителя акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени.

5.4. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении главного распорядителя) главный распорядитель в течение 2 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля направляет в адрес уполномоченного органа такое предписание и (или) представление. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предписания и (или) представления обеспечивает подготовку требования и его направление получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.5. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, по результатам муниципального финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении получателя субсидии) уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению информации о неисполнении получателем субсидии предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.».

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.08.2017 N 455-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии общественным объединениям пожарной охраны, участвующим в профилактике пожаров на территории города Тюмени» (в редакции от 20.12.2021 N 273-пк) следующие изменения:

а) в абзаце первом пункта 2.7 приложения к постановлению слова «документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, на предмет» исключить;

б) пункт 4.2 приложения к постановлению исключить;

в) наименование раздела 5, пункты 5.1 – 5.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»

5.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии получателями субсидии, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления субсидии), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае самостоятельного выявления получателем субсидии нарушений порядка предоставления субсидии, получателем субсидии обеспечивается возврат субсидии в бюджет города Тюмени.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Субсидия, перечисленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.

Окончание – на стр. 3.



**Окончание. Начало – на стр. 2.**

Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остаток субсидии) по состоянию на 1 января очередного финансового года, следующего за отчетным, подлежат возврату в бюджет города Тюмени в течение первых 5 рабочих дней очередного финансового года получателем субсидии в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

5.3. В случае выявления главным распорядителем нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, главный распорядитель направляет в течение 2 рабочих дней с даты выявления такого нарушения и (или) обстоятельств, а также недостижения значимых результатов предоставления субсидии, в адрес уполномоченного органа соответствующую информацию. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению информации главного распорядителя обеспечивает подготовку требования о возврате субсидии, остатков субсидии в форме претензии (далее – требование) и его направление получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Датой выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, является дата составления специалистом главного распорядителя акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени.

5.4. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении главного распорядителя) главный распорядитель в течение 2 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предоставления и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля направляет в адрес уполномоченного органа такое предписание и (или) представление. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих

дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предоставления и (или) представления обеспечивает подготовку требования и его направление получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.5. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, по результатам муниципального финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении получателя субсидии) уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению информации о неисполнении получателем субсидии предписания и (или) представления органа муниципального финансового контроля обеспечивает подготовку требования и его направление получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 20.04.2015 N 77-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по временному размещению граждан, пострадавших в результате обстоятельств непреодолимой силы на территории города Тюмени» (в редакции от 20.12.2021 N 271-пк) следующие изменения:

- а) в подпункт «д» пункта 2.4 приложения к постановлению слова «пунктом 2.3» заменить словами «пунктом 2.2.»;
- б) абзац четвертый пункта 2.7 приложения к постановлению исключить;
- в) пункт 3.12 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «3.12. Результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии в соответствии с договором о предоставлении субсидии оказания услуг по временному размещению всех граждан, пострадавших в результате обстоятельств непреодолимой силы на территории города Тюмени по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.»;
- г) пункт 4.2 приложения к постановлению исключить;
- д) наименование раздела 5, пункты 5.1 – 5.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

**Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 118-пк**

**Администрации города Тюмени от 27.08.2018 N 470-пк, от 12.02.2019 N 17-пк**

строеий, сооружений, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов»;

пункт 1.4 приложения к постановлению после абзаца двенадцатого дополнить абзацем следующего содержания: «распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.04.2022 N 1084-р «Об утверждении перечня объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов»»;

- абзацы шестнадцатый, семнадцатый пункта 1.1.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «сооружения сопутствующей инфраструктуры для трасс, троп, аллей и дорожек: скамейки; вспомогательные постройки: пункт проката инвентаря.»;
- абзац двадцатый пункта 1.1.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Мероприятия по строительству и реконструкции объектов лесной инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, документами территориального планирования не предусмотрено.»

**Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 26.07.2022 N 253**

**О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории города Тюмени, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, распоряжением Главы города Тюмени от 26.07.2006 N 155-рп «О подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени», руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства (далее – Проект решения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени.

3. Организатору общественных обсуждений в срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки или объекты капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам, в отношении которых подготовлен Проект решения, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов

капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта решения.

4. Организатору общественных обсуждений разместить Проект решения и картографические материалы, отражающие границы земельных участков, в отношении которых подготовлен Проект решения, границы территориальных зон, в пределах которых расположены данные земельные участки, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.tyumen-city.ru](http://www.tyumen-city.ru) (далее – официальный сайт Администрации города Тюмени) в разделе: Власть/Администрация города Тюмени/Структура Администрации города Тюмени/Департаменты/Департамент земельных отношений и градостроительства/Информация о публичных и общественных слушаниях/Общественные обсуждения (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administratsionnaya-struktura-administratsii-goroda-tyumeni/depzartamenti/dzr/informatsiya-ob-publicnih-i-obshestvennih-slushanih/obschestvennie-obsjudeniya/>) в период с 08.08.2022 по 15.08.2022.

5. Организатору общественных обсуждений провести экспозицию по Проекту решения и консультирование посетителей в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департамент), расположенном по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, в рабочие дни: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00 (открытие экспозиции: 08.08.2022).

6. Организатору общественных обсуждений в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, принимать предложения и замечания, касающиеся Проекта решения, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

- а) в письменной форме в адрес Департамента (г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 103, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 8.45 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00) или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на электронный адрес: [zetspot@tyumen-city.ru](mailto:zetspot@tyumen-city.ru);
  - б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта решения;
  - в) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в разделе: Общественные обсуждения.
- При внесении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), а также согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» – для физических лиц; наименования, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений.
7. Департаменту обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

**Постановление Главы города Тюмени от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_**

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства по адресу: \_\_\_\_\_**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, руководствуясь статьёй 58 Устава города Тюмени,

ПРЕДСТАВЛЯЮ:

1. Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 72:17:1311009:1702 площадью 1800 кв. м, расположенного в территориальной зоне, предназначенной для ведения садоводства и огородничества СХ-3, по адресу: г. Тюмень, 5 км Московского тракта, 4, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта – магазин, определив следующие параметры:

- минимальный отступ от границы земельного участка в точках, указанных в чертеже градостроительного плана земельного участка от 28.03.2022 N РФ-72-3-04-00-2022-1267: 6-4 – 0 м, 4-3 – 2,5 м, 3-2 – 0 м;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 68%.

2. Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 72:17:1311009:1699 площадью 1900 кв. м, расположенного в территориальной зоне, предназначенной для ведения садоводства и огородничества СХ-3, по адресу: г. Тюмень, район оз. Об-рочное; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9169 (площадью 45 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Судостроителей – гд 1, находящегося в муниципальной собственности; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:29, входящего в состав единого землепользования с кадастровым номером 72:23:0000000:21 (площадью 959 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, Ленинский административный округ; на земельный участок с кадастровым номером 72:23:0221002:255, входящий в состав единого землепользования с кадастровым номером 72:23:0000000:92 (площадью 1 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, – эп1; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0000000:143 (площадью 35 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Домостроителей; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9504 (площадью 365 кв. м), с описанием место-

5.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии, установленными настоящим Порядком (далее – порядок предоставления субсидии), в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В случае нарушения порядка предоставления субсидии получателем субсидии обеспечивается возврат субсидии в бюджет города Тюмени. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Субсидия, перечисленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тюмени в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии.

5.3. В случае выявления главным распорядителем нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) обстоятельств, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, главный распорядитель направляет в течение 2 рабочих дней с даты выявления такого нарушения и (или) обстоятельств, а также недостижения значимых результатов предоставления субсидии, в адрес уполномоченного органа соответствующую информацию. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению информации главного распорядителя обеспечивает подготовку требования о возврате субсидии, остатков субсидии в форме претензии (далее – требование) и его направление получателю субсидии путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Датой выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, является дата составления специалистом главного распорядителя акта о выявлении нарушения, оформленного в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тюмени.

5.4. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) обстоятельств, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, по результатам государственного (муниципального) финансового контроля (если контрольные мероприятия были проведены в отношении главного распорядителя) главный распорядитель в течение 2 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предоставления и (или) представления органа муниципального финансового контроля и (или) органа государственного финансового контроля направляет в адрес уполномоченного органа такое предписание и (или) представление. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации в соответствии с Инструкцией по документальному обеспечению предоставления и (или) представления обеспечивает подготовку требования и его направление получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца шестого подпункта «в» пункта 1, абзаца шестого подпункта «а» пункта 2, абзаца шестого подпункта «а» пункта 3, которые вступают в силу с 01.01.2023.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук**

сооружения для предоставления услуг общественного питания, охраны, раздевалки и комнаты матери и ребенка.»;

абзацы двадцать пятый – двадцать седьмой пункта 1.1.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «сооружения (технологические, вспомогательное оборудование) для подачи технической воды и водоотведения: системы пластиковых труб, насосные агрегаты; вспомогательные постройки: пункты проката инвентаря.

Мероприятий по строительству и реконструкции объектов лесной инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, документами территориального планирования не предусмотрено.»

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук**

8. Организатору общественных обсуждений:

- а) обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- б) в срок по 15.08.2022 осуществить прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений по Проекту решения;
- в) в срок по 26.08.2022 подготовить и обеспечить опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) заключения о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени;
- г) в течение 15 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего приказа, осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе города Тюмени, а также проекта решения в форме муниципального правового акта Главы города Тюмени о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства, или об отказе в предоставлении такого разрешения.

9. Организатору общественных обсуждений в срок по 29.07.2022 обеспечить опубликование настоящего приказа в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени.

**Директор департамента Д.В. Иванов**  
**Приложение к приказу от 26.07.2022 N 253**

Проект решения о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства

предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – магазин, определив следующие параметры:

- минимальный отступ от границы земельного участка в точках, указанных в чертеже градостроительного плана земельного участка от 28.03.2022 N РФ-72-3-04-00-2022-1267: 6-4 – 0 м, 4-3 – 2,5 м, 3-2 – 0 м;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 68%.

2. Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 72:17:1311009:1699 площадью 1900 кв. м, расположенного в территориальной зоне, предназначенной для ведения садоводства и огородничества СХ-3, по адресу: г. Тюмень, район оз. Об-рочное; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9505 (площадью 147 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, жилой район «Тура», район оз. Об-рочное; на часть земель (площадью 5716 кв. м), государственная собственность на которые не разграничена, в границах согласно приложению к настоящему приказу, для проведения мероприятий работ на земельном участке (реконструкция гидротехнического сооружения (водозаградительная дамба участок N 8 ПК0+00-ПК12+85)).

- 2. Публичный сервитут устанавливается сроком на 2 (два) года.
- 3. Отделу по распоряжению земельными ресурсами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени:
- а) в соответствии со статьёй 32 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в течение 5 рабочих дней со дня издания настоя-

щего приказа направить его в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

б) обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

в) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации, обеспечить размещение настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

**Директор департамента Д.В. Иванов**  
**Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).**

**Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 776**

**Об установлении публичного сервитута**

1. Установить публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9169 (площадью 45 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Судостроителей – гд 1, находящегося в муниципальной собственности; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:29, входящего в состав единого землепользования с кадастровым номером 72:23:0000000:21 (площадью 959 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, Ленинский административный округ; на земельный участок с кадастровым номером 72:23:0221002:255, входящий в состав единого землепользования с кадастровым номером 72:23:0000000:92 (площадью 1 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, – эп1; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0000000:143 (площадью 35 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, ул. Домостроителей; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9504 (площадью 365 кв. м), с описанием место-

положения: г. Тюмень, жилой район «Тура», район оз. Об-рочное; на часть земельного участка с кадастровым номером 72:23:0221002:9505 (площадью 147 кв. м), с описанием местоположения: г. Тюмень, жилой район «Тура», район оз. Об-рочное; на часть земель (площадью 5716 кв. м), государственная собственность на которые не разграничена, в границах согласно приложению к настоящему приказу, для проведения мероприятий работ на земельном участке (реконструкция гидротехнического сооружения (водозаградительная дамба участок N 8 ПК0+00-ПК12+85)).

2. Публичный сервитут устанавливается сроком на 2 (два) года.

3. Отделу по распоряжению земельными ресурсами департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени:

- а) в соответствии со статьёй 32 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в течение 5 рабочих дней со дня издания настоя-

щего приказа направить его в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

б) обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации;

в) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации, обеспечить размещение настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)) и на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

**Директор департамента Д.В. Иванов**  
**Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» ([www.tyumendoc.ru](http://www.tyumendoc.ru)).**



Постановление Администрации города Тюмени от 20.07.2022 N 38
О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени от 05.08.2013 N 94

В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 24.03.2022 N 156-п «О внесении изменений в постановление от 21.03.2005 N 40-пк», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА:

ного характера», слова «предоставляется заявка» заменить словами «направляется обращение»; абзац второй пункта 2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «При возникновении ЧС муниципального характера для ее ликвидации используются материальные ресурсы резервов города Тюмени, а при их недостаточности КЧС города Тюмени принимает решение о необходимости обращения Администрации города Тюмени в Правительство Тюменской области о выделении материальных ресурсов резерва Тюменской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в порядке, установленном нормативным правовым актом Тюменской области.»

И.о. Главы города Тюмени П.А. Вагин

Постановление Администрации города Тюмени от 20.07.2022 N 39

О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени
от 07.06.2013 N 60, от 30.10.2013 N 130

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2022 N 90-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 07.06.2013 N 60 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции от 14.09.2018 N 131) следующее изменение:

сайте Администрации города Тюмени и предоставления этих сведений средствами массовой информации (в редакции от 05.03.2021 N 8) следующее изменение: в сноске <1> приложения к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации города Тюмени и членов их семей на официальном сайте Администрации города Тюмени и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования слова «, акций» исключить.

И.о. Главы города Тюмени П.А. Вагин

Постановление Главы города Тюмени от 26.07.2022 N 52-пг

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Тюмень, ул. Закалужская

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Предоставить ООО «Специализированный застройщик «Звезда» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:17:1313004:26253 площадью 2564 кв. м, расположенного в территориальной зоне застройки многоквартирными многоквартирными домами Ж-1, по адресу: г. Тюмень, ул. Закалужская – «магазины».

Р.Н. Кухарук

Постановление Главы города Тюмени от 26.07.2022 N 53-пг
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Тюмень, ул. Муравленко, дом 35, корпус 1

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Предоставить Амбаряну А.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:23:0110001:29 площадью 2330 кв. м, расположенного в территориальной зоне застройки многоквартирными многоквартирными домами Ж-1 по адресу: Тюмень, ул. Муравленко, дом 35, корпус 1 – «гостиничное обслуживание».

Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 25.07.2022 N 116-пк

О внесении изменений в постановление
Администрации города Тюмени
от 14.06.2011 N 39-пк, от 21.12.2015 N 315-пк, от 10.05.2016 N 127-пк

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 N 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.06.2011 N 39-пк «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Тюмени, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Тюмени и о внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 29.05.2008 N 64-пк» (в редакции от 09.03.2021 N 37-пк) следующее изменение:

от 10.05.2016 N 127-пк «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений (за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ), и о внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 21.12.2015 N 315-пк» (в редакции от 21.02.2022 N 15-пк) следующее изменение:

Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 4 «Затюменский»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 06.07.2022 N 234 «О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 4 «Затюменский» (далее – Проект).

Рассмотрев протокол общественных обсуждений по Проекту от 26.07.2022, департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени рекомендует:

Директор департамента Д.В. Иванов

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», в проекты межевания территории в границах микрорайонов 05:01:09, 05:01:10, 05:01:11, 05:01:16, 05:01:20, 05:02:02, 05:02:03 планировочного района N 5 «Заречный», в проект межевания территории в границах улиц Профсоюзная – Береговая, в проект межевания территории улично-дорожной сети планировочного района N 5 «Заречный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 06.07.2022 N 235 «О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 5 «Заречный», в проекты межевания территории в границах микрорайонов 05:01:09, 05:01:10, 05:01:11, 05:01:16, 05:01:20, 05:02:02, 05:02:03 планировочного района N 5 «Заречный», в проект межевания территории в границах улиц Профсоюзная – Береговая, в проект межевания территории улично-дорожной сети планировочного района N 5 «Заречный» (далее – Проект).

В период проведения общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту от участников общественных обсуждений не поступили, участники общественных обсуждений, принявшие участие в рассмотрении Проекта, отсутствуют (протокол общественных обсуждений по Проекту от 26.07.2022 размещен на официальном сайте Администрации города Тюмени).

Р.Н. Кухарук

Утвердить Проект с учетом результатов общественных обсуждений; Опубликовать настоящее заключение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru), в печатном средстве массовой информации, а также разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Директор департамента Д.В. Иванов

Афишу Дня города смотрите на сайте тюмень436.рф!

30 июля Тюмень отметит 436-й день рождения. Мы постарались сформировать программу Дня города для жителей всех возрастов. В ней и традиционные мероприятия, без которых трудно представить праздник, и новые проекты, на которые нас вдохновили вы! День города – событие, которое мы создаем вместе и для вас, дорогие тюменцы!

Фейерверк-436: два в одном В субботу Тюмень приглашает гулять и веселиться в разных локациях, а завершить день вспыхивающей радостью и счастьем, которые подарит фейерверк. Он состоится 30 июля в 22 часа на набережной. Но в этом году салют обещает быть не совсем обычным: тюменцы получат двойную порцию феерии огня.

Показательные выступления команды Street workout можно будет увидеть с 12.00 до 19.00 в районе моста Влюбленных на набережной. Для зрителей организаторы готовят конкурсы и предлагают попробовать себя. Мощнейших атлетов пригласят на чемпионат по установленным рекордам по воркаут-элементам. Установка рекордов будет происходить в течение всего дня (12.00 – 18.30), в 19.00 начнется торжественное награждение лучших.

расскажут, как вести себя в конфликтных ситуациях, что делать, когда возникла зависимость, как оградить ребенка от воздействия сети Интернет. В 12.00 для родителей запланированы мини-лекции по темам: «Как не стать токсичным родителем?», «Можно ли компенсировать неучастие отца в жизни ребенка?» и «Как обеспечить безопасность ребенка в Интернете?», а также обучающий мастер-класс от специалистов областного Центра профилактики и реабилитации, как контролировать ребенка в сети Интернет.

Книги тюменских авторов можно приобрести в «Лавке тюменского писателя», где пройдет автограф-сессия с писателями. Сама лавка наполнена разнообразным ассортиментом, не ограничивающимся только форматом книжной продукции. Книголюбам приятно удивит наличие в лавке красочных фотоальбомов и открыток тюменских художников. Здесь можно найти не только художественные произведения для взрослых и детей, но и литературу историко-краеведческой направленности, поэтические сборники известных поэтов нашего края и начинающих авторов.