

Об утверждении Положения о муниципальной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Тюмени

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 112-пк

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Указом Президента Российской Федерации от 13.11.2012 N 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 17.05.2023 N 769 «О порядке создания, реконструкции и под-

держания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 N 578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальной автоматизирован-

ной системе централизованного оповещения населения города Тюмени согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ввести в эксплуатацию муниципальную автоматизированную систему централизованного оповещения населения города Тюмени.

3. Рекомендовать организациям, эксплуатирующим опасные производственные объекты I и II классов опасности, последствия аварий на которых могут причинить вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, привести Положения

о локальных системах оповещения в соответствие с требованиями действующего законодательства.

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumentdoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Приложение к постановлению
от 26.07.2023 N 112-пк

Положение о муниципальной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Тюмени

1. Настоящее Положение о муниципальной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Тюмени (далее – Положение) разработано для координации деятельности по созданию, реконструкции и поддержанию в состоянии постоянной готовности к задействию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Тюмени (далее – муниципальная система оповещения).

2. Муниципальная система оповещения создается и реконструируется на муниципальном уровне функционирования городского звена территориальной подсистемы Тюменской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – городское звено РСЧС) в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также с учетом методических рекомендаций по созданию и реконструкции систем оповещения населения Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Границами зоны действия муниципальной системы оповещения являются административные границы города Тюмени.

3. Система оповещения предназначена для доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

руководящего состава гражданской обороны и городского звена РСЧС;

сил гражданской обороны и городского звена РСЧС города Тюмени;

дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II клас-

сов опасности, последствия аварий на которых могут причинить вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий; руководителей социально значимых объектов; людей, находящихся на территории города Тюмени.

4. Задействие по предназначению муниципальной системы оповещения планируется и осуществляется в соответствии с настоящим положением, планами гражданской обороны и защиты населения и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Единая дежурно-диспетчерская служба города Тюмени (далее – ЕДДС города Тюмени), получив в системе управления гражданской обороны и территориальной подсистемы Тюменской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций сигналы оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждает получение и немедленно доводит их до Главы города Тюмени, а также до директора департамента безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени.

6. Решение на задействие муниципальной системы оповещения принимается Главой города Тюмени.

Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – КСЭОН) задействуется в автоматическом режиме от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов или в автоматизированном режиме по решению Главы города Тюмени.

7. Основной режим функционирования муниципальной си-

стемы оповещения – автоматизированный.

8. Передача сигналов оповещения и экстренной информации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Взаимодействие департамента безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени и ЕДДС города Тюмени с операторами связи, оказывающими услуги связи на территории города Тюмени по передаче сигналов оповещения, с редакциями средств массовой информации по выпуску в эфир (публикации) сигналов оповещения и (или) экстренной информации, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации на основании заключенных договоров (соглашений).

Сигналы оповещения и экстренная информация передаются непосредственно с рабочего места старшего оперативного дежурного ЕДДС города Тюмени.

Типовые аудио- и аудиовизуальные, а также текстовые и графические сообщения населению о фактических и прогнозируемых чрезвычайных ситуациях готовятся заблаговременно департаментом безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени совместно с ЕДДС города Тюмени.

9. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сети электрических и электронных сирен;
- сети проводного радиовещания;
- сети уличной радиодиффузии;
- сети эфирного телерадиовещания;
- сети подвижной радиотелефонной связи;

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тюмени

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 113-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени,

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.11.2016 N 435-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственной собственности на который не разграничена, на торгах и признании утратившими силу некоторых пунктов постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 24.04.2023 N 73-пк) следующие изменения:

подпункт «б» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«б) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в МФЦ (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме) (предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством), копия указанного документа (в случае подачи заявления в электронной форме на электронную почту Департамента (прилагается в виде электронного образа);

в подпункте «в» пункта 2.6, подпункте «г» пункта 2.6.1, абзаце девятом пункта 3.3.2 приложения к постановлению слова «органами записи» заменить словами «органами, осуществляющими государственную регистрацию»;

пункт 2.9 приложения к постановлению дополнить подпунктом «в1» следующего содержания:

«в1) Департамент не является органом, уполномоченным на рассмотрение заявления»;

подпункт «б» пункта 2.15, подпункт «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению после слов «Интернет (www.mfcto.ru)» дополнить словами «либо иным доступным способом»;

в абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2.15, подпункте «б» пункта 3.2.7, пункте 3.2.8, подпункте «в» пункта 3.2.9, абзаце первом, восьмом пункта 3.3.2, подпункте «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению, в приложениях 2, 3 к Регламенту слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

пункт 3.3.13 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении для получения результата муниципальной услуги представителя заявителя, его полномочия устанавливаются в порядке, предусмотренном для личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 486-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений об обследовании земельных участков, заложенных паводковыми и (или) грунтовыми водами, в целях освобождения от налогообложения и признании утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов, главы 3.19 постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 30.01.2023 N 13-пк) следующие изменения:

в подпункте «а» пункта 2.6, абзаце втором пункта 2.11, абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2.15, абзаце первом пункта 3.3.2, подпункте «б» пункта 3.2.8, пункте 3.2.9 приложения к постановлению слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

в подпункте «б» пункта 2.6, пункте 2.6.1, абзаце четвертом пункта 3.3.2 приложения к постановлению слова «органами записи» заменить словами «органами, осуществляющими государственную регистрацию»;

подпункт «г» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«г) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в Департамент (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме)

(предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством).»;

абзац первый пункта 2.8.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:»;

пункт 2.8.1 приложения к постановлению дополнить подпунктом «б» следующего содержания:

«б) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, либо представление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, настоящим Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов.»;

пункт 3.3.6 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении для получения результата муниципальной услуги представителя заявителя, его полномочия устанавливаются в порядке, предусмотренном для личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 487-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и заключению соглашений об установлении сервитута и признании утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов, глав постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 17.10.2022 N 177-пк) следующие изменения:

в подпункте «г» пункта 2.4, абзаце втором пункта 2.12, абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2.15, подпункта «б» пункта 3.2.8, пункте 3.2.9, подпункте «в» пункта 3.2.10, абзацах третьем, шестом пункта 3.3.1.1, подпункте «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

в подпункте «б» пункта 2.6, пункте 2.6.1, абзаце четвертом пункта 3.3.1.1 приложения к постановлению слова «органами записи» заменить словами «органами, осуществляющими государственную регистрацию»;

подпункт «в» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в МФЦ (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме) (предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством), копия указанного документа прилагается в виде электронного образа (в случае подачи заявления в электронной форме на электронную почту Департамента);»

пункт 2.7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Основанием для возврата заявления, поданного в целях предоставления муниципальной услуги, является непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, либо представление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, настоящим Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов.»;

подпункт «б» пункта 2.15, подпункт «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению после слов «Интернет (www.mfcto.ru)» дополнить словами «либо иным доступным способом»;

пункт 3.3.11 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Должностное лицо, ответственное за регистрацию результата муниципальной услуги, в день его регистрации уведомляет заявителя о результате рассмотрения заявления и возможности получения результата при личном обращении в Департамент способом, указанным в заявлении (в случае, если заявителем выбран способ получения результата «При личном обращении в Департамент» и в заявлении указан способ его уведомления о результате рассмотрения заявления).»;

пункт 3.3.13 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении для получения результата муниципальной услуги представителя заявителя, его полномочия устанавливаются в порядке, предусмотренном для личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

4. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 497-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, и признанию утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов и глав постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 10.04.2023 N 51-пк) следующие изменения:

подпункт «в» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в МФЦ (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме) (предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством), копия указанного документа прилагается в виде электронного образа (в случае подачи заявления в электронной форме на электронную почту Департамента);»

в подпункте «д» пункта 2.6, абзаце четвертом пункта 3.3.2 приложения к постановлению слова «органами записи» заменить словами «органами, осуществляющими государственную регистрацию»;

в абзаце втором пункта 2.12, абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2.15, подпункте «б» пункта 3.2.7, пункте 3.2.8, подпункте «в» пункта 3.2.9, абзацах третьем, шестом пункта 3.3.2, подпункте «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению, в приложении 2 к Регламенту слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

подпункт «б» пункта 2.15, подпункт «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению после слов «Интернет (www.mfcto.ru)» дополнить словами «либо иным доступным способом»;

пункт 3.3.16 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении для получения результата муниципальной услуги представителя заявителя, его полномочия устанавливаются в порядке, предусмотренном для личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

5. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.12.2016 N 498-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута и признания утратившими силу некоторых абзацев, подпунктов, пунктов и глав постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 10.04.2023 N 52-пк) следующие изменения:

в подпункте «в» пункта 2.4, абзаце третьем подпункта «а» пункта 2.6, абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2.15, под-

официальный портал Администрации города Тюмени www.tyumen-city.ru;

громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

Места установки электрических и электронных сирен на территории города Тюмени утверждаются приказом директора департамента безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени.

10. Рассмотрение вопросов об организации оповещения населения и определении способов и сроков оповещения населения осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Тюмени (далее – КЧС и ОПБ города Тюмени).

11. Поддержание муниципальной системы оповещения в готовности и ее проверка организуются и осуществляются департаментом безопасности жизнедеятельности Администрации города Тюмени, МКУ «Комитет по информатизации города Тюмени», ЕДДС города Тюмени в соответствии с компетенцией и с требованиями действующего законодательства.

12. Финансирование мероприятий по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности муниципальной системы оповещения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Обеспечение мероприятий по поддержанию в состоянии постоянной готовности муниципальной системы оповещения осуществляется в пределах бюджетных средств, предусмотренных в бюджете города Тюмени на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, установленные настоящим Положением.

пункте «в» пункта 3.2.8, пункте 3.2.9, абзаце первом пункта 3.3.2, абзаце шестом пункта 3.3.12, подпункте «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

в подпункте «б» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «», предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством»;

в подпункте «б1» пункта 2.6, подпункте «ж» пункта 2.6.1, абзаце девятом пункта 3.3.2 приложения к постановлению слова «органами записи» заменить словами «органами, осуществляющими государственную регистрацию»;

подпункт «б» пункта 2.15, подпункт «б» пункта 3.5.1 приложения к постановлению после слов «Интернет (www.mfcto.ru)» дополнить словами «либо иным доступным способом»;

пункт 3.3.9 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Должностное лицо, ответственное за регистрацию результата муниципальной услуги, в день его регистрации уведомляет заявителя о результате рассмотрения заявления и возможности получения результата при личном обращении в Департамент способом, указанным в заявлении (в случае, если заявителем выбран способ получения результата «При личном обращении в Департамент» и в заявлении указан способ его уведомления о результате рассмотрения заявления).»;

пункт 3.3.11 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном обращении для получения результата муниципальной услуги представителя заявителя, его полномочия устанавливаются в порядке, предусмотренном для личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

6. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 19.06.2017 N 271-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальных услуг по предварительному согласованию предоставления земельного участка, по предоставлению в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно и признанию утратившими силу некоторых пунктов постановления Администрации города Тюмени от 01.08.2011 N 81-пк» (в редакции от 10.04.2023 N 51-пк) следующие изменения:

в подпунктах «а», «б» пункта 2.4, подпунктах «а», «б» пункта 2.4.1, абзацах втором – четвертом пункта 2.4.2, подпункте «а» пункта 2.6, абзаце втором пункта 2.15, абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2.18, подпункте «б» пункта 3.1.7, пункте 3.1.8, подпункте «в» пункта 3.1.9, абзацах третьем, восьмом пункта 3.2.2, пункте 3.2.5, подпункте «б» пункта 3.4.1 приложения к постановлению, в приложениях 2, 3 к Регламенту слова «электронном виде» заменить словами «электронной форме»;

подпункт «б» пункта 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«б) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в МФЦ (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме) (предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством), копия указанного документа (в случае подачи заявления в электронной форме на электронную почту Департамента (прилагается в виде электронного образа), либо в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги поч-

Окончание. Начало – на стр. 2.

регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению освобожденных жилых помещений в коммунальной квартире по договорам купли-продажи» (в редакции от 28.11.2022 N 211-пк) следующие изменения:

в подпункте «а» пункта 2.6 приложения к постановлению цифру «2» исключить;

в подпункте «б» пункта 2.6 приложения к постановлению слова «, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством»;

подпункт «а» пункта 2.11 приложения к постановлению дополнить словами «, либо предоставление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов»;

5. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 08.06.2017 N 269-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (в редакции от 30.01.2023 N 5-пк) следующие изменения:

в подпунктах «б», «л» пункта 2.6.1, подпунктах «б», «д» пункта 2.6.2.1, подпунктах «б», «в», «е» пункта 2.6.2.2, подпунктах «б», «г» пункта 2.6.2.3, подпунктах «б», «в» пункта 2.6.2.4 приложения к постановлению слова «, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством»;

в подпункте «г» пункта 2.9, подпункте «д» пункта 2.10.1, подпункте «б» пункта 2.10.2 приложения к постановлению слова

«либо несоответствие представленных документов требованиям пункта 2.6.3 Регламента» заменить словами «, либо предоставление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов».

6. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 18.09.2017 N 554-пк «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (в редакции от 30.01.2023 N 5-пк) следующие изменения:

подпункт «а» пункта 2.8 приложения к постановлению дополнить словами «, либо предоставление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов».

7. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 18.09.2017 N 555-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и о внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 08.06.2017 N 268-пк» (в редакции от 03.04.2023 N 45-пк) следующие изменения:

подпункт «а» пункта 2.9, подпункт «а» пункта 2.11.1 приложения к постановлению дополнить словами «, либо предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом»; пункт 2.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10. Основаниями отказа в предоставлении муниципальной услуги в части проверки изменения условий, послужив-

ших основанием для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2 Регламента;

б) непредоставление документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя настоящим Регламентом, либо предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом;

в) документы, представленные заявителем, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают измененные данные;

г) документы, запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя.»;

приложение 4 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

8. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 05.12.2022 N 215-пк «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, договорам передачи жилого помещения в собственность» (в редакции от 03.04.2023 N 46-пк) следующие изменения:

подпункт «б» пункта 2.6.1, подпункт «б» пункта 2.7.1, подпункт «б» пункта 2.8.1, подпункт «б» пункта 2.9.1 приложения к постановлению дополнить словами «(предоставление документа не требуется в случае установления личности заявителя и членов его семьи посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством)»;

подпункт «в» пункта 2.6.1, подпункт «в» пункта 2.7.1, подпункт «в» пункта 2.8.1, подпункт «в» пункта 2.9.1 приложения к постановлению дополнить словами «(предоставление документа не требуется в случае установления личности предста-

вителя заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством)»;

подпункт «д» пункта 2.6.1, подпункт «д» пункта 2.7.1, подпункт «д» пункта 2.8.1, подпункт «д» пункта 2.9.1 приложения к постановлению дополнить словами «(предоставление документа не требуется в случае установления личности представителя временно отсутствующего члена семьи заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий в порядке, установленном действующим законодательством)»;

в подпункте «ж» пункта 2.7.1, подпункте «з» пункта 2.8.1, подпункте «ж» пункта 2.9.1 приложения к постановлению слова «органов ЗАГС» исключить;

подпункт «в» пункта 2.11 приложения к постановлению дополнить словами «, либо предоставление указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, Регламентом».

9. Установить, что пункты 1, 7 настоящего постановления вступают в силу по истечении 7 рабочих дней со дня его официального опубликования.

10. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru).

О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 28.06.2011 N 64-пк

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», приказом Федеральной антимонопольной службы от 26.11.2021 N 1312/21 «Об утверждении типового Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» на территории (наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления субъекта Российской Федерации)», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 28.06.2011 N 64-пк «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (в редакции от 21.11.2022 N 196-пк) следующие изменения:

в наименовании постановления, пунктах 1, 1.1 постановления слова «разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» заменить словами «разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирова-

ние такого разрешения»;

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу по истечении 7 рабочих дней со дня его официального опубликования.

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения 1 к Регламенту) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени
Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumencod.ru).

Приложение к постановлению
от 26.07.2023 N 118-пк

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию такого разрешения**I. Общие положения**

1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию такого разрешения (далее – муниципальная услуга).

1.2. Муниципальная услуга предоставляется физическому или юридическому лицу – собственнику или иному указанному в частях 5, 6, 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Федеральный закон «О рекламе») законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция либо владельцу рекламной конструкции (далее – заявитель).

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – представители заявителей).

1.3. Информация о месте нахождения и графике работы муниципального казенного учреждения «Комитет по рекламе» (далее – Комитет), государственного автономного учреждения Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее – МФЦ, ГАУ ТО «МФЦ»), справочные телефоны Комитета и МФЦ размещены в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Портале услуг Тюменской области (<http://uslugi.admtymen.ru>) (далее – Региональный портал), а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.

1.4. Заинтересованные лица могут получить справочную информацию по вопросам исполнения муниципальной услуги в Комитете на личном приеме, в устной форме по справочному телефону, путем направления письменного обращения, в том числе в электронной форме, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством, а также посредством обращения к официальному сайту Администрации города Тюмени, Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информационных стендам МФЦ.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения (далее также разрешение).

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитетом.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подается в письменной форме в МФЦ в ходе личного обращения заявителя или в Комитет в электронной форме посредством Единого портала; заявление о предоставлении муниципальной услуги по аннулированию разрешения предоставляется путем подачи заявления в Комитет в электронной форме посредством Единого портала.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

б) решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

в) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Комитета.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет не более 13 рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении муниципальной услуги до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги в части аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении муниципальной услуги до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещен в электронном региональном реестре муниципальных услуг (функций) Тюменской области в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 N 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области». Доступ граждан к указанным сведениям обеспечивается на Региональном портале, а также на официальном сайте Администрации города Тюмени в разделе «Муниципальные услуги» посредством размещения ссылки на Региональный портал.

2.6. Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить заявителю самостоятельно:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявление) в письменной форме по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, или в форме электронного документа с использованием Единого портала;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется при обращении в МФЦ и подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности);

в) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (предоставление указанного документа не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2.6.1. Для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель дополнительно предоставляет:

а) проект рекламной конструкции (оформляется согласно требованиям, установленным приложением 2 к настоящему Регламенту);

б) эскиз рекламной конструкции (оформляется согласно требованиям, установленным приложением 3 к настоящему Регламенту);

в) нотариально удостоверенное согласие собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если имущество передано уполномоченному лицу);

г) нотариально удостоверенное согласие собственника (ов) недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если заявитель не является единоличным собственником имущества);

д) нотариально удостоверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу);

е) копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за исключением случаев: когда заявитель является собственником рекламной конструкции и единоличным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

ж) когда заключен договор по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности города Тюмени, собственности Тюменской области, при условии наделяния органов местного самоуправления города Тюмени в установленном порядке соответствующими государственными полномочиями или при перераспределении указанных государственных полномочий, а также государственной собственности на которое не разграничена;

з) копия документа, подтверждающего право собственности или иного законного владения имуществом, к которому присоединяется рекламная конструкция (в случае, если права на имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, не подлежат государственной регистрации в Еди-

ном государственном реестре недвижимости или в случае, если имущество предоставлено во владение и (или) пользование не Департаментом имущественных отношений Тюменской области или Администрацией города Тюмени).

2.6.2. Для аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в связи с прекращением договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции заявитель дополнительно предоставляет документ, подтверждающий прекращение такого договора.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

2.7.1. При подаче заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

а) в случае обращения юридического лица – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) в случае обращения индивидуального предпринимателя – сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

г) сведения из Государственной информационной системы государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП);

д) паспорт фасадов здания, строения, сооружения.

2.7.2. При подаче заявления об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

а) в случае обращения юридического лица – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) в случае обращения индивидуального предпринимателя – сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать содержащиеся в них информация и сведения, необходимые для предоставления услуги;

в) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

г) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостаточно, неправильное либо неполное);

д) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с пунктами 2.6 – 2.6.2 Регламента;

е) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления или в организацию, в полномочия которой не входит предоставление услуги.

2.9. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за выдачей разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

а) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента (требованиям ГОСТ Р 52044-2003 до утверждения соответствующего технического регламента);

б) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);

в) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

г) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города Тюмени;

д) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуре) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

Окончание. Начало – на стр. 3.

д) отсутствие обоснованных жалоб граждан на нарушение должностными лицами нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;

е) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги;

ж) наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего Регламента;

з) соблюдение режима работы при предоставлении муниципальной услуги;

и) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.17. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале, Региональном портале;

б) осуществить предварительную запись на личный прием в МФЦ через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mfco.ru);

в) подать документы в форме электронных документов с использованием «Личного кабинета» Единого портала посредством заполнения заявления в форме электронного документа.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием «Личного кабинета» Единого портала используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634.

При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, также могут быть поданы в форме электронных дубликатов документов, созданных в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

г) произвести оплату государственной пошлины;

д) получить сведения о ходе выполнения заявления в порядке, установленном действующим законодательством;

е) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

ж) получить результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме;

з) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Комитета, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Единого портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – портал ФГИС ДО), а также официального сайта Администрации города Тюмени с использованием размещенной на нем ссылки на портал ФГИС ДО.

2.18. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в части приема заявления в письменной форме и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачи результата муниципальной услуги предоставляется МФЦ. Указанные действия осуществляются МФЦ в случае личного обращения заявителя в МФЦ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ посредством личного приема либо в Комитет в электронной форме с использованием Единого портала.

3.1.2. Личный прием заявителей в целях подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, осуществляется МФЦ в рабочее время в порядке электронной очереди либо по предварительной записи.

3.1.3. В ходе проведения личного приема работник МФЦ:

а) устанавливает личность заявителя или представителя заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя или представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При обращении представителя заявителя, действующего на основании доверенности, дополнительно проверяется наличие у него полномочий представителя;

б) осуществляет прием заявления и других, представленных заявителем документов;

в) выдает заявителю расписку, подтверждающую получение МФЦ документов с указанием их перечня, информации о порядке принятия решения о приеме документов (отказе в приеме документов) и направлении решения об отказе в приеме документов Комитетом, даты получения результата муниципальной услуги.

3.1.4. При поступлении документов, принятых МФЦ в ходе личного приема, работник МФЦ передает документы в Комитет в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

3.1.5. Уполномоченный сотрудник Комитета не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления в Комитет:

а) проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8 Регламента;

б) осуществляет регистрацию заявления;

в) направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии оснований для отказа в приеме документов).

В случае если заявитель подавал документы через МФЦ, то решение об отказе в приеме документов, заявление в письменной форме с приложенными к нему документами Комитет направляет в МФЦ в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

3.1.6. Результатом административной процедуры является:

а) при наличии оснований для отказа в приеме документов – направление заявителю решения об отказе в приеме документов;

б) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов – прием документов (окончание выполнения действий по приему документов).

3.1.7. Срок административной процедуры не может превышать 1 рабочий день со дня поступления заявления в Комитет. В случае установления факта несоблюдения условий действительности электронной подписи срок выполнения процедуры не должен превышать 3 рабочих дней.

3.2. Рассмотрение и подготовка результата предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению и подготовке результата предоставления муниципальной услуги является прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.2. Уполномоченный сотрудник Комитета:

а) осуществляет подготовку и направление запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, организации, в распоряжении которых находятся документы, предусмотренные пунктами 2.7 – 2.7.2 Регламента в случае непредоставления их заявителем по собственной инициативе. Направление запросов осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области, а в случае отсутствия возможности направления запросов в электронной форме – на бумажных носителях;

б) проверяет документы на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.9 Регламента, в том числе проверку на предмет соответствия внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города Тюмени, руководствуясь требованиями Положения о порядке установки и эксплуатации рекламной конструкции на территории города Тюмени, утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 14.06.2011 N 36-пк;

в) обеспечивает подготовку результата предоставления муниципальной услуги – разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, либо решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги), решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги);

г) передает на рассмотрение и подписание ЭП уполномоченному должностному лицу Комитета результат предоставления муниципальной услуги.

3.2.3. Уполномоченное должностное лицо Комитета при подписании документов проверяет соблюдение уполномоченными сотрудниками Комитета Регламента в части сроков выполнения административных процедур.

В случае выявления нарушений в части сроков выполнения административных процедур, их последовательности и полноты, инициирует привлечение к ответственности лиц, допустивших нарушения, в соответствии с пунктом 4.4 Регламента.

3.2.4. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченным сотрудником Комитета в день его подписания.

При наличии в заявлении указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, Комитет передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю заявителя) способом, в порядке и сроки, согласно соглашению о взаимодействии.

3.2.5. Результат предоставления муниципальной услуги направляется выбранным заявителем способом не позднее 3 рабочих дней со дня подписания уполномоченным должностным лицом Комитета (если соглашением о взаимодействии не установлены иные сроки направления результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ). В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, результат предоставления муниципальной услуги направляется тем способом, которым заявление поступило в Комитет.

3.2.6. Результатом административной процедуры является один из результатов предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.3 Регламента.

3.2.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры со дня поступления заявления в Комитет до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги не может превышать:

в случае подачи заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, – 12 рабочих дней;

в случае подачи заявления об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, – 7 рабочих дней.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.3.1. Допущенные опечатки и ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе подлежат исправлению не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (далее по тексту главы – заявление). Заявление может быть подано посредством личного обращения в МФЦ. Заявление подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. К заявлению заявитель вправе приложить оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка, и документ, подтверждающий наличие опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. Прием заявления осуществляется в порядке и сроки, установленные главой 3.1 Регламента с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

3.3.3. Внесение исправлений осуществляется непосредственно в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, в котором выявлена опечатка или ошибка, заверяется надписью «Исправленному верить» и подписью должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги, с указанием даты исправления. Исправления вносятся как в выданный заявителю документ (при его предоставлении заявителем), так и в экземпляр, находящийся в деле.

При отсутствии в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявителю направляется (выдается) ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги.

3.3.4. Оригинал документа, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями либо заверенная его копия (в случае, если заявителем не предоставлен оригинал документа) или ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляется (выдается) заявителю выбранным заявителем в заявлении способом. В случае, если заявителем способ получения в заявлении не указан, данные документы направляются (выдаются) тем способом, которым заявление поступило в Комитет.

3.4. Особенности выполнения отдельных административных процедур в МФЦ

3.4.1. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ заявитель вправе:

а) получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги (в части процедур, выполняемых в МФЦ, а также процедур, выполняемых Комитетом, информация о ходе выполнения которых передается в МФЦ), по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также имеет право на консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) осуществить предварительную запись на прием в МФЦ для подачи документов и для получения результата муниципальной услуги, в том числе в случае подачи заявления в электронном виде и если заявитель выбрал способ получения результата муниципальной услуги в МФЦ. Запись на прием в МФЦ осуществляется через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mfco.ru).

3.4.2. Административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.4.1 Регламента, выполняются в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376, Стандартом обслуживания заявителей в Государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области», утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2017 N 610-п.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) последующего контроля в виде плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги;

в) общественного контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Комитета положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными должностными лицами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом, осуществляет директор Комитета.

4.3. Последующий контроль в виде плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги осуществляется административным департаментом Администрации города Тюмени в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени.

4.4. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, работников

5.1. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии со статьями 11.1 – 11.3 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени и настоящим Регламентом.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

а) заместителю Главы города Тюмени, координирующему и контролирующему деятельность департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Комитета;

б) Главе города Тюмени на решения и действия (бездействие) заместителя Главы города Тюмени, координирующего и контролирующего деятельность департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени;

в) директору ГАУ ТО «МФЦ» на решения и (или) действия (бездействие) работников МФЦ, уредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, на решения и действия (бездействие) МФЦ.

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 19.07.2023 N 229

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории города Тюмени, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, распоряжением Главы города Тюмени от 26.07.2006 N 155-рг «О подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени», руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (далее – Проект решения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени.

3. Организатору общественных обсуждений в срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки или объекты капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам, в отношении которых подготовлен Проект реше-

ния, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, в отношении которых подготовлен Проект решения, а в случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта решения.

4. Организатору общественных обсуждений разместить Проект решения и картографические материалы, отражающие границы земельных участков, в отношении которых подготовлен Проект решения, границы территориальных зон, в пределах которых расположены данные земельные участки, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.tyumen-city.ru (далее – официальный сайт Администрации города Тюмени) в разделе: Власть/Администрация города Тюмени/Структура Администрации города Тюмени/Департаменты/Департамент земельных отношений и градостроительства/Информация о публичных и общественных слушаниях/Общественные обсуждения (http://www.tyumen-city.ru/vlast/administratsionno-telekommunikatsionnaya-sеть-internet/departaments/dzr/informatsionno-publichnykh-i-obshestvennykh-slushaniy/obschestvennye-obsuzhdeniya/) в период с 07.08.2023 по 14.08.2023.

5. Организатору общественных обсуждений провести экспозицию по Проекту решения и консультирование посетителей в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (далее – Департа-

мент), расположенном по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, в рабочие дни: понедельник, среда – с 16.00 до 18.00 (открытие экспозиции: 07.08.2023).

6. Организатору общественных обсуждений в период, указанный в пункте 4 настоящего приказа, принимать предложения и замечания, касающиеся Проекта решения, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

а) в письменной форме в адрес Департамента (г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, каб. 103, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 8.45 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00) или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на электронный адрес: zetscom@tyumen-city.ru;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта решения;

в) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в разделе: Общественные обсуждения.

При внесении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений должны предоставляться сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), а также согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений.

7. Организатору общественных обсуждений в срок по 28.07.2023 обеспечить опубликование настоящего приказа в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени.

Директор департамента
Д.В. Иванов

Приложение к приказу
от 19.07.2023 N 229

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, Административным регламентом предоставления муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предо-

ставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 15.08.2011 N 87-пк, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:23:0427001:233 площадью 4856 кв. м, расположенного в территориальной зоне застройки многоэтажных многоквартирных домами Ж-1, по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт – «заправка транспортных средств».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Р.Н. Кухарук

О проведении общественных обсуждений по Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории под многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, 148

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 N 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Тюмени, утвержденными постановлением Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк, распоряжением Администрации города Тюмени от 09.04.2009 N 576 «О департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени», письмом департамента имущественных отношений Тюменской области (от 17.07.2023 N 12704/10-2), руководствуясь статьями 44, 58 Устава города Тюмени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести общественные обсуждения по Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории под многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, 148 (далее – Схема), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Организатором общественных обсуждений является департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени.

3. В срок с момента опубликования настоящего приказа и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлена Схема, правообладателей находящихся в границах этой территории земель-

Приказ Департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 235

ных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Разместить Схему на официальном сайте Администрации города Тюмени (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administracii/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informacii-ob-publicnih-i-obsesvvennih-slusaniih/obsesvvennie-obsjudenii/>) на период с 07.08.2023 по 14.08.2023.

5. Провести экспозицию Схемы с 07.08.2023 по 14.08.2023 на территории департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24 (открытие экспозиции: 07.08.2023, время работы в рабочие дни: понедельник-четверг – с 8.45 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00). Консультирование посетителей осуществлять по телефону департамента имущественных отношений Тюменской области (в рабочие дни понедельник-четверг – с 8.45 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00): тел. 8 (3452) 69-01-79 доб. 1542; тел. 8 (3452) 69-01-79 доб. 1521.

При проведении экспозиции Схемы обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Принимать в срок с 07.08.2023 по 14.08.2023 предложения и замечания, касающиеся Схемы, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

а) в письменной форме в адрес департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени (г. Тюмень, ул. Орджоникидзе, 24, кабинет 103, в рабочие дни: понедельник-четверг – с 7.45 до 18.00, пятница – с 8.00 до 17.00) или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на электронный адрес: zemcom@tyumen-city.ru;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Схемы;

в) посредством официального сайта Администрации города Тюмени в разделе: Общественные обсуждения (www.tyumen-city.ru/obsesvvennie-obsjudenii/).

При внесении предложений и замечаний участники общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), а также согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из

Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Подготовить заключение о результатах общественных обсуждений, обеспечить его опубликование в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и размещение на официальном сайте Администрации города Тюмени в срок по 18.08.2023.

8. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. В срок по 28.07.2023 обеспечить опубликование настоящего приказа (за исключением приложения) в печатном средстве массовой информации.

10. Не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации обеспечить опубликование настоящего приказа в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и размещение его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. директора департамента
М.Ю. Ерохина

Полный текст настоящего приказа опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Главы города Тюмени от 26.07.2023 N 45-пк О внесении изменений в постановление Главы города Тюмени от 27.03.2023 N 16-пк

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы города Тюмени от 27.03.2023 N 16-пк «О комплексном развитии несмежных территорий жилой застройки в районе улицы Сахалинская, улицы Туристская города Тюмени» следующие изменения:

в пункте 1 постановления цифры «19,77» заменить цифрами «19,43»;

пункт 7 постановления исключить;

приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

пункт 2 графы «Объекты индивидуального жилищного строительства и объекты капитального строительства вспомогательного использования» таблицы, приведенной в разделе II «В районе улицы Туристская» приложения 2 к постановле-

нию исключить.

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 117-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 12.08.2013 N 99-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 12.08.2013 N 99-пк «Об утверждении Положения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления, об изъятии имущества из оперативного управления, о бюджетном учете имущества и об обеспечении его сохранности» (в редакции от 17.10.2022 N 182-пк) следующие изменения:

абзац второй пункта 1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«департамент культуры Администрации города Тюмени – в отношении объектов культурного наследия, а также в отношении наружных пристроек к объекту культурного наследия, отдельно стоящих зданий, капитальных надворных построек, используемых при эксплуатации объекта культурного наследия, движимого имущества, относящегося к единой инженерной инфраструктуре объекта культурного наследия, необходимого для его эксплуатации и движимого имущества, установленно-го (закрепленного) на (к) конструктивных(ым) элементах(ам) объекта культурного наследия (в случае невозможности его перемещения без ущерба объекту культурного наследия), являющегося отдельным инвентарным объектом.»;

в пункте 1.7 приложения к постановлению после слов «органы Администрации города Тюмени» дополнить словами «, муниципальные учреждения»;

абзац третий пункта 2.1.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Департамент регистрирует заявления, указанные в абзаце втором настоящего пункта, пункте 2.1.1 настоящего Положения.»;

абзац первый пункта 2.1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.6. При возникновении основания для государственной регистрации права муниципальной собственности на имущество, указанное в подпунктах «а» – «д» настоящего пункта, Департамент принимает решение о закреплении имущества и обеспечивает государственную регистрацию прав в отношении следующего имущества (за исключением движимого имущества):»;

в абзаце седьмом пункта 2.1.6 приложения к постановлению слова «абзацем первым» заменить словами «абзацем вторым»;

абзац четвертый пункта 3.2, абзац второй пункта 4.4 приложения к постановлению дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1.6 настоящего Положения.»;

подпункт «г» пункта 5.2 приложения к постановлению дополнить словами «в случаях, предусмотренных действующим законодательством»;

приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени:

а) опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения к настоящему постановлению) в печатном средстве массовой информации;

б) не позднее дня опубликования в печатном средстве массовой информации опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Полный текст настоящего постановления опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 121-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 14.05.2012 N 48-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 14.05.2012 N 48-пк «Об утверждении Административно-го регламента предоставления муниципальной услуги по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (в редакции от 05.12.2022 N 216-пк) следующие изменения:

в подпункте «в» пункта 2.6, в абзаце шестом подпункта «а» пункта 2.7 приложения к постановлению слово «записи» заменить словами «, осуществляющими государственную регистрацию»;

подпункт «в» пункта 2.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) непредставления или представления не в полном объеме документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, либо представления указанных документов, не соответ-

ствующих требованиям, установленных действующим законодательством, Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные не оговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов.»;

в пункте 3.1.2 приложения к постановлению слова «, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Заключение о результатах общественных обсуждений по Схемам расположения земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Тюмень, ул. Широтная, 83А, корп. 1, ул. 9 Января, 162

26.07.2023

На основании приказа департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 04.07.2023 N 210 «О проведении общественных обсуждений по Схемам расположения земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Тюмень, ул. Широтная, 83А, корп. 1, ул. 9 Января, 162 (далее – Схемы), Схемы рассмотрены на общественных обсуждениях.

В общественных обсуждениях приняли участие:

0 участников общественных обсуждений.
(количество человек)

Предложений и замечаний, касающихся Схемы, не внесено, о чем составлен протокол общественных обсуждений от 25.07.2023 (размещен на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://www.tyumen-city.ru/vlast/administracii/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informacii-ob-publicnih-i-obsesvvennih-slusaniih/obsesvvennie-obsjudenii/>).

о-publicnih-i-obsesvvennih-slusaniih/obsesvvennie-obsjudenii-poshemam-raspolojenii-zemelynih-ucastkov-na-kadaastrovom-plane-territorii-pod-mnogokvartirnimi-domami/).

Выводы по результатам общественных обсуждений: рассмотрев протокол общественных обсуждений по Проекту от 25.07.2023, департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени рекомендует:

1. Протокол и заключение о результатах общественных обсуждений направить в Департамент имущественных отношений Тюменской области;

2. Опубликовать настоящее заключение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru), в печатном средстве массовой информации, а также разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. директора департамента
М.Ю. Ерохина

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 119-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 29.09.2014 N 188-пк, от 17.02.2014 N 24-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 29.09.2014 N 188-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных образовательных организаций города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования» (в редакции от 30.11.2020 N 226-пк) следующие изменения:

абзац второй пункта 5.5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Распределение стимулирующих выплат (премий) работникам муниципальных общеобразовательных организаций города Тюмени, реализующих программы дошкольного образования (далее – общеобразовательная организация) осуществляется комиссией, состав и Положение о которой утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации. В состав комиссии должны входить работники общеобразовательной организации, представитель управляющего совета общеобразовательной организации из числа родительской общест-венности и представитель первичной профсоюзной организации общеобразовательной организации.»;

в абзаце втором пункта 4.1 приложения 2 к постановлению слова «и могут корректироваться не чаще 1 раза в год» заменить словами «и подлежат ежегодной корректировке, но не чаще 2 раз в год»;

пункт 4.4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.4. Размер стимулирующей выплаты (премии) снижается на 30% от количества баллов (В), набранных руководителем образовательной организации, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора в квартале, по итогам которого

производится премирование. Руководитель образовательной организации не представляется к премированию в случае применения к нему дисциплинарного взыскания в виде увольнения по соответствующим основаниям.».

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 17.02.2014 N 24-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» города Тюмени» (в редакции от 30.11.2020 N 226-пк) следующие изменения:

в пункте 4.5 приложения 1 к постановлению слова «состав и положение которой» заменить словами «состав и положение о которой»;

пункт 4.11 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.11. Размер стимулирующей выплаты (премии) снижается на 30% от количества баллов, набранных руководителем учреждения, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора в квартале, по итогам которого производится премирование. Руководитель учреждения не представляется к премированию в случае применения к нему дисциплинарного взыскания в виде увольнения по соответствующим основаниям.».

3. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 120-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 25.04.2016 N 106-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 25.04.2016 N 106-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг в сфере образования, о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Тюмени и пункта 24 постановления Администрации города Тюмени от 24.02.2014 N 28-пк» (в редакции от 17.04.2023 N 64-пк) следующие изменения:

абзац второй пункта 2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзацах третьем (в части сведений о рождении (усыновлении) ребенка (детей)), выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении опекунов (попечителей), четвертом, пятом подпункта «в», подпункте «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляются участником отбора по собственной инициативе в случае, если они были выданы органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния в Тюменской области, департаментом социального развития Тюменской области, департаментом образования и науки Тюменской области, ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Тюменской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. В остальных случаях указанные документы пре-

доставляются участником отбора самостоятельно в обязательном порядке.»;

абзац первый пункта 2.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10. При наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки, предусмотренной пунктом 2.7 настоящего Порядка, посредством направления телефонограммы уведомляет участника отбора об отклонении заявки с обоснованием причин отклонения и приглашает для вручения ему письменного экземпляра уведомления об отклонении заявки и возврата документов, представленных участником отбора для участия в отборе.»;

в абзаце шестом пункта 3.5, в наименовании главы 5, в абзаце четвертом пункта 5.1 приложения к постановлению слово «(мониторинга)» исключить;

пункт 5.2 приложения к постановлению исключить.

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Тюмени опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени

Р.Н. Кухарук

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

26.07.2023

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлении Администрации города Тюмени от 28.06.2021 N 124-пк «О Правилах землепользования и застройки города Тюмени», приказом департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 20.06.2023 N 188 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства» (далее – Приказ) состоялась общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (далее – Проект решения) согласно приложению к Приказу.

В период проведения общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту решения от участников общественных обсуждений не поступили, участники общественных обсуждений, принявшие участие в рассмотрении Проекта решения, отсутствуют (протокол общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства от 18.07.2023, протокол заседания комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Тюмени (далее – Комиссия) от 24.07.2023 N 15 размещены на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе: Власть/Администрация города Тюмени/Структура Администрации города

Тюмени/Департаменты/Департамент земельных отношений и градостроительства/Информация о публичных и общественных слушаниях/Общественные обсуждения (<http://www.tyumen-city.ru/vlast/administracii/struktura-administracii-goroda-tumeni/departaments/dzr/informacii-ob-publicnih-i-obsesvvennih-slusaniih/obsesvvennie-obsjudenii/>)).

Рассмотрев протокол общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства от 18.07.2023, Комиссия приняла решения:

1. Рекомендовать предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства с учетом результатов общественных обсуждений по Проекту решения, указанному в приложении к Приказу (приложение к настоящему заключению).

2. На основании заключения о результатах общественных обсуждений подготовить рекомендации и направить их Главе города Тюмени.

3. Опубликовать настоящее заключение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru), в печатном средстве массовой информации (за исключением приложения), а также разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель председателя Комиссии
Д.В. Иванов

Полный текст настоящего заключения опубликован в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru).

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 122-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 03.12.2009 N 90-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 03.12.2009 N 90-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных учреждений в сфере спорта и молодежной политики» (в редакции от 18.07.2022 N 110-пк) следующие изменения:

а) в подпункте «в» пункта 4.1 приложения 1 к постановлению слова «и тренерам» исключить;

б) абзац первый пункта 2.4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции: «2.4. Базовая ставка должностного оклада руководителя муниципального учреждения устанавливается в размере 7687 рублей.»;

в) пункт 2.5 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5. Максимальный повышающий коэффициент устанавливается путем сложения базовых коэффициентов: одного из коэффициентов группы K1 - K10, одного из коэффициентов группы K12 - K15 (для муниципальных учреждений дополнительного образования); коэффициента K11, одного из коэффициентов группы K12 - K15 (для прочих муниципальных учреждений) в зависимости от следующих показателей:

Table with 3 columns: Наименование коэффициента, Показатели, Размер базового коэффициента. It lists various coefficients (K1-K15) based on educational institution types and staff categories.

Table with 3 columns: Наименование коэффициента, Показатели, Размер базового коэффициента. It lists coefficients K13, K14, and K15 based on sports facility types.

г) в абзаце третьем пункта 2.24 приложения 2 к постановлению слова «и тренеров» исключить.

2. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 03.12.2009 N 90-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных учреждений в сфере спорта и молодежной политики (в редакции от 18.07.2022 N 110-пк) изменение, изложив абзац первый пункта 2.4 приложения 2 к постановлению в следующей редакции:

«2.4. Базовая ставка должностного оклада руководителя муниципального учреждения устанавливается в размере 7995 рублей.».

3. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 03.12.2009 N 90-пк «О формировании фонда оплаты труда муниципальных учреждений в сфере спорта и молодежной политики (в редакции от 18.07.2022 N 110-пк) изменение, изложив абзац первый пункта 2.4 приложения 2 к постановлению в следующей редакции:

«2.4. Базовая ставка должностного оклада руководителя муниципального учреждения устанавливается в размере 8315 рублей.».

4. Установить, что: подпункт «б» пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.10.2023 и действует по 30.09.2024;

подпункт «в» пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.08.2023;

пункт 2 настоящего постановления, вступает в силу с 01.10.2024 и действует по 30.09.2025;

пункт 3 настоящего постановления, вступает в силу с 01.10.2025.

5. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumen-doc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук

Постановление Администрации города Тюмени от 26.07.2023 N 123-пк О внесении изменений в постановление Администрации города Тюмени от 29.08.2016 N 269-пк

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени

ПОСТАНОВИЛА: 1. Внести в постановление Администрации города Тюмени от 29.08.2016 N 269-пк «Об утверждении Регламента организации сноса (согласования сноса) муниципальных объектов недвижимости» (в редакции от 30.01.2023 N 6-пк) следующие изменения:

пункт 8.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.5. МКУ «ТГИК» в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, предусмотренного частями 12 - 14 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляет его копию в уполномоченный орган.»;

пункт 9.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.3. ДДИИТ в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, предусмотренного частями 12 - 14 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федера-

ции, направляет его копию в уполномоченный орган; в случае сноса жилого объекта недвижимости также выполняет действия, предусмотренные абзацем третьим пункта 6.5 Регламента.»;

пункт 10.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«10.3. МКУ «ТГИК» в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, предусмотренного частями 12 - 14 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляет его копию в уполномоченный орган, а также выполняет действия, предусмотренные абзацем третьим пункта 6.5 Регламента.».

2. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumen-doc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в проект планировки территории планировочного района N 10 «Тюменский», в проекты межевания территории в границах микрорайонов 10:02:03, 10:02:04 планировочного района N 10 «Тюменский», в проект планировки территории планировочного района N 7 «Гилевский»

26.07.2023 На основании приказа департамента земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени от 04.07.2023 N 209 проект изменений в проект планировки территории планировочного района N 10 «Тюменский», в проекты межевания территории в границах микрорайонов 10:02:03, 10:02:04 планировочного района N 10 «Тюменский», в проект планировки территории планировочного района N 7 «Гилевский» (далее - Проект) рассмотрен на общественных обсуждениях.

Выводы по результатам общественных обсуждений: рассмотрев протокол общественных обсуждений по Проекту от 25.07.2023, департамент земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени рекомендует:

- 1. Утвердить Проект; 2. Опубликовать настоящее заключение в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumen-doc.ru), в печатном средстве массовой информации, а также разместить на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. директора департамента М.Ю. Ерохина

Благотворительный счет «Победа»



Тюменский городской совет ветеранов обращается к коллективам предприятий, учреждений и организаций Тюмени, к профсоюзам, политическим партиям и молодежным организациям перечислить на благотворительный счет «Победа» свой однократный заработок. В наших с вами силах помочь тем, кому мы обязаны своей жизнью, свободой, сегодняшним благополучием!

ИНН 7202065701 КПП 720301001 Банк получателя: Западно-Сибирское отделение N 8647 ПАО Сбербанк г. Тюмень БИК 047102651 Корр. счет 30101810800000000651 Р/с N 40703810867100000137 Назначение платежа - добровольные пожертвования на выплату материальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны.

Решение Тюменской городской Думы от 20.06.2023 N 603 О внесении изменений в Устав города Тюмени

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 58, 83 Устава города Тюмени Тюменская городская Дума

РЕШИЛА: 1. Внести в Устав города Тюмени, принятый решением Тюменской городской Думы от 16.03.2005 N 162 (с изменениями, внесенными решениями Тюменской городской Думы от 05.07.2007 N 621, от 20.03.2008 N 815, от 26.06.2008 N 79, от 28.05.2009 N 301, от 29.04.2010 N 464, от 31.03.2011 N 620, от 29.03.2012 N 823, от 29.11.2012 N 953, от 25.06.2013 N 1084, от 27.03.2014 N 106, от 25.12.2014 N 240, от 25.06.2015 N 325, от 24.12.2015 N 407, от 22.12.2016 N 552, от 29.06.2017 N 609, от 21.12.2017 N 669, от 20.06.2018 N 739, от 28.03.2019 N 92, от 31.10.2019 N 155, от 24.09.2020 N 257, от 25.05.2021 N 350, от 25.11.2021 N 415, от 28.04.2022 N 468, от 22.12.2022 N 551), следующие изменения:

1.1. В части 5 статьи 37 слова «, если в решении не установлена иная дата вступления в должность» исключить.

1.2. Часть 1 статьи 39 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Перераспределенные полномочия Администрации города Тюмени в сферах жилищно-коммунального хозяйства, использования земли, градостроительной деятельности, обеспечения законности, правопорядка осуществляются органами государственной власти Тюменской области в соответствии с Законом Тюменской области от 26.12.2014 N 125 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления Тюменской области и органами государственной власти Тюменской области и о внесении изменений в статью 14 Закона Тюменской области «О порядке распоряжения и управления государственными землями Тюменской области»».

1.3. Пункт 7 статьи 40 изложить в следующей редакции:

«7) определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, муниципальными правовыми актами города Тюмени;».

1.4. Статью 44 дополнить новым пунктом 16.6 следующего содержания: «16.6) является уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим установленные действующим законодательством функции по согласованию архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;».

1.5. В статье 48 пункты 3 и 7 изложить в следующей редакции: «3) создает, реконструирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;»

«7) обеспечивает и осуществляет своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;».

2. Направить в установленном порядке настоящее решение на государственную регистрацию.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании и сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumen-doc.ru) после его государственной регистрации.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Тюменской городской Думы VII созыва по городскому общественному самоуправлению.

Председатель Тюменской городской Думы Е.Б. Заболотный Глава города Тюмени Р.Н. Кухарук

В День города паркуют автомобили бесплатно

Празднование 437-летия со дня основания Тюмени выпадает на выходные дни - 29 и 30 июля. Напомним, что в субботу и воскресенье все городские паркинги работают в бесплатном режиме.

Обращаем внимание, что в связи с проведением праздничных мероприятий зоны парковочного пространства будут перекрыты на следующих участках:

- ул. Республики - в районе Никольского моста (многоуровневая) в период с 18.00 часов 28.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023;
- ул. Механическая - в районе площади 400-летия Тюмени (подземная парковка) в период с 20.00 часов 28.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023;

- ул. Республики - в районе здания ГАУ ТО «Западно-Сибирский инновационный центр» (Тюменский технопарк) в период с 07.00 часов до 18.00 часов 29.07.2023;

- в районе ТЦ «Рентал» (ул. Мориса Тореза) - в период с 08.00 часов до 13.00 часов 29.07.2023;

- ул. Республики - в районе здания Тюменского драматического театра в период с 08.00 часов 29.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023.

Департамент дорожной инфраструктуры и транспорта напоминает: чтобы не создавать аварийных ситуаций и не препятствовать движению транспорта и пешеходов, необходимо парковаться без нарушений!

По информации департамента дорожной инфраструктуры и транспорта

Advertisement for free parking on July 29 and 30. Includes a map of parking zones (Зона №202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210) and a sign showing a 'P' symbol and time limits (10, 15, 20 minutes).

Об ограничении движения транспорта в период празднования Дня города

На время проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных 437-й годовщине образования города Тюмени, планируется временное ограничение и прекращение движения на автомобильных дорогах города Тюмени.

Ограничение движения транспортных средств планируется в период с 12.00 до 14.00 часов 29.07.2023 по ходу движения колонны Парада красных машин на автомобильных дорогах по улицам:

- ул. Республики - на участке от здания N 142 до пересечения с ул. Челюскинцев;
- ул. Челюскинцев - на участке от ул. Республики до ул. Ленина;
- ул. Ленина - на участке от ул. Челюскинцев до ул. Мориса Тореза;
- ул. Мориса Тореза - на участке от ул. Ленина до парковки в районе ТЦ «Рентал»;
- проезд от парковки в районе ТЦ «Рентал» до ул. Мориса Тореза;
- ул. Мориса Тореза до ул. Республики;
- ул. Республики - на участке от ул. Мориса Тореза до здания N 142 по ул. Республики.

Движение всех видов транспортных средств будет прекращено на автомобильных дорогах по следующим улицам:

- ул. Республики - на участке от ул. Челюскинцев до ул. Ямской;
- ул. Ямская - на участке от ул. Республики до ул. Казанской;
- ул. Казанская - от ул. Ямской до ул. Луначарского;
- ул. Луначарского - от ул. Казанской до ул. Республики;
- ул. Володарского - от ул. Семакова до ул. Республики (в период с 15.00 часов 29.07.2023 до 13.00 часов 30.07.2023);
- ул. Береговая - на участке от ул. Ангарской до ул. Поперечной;

- ул. Ангарская - от ул. Береговой до ул. Большой Заречной;

- ул. Щербакова - от ул. Береговой до ул. Большой Заречной;

- ул. Красноармейская - на участке от ул. Береговой до ул. Большой Заречной;

- ул. Поперечная - от ул. Береговой до ул. Большой Заречной (в период с 08.00 часов 29.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023);

- ул. Володарского - на участке от ул. 8 Марта до ул. Водопроводной (в период с 08.00 часов до 21.00 часа 29.07.2023);

- ул. Механическая - на участке от дома N 31 до ул. Максима Горького (в период с 06.00 часов 29.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023).

Также будет прекращено использование парковок, расположенных на следующих участках:

- ул. Республики в районе Никольского моста (многоуровневая) в период с 18.00 часов 28.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023;
- ул. Механическая в районе площади 400-летия Тюмени (подземная парковка) в период с 20.00 часов 28.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023;
- ул. Республики в районе здания ГАУ ТО «Западно-Сибирский инновационный центр» (Тюменский технопарк) в период с 07.00 часов до 18.00 часов 29.07.2023;
- в районе ТЦ «Рентал» (ул. Мориса Тореза) в период с 08.00 часов до 13.00 часов 29.07.2023;
- ул. Республики в районе здания N 129 в период с 08.00 часов 29.07.2023 до 03.00 часов 30.07.2023.

Участников дорожного движения убедительно просим обращать внимание на дорожные знаки, заранее планировать маршрут, соблюдать Правила дорожного движения РФ. Департамент дорожной инфраструктуры и транспорта